แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี อาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี อาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ที่ ฝผ ๒๘๗/๒๕๖๔ **วันที่** ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ตามที่ คณะกรรมการการบริหารสถานศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้ดำเนินการประชุมพิจารณาเห็นชอบและอนุมัติใช้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ ที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประกันคุณภาพ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยมีมติประชุมเห็นชอบ อนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วนั้น

ในการนี้ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ จึงขออนุมัติ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ให้มีคุณภาพมาตรฐานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
๑ / ต.ค. / ๒๕๖๔

ความเห็น	ลายมือชื่อ	วัน/เดือน/ปี
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ..... เรียน ผอ.กร.ปล. เพื่อโปรดพิจารณา.....	(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)	๑ / ต.ค. / ๒๕๖๔

ผู้อำนวยการ
ทราบ มอบงานวางแผน
.....
.....

(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๑ / ต.ค. / ๒๕๖๔

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรีจัดทำขึ้นเพื่อให้วิทยาลัยฯ ใช้เป็นกรอบการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วยข้อมูล ๔ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ แผนพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี แผนพัฒนาการอาชีวศึกษา และแผนพัฒนาสถานศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ประกอบด้วย ประวัติความเป็นมา ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ คุณธรรม แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร แผนผังที่ตั้งของวิทยาลัยฯ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ บุคลากร และข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ส่วนที่ ๓ งบประมาณ ประกอบด้วย การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ตารางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายแผนงาน/โครงการ ส่วนที่ ๔ โครงการ ทั้ง ๔ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา และฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ โดยวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนพัฒนาสถานศึกษาประจำปี ๒๕๖๓ – ๒๕๖๖ นโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานของวิทยาลัยฯ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา โดยมุ่งสู่เป้าหมาย คือ การพัฒนาให้นักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามศักยภาพอย่างเท่าเทียมกัน

ขอขอบคุณคณะดำเนินงานทุกฝ่าย ที่ได้ให้ความร่วมมือในการจัดเก็บข้อมูลเป็นอย่างดี จนได้ข้อมูลที่ครบถ้วน เพียงพอกับการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในครั้งนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการประจำปีฯ ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องและผู้ที่สนใจต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

สารบัญ

หน้า

คำนำ ก

สารบัญ ข

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ๑

๑.๒ นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ ๒

๑.๓ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ๖ ด้าน ๔

๑.๔ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) ๕

๑.๕ แผนการพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ๘

๑.๖ ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ ภารกิจ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๑๑

๑.๗ มาตรฐานการอาชีวศึกษา ๑๓

๑.๘ แผนพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔ ๑๕

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๒.๑ ประวัติสถานศึกษา ๑๗

๒.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ๒๑

๒.๓ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ๒๔

๒.๓ แผนผังวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๒๕

๒.๓ ตารางอาคารเรียน/สิ่งก่อสร้าง ๒๖

๒.๓ แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา ๓๐

๒.๓ อัตรากำลังของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๓๑

๒.๓ รายละเอียดของบุคลากรของวิทยาลัย ๓๒

๒.๓ เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา แบบแยกชั้นปี ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๔ ๓๗

๒.๓ เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา แบบแยกชั้นปี ปวช. และ ปวส. ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๕ ๓๘

๒.๓ เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ปีการศึกษา ๓/๒๕๖๔ ๓๙

๒.๓ เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรนอกระบบอื่นๆ ๔๐

ส่วนที่ ๓ งบประมาณ

ประมาณการรายรับ รายจ่าย เงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ๔๑

การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๕ ๔๒

ตารางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ๔๖

ส่วนที่ ๔ แผนงานและโครงการ ๕๑

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑.๑ โครงการมอบตัว ลงทะเบียน นักเรียน - นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๕๕

๑.๒ โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๕๙

๑.๓ โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนที่ทันสมัย ๖๓

๑.๔ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๖๗

๑.๕ โครงการพัฒนาเสียงตามสายและโทรศัพท์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๗๑

๑.๖ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสถานศึกษา ๗๕

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๑.๗ โครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ	๘๐
๑.๘ โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	๘๔
๑.๙ โครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่	๘๘
๑.๑ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและโรงฝึกงาน	๙๒
๑.๒ โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี	๙๖
๑.๓ โครงการจัดทำประกัน พ.ร.บ.รถยนต์วิทยาลัยฯ	๑๐๐
๑.๔ โครงการจัดหาครุภัณฑ์	๑๐๔
๑.๕ โครงการจัดการหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	๑๐๙
๑.๖ โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์	๑๑๓
๑.๗ โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ	๑๑๗
ฝ่ายวิชาการ	
๒.๑ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยนิเทศ ภายในสถานศึกษา	๑๒๑
๒.๒ โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา	๑๒๕
๒.๓ โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน	๑๒๙
๒.๔ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	๑๓๓
๒.๕ โครงการบูรณาการชิ้นงาน ผลงานทางวิชาการ	๑๓๗
๒.๖ โครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนก	๑๔๑
๒.๗ โครงการอบรมวิชาชีพแกนมัธยม	๑๔๕
๒.๘ โครงการพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะ	๑๔๙
๒.๙ โครงการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา	๑๕๓
๒.๑๐ โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	๑๕๗
๒.๑๑ โครงการทดสอบปลายภาคเรียน	๑๖๑
๒.๑๒ โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา	๑๖๕
๒.๑๓ โครงการจัดทำแผนฝึกอาชีพ	๑๖๙
๒.๑๔ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ	๑๗๓
๒.๑๕ โครงการนิเทศติดตามประเมินผล และสัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ	๑๗๗
๒.๑๖ โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะฝีมือ สู่มาตรฐานฝีมือแรงงาน	๑๘๑
๒.๑๗ โครงการส่งเสริมริเริ่มสร้างสรรค์การควบคุมหุ่นยนต์	๑๘๕
๒.๑๘ โครงการส่งเสริมการออมธนาคารโรงเรียนสารพัดช่างปราจีนบุรี	๑๘๙
๒.๑๙ โครงการตลาดนัดสร้างรายได้ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง	๑๙๔
๒.๒๐ โครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น	๑๙๘
๒.๒๑ โครงการ Christmas & Happy New Year	๒๐๒
๒.๒๒ โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ และประวัติศาสตร์ชาติไทย	๒๐๗
๒.๒๓ โครงการศัพท์ภาษาอังกฤษน่ารู้สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน	๒๑๒

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

๒.๒๔ โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ (Stem ศึกษา) ๒๑๗
๒.๒๕ โครงการส่งเสริมการอ่านสู่ศตวรรษที่ ๒๑ ๒๒๒
๒.๒๖ โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ภายใต้โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๕ ๒๒๖
๒.๒๗ โครงการศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ช่างติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร ๒๓๐

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๓.๑ โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม คิดใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๒๓๑
๓.๒ โครงการรณรงค์ร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อโลกเรา ๒๓๖
๓.๓ โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒๔๐
๓.๔ โครงการกิจกรรมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๒๔๕
๓.๕ โครงการสถาปนาวิทยาลัยพร้อมใจไหว้ครู ๒๕๐
๓.๖ โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในรวมใจเป็นหนึ่งเดียว ๒๕๔
๓.๗ โครงการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา ๒๕๘
๓.๘ โครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด ๒๖๒
๓.๙ โครงการลานดนตรีต้านยาเสพติด ๒๖๗
๓.๑๐ โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาองค์การนักเรียนนักศึกษา ๑๗๑
๓.๑๑ โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย ๑๗๕
๓.๑๒ โครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส. Big Cleaning Day ๒๗๙
๓.๑๓ โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญระดับภาค/ระดับชาติ ๒๘๓
๓.๑๔ โครงการลูกเสือบริการ ๒๘๗
๓.๑๕ โครงการศุกร์พบธรรม ๒๙๑
๓.๑๖ โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม ๒๙๕
๓.๑๗ โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (ภายใต้โครงการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร) ๓๐๐
๓.๑๘ โครงการส่งเสริมกิจกรรม To Be Number One ๓๐๔
๓.๑๙ โครงการสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College) ๓๐๘
๓.๒๐ โครงการช่อสะอาด ๓๑๒
๓.๒๑ โครงการ World Soil Day ๕ ธันวาคม วันดินโลก ๓๑๖
๓.๒๒ โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง ๓๒๑
๓.๒๓ โครงการรับลูกเสือวิสามัญและเตรียมลูกเสือวิสามัญเข้าพิธีประจำกองวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๓๒๖
๓.๒๔ โครงการอบรมครูที่ปรึกษา ๓๓๐
๓.๒๕ โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียนนักศึกษา ๓๓๔
๓.๒๖ โครงการนักเรียนพบครูที่ปรึกษา ๓๓๘

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
๓.๒๗ โครงการประชุมผู้ปกครอง	๓๔๒
๓.๒๘ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการออกกลางคัน/เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา	๓๔๖
๓.๒๙ โครงการครูดีในดวงใจและนักเรียนใครใครก็รัก	๓๕๐
๓.๓๐ โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลปีใหม่)	๓๕๔
๓.๓๑ โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลสงกรานต์)	๓๕๘
๓.๓๒ โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)	๓๖๒
๓.๓๓ โครงการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน	๓๖๗
๓.๓๔ โครงการแก้ปัญหาความยากจน ฝึกอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ	๓๗๑
๓.๓๕ โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัย	๓๗๕
๓.๓๖ โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี	๓๗๙
๓.๓๗ โครงการสวัสดิการพยาบาล	๓๘๓
๓.๓๘ โครงการการสวัสดิการโรงอาหารร้านค้าและน้ำดื่ม	๓๘๗
๓.๓๙ โครงการการทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปี	๓๙๑
๓.๔๐ โครงการป้องกันการแพร่ระบาด COVID – ๑๙	๓๙๕
๓.๔๑ โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข	๓๙๙
๓.๔๒ โครงการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง	๔๐๓
๓.๔๓ โครงการคลินิกเสมารักษ์	๔๐๗
๓.๔๔ โครงการพัฒนากล้องวงจรปิดและระบบรักษาความปลอดภัย	๔๑๑
๓.๔๕ โครงการแนะแนวการศึกษาสัญจร	๔๑๕
๓.๔๖ โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา	๔๑๙
๓.๔๗ โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา	๔๒๓
๓.๔๘ โครงการคนดีมีรางวัลเชิดชูเกียรตินักเรียน นักศึกษา	๔๒๗
๓.๔๙ โครงการจัดทำคู่มือ นักเรียน นักศึกษา	๔๓๑
๓.๕๐ โครงการธนาคารขยะเพื่อลดการทิ้งขยะทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย	๔๓๕
๓.๕๑ โครงการส่งเสริมกิจกรรมแผนกคอมพิวเตอร์อาสาพัฒนา	๔๓๙
๓.๕๒ โครงการช่างไฟฟ้าจิตอาสา	๔๔๓
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๔.๑ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕	๔๔๖
๔.๒ โครงการจัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงาน ประจำงบประมาณ ๒๕๖๔	๔๕๐
๔.๓ โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา	๔๕๔
๔.๔ โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน	๔๖๐
๔.๕ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ	๔๖๕
๔.๖ โครงการพัฒนาระบบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP)	๔๖๙
๔.๗ โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร	๔๗๓
๔.๘ โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจ	๔๗๗
๔.๙ โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสร้างผู้ประกอบการ	๔๘๑

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

๔.๑๐ โครงการส่งเสริมธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ ๔๘๕
๔.๑๑ โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ๔๘๙
๔.๑๒ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา ๔๙๓
๔.๑๓ โครงการพัฒนาและส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน ๔๙๗
๔.๑๔ โครงการส่งเสริมสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและหุ่นยนต์ ๕๐๑
๔.๑๕ โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๕๐๕

ภาคผนวก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ภาพการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



น้อมนำศาสตร์พระราชา
ร่วมพัฒนางาน พัฒนาองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาประเทศ

การพัฒนาบ้านเมืองให้เจริญยิ่งขึ้นไปนั้น
ย่อมต้องพัฒนาบุคคลก่อน
เพราะถ้าบุคคลอันเป็นองค์ประกอบของส่วนรวมไม่ได้รับการพัฒนาแล้วส่วนรวมจะเจริญและมั่นคงได้ยากยิ่ง
การที่บุคคลจะพัฒนาได้
ก็ด้วยปัจจัยประการเดียวคือการศึกษา
การศึกษานั้นแบ่งเป็นสองส่วน คือ การศึกษาด้านวิชาการส่วนหนึ่ง
กับการอบรมบ่มนิสัยให้เป็นผู้มีจิตใจ ไฟดี ไฟเจริญ
มีปรกติ ละอายชั่ว กลัวบาป ส่วนหนึ่ง
การพัฒนาบุคคล จะต้องพัฒนาให้ครบถ้วนทั้งสองส่วน
เพื่อให้บุคคลได้มีความรู้ไว้ใช้ประกอบการ
และมีความดีไว้เกื้อหนุนการประพฤติปฏิบัติทุกอย่าง
ให้เป็นไปในทางที่ถูก ที่ควร
และอำนวยผลประโยชน์ที่พึงประสงค์...

พระบรมราโชวาท ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ครั้งที่ ๓๑
ณ หอประชุมวิทยาลัยเชียงใหม่
๒๔ มกราคม ๒๕๔๐

ส่วนที่ ๑
บทนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

สาระสำคัญของกรอบรูปแบบและเค้าโครงเบื้องต้นของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จะสอดรับกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะยาว ๒๐ ปี ในลักษณะของการถ่ายทอดยุทธศาสตร์ระยะยาวลงสู่การปฏิบัติในช่วงเวลา ๕ ปี โดยรูปแบบและเค้าโครงเบื้องต้นของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จะประกอบด้วย ๔ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ กรอบหลักการของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒
ส่วนที่ ๒ การประเมินสถานะของประเทศ
ส่วนที่ ๓ วัตถุประสงค์และเป้าหมายในภาพรวม
ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ
ส่วนที่ ๕ การขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

วิสัยทัศน์

สู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

กรอบวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

ให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคง และยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

กรอบวิสัยทัศน์และเป้าหมาย

๑. กรอบวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จากสถานะของประเทศและบริบทการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่ประเทศกำลังประสบอยู่ทำให้การกำหนดวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยังคงมีความต่อเนื่องจากวิสัยทัศน์แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๑ และกรอบหลักของการวางแผนที่น้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ยึดคนเป็นศูนย์กลางของการมีส่วนร่วมในการพัฒนาที่ยึดหลักสมดุล ยั่งยืน

โดยวิสัยทัศน์ของการพัฒนาในแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ต้องให้ความสำคัญกับการกำหนดทิศทางการพัฒนาที่มุ่งสู่การเปลี่ยนผ่านประเทศไทยจากประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่มีรายได้สูง มีความมั่นคง และยั่งยืน อยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข และนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ระยะยาว “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” ของประเทศ

๒. การกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของประเทศ (Country Strategic Positioning) เป็นการกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของประเทศที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ที่สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) ได้จัดทำขึ้น ประเทศไทยเป็นประเทศรายได้สูงที่มีการกระจายรายได้อย่างเป็นธรรม เป็นศูนย์กลางด้านการขนส่งและโลจิสติกส์ของภูมิภาค สู่ความเป็นชาติการค้าและบริการ (Trading and Service Nation) เป็นแหล่งผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์และเกษตรปลอดภัย แหล่งอุตสาหกรรมสร้างสรรค์และมีนวัตกรรมสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

๑. การหลุดพ้นจากกับดักประเทศรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง

๒. การพัฒนาศักยภาพคนให้สนับสนุนการเจริญเติบโตของประเทศและการสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ

๓. การลดความเหลื่อมล้ำในสังคม

๔. การสร้างการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๕. การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ วางรากฐานการพัฒนาประเทศไปสู่สังคมที่มีความสุขอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดเป้าหมาย ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาประเทศในระยะ ๕ ปี ซึ่งจะเป็นแผนที่มีความสำคัญในการวางรากฐานการพัฒนาประเทศไปสู่สังคมที่มีความสุขอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ที่เป็นกรอบการพัฒนาประเทศในระยะยาว รัฐบาลมีนโยบาย ในการสร้างความมั่นคงและเข้มแข็งให้กับระบบเศรษฐกิจของประเทศ รวมทั้งเร่งสร้างสังคมที่มีคุณภาพ โดยการขจัดอุปสรรคต่าง ๆ ที่มีต่อการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ตลอดจนการวางแผนการพัฒนาในด้านต่าง ๆ ในระยะยาว ครอบคลุมถึงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างความมั่นคง มั่งคั่งทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ เป็นสิ่งสำคัญที่ประเทศจะต้องมีทิศทางและเป้าหมาย การพัฒนาระยะยาวที่ชัดเจน โดยทุกภาคส่วนในสังคมต้องร่วมมือกันอย่างเข้มแข็ง เพื่อผลักดันให้เกิดผลสัมฤทธิ์ อย่างต่อเนื่อง และสอดรับกับการปฏิรูปประเทศที่มุ่งสู่ความ “มั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน” ในอนาคต

แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยึดหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

สำหรับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติของประเทศในระยะ ๕ ปี จะยึดหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับก่อนหน้า เพื่อให้การพัฒนาในทุกมิติมีการบูรณาการบนทางสายกลาง มีความพอประมาณ มีเหตุผล รวมถึงมีระบบภูมิคุ้มกันที่ดีสอดคล้องกับภูมิสังคม การพัฒนาทุกด้าน มีดุลยภาพทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และระบบนิเวศน์ มีความสอดรับ เกื้อกูล และพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน โดยการพัฒนาในมิติหนึ่งต้องไม่ส่งผลกระทบทางลบต่อมิติอื่น ๆ รวมทั้งต้องมุ่งเน้นให้ “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” สร้างความมั่นคงของชาติ พัฒนาคนทุกวัยให้เป็น คนดี คนเก่ง มีศักยภาพ และความคิดสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันทั้งในภาคการผลิต และภาคบริการเพื่อสร้างความเข้มแข็ง มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวม นำไปสู่การสร้างสังคมที่พึงปรารถนา รวมถึงมีจิตอนุรักษ์ รักษา ฟื้นฟู และใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม อย่างถูกต้อง และเหมาะสม

๑.๒ นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกระทรวงศึกษาธิการ (เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้อง)

นโยบายรัฐบาลหลักด้านการศึกษา ได้แก่

นโยบายที่ ๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๑ จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้

๔.๒ ในระยะเฉพาะหน้าจะปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษา

๔.๓ ให้องค์กรภาคประชาสังคม ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทั่วไปมีโอกาสร่วมจัดการศึกษาที่มีคุณภาพและทั่วถึง

๔.๔ พัฒนาคนทุกช่วงวัยโดยส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๕ ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน

๔.๖ พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครูที่มีคุณภาพและมีจิตวิญญาณของความเป็นคน

๔.๗ ทำนุบำรุงและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาและศาสนาอื่น ๆ สนับสนุนให้องค์กรทางศาสนามีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนพัฒนาคุณภาพชีวิตสร้างสันติสุข และความปรองดองสมานฉันท์ในสังคมไทยอย่างยั่งยืน

๔.๘ อนุรักษ์ ฟื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม ภาษาไทยและภาษาถิ่น ภูมิปัญญาท้องถิ่นรวมทั้งความหลากหลายของศิลปวัฒนธรรมไทย

๔.๙ สนับสนุนการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศวัฒนธรรมของประเทศเพื่อนบ้าน และวัฒนธรรมสากล

๔.๑๐ ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดี

นโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้องด้านการศึกษา ได้แก่

นโยบายที่ ๑ การปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์

นโยบายที่ ๒ การรักษาความมั่นคงของรัฐและการต่างประเทศ

๒.๑ การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมการเมืองและความมั่นคงอาเซียน ประเด็นแรงงานต่างด้าว ยาเสพติด

๒.๒ เร่งแก้ไขปัญหาการใช้ความรุนแรงในจังหวัดชายแดนภาคใต้

นโยบายที่ ๓ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ

๓.๑ ในระยะเฉพาะหน้าจะเร่งสร้างโอกาสอาชีพและการมีรายได้ที่มั่นคงแก่ ผู้ที่เข้าสู่ตลาดแรงงานรวมทั้งสตรี ผู้ด้อยโอกาสและแรงงานข้ามชาติที่ถูกกฎหมาย พร้อมทั้งยกระดับคุณภาพแรงงาน

๓.๒ ป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์

๓.๓ จัดระเบียบสังคม

นโยบายที่ ๕ การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุข

๕.๑ พัฒนาระบบบริการสุขภาพ

๕.๒ พัฒนาขีดความสามารถในการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์และสาธารณสุข

นโยบายที่ ๖ การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ

๖.๑ ชักจูงให้นักท่องเที่ยวต่างชาติเข้ามาเที่ยวในประเทศไทย

๖.๒ แก้ปัญหาน้ำท่วมในฤดูฝนทั้งที่ท่วมเป็นบริเวณกว้างและท่วมเฉพาะพื้นที่ และปัญหาขาดแคลนน้ำในบางพื้นที่และบางฤดูกาล

๖.๓ ปฏิรูปโครงสร้างราคาเชื้อเพลิงประเภทต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับต้นทุนและให้มีภาษีที่เหมาะสมระหว่างน้ำมันต่างชนิดและผู้ใช้ต่างประเภท

๖.๔ เพิ่มขีดความสามารถ ของผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อมให้เข้มแข็งสามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๕ ส่งเสริมภาคเศรษฐกิจดิจิทัล และวางรากฐานของเศรษฐกิจดิจิทัลให้เริ่มขับเคลื่อนได้อย่างจริงจัง

นโยบายที่ ๗ การส่งเสริมบทบาทและการใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน

๗.๑ เร่งพัฒนาความเชื่อมโยงด้านการขนส่งและระบบโลจิสติกส์ภายในอนุภูมิภาคและภูมิภาคอาเซียน

๗.๒ ต่อเชื่อมเส้นทางคมนาคมขนส่ง และระบบโลจิสติกส์จากฐานการผลิตในชุมชนสู่แหล่งแปรรูป เพื่อเพิ่มมูลค่าทั้งภายในประเทศและเชื่อมโยงกับอาเซียน

๗.๓ พัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ

นโยบายที่ ๘ การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม

๘.๑ เร่งเสริมสร้างสังคมนวัตกรรม

๘.๒ ผลักดันงานวิจัยและพัฒนาไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

นโยบายที่ ๙ การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน

๙.๑ ในระยะเฉพาะหน้าเร่งปกป้องและฟื้นฟูพื้นที่อนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ และสัตว์ป่าโดยให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาการบุกรุกที่ดินของรัฐ

๙.๒ บริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ ให้เป็นเอกภาพในทุกมิติทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ

๙.๓ เร่งรัดการควบคุมมลพิษทั้งทางอากาศ ขยะ และน้ำเสีย

นโยบายที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ

๑๐.๑ ใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการ

๑.๓ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙) ๖ ด้าน

๒.๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๑) เสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักและการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุข

๒) ปฏิรูปกลไกการบริหารประเทศและพัฒนาความมั่นคงทางการเมือง ขจัดคอร์รัปชั่นสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการยุติธรรม

๓) การรักษาความมั่นคงภายในและความสงบเรียบร้อยภายใน ตลอดจนการบริหารจัดการความมั่นคง ชายแดนและชายฝั่งทะเล

๔) การพัฒนาระบบกลไก มาตรการและความร่วมมือระหว่างประเทศทุกระดับและรักษาดุลยภาพ ความสัมพันธ์กับประเทศมหาอำนาจ เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาความมั่นคงรูปแบบใหม่

๕) การพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการผนึกกำลังป้องกันประเทศ การรักษาความสงบเรียบร้อยภายในประเทศ สร้างความร่วมมือกับประเทศเพื่อนบ้านและมิตรประเทศ

๖) การพัฒนาระบบการเตรียมพร้อมแห่งชาติและระบบบริหารจัดการภัยพิบัติ รักษาความมั่นคง ของฐานทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๗) การปรับกระบวนการทำงานของกลไกที่เกี่ยวข้องจากแนวดิ่งสู่แนวระนาบมากขึ้น

๒.๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๑) การพัฒนาสมรรถนะทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้า การลงทุน พัฒนาสู่ชาติการค้า

๒) การพัฒนาภาคการผลิตและบริการ เสริมสร้างฐานการผลิตเข้มแข็งยั่งยืนและส่งเสริมเกษตรกรรายย่อยสู่เกษตรยั่งยืนเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓) การพัฒนาผู้ประกอบการและเศรษฐกิจชุมชน พัฒนาทักษะผู้ประกอบการ ยกระดับผลิตภาพแรงงาน และพัฒนา SMEs สู่สากล

๔) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและเมื่อพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษชายแดน และพัฒนาระบบเมืองศูนย์กลางความเจริญ

๕) การลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่ง ความมั่นคงและพลังงาน ระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ และการวิจัยและพัฒนา

๖) การเชื่อมโยงกับภูมิภาคและเศรษฐกิจโลก สร้างความเป็นหุ้นส่วนการพัฒนา กับนานาประเทศ ส่งเสริมให้ไทยเป็นฐานของการประกอบธุรกิจ ฯลฯ

๒.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

๑) พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต

๒) การยกระดับการศึกษาและการเรียนรู้ให้มีคุณภาพเท่าเทียมและทั่วถึง

๓) ปลูกฝังระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์

๔) การสร้างเสริมให้คนมีสุขภาวะที่ดี

๕) การสร้างความอยู่ดีมีสุขของครอบครัวไทย

๒.๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม

๑) สร้างความมั่นคงและการลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม

๒) พัฒนาระบบบริการและระบบบริหารจัดการสุขภาพ

๓) มีสภาพแวดล้อมและนวัตกรรมที่เอื้อต่อการดำรงชีวิตในสังคมสูงวัย

๔) สร้างความเข้มแข็งของสถาบันทางสังคม ทุนทางวัฒนธรรมและความเข้มแข็งของชุมชน

๕) พัฒนาการสื่อสารมวลชนให้เป็นกลไกในการสนับสนุนการพัฒนา

๒.๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑) จัดระบบอนุรักษ์ ฟื้นฟูและป้องกันการทำลายทรัพยากรธรรมชาติ

๒) วางระบบบริหารจัดการน้ำให้มีประสิทธิภาพทั้ง ๒๕ ลุ่มน้ำ เน้นการปรับระบบ การบริหารจัดการอุทกภัยอย่างบูรณาการ

๓) การพัฒนาและใช้พลังงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๔) การพัฒนาเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศและเมืองที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๕) การร่วมลดปัญหาโลกร้อนและปรับตัวให้พร้อมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพ ภูมิอากาศ

๖) การใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์และนโยบายการคลังเพื่อสิ่งแวดล้อม

๒.๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๑) การปรับปรุงโครงสร้าง บทบาท ภารกิจของหน่วยงานภาครัฐ ให้มีขนาดที่ เหมาะสม

๒) การวางระบบบริหารราชการแบบบูรณาการ

๓) การพัฒนาระบบบริหารจัดการกำลังคนและพัฒนาบุคลากรภาครัฐ

๔) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๕) การปรับปรุงกฎหมายและระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัย เป็นธรรมและเป็นสากล

๖) พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนของหน่วยงานภาครัฐ

๗) ปรับปรุงการบริหารจัดการรายได้และรายจ่ายของภาครัฐ

๑.๔ แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙)

ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์หลัก ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

เป้าหมาย

๑. คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษา และเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๓. คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแลและป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

แนวทางการพัฒนา

๑. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครอง ระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๒. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาส การเข้าถึงการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้

๓. ยกระดับคุณภาพและส่งเสริมโอกาส การเข้าถึงการศึกษาในพื้นที่พิเศษ (พื้นที่สูงพื้นที่ตามแนวตะเข็บชายแดน และพื้นที่เกาะแก่ง ชายฝั่งทะเล ทั้งกลุ่มชนต่างเชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม กลุ่มชนชายขอบ และแรงงานต่างด้าว)

๔. พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อการจัดระบบการดูแลและป้องกันภัยคุกคามในรูปแบบใหม่ อาทิอาชญากรรม และความรุนแรงในรูปแบบต่าง ๆ ยาเสพติด ภัยพิบัติจากธรรมชาติภัย จากโรคอุบัติใหม่ ภัยจากไซเบอร์ เป็นต้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

เป้าหมาย

๑. กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็นและมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๒. สถาบันการศึกษาและหน่วยงาน ที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

๓. การวิจัย พัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิต และมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

แนวทางการพัฒนา

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะในสาขาที่ตรงตามความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๒. ส่งเสริมการผลิตและพัฒนากำลังคนที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นเลิศเฉพาะด้าน

๓. ส่งเสริมการวิจัยและพัฒนาเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิตและมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนมีทักษะและคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทยและทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. คนทุกช่วงวัยมีทักษะความรู้ความสามารถและสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

๓. สถานศึกษาทุกระดับการศึกษา สามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรได้อย่างมีคุณภาพ และมาตรฐาน

๔. แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม สื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน ประชาชนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

๕. ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

๖. ระบบการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้มาตรฐานระดับสากล

๗. ครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต อย่างเหมาะสม เต็มตามศักยภาพในแต่ละช่วงวัย

๒. ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดเวลาและสถานที่

๓. สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะ และพฤติกรรมที่พึงประสงค์

๔. พัฒนาระบบและกลไกการติดตาม การวัดและประเมินผลผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

๕. พัฒนาคลังข้อมูล สื่อ และนวัตกรรมการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

๖. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการผลิตครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๗. พัฒนาคุณภาพครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา

เป้าหมาย

๑. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒. การเพิ่มโอกาสทางการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

๓. ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล

แนวทางการพัฒนา

๑. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๒. พัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย

๓. พัฒนาฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่มีมาตรฐาน เชื่อมโยงและเข้าถึงได้

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

๑. คนทุกช่วงวัย มีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๒. หลักสูตรแหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรม และการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๓. การวิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

๑. ส่งเสริม สนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต

๒. ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. พัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัย และนวัตกรรม ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา เป้าหมาย

๑. โครงสร้าง บทบาท ระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

๒. ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๓. ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนและพื้นที่

๔. กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษา รองรับลักษณะที่แตกต่างกัน ของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการกำลังแรงงานของประเทศ

๕. ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษามีความเป็นธรรม สร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

แนวทางการพัฒนา

๑. ปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการศึกษา

๒. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา

๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการศึกษา

๔. ปรับปรุงกฎหมายเกี่ยวกับระบบการเงินเพื่อการศึกษาที่ส่งผลต่อคุณภาพและประสิทธิภาพการจัดการศึกษา

๕. พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

๑.๕ แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ – ๒๕๖๔)

ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์พัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

ผลผลิต /ผลลัพธ์

ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น สามารถท่องจำและนำสิ่งที่จำไปฝึกคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดในเชิงสร้างสรรค์ และแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ มีทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น สอดคล้อง กับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีคุณธรรมจริยธรรม ผู้สำเร็จการศึกษาทุกระดับ/ประเภท ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐาน มีจิตสำนึกประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมทั้งสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสามัคคีปรองดอง

กลยุทธ์

๑.๑ พัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ และจัดกิจกรรมเสริมทักษะพัฒนาผู้เรียนในรูปแบบที่หลากหลาย สอดคล้องกับทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๑.๒ พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร การวัดและประเมินผลการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษาให้ทันสมัย สอดคล้องกับความก้าวหน้าทางวิทยาการและการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก

๑.๓ ส่งเสริมการพัฒนาเนื้อหาสาระที่ทันสมัยในทุกระดับ/ประเภทการศึกษา เพื่อการผลิตสื่อการเรียนการสอน ตำราเรียนที่มีคุณภาพ รวมทั้งตำราเรียนอิเล็กทรอนิกส์

๑.๔ ปรับปรุงระบบทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติให้สอดคล้องกับหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

๑.๕ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นพลเมืองและพลโลก ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในระบบการศึกษาอย่างเข้มข้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ผลผลิต /ผลลัพธ์

มีการผลิตครูได้สอดคล้องกับความต้องการในการจัดการศึกษาทุกระดับทุกประเภท มีครูครบตามเกณฑ์ มีครูประจำชั้นครบทุกห้อง และมีครูที่จบตรงวุฒิตามสาขาวิชาที่สอน ผู้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู มีจรรยาบรรณของวิชาชีพ รวมทั้งมีคณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาที่มีสมรรถนะตามมาตรฐาน วิชาชีพ สามารถใช้ศักยภาพในการสอนได้อย่างเต็มที่และขวัญกำลังใจที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่

กลยุทธ์

๒.๑ วางแผนการผลิต และพัฒนาครู คณาจารย์ อย่างเป็นระบบให้สอดคล้องกับความต้องการ ในการจัดการศึกษาทุกระดับ / ประเภทการศึกษา

๒.๒ ปรับระบบการผลิตครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒.๓ เร่งรัดพัฒนาผู้บริหารสถานศึกษา รวมทั้งครูประจำการที่สอนไม่ตรงวุฒิ ครูที่สอนคละชั้น และครูในสาขาวิชาที่ขาดแคลน

๒.๔ สร้างขวัญกำลังใจ สร้างแรงจูงใจให้กับครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

๒.๕ พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ

ผลผลิต /ผลลัพธ์

มีการผลิตและพัฒนากำลังคนด้านอาชีวศึกษา และด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีที่มีคุณภาพเพิ่มจำนวนบัณฑิตในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน มีสมรรถนะ มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ และสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล ประชาชนได้รับการฝึกอาชีพตามความถนัด และความสนใจ รวมทั้งมีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงในเชิงพาณิชย์ การให้การรักษาพยาบาล และการพัฒนาความเป็นศูนย์กลางด้านการศึกษาของภูมิภาค

กลยุทธ์

๓.๑ เร่งผลิตและพัฒนากำลังคนสาขาที่จำเป็นต่อการพัฒนาประเทศ อาทิ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี แพทย์ และพยาบาล

๓.๒ เร่งผลิตและพัฒนาสมรรถนะกำลังคนด้านอาชีวศึกษาให้ทันกับความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี และรองรับพื้นที่เขตเศรษฐกิจพิเศษ

๓.๓ ส่งเสริมภาพลักษณ์การอาชีวศึกษา เร่งปรับค่านิยม และวางรากฐานทักษะอาชีพให้แก่ผู้เรียน ตั้งแต่วัยการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๔ ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษอย่างต่อเนื่องทุกระดับ

๓.๕ เสริมสร้างความเข้มแข็งของกระบวนการผลิตและพัฒนากำลังคน โดยสร้างเครือข่ายความร่วมมือตามรูปแบบประชารัฐ ทั้งระหว่างองค์กรภายในและต่างประเทศ

๓.๖ ส่งเสริมงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ขยายโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษา และการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดชีวิต

ผลผลิต /ผลลัพธ์

ผู้เรียนทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมกันในทุกระดับและประเภทการศึกษา ได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถเรียนรู้ จากแหล่งเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สถานศึกษาในภูมิภาค/ชนบท ได้รับการยกระดับคุณภาพในการ ให้บริการ เด็กพิการและด้อยโอกาสได้รับโอกาสทางการศึกษาทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียน รวมทั้งสามารถเทียบโอนผลการเรียนและทักษะประสบการณ์เพื่อขอรับวุฒิการศึกษาเพิ่มขึ้นได้

กลยุทธ์

๔.๑ ประกันโอกาสการเข้าถึงบริการทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้แก่ผู้เรียนในทุกพื้นที่ครอบคลุมถึงคนพิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้มีความต้องการพิเศษ

๔.๒ ส่งเสริมการจัดการศึกษานอกระบบ และการเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความสนใจ และวิถีชีวิตของผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย

๔.๓ เร่งสร้างความเข้มแข็งของระบบการเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ให้เกิดผล เป็นรูปธรรมอย่างกว้างขวาง

๔.๔ จัดหาทุนและแหล่งทุนทางการศึกษา

๔.๕ เร่งพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีความหลากหลายและสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ผลผลิต /ผลลัพธ์

ผู้เรียน สถานศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาทุกระดับทุกประเภทการศึกษาเข้าถึงทรัพยากร และระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ มีองค์ความรู้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษาเพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น รวมทั้งมีศูนย์กลางในการจัดเก็บรวบรวม สื่อการเรียน การสอนแบบดิจิทัลที่ทันสมัย และระบบฐานข้อมูลกลางทางการศึกษาของประเทศที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

กลยุทธ์

๕.๑ พัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาและการบริหารจัดการที่ทันสมัยและไม่ซ้ำซ้อน ให้ผู้รับบริการสามารถเข้าถึงได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๕.๒ พัฒนากระบวนการจัดทำระบบฐานข้อมูลกลางทางการศึกษาของประเทศ ระบบการรายงานผลของฐานข้อมูลโดยเชื่อมโยงข้อมูลการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา ให้เป็นเอกภาพเป็นปัจจุบัน และมีมาตรฐานเดียวกัน

๕.๓ ผลิตและพัฒนาโปรแกรมประยุกต์หรือสื่อการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ให้ผู้เรียน สถานศึกษา และหน่วยงานทางการศึกษาทุกระดับ/ประเภทการศึกษา นำมาใช้เพิ่มคุณภาพการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ

๕.๔ จัดหาอุปกรณ์ /ทรัพยากรพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับผู้เรียนอย่างเพียงพอทั่วถึง และเหมาะสมกับการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่อง

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ผลผลิต /ผลลัพธ์

ระบบบริหารจัดการมีความคล่องตัวในการบริหารงานการศึกษามากยิ่งขึ้น มีความโปร่งใสและเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ โครงสร้างของกระทรวงได้รับการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ โดยการกระจายอำนาจลงไปสู่ส่วนภูมิภาค สถานศึกษา และมีกลไกการส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนทรัพยากร เพื่อการศึกษาสถานศึกษาทุกระดับทุกประเภทมีธรรมาภิบาลในการบริหาร รวมทั้งผู้เรียนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น มีศักยภาพเพื่อไปประกอบอาชีพ ในท้องถิ่นได้

กลยุทธ์

๖.๑ ปรับปรุงกลไกการบริหารจัดการการศึกษาให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยเน้นด้านคุณธรรมความโปร่งใส ทั้งในระดับส่วนกลาง และในพื้นที่ระดับภาค/จังหวัด

๖.๒ พัฒนาระบบบริหารงานงบประมาณ/การเงินให้มีประสิทธิภาพ

๖.๓ ยกระดับคุณภาพการศึกษาตอบสนองการสร้างอาชีพและเพิ่มคุณภาพชีวิต ลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความสมานฉันท์ และเสริมสร้างความมั่นคงในจังหวัดชายแดนภาคใต้

๖.๔ เร่งส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมรับผิดรับชอบในการจัดการศึกษา รวมทั้งสนับสนุนทรัพยากรเพื่อการศึกษา

๖.๕ เสริมสร้างภาพลักษณ์หน่วยงานให้เกิดความร่วมมือ และสร้างเครือข่าย/ความเป็นภาคีหุ้นส่วน กับองค์กร ทั้งภายในและต่างประเทศ

๖.๖ ส่งเสริมและขยายผลให้สถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความพร้อมพัฒนาเป็นสถานศึกษานิติบุคคลในกำกับ



รูปภาพที่ ๑.๑ แสดงจุดเน้นเชิงนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

๑.๖ ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ ภารกิจ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์

๑. ความมั่นคง
๒. การผลิต พัฒนากำลังคน และสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
๔. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๕. การเสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. การพัฒนาระบบและการบริหารจัดการ

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรที่ผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศและภาคเอกชน

ภารกิจ

จัดและส่งเสริมการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ โดยคำนึงถึงคุณภาพและความเป็นเลิศทางวิชาชีพ

พันธกิจ

๑. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน
๒. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
๓. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม
๔. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาและอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
๕. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
๖. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน
๗. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

เงื่อนไขความสำเร็จ

๑. ผู้บริหารมีประสิทธิภาพ
๒. การมีส่วนร่วม
๓. เอกภาพ
๔. การสร้างเครือข่าย

ผลลัพธ์

๑. คุณภาพผู้เรียน
๒. ความพึงพอใจ
๓. มีงานทำ

การจัดการเรียนการสอน

- การขับเคลื่อนอาชีวศึกษาด้วยระบบการประกันคุณภาพ
- การจัดการศึกษาเทียบโอนความรู้และประสบการณ์

- การพัฒนาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- การพัฒนาความร่วมมือกับต่างประเทศเพื่อพัฒนาอาชีวศึกษาทวิวุฒิ
- การพัฒนาการเรียนการสอน

ปรับภาพลักษณ์

- การพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา (ทะเลาะวิวาท)
- การสร้างการรับรู้และการสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษาเชิงรุก

การมีงานทำ

- การพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาเขตพัฒนาพิเศษ ๖ ภาค
- การพัฒนาหลักสูตร E TO E

เพิ่มปริมาณผู้เรียน

- การสร้างโอกาสการศึกษาวิชาชีพหลักสูตรระยะสั้น
- การพัฒนาอาชีวศึกษาโดยทวิศึกษา
- การเพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาในระบบ นอกระบบ และระบบทวิภาคี
- การลดจำนวนนักเรียน นักศึกษาออกกลางคัน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ – ๒๕๖๒

สิ่งแวดล้อม (ภูมิทัศน์/ภูมิใจ)

- การพัฒนาความก้าวหน้าของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- การสร้างบรรยากาศในสถานศึกษาที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

บริหารจัดการ

- การสร้างความเข้มแข็งสถาบันการอาชีวศึกษา
- การพัฒนาสถานศึกษาอาชีวศึกษาเกษตร
- การสร้างความเข้มแข็งสถานศึกษาเอกชน
- การพัฒนาการบริหารจัดการข้อมูลอาชีวศึกษาระดับสถานศึกษา
- การพัฒนาการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ข้อบัญญัติสู่ความสำเร็จ

"ยึดหลักธรรมมาภิบาล	บริหารงานประจำ
นำภาพลักษณ์ที่ดี	ใช้เทคโนโลยีบริหาร
ประสานเครือข่าย	ขยายทวิภาคี
ยึดหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่น	หมั่นพัฒนาสมรรถนะอาชีพ
เยี่ยมห้องเรียนสม่ำเสมอทั่วหน้า	พัฒนาบุคลากรสู่ความสำเร็จ"

๑. ใช้เวลาส่วนใหญ่ในสถานศึกษา
๒. พัฒนาครูและองค์กร
๓. เน้นสอนระบบทวิภาคี
๔. นำสิ่งดีดีสู่สังคม
๕. เร่งระดมเรื่องภาพลักษณ์
๖. สร้างคุณภาพเชิงประจักษ์สู่นักศึกษา
๗. พัฒนาโดยใช้ (นวัตกรรม) เทคโนโลยี
๘. ต้องมีหลักธรรมาภิบาล
๙. เน้นทำงานประสานชุมชน
๑๐. เร่งรณรงค์สร้างเครือข่ายความร่วมมือ

๑.๗ มาตรฐานการอาชีวศึกษา

มาตรฐานการอาชีวศึกษา หมายความว่า ข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพ และมาตรฐานในการจัดการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษา มาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

การจัดการอาชีวศึกษาเป็นการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีความรู้ มีทักษะและการประยุกต์ใช้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา และมีคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๑.๑ ด้านความรู้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความรู้เกี่ยวกับข้อเท็จจริง ตามหลักการ ทฤษฎี และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เรียน หรือทำงาน โดยเน้นความรู้เชิงทฤษฎี และข้อเท็จจริงเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา

๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสุขภาวะที่ดี

๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพะมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และบริหารจัดการทรัพยากรของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ มีความสำเร็จในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่ดูแลสถานศึกษา ประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม กำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติม ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง เพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรมจริยธรรม ความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัน

ทำงานตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษาตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแลให้ครูจัดการเรียน การสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

สถานศึกษามีความสำเร็จในการดำเนินการบริหารจัดการสถานศึกษา ตามนโยบายสำคัญที่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษามอบหมาย โดยความร่วมมือของผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและผู้เรียน รวมทั้งการช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนจาก ผู้ปกครอง ชุมชน สถานประกอบการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษาร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้มีการจัดทำนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัยประกอบด้วยประเด็นการประเมิน ดังนี้

๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

สถานศึกษามีการสร้างความร่วมมือกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศในการจัดการศึกษา การจัดทรัพยากรทางการศึกษา กระบวนการเรียนรู้ การบริการทางวิชาการและวิชาชีพโดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม เพื่อพัฒนาผู้เรียนและคนในชุมชนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

สถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดทำนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย โดยผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียนหรือร่วมกับบุคคล ชุมชน องค์กรต่าง ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ตามวัตถุประสงค์ และเผยแพร่สู่สาธารณชน

ทั้งนี้ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษาที่คณะกรรมการประกันคุณภาพภายในการอาชีวศึกษากำหนด

๑.๘ แผนพัฒนาจังหวัดปราจีนบุรี ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)

จังหวัดปราจีนบุรีได้กำหนดกลยุทธ์เชิงรับ กล่าวคือ การลดความเสี่ยงหรือบรรเทาผลกระทบจากความผันผวนหรือไม่แน่นอนทาง เศรษฐกิจด้วยส่งเสริมการพัฒนาทักษะ/ฝีมือแรงงาน การปรับตัวของภาคธุรกิจการเกษตรและอุตสาหกรรมหรือ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการผลิตในสาขาที่มีความอ่อนไหว และการมุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และสาธารณูปโภคตลอดจนการจัดการสิ่งแวดล้อมในพื้นที่

เป้าหมายการพัฒนาของจังหวัด

เมืองอุตสาหกรรมสีเขียว ท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เกษตรปลอดภัย เมืองสมุนไพรต้นแบบ

ประเด็นการพิจารณา

ประเด็นการพัฒนาที่ ๑ ยกระดับการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมด้วยนวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมสีเขียว

วัตถุประสงค์

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมและสร้างการเติบโตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

๑. ผู้ผลิต ผู้ค้า และผู้บริโภคได้รับประโยชน์จากโอกาสทางการค้า และกระจายความเจริญทางเศรษฐกิจ สู่เศรษฐกิจฐานรากอย่างทั่วถึง

๒. ผู้ประกอบการได้รับการพัฒนาเข้าสู่อุตสาหกรรมสีเขียว

๓. การสร้างธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมในสถานประกอบการในพื้นที่

ประเด็นการพัฒนาที่ ๒ พัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาการท่องเที่ยว การบริการที่เกี่ยวข้องให้เป็นที่รู้จักและสร้างรายได้ให้แก่จังหวัดเพิ่มขึ้น

เป้าหมาย

๑. เป็นแหล่งท่องเที่ยวที่มีคุณภาพ เพื่อยกระดับขีดความสามารถทางการแข่งขัน

๒. การเพิ่มมูลค่าสินค้า และบริการด้านการท่องเที่ยวเพื่อเพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยว

๓. การพัฒนาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนบนพื้นฐาน อัตลักษณ์ และวิถีไทย

ประเด็นการพัฒนาที่ ๓ เพิ่มศักยภาพการผลิต การตลาด สินค้าเกษตรที่มีคุณภาพได้มาตรฐานด้วย เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เหมาะสม

วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาภาคการเกษตรให้มีความเข้มแข็ง และผลผลิตทางการเกษตรมีคุณภาพเป็นที่ต้องการของตลาด

เป้าหมาย

ผลผลิตสินค้าเกษตรได้มาตรฐาน ปลอดภัย สอดคล้องกับความต้องการของ ตลาด สามารถสร้างรายได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

ประเด็นการพัฒนาที่ ๔ พัฒนาและสร้างมูลค่าเพิ่มผลิตภัณฑ์สมุนไพรอย่างครบวงจรและยกระดับการ ให้บริการสุขภาพด้านการแพทย์แผนไทยตามมาตรฐาน

วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับการพัฒนาผลิตภัณฑ์สมุนไพรและการแพทย์แผนไทยให้เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศสู่ระดับสากล

เป้าหมาย

๑. การเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจแก่ผลิตภัณฑ์สมุนไพร

๒. การพัฒนาการแพทย์แผนไทยครบวงจรในระบบบริการสุขภาพ

ประเด็นการพัฒนาที่ ๕ ส่งเสริมการพัฒนาสังคมและการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างมีคุณภาพ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างสังคมที่มีคุณภาพ ประชาชนมีสุขภาวะที่ดี และประชาชนมีพฤติกรรมที่พึงประสงค์

๒. เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติให้มีความอุดมสมบูรณ์ ป้องกันและแก้ไขปัญหา สิ่งแวดล้อมให้มีความยั่งยืน

เป้าหมาย

เป็นสังคมที่มีคุณภาพ ประชาชนมีสุขภาวะที่ดี ความเท่าเทียม และความสมดุลทางด้านสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๒
ข้อมูลพื้นฐาน
วิทยาลัย

ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๒.๑ ประวัติของสถานศึกษา

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จัดตั้งขึ้นโดยกระทรวงศึกษาธิการ ตามนโยบายขยายการศึกษาด้านวิชาชีพ ให้แก่ประชาชนและผู้ด้อยโอกาส ตามแผนพัฒนาระยะที่ ๗ (พ.ศ. ๒๕๓๕-๒๕๓๙) โดยได้มอบให้กรมอาชีวศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่าง และวิทยาลัยการอาชีพขึ้นในจังหวัดต่าง ๆ ทั่วประเทศ จังหวัดปราจีนบุรีเป็นจังหวัดหนึ่งที่อยู่ในเป้าหมายของการจัดตั้ง วิทยาลัยสารพัดช่าง

วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๓๓ กองการศึกษาอาชีพ กรมอาชีวศึกษา ได้ประสานงานกับจังหวัดปราจีนบุรี ในการจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยประสานงานกับวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี พิจารณาใช้ที่ดินบางส่วนของวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี ด้านที่ติดกับศาลากลางจังหวัดปราจีนบุรี (หลังเก่า) เป็นสถานที่ก่อสร้าง โดยมี นางนงเยาว์ แก้วกังวาล ผู้ช่วยผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปราจีนบุรี เป็นผู้ประสานงานกับจังหวัดปราจีนบุรี กรมอาชีวศึกษาพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบ ต่อมาเมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๓๔ จังหวัดปราจีนบุรีแจ้งความประสงค์ ที่จะใช้ที่ดินดังกล่าวเป็นที่ก่อสร้างหอพระประจำจังหวัด โดยได้จัดหาที่ดินทดแทนให้ใหม่ในบริเวณด้านตะวันออกของสนามกีฬาจังหวัด ซึ่งเป็นที่ดินราชพัสดุ หมายเลขทะเบียน ปจ.๒๒๑ เนื้อที่เดิม ๑๙-๒-๖๗ ไร่ ซึ่งอยู่ในความครอบครองดูแลของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดปราจีนบุรี ขณะนั้นนายเกษม หน่ายคอน เป็นศึกษาธิการจังหวัดปราจีนบุรี กรมอาชีวศึกษาพิจารณาแล้วให้ความเห็นชอบจึงแต่งตั้ง นายสุดใจ ดวงสว่าง เป็นผู้ประสานงานในการจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ต่อมาภายหลัง จากการตรวจสอบพื้นที่ดังกล่าวกับราชพัสดุจังหวัดปราจีนบุรี พบว่าตามกฎกระทรวง ซึ่งออกตามพระราชบัญญัติผังเมือง พ.ศ.๒๕๑๘ ได้กำหนดให้ที่ดินบริเวณนั้น เป็นพื้นที่สีเขียวอ่อน ประเภทที่โล่งแจ้ง เพื่อนันทนาการและรักษาสภาพแวดล้อม ดังนั้นจึงไม่อนุญาตให้ใช้ก่อสร้างวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการสำนักผังเมือง เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๓๕ กรมอาชีวศึกษา จึงได้ยื่นหนังสือขอให้สำนักผังเมืองทบทวนมติคณะกรรมการผังเมืองใหม่

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๓๕ ในการประชุมคณะกรรมการผังเมือง ครั้งที่ ๒ ก็ยังคงยืนยันมติเดิมพร้อมทั้งเสนอให้กรมอาชีวศึกษาใช้ที่ดินพื้นที่แปลงเดียวกัน ที่อยู่ทางทิศเหนือของที่ดินแปลงเดิมซึ่งผังเมืองกำหนดพื้นที่ไว้เป็นสีเขียวมะกอกประเภทสถาบันการศึกษา เพื่อสับเปลี่ยนกับที่ดินดังกล่าว ในที่สุดกรมพลศึกษาได้เห็นชอบสับเปลี่ยนให้กรมอาชีวศึกษาใช้พื้นที่ด้านเหนือของแปลง ปจ.๒๒๑ เนื้อที่ ๑๓-๐-๗๐ ไร่

เมื่อทุกอย่างพร้อม วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๓๖ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ประกาศจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยตั้งอยู่เลขที่ ๓๐๖/๑ ถนนราษฎรดำริ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี โดยมีนายสุดใจ ดวงสว่าง เป็นผู้อำนวยการ พร้อมด้วย นายสมหมาย สว่างศรี และ นายโชติปรีชา แก้วกังวาลเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการ ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการปี ๒๕๓๖ จำนวน ๓๕,๐๕๒,๒๐๐.- บาท มีอาคารต่าง ๆ รวม ๕ รายการ ดังต่อไปนี้

๑. อาคารเรียนและปฏิบัติการ ๔ ชั้น (๓๔๑๙)	จำนวน	๒	หลัง
๒. อาคารสำนักงานหอประชุม (๓๕๖๔๐)	จำนวน	๑	หลัง
๓. บ้านพักอาศัย ๗ – ๘ (๓๕๔๑๐)	จำนวน	๑	หลัง
๔. บ้านพักครู ๖ หน่วย (๓๐๐๓)	จำนวน	๓	หลัง
๕. บ้านพักภารโรง ๒ หน่วย (๓๖๐๐๑)	จำนวน	๓	หลัง

ปีการศึกษา ๒๕๓๘ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เริ่มดำเนินการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น มีดังนี้ ช่างซ่อมช่างยนต์ ช่างซ่อมวิทยุโทรทัศน์ อาหาร ขนม บัญชีร้านค้า ช่างตัดผมชาย ช่างเสริมสวยสตรี ตัดเย็บเสื้อผ้าสตรี ศิลปะประดิษฐ์ โดยตระหนักถึงภาระหน้าที่ในการฝึกอบรมและให้บริการทางวิชาชีพแก่ประชาชนที่ด้อยโอกาส ได้รับการศึกษาหาความรู้ และผลิตบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่ออาชีพการงาน โดยให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและตลาดแรงงานของประเทศ

พ.ศ. ๒๕๔๐ เปิดทำการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรมคือ ช่างยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างอิเล็กทรอนิกส์และประเภทวิชาพาณิชยกรรม สาขาวิชา พณิชยการ ได้มีการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เป็นหลักสูตรเสริมวิชาชีพมัธยมศึกษา เพื่อส่งเสริมนโยบายการใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายนอกสถานศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๖ เปิดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ภาคสมทบ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน

พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้ผ่านรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา รอบแรก

พ.ศ. ๒๕๔๙ เปิดการเรียนการสอน ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สาขางานการท่องเที่ยว ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ ภาคปกติ

พ.ศ. ๒๕๕๐ ได้ผ่านรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา รอบสอง และ เปิดการเรียนการสอน ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานเทคโนโลยีสำนักงาน ระดับ ปวส. (ภาคปกติ)

พ.ศ. ๒๕๕๒ เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขางานติดตั้งไฟฟ้า ระดับ ปวส. ระบบทวิภาคี ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานการบัญชี ภาคปกติ และเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ระดับ ปวส. ทุกสาขาวิชา และสาขางานบริหารทรัพยากรมนุษย์

พ.ศ.๒๕๕๓ เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว สาขางานมัคคุเทศก์ทั่วไป ระดับ ปวส. ระบบทวิภาคี

พ.ศ. ๒๕๕๔ เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขางานเทคนิคยานยนต์ ระดับ ปวส. ระบบทวิภาคี

พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้ผ่านรับรองมาตรฐานการศึกษาจากสำนักรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) ด้านการอาชีวศึกษา รอบสาม

พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้รับรางวัลศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร สถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ระดับ ๕ ดาว ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารวิทยบริการ จำนวน ๑ หลัง และเปิดการเรียนการสอนประเภท วิชาบริหารธุรกิจ สาขางานการบัญชี ระบบทวิภาคี

ได้รับคัดเลือกเป็น สถานศึกษาต้นแบบการจัดการอาชีวศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ประจำปี ๒๕๕๗ และโล่ห์ประกาศเกียรติคุณ “สถาบันอาชีวศึกษาดีเด่นโครงการจัดการศึกษาเพื่อการมีงานทำ” ประจำปี ๒๕๕๗

พ.ศ. ๒๕๕๘ กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศให้ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับอาชีวศึกษา ประเภทสถานศึกษาขนาดเล็ก ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๗ วิทยาลัยฯได้สร้างเหรียญหลวงพ่อเพชร ด้านหลังเป็นพระวิษณุกรรม เป็นที่ระลึกจำนวน ๒๕๓๙ เหรียญ จัดการศึกษาระบบทวิศึกษา ร่วมกับโรงเรียนมัธยมศึกษา

ทีมหุ่นยนต์ “มหาโพธิ์” วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัล รองชนะเลิศอันดับ ๑ การแข่งขันหุ่นยนต์ ABU ชิงชนะเลิศประเทศไทย ประจำปี ๒๕๕๘ และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันหุ่นยนต์อาชีวศึกษา งานมหกรรมหุ่นยนต์อาชีวศึกษาเฉลิมพระเกียรติ ระดับชาติ ประจำปี ๒๕๕๘

พ.ศ. ๒๕๕๙ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับโล่รางวัลสำหรับสถานศึกษาที่มีผลการประเมินประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา ในระดับดีมาก (Star) และมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘

พ.ศ. ๒๕๕๙ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ให้การสนับสนุนการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการทางวิชาการ การพัฒนาระบบนิเทศ โดยระบบนิเทศภายในสถานศึกษา ภาคตะวันออกและกรุงเทพมหานคร ปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดการเรียนการสอนประเภทวิชาอุตสาหกรรม สาขางานยานยนต์ ระดับ ปวส. (ภาคสมทบ) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขางานการบัญชี (ภาคสมทบ)

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้ผ่านการประเมินให้เป็นสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับชาติ (๕ ดาว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง สิ่งประดิษฐ์ ประเภทที่ ๑๑ สิ่งประดิษฐ์ประเภทกำหนดโจทย์ กลุ่มที่ ๑๑.๒ ด้าน Smart Farm ชื่อผลงาน Green House

พ.ศ. ๒๕๖๑ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลหน่วยมาตรฐานดีเด่น สถานศึกษาขนาดเล็กระดับเหรียญทอง ประจำการศึกษา ๒๕๖๑

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้ผ่านการประเมินให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับ เหรียญทอง ประเภทที่ ๙ สิ่งประดิษฐ์ ประเภทกำหนดโจทย์ ชุดควบคุมด้วยเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเพื่อชุมชน Internet of things ชื่อผลงาน Smart Home

พ.ศ. ๒๕๖๒ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษาต้นแบบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

พ.ศ. ๒๕๖๓ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพทักษะพื้นฐาน และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ระดับภาค ได้แก่ รองชนะเลิศอันดับ ๑ ในการตัดแต่งทรงผมสุภาพบุรุษ รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ การแข่งขันตอบปัญหาวิชาหน้าที่พลเมือง

และประวัติศาสตร์ชาติไทย และรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ การนำเสนอรายการนำเที่ยวในฐานะมัคคุเทศก์ท้องถิ่น

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ ด้านการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ผ่านการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา (๓ ดาว) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลชนะเลิศ การประกวด "สุดยอดนวัตกรรมอาชีวศึกษาสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่" ระดับอาชีวศึกษา จังหวัดปราจีนบุรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทั้งสิ้น ๕ ประเภท ดังนี้

๑) ประเภทที่ ๓ สิ่งประดิษฐ์เพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ชื่อผลงาน เครื่องวัดอุณหภูมิพลังงานแสงอาทิตย์

๒) ประเภทที่ ๔ สิ่งประดิษฐ์ด้านผลิตภัณฑ์อาหาร ชื่อผลงาน Banana Jelly

๓) ประเภทที่ ๕ สิ่งประดิษฐ์ด้านหัตถศิลป์ ชื่อผลงาน อินทรานาคราช

๔) ประเภทที่ ๗ สิ่งประดิษฐ์ด้านการแพทย์ (ด้านการป้องกันโรคติดต่อ) ชื่อผลงาน อ่างล้างมือแบบเซ็นเซอร์ป้องกัน Covid – 19 เคลื่อนที่ได้

๕) ประเภทที่ ๙ สิ่งประดิษฐ์กำหนดโจทย์ Mini Smart Farms ชื่อผลงาน Future Smart Farms

พ.ศ. ๒๕๖๔ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับจังหวัด รางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ ได้แก่ การออกแบบการพัฒนาโปรแกรมควบคุมอุปกรณ์ และ การประกวดขับร้องเพลงไทยสากลหญิง

พ.ศ. ๒๕๖๔ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับจังหวัด รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ ได้แก่ การประกวดพูดในที่สาธารณะเป็นภาษาอังกฤษ การประกวดพูดสาธิตเป็นภาษาอังกฤษ การแข่งขันประกวด stem ระดับชั้น ปวช. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. การพัฒนาระบบพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-commerce) ทักษะการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ทักษะงานเครื่องยนต์เล็กดีเซลล์ ทักษะงานยานยนต์แก๊สโซลีน ทักษะงานยานยนต์ดีเซล และทักษะงานปรับอากาศยานยนต์

พ.ศ. ๒๕๖๔ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับจังหวัด รางวัลชนะเลิศอันดับ ๒ ได้แก่ การประกวดตอบปัญหาหน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย การประกวดรักการอ่าน ทักษะงานจักรยานยนต์ และทักษะงานเครื่องยนต์เล็กแก๊สโซลีน

พ.ศ. ๒๕๖๔ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับรางวัลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับจังหวัด รางวัลชนะเลิศอันดับ ๓ ได้แก่ ทักษะการเขียนแผนธุรกิจ



นับตั้งแต่เริ่มก่อตั้งวิทยาลัยฯ จนถึงปัจจุบัน มีผู้บริหารสถานศึกษาจำนวน ๑๑ คน ดังนี้

๑. นายสุดใจ	ดวงสว่าง	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๓๖ – ๒๕๔๐
๒. นายโกศล	ศรีขวัญ	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๔๐ – ๒๕๔๑
๓. นายสุธี	เข็มทอง	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๔๑ – ๒๕๔๓
๔. นายสมหมาย	สว่างศรี	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๔๓ – ๒๕๕๑
๕. นายบุญลือ	ทองเกตุแก้ว	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๒ – ๒๕๕๓
๖. นายจำลอง	กล่อมอยู่	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ – ๒๕๕๔
๗. นายโสภา	มะเครือสี	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ – ๒๕๕๖
๘. นางสาววินฑฎา	วิเศษศิริกุล	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๕๙
๙. นายสมเกียรติ	ต้องทรัพย์อนันต์	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๒
๑๐. นางอุบล	สารากิจ	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓
๑๑. นางอารีย์	เลิศกิจเจริญผล	ดำรงตำแหน่ง	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ – ปัจจุบัน



๒.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายและยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพได้มาตรฐานการประกันคุณภาพ ผู้สำเร็จการศึกษามีความรู้คู่คุณธรรมตามหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. ผลิตนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ สอดคล้อง กับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และตลาดแรงงาน

๒. ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพ และได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๓. จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๔. ส่งเสริม สนับสนุนผู้เรียนให้มี คุณธรรม จริยธรรมตามหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์ (Goal)

๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน และมาตรฐานในระดับสากล

๒. เพิ่มการมีส่วนร่วมกับสถานประกอบการในการจัดอาชีวศึกษา

๓. ประชาชนทุกคนได้รับโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพ

๔. ยกระดับองค์ความรู้ด้านงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

๕. เพิ่มขีดความสามารถครูและบุคลากรอาชีวศึกษาในการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

๖. ครู บุคลากร และผู้เรียน มีการส่งเสริมพฤติกรรมที่แสดงออกถึง ความตะหนักที่สำคัญของการดำรงชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

นโยบายของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

๒. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาบุคลากร

๓. จัดการเรียนการสอนเพื่อให้สถานศึกษาเป็นแหล่งเรียนรู้

๔. มีการบริหารจัดการโดยเน้นการมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอก

จุดเน้น : มีคุณธรรม มีคุณภาพและมีสุขอย่างพอเพียง
ปรัชญา : วินัยดี มีคุณธรรม ก้าวนำวิชาชีพ
พุทธศาสนสุภาษิต : "โยคา เว ชายเต ภูริ"
"ปัญญา ย่อมเกิดขึ้น เพราะการฝึกฝน"
คุณธรรมอัตลักษณ์ : สุภาพ รับผิดชอบ มีวินัย



คุณธรรม เป้าหมาย	พฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก		
	ผู้บริหาร	ครู/เจ้าหน้าที่	นักเรียน นักศึกษา
ความรับผิดชอบ	- เข้าประชุมตรงเวลา	- ส่งงานตามเวลาที่กำหนด	- ส่งงานที่ได้รับมอบหมายครบถ้วน
	รับผิดชอบต่อหน้าที่	รับผิดชอบต่อหน้าที่	- ทำความสะอาดบริเวณที่ตนเองรับผิดชอบ
			- ร่วมกันอนุรักษ์พลังงาน
มีวินัย	- เป็นแบบอย่างที่ดี	- เป็นแบบอย่างที่ดี	- มีวินัยในการใช้ทรัพยากรของโรงเรียน
	- ปฏิบัติตามระเบียบข้อตกลงของสถานศึกษา	- เคารพสิทธิของตนเองและผู้อื่น	- ไม่เสียบสายชาร์จโทรศัพท์ภายในวิทยาลัยฯ
			- ไม่ใช้โทรศัพท์ระหว่างเรียน - ตรงต่อเวลาในการเข้าแถวหน้าเสาธง - ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อตกลงของสถานศึกษา
ใจอาสา	- เป็นผู้ให้	- เป็นผู้ให้	- เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัยฯ ชุมชน และสังคม
	- คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	- อุทิศเวลา เพื่อวิทยาลัยฯ สังคม และชุมชน	- มีใจอาสาช่วยงานโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
	- เอื้อเฟื้อ เมตตา มีน้ำใจ ต่อผู้ใต้บังคับบัญชา		- ช่วยเหลือน้อง พี่ และเพื่อน

อัตลักษณ์ : "จิตสาธารณะ ทักษะเยี่ยม"

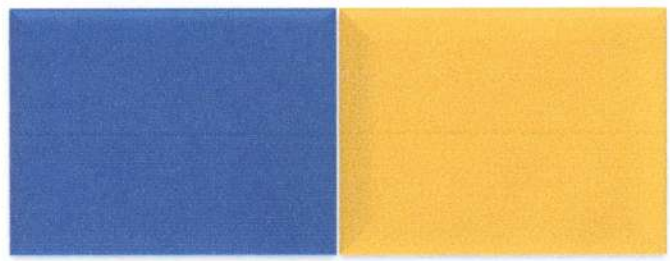
จิตสาธารณะ หมายถึง การเป็นผู้มีความตระหนักและอาสาช่วยเหลืองานที่ เป็นประโยชน์แก่องค์กร สังคม และประเทศชาติ

ทักษะเยี่ยม หมายถึง การเป็นผู้มีความสามารถและชำนาญทางด้านวิชาชีพปฏิบัติจริงมีผลงานเป็นที่ยอมรับ

เอกลักษณ์ : บริการวิชาชีพสู่ชุมชน
วัฒนธรรม : ยิ้ม ไหว้ ทักทาย สวัสดี

สัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย

สีประจำวิทยาลัย : น้ำเงิน เหลือง



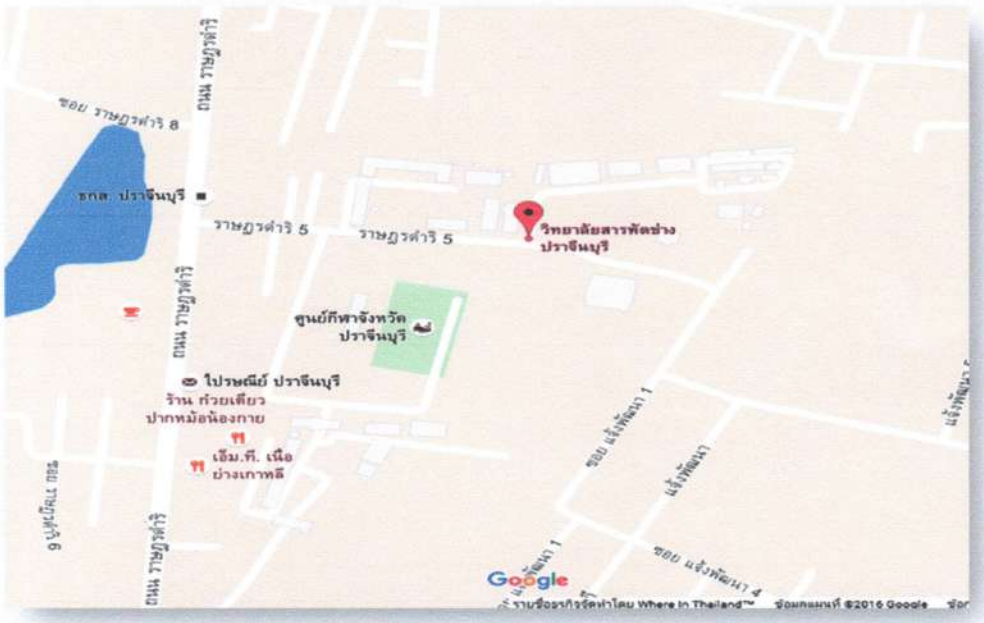
ดอกไม้ประจำวิทยาลัย : ดอกอินทนิล



๒.๓ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

แผนที่วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี





ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๓๐๖/๑ ถ.ราษฎรดำริ ต.หน้าเมือง อ.เมืองปราจีนบุรี จ.ปราจีนบุรี รหัสไปรษณีย์ ๒๕๐๐๐

โทรศัพท์ : ๐๓๗-๒๑๒๒๒๐

E-mail : ppc๓๖๕๙@gmail.com เนื้อที่ ๑๓-๐-๗๐ ไร่

แผนผังวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี



๑. อาคารเรียน ๑
๒. อาคารเรียน ๒
๓. อาคารเรียน ๓
๔. หอประชุม
๕. โรงฝึกแผนกไฟฟ้ากำลัง
๖. โรงฝึกงานแผนกเทคนิคพื้นฐาน
๗. ป้อมยาม
๘. ห้องตัดผมชาย ศูนย์บ่มเพาะฯ
๙. ธนาคารโรงเรียน
๑๐. ห้อง อวท.
๑๑. Fix it Center
๑๒. อาคารเรียน แผนกวิชาคหกรรม
๑๓. อาคารปฏิบัติการ แผนกวิชาคหกรรม
๑๔. เรือนไม้
๑๕. ห้องเกียรติภูมิ
๑๖. ห้องพยาบาล
๑๗. ห้องเก็บเอกสาร
๑๘. ห้องงานอาคาร
๑๙. ห้องพัสดุ
๒๐. ห้อง อวท.
๒๑. ห้องประชุม อวท.
๒๒. ห้องสหการวิทยาลัยฯ
๒๓. สำนักงานศูนย์บ่มเพาะฯ
๒๔. บ้านพักครู
๒๕. บ้านพักผู้อำนวยการ
๒๖. โรงอาหาร
๒๗. โรงจอดรถวิทยาลัยฯ
๒๘. โรงจอดรถจักรยานยนต์
๒๙. อาคารห้องน้ำ
๓๐. ห้องอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
๓๑. ร้านกาแฟ ศูนย์บ่มเพาะฯ
๓๒. จุดทิ้งขยะ
๓๓. โดมอเนกประสงค์
๓๔. สวนเศรษฐกิจพอเพียง
๓๕. องค์พระวิษณุกรรม
๓๖. องค์พระพุทธรูปประจำวิทยาลัยฯ
๓๗. เสาธง
๓๘. อาคาร ๔

ตารางอาคารเรียน/สิ่งก่อสร้าง

ชื่ออาคาร/สิ่งก่อสร้างอื่น	จำนวน			พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม.)	ลักษณะการใช้งาน	สภาพปัจจุบัน	
	จำนวน	ชั้น	ห้อง			ใช้ได้	ใช้ไม่ได้
อาคารเรียนและปฏิบัติการ อาคาร ๑ จำนวน ๔ ชั้น	๑	๑	ห้องผู้อำนวยการ	๑๖๐	สำนักงาน	✓	
			ห้องรองผู้อำนวยการ	๔๐	สำนักงาน	✓	
			ห้องสำนักงาน ๔ ฝ่าย	๑๒๐	สำนักงาน	✓	
		๒	๑๒๐๑	๕๓	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาภาษาอังกฤษ	✓	
			๑๒๐๒	๕๓	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาภาษาไทย/สังคม	✓	
			๑๒๐๓	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาวิทยาศาสตร์	✓	
			๑๒๐๔	๖๔	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาสุขศึกษา	✓	
			๑๒๐๕	๖๔	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาคณิตศาสตร์	✓	
		๓	๑๒๐๖	๕๓	ห้องเรียนทฤษฎี	✓	
			๑๓๐๑	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมฯ	✓	
			๑๓๐๒	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมฯ	✓	
			๑๓๐๓	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมฯ	✓	
			๑๓๐๔	๖๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมฯ	✓	
		๔	๑๓๐๕	๖๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมฯ	✓	
			๑๔๐๑	๘๐	ห้องเรียนปฏิบัติการเครื่องใช้สำนักงาน	✓	
			๑๔๐๒	๔๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาคอมฯ	✓	
			๑๔๐๓	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาการบัญชี	✓	
			๑๔๐๔	๕๖	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาการบัญชี	✓	
			๑๔๐๕	๕๖	ห้องพิมพ์ดีดไทย	✓	
			๑๔๐๖	๔๐	ห้องพิมพ์ดีดอังกฤษ	✓	

ตารางอาคารเรียน/สิ่งก่อสร้าง

ชื่ออาคาร/สิ่งก่อสร้างอื่น	จำนวน			พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม.)	ลักษณะการใช้งาน	สภาพปัจจุบัน	
	จำนวน	ชั้น	ห้อง			ใช้ได้	ใช้ไม่ได้
อาคารเรียนและปฏิบัติการ อาคาร ๒ จำนวน ๔ ชั้น	๑	๑	๒๑๐๑	๘๐	ห้องเรียนทฤษฎีแผนกช่างยนต์	✓	
			ห้องเครื่องมือช่างยนต์	๒๐	ห้องเก็บเครื่องมือช่าง	✓	
			ห้องเก็บอุปกรณ์ช่างยนต์	๔๐	ห้องเก็บอุปกรณ์การเรียนการสอน	✓	
			พื้นที่ฝึกฝีมือช่างยนต์	๓๑	ห้องเรียนภาคปฏิบัติแผนกช่างยนต์	✓	
		๒	๒๒๐๑	๖๐	ห้องเรียนปฏิบัติการแผนกการท่องเที่ยว	✓	
			๒๒๐๒	๖๐	ห้องเรียนทฤษฎีวิชาเทคนิคพื้นฐาน	✓	
			ห้องเรียนปฏิบัติการแผนกการท่องเที่ยว	๖๐	ห้องเรียนปฏิบัติการแผนกการท่องเที่ยว	✓	
			ห้องพักครูท่องเที่ยว	๓๐	ห้องพักครูท่องเที่ยว	✓	
			ห้องเรียนปฏิบัติการแผนกการท่องเที่ยว	๘๐	ห้องเรียนปฏิบัติการแผนกการท่องเที่ยว	✓	
			ห้องเรียนเขียนแผนเทคนิคพื้นฐาน	๘๐	ห้องเรียนเขียนแผนเทคนิคพื้นฐาน	✓	
		๓	๒๓๐๑	๘๐	ห้องปฏิบัติการมอเตอร์	✓	
			๒๓๐๒	๔๐	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	✓	
			๒๓๐๓	๔๐	ห้องปฏิบัติการทฤษฎีไฟฟ้า	✓	
			๒๓๐๔	๘๐	ห้องปฏิบัติการควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า	✓	
			๒๓๐๕	๘๐	ห้องปฏิบัติการซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าทั่วไป	✓	
			๒๓๐๖	๒๕	ห้องปฏิบัติการนิวแมติกส์/PLC	✓	
		๔	๒๔๐๑	๘๐	ห้องปฏิบัติการขยายเสียง	✓	
			๒๔๐๒	๘๐	ห้องปฏิบัติการไมโครโปรเซสเซอร์	✓	
			๒๔๐๓	๘๐	ห้องปฏิบัติการเครื่องรับโทรทัศน์	✓	
			๒๔๐๔	๖๐	ห้องปฏิบัติการเครื่องรับวิทยุ	✓	
			๒๔๐๕	๖๐	ห้องปฏิบัติการอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	✓	

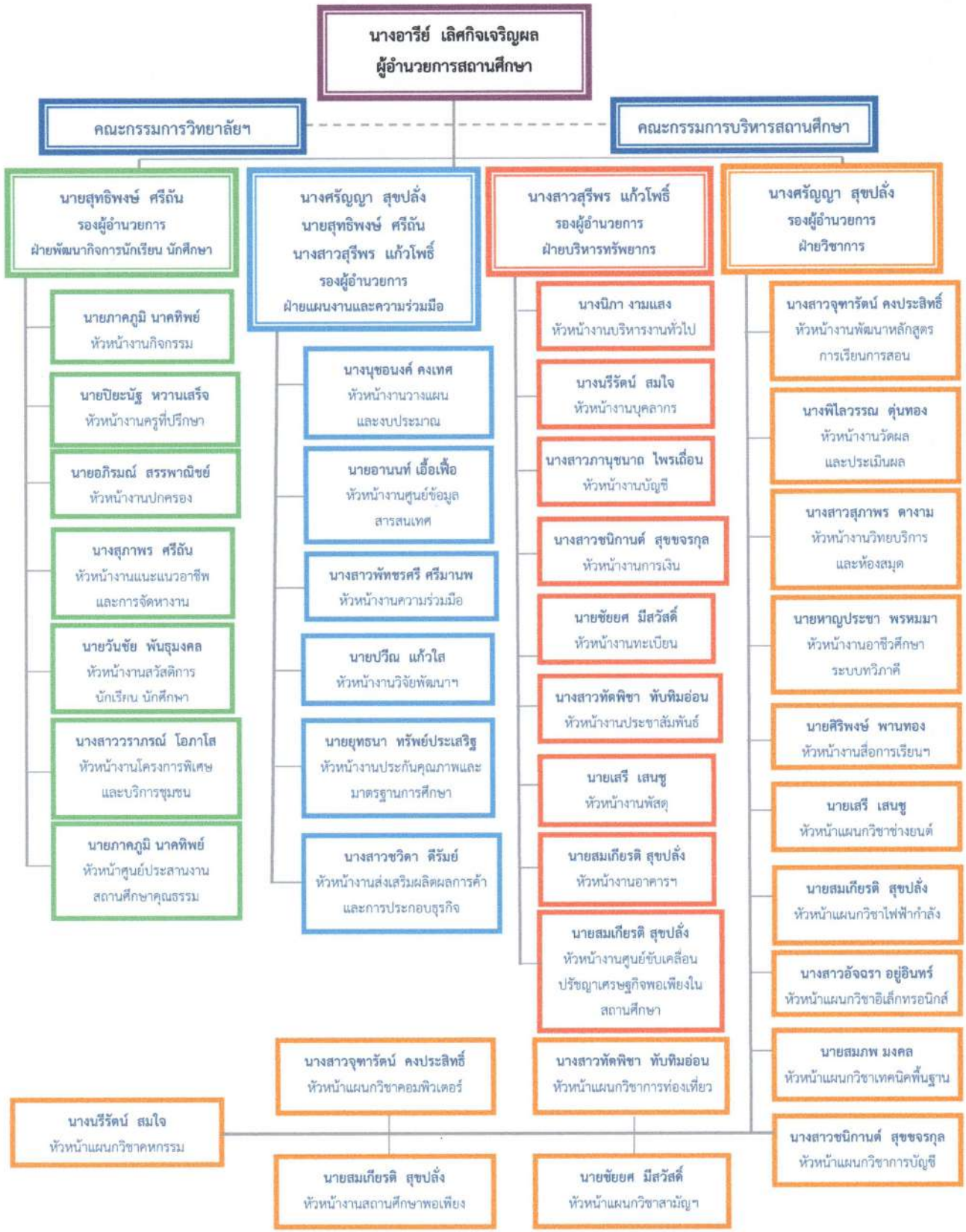
ตารางอาคารเรียน /สิ่งก่อสร้าง

ชื่ออาคาร/สิ่งก่อสร้างอื่น	จำนวน			พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม.)	ลักษณะการใช้งาน	สภาพปัจจุบัน	
	จำนวน	ชั้น	ห้อง			ใช้ได้	ใช้ไม่ได้
อาคาร ๓ จำนวน ๔ ชั้น	๑	๑	ห้องแผนกวิชาเสริมสวย ตัดผม	๔๘	ห้องเรียน/ห้องปฏิบัติการ	✓	
		๒	ห้องวิทยบริการ	๑๖	ห้องอินเตอร์เน็ต สืบค้นข้อมูล	✓	
			ห้องสมุด	๓๒	ห้องสมุด		
		๓	ห้องปฏิบัติการทางภาษา	๓๒	เพื่อการเรียนการสอนทางภาษา	✓	
			ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	๑๖	ห้องเรียน	✓	
		๔	ห้องประชุมอินทนิล	๒๐๐	ห้องประชุม	✓	
ห้องตัดผมชาย	๑	๑	ห้องตัดผมชาย	๕๓	ห้องเรียนทฤษฎี/ปฏิบัติวิชาตัดผมชาย	✓	
ห้องเก็บพัสดุกลาง	๑	๑	ห้องเก็บพัสดุ	๑๐.๓๔	ห้องเก็บของพัสดุกลาง	✓	
ห้องคหกรรม/งานประดิษฐ์	๑	๑	ห้องคหกรรม/งานประดิษฐ์	๑๑๒	ห้องปฏิบัติการคหกรรมอาหาร/งานประดิษฐ์	✓	
บัญชีฝึกงานแผนกไฟฟ้า	๑	๑	พื้นที่ปฏิบัติงานไฟฟ้า	๙๐	ห้องเรียนภาคปฏิบัติแผนกช่างไฟฟ้า	✓	
ห้องปฏิบัติงานเครื่องล่างรถยนต์	๑	๑	พื้นที่ปฏิบัติงานช่างยนต์	๘๒.๕	ห้องเรียนภาคปฏิบัติงานเครื่องล่างรถยนต์	✓	
ห้องชิลสกรีน	๑	๑	พื้นที่ปฏิบัติงานชิลสกรีน	๑๒.๒๕	ห้องเรียนภาคปฏิบัติงานชิลสกรีน	✓	
โครงเหล็กพร้อมหลังคา (ข้างอาคาร ๒)	๑	๑	โรงจอดรถ	๖๕	ใช้จอดพักรถยนต์ของวิทยาลัยฯ	✓	
โครงเหล็กพร้อมหลังคา (หลังอาคาร ๒)	๑	๑	พื้นที่จัดการเรียนการสอน	๑๙๕	ห้องปฏิบัติการแผนกช่างยนต์	✓	
หอประชุมดวง	๑	๑	ฝ่ายวิชาการ	๙๖๐	ห้องปฏิบัติงานฝ่ายวิชาการ	✓	
	๑	๑	หอประชุมดวงสว่าง	๑๙๕	ประชุมนักศึกษา,ผู้ปกครองเรียนพละศึกษา	✓	
บ้านพักผู้บริหาร	๑	๒	-	๑๑๕.๕	บ้านพักผู้อำนวยการ	✓	
บ้านพักครู/อาจารย์	๑๘	๒	-	๑๐๒๖	บ้านพักครู/เจ้าหน้าที่	✓	
บ้านพักภารโรง	๖	๑	-	๑๓๐.๘	บ้านพักนักการภารโรง	✓	

ตารางอาคารเรียน/สิ่งก่อสร้าง

ชื่ออาคาร/สิ่งก่อสร้างอื่น	จำนวน			พื้นที่ใช้สอย (ตร.ม.)	ลักษณะการใช้งาน	สภาพปัจจุบัน	
	จำนวน	ชั้น	ห้อง			ใช้ได้	ใช้ไม่ได้
รั้ว คอนกรีตพร้อมป้ายชื่อวิทยาลัย	๑	-	-	๔๔๒	รั้วกั้นบริเวณรอบวิทยาลัยฯ	✓	
เสาธง	๑	-	-	๙	ลานกิจกรรม	✓	
ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	๑	-	-	๒,๐๐๐	ถนนภายในวิทยาลัยฯ	✓	
ถนนลาดยางแอสฟัลท์ติก	๑	-	-	๓,๓๐๐	ถนนภายในวิทยาลัยฯ	✓	
แท่นประดิษฐ์ฐานพระพุทธรูป	๑	-	-	๑๖.๐	ประดิษฐ์ฐานพระพุทธรูป	✓	
แท่นประดิษฐ์ฐานพระวิษณุกรรม	๑	-	-	๑๖.๐	ประดิษฐ์ฐานพระวิษณุกรรม	✓	
ศาลาพักผ่อน	๗	๑	-	๗๔	ศาลาพักผ่อนหน้าอาคารเรียน	✓	
ห้องน้ำ-ห้องส้วมชาย-หญิง	๒	๑	๑๒	๑๓๕	ห้องน้ำ-ห้องส้วมชายหญิง ด้านข้างโรงอาหาร	✓	
โรงอาหาร	๑	๑	-	๔๑๐	แหล่งจำหน่ายอาหารให้นักศึกษา	✓	
ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการ	๑	๑	-	๒๔	ห้องศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ	✓	
ห้องสหการ	๑	๑	-	๒๑.๖	สหการวิทยาลัยฯ	✓	
ป้อมยาม	๑	๑	-	๑๒.๒๕	ห้องยามรักษาการ	✓	
ห้องครูเวร	๑	๑	-	๑๒.๙๕	ห้องเวร-ยามกลางคืน	✓	
ห้องธนาคารโรงเรียน	๑	๑	-	๑๗.๕	ห้องปฏิบัติการงานธนาคารโรงเรียน	✓	
ห้องพยาบาลหญิง	๑	๑	-	๑๗.๕	ห้องพยาบาลหญิง	✓	
ห้องพยาบาลชาย	๑	๑	-	๘.๗๕	ห้องพยาบาลชาย	✓	
ห้องส่งเสริมผลิตผลและงานการค้าฯ	๑	๑	-	๓๕.๗	ห้องปฏิบัติงานส่งเสริมผลิตผลและงานการค้าฯ	✓	
ห้องกิจกรรมองค์การวิชาชีพ	๑	๑	-	๒๔.๕	ห้องปฏิบัติงานกิจกรรม	✓	
ห้องรับรอง	๑	๑	-	๒๔	ห้องรับรอง	✓	
ห้องฝึกปฏิบัติการ P.P. Coffee	๑	๑	-	๒๔	ห้องฝึกปฏิบัติการ P.P. Coffee	✓	
อาคารอเนกประสงค์(โดม)	๑	-	-		จัดประชุมกลางแจ้ง	✓	

แผนภูมิโครงสร้างการบริหารสถานศึกษา



อัตรากำลัง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

อัตรากำลังของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี **จำนวน ๕๗ คน** ประกอบด้วย

ผู้บริหาร	๔	คน
ข้าราชการครู	๘	คน
พนักงานราชการ	๙	คน
ครูพิเศษสอน	๑๔	คน
ลูกจ้างชั่วคราว	๒๒	คน
รวม	**๕๗**	**คน**

ข้อมูลงานบุคลากร ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

แผนกวิชา/หน้าที่รับผิดชอบ	จำนวนคน			ระดับตำแหน่ง																		ระดับการศึกษา				รวม	หมายเหตุ
	ชาย	หญิง	รวม	ข้าราชการ										พนักงานราชการ		ครูจ้างสอน		ลูกจ้างประจำ		ลูกจ้างชั่วคราว		เอก	โท	ตรี	ต่ำกว่าตรี		
				คศ. 3		คศ. 2		คศ. 1		ครูผู้ช่วย		กพ.															
				ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ	ช	ญ						
ผู้บริหาร																											
ผู้บริหาร	1	3	4	2	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	-	4	
รวม	**1**	**3**	**4**	**2**	-	-	**2**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**4**	-	-	**4**	
ข้าราชการครู/ข้าราชการพลเรือน/พนักงานราชการ/ครูจ้างสอน																											
แผนกวิชาช่างยนต์	5	-	**5**	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-	-	-	1	4	-	**5**	
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง	4	-	**4**	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4	-	**4**	
แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	2	1	**3**	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	3	-	**3**	
แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน	2	-	**2**	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	**2**	
แผนกวิชาการบัญชี	1	3	**4**	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-	-	1	3	-	**4**	
แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	-	3	**3**	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	1	-	2	-	-	-	-	-	-	3	-	**3**	
แผนกวิชาการท่องเที่ยว	-	2	**2**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	2	-	**2**	
แผกวิชาสามัญสัมพันธ์	3	2	**5**	-	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	1	1	-	-	-	-	-	-	5	-	**5**	
แผนกวิชาคหกรรม	-	1	**1**	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	**1**	
แผนกวิชาเสริมสวย	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2	-	2	
รวม	**17**	**14**	**31**	-	-	**1**	**1**	**4**	**1**	-	**2**	-	-	**7**	**2**	**6**	**7**	-	-	-	-	-	**2**	**29**	-	**31**	
ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว																											
คนงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
พนักงานขับรถ	1	-	**1**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1	**1**	
เจ้าหน้าที่	3	12	**15**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	12	-	-	4	11	**15**	
คนสวน/แม่บ้าน/ยามรักษาการ	3	2	**5**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	2	-	-	-	5	**5**	
รวม	**7**	**14**	**21**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**7**	**14**	-	-	**4**	**17**	**21**	
รวมทั้งสิ้น	**25**	**31**	**56**	**2**	-	**1**	**3**	**4**	**1**	-	**2**	-	-	**7**	**2**	**6**	**7**	**2**	-	**7**	**14**	-	**6**	**33**	**17**	**56**	

รายละเอียดผู้บริหาร/ข้าราชการครู/ข้าราชการพลเรือน วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล		ว/ด/ป เกิด	วัน เดือน ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางอารีย์	เลิศกิจเจริญผล	๖ ม.ค. ๒๕๑๓	๑๖ พ.ค. ๒๕๓๗	ศศ.บ. อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ศศ.ม. การจัดการโรงแรมและการท่องเที่ยว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี	
๒	นางศรัญญา	สุขปลั่ง	๒๙ มี.ค. ๒๕๒๐	๑๓ ธ.ค. ๒๕๕๓	ศษ.ม. การบริหารการศึกษา ศศ.บ. การจัดการทั่วไป	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
๓	นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	๑๒ พ.ย. ๒๕๒๒	๙ ม.ค. ๒๕๕๑	อส.บ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรม ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ	
๔	นางสาวสุรีพร	แก้วโพธิ์	๑๔ พ.ย. ๒๕๑๙	๒๐ มิย. ๒๕๕๑	วท.บ. วิทยาการคอมพิวเตอร์ ศษ.ม. การบริหารการศึกษา	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๕	นางสาวชนิกานต์	สุขขจรกุล	๑๖ พ.ย. ๒๕๐๖	๔ ต.ค. ๒๕๓๘	กศ.ม. ธุรกิจศึกษา	หัวหน้างานการเงิน	
๖	นายสมภพ	มงคล	๖ เม.ย. ๒๕๐๕	๑๙ พ.ค. ๒๕๔๐	ปทส. ช่างเชื่อมและประสาน	หัวหน้างานอาคารสถานที่	
๗	นางนรีรัตน์	สมใจ	๓ ต.ค. ๒๕๐๕	๒๒ เม.ย. ๒๕๕๖	คบ. คหกรรมศาสตร์	หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรม/หัวหน้างานวัดผลฯ	
๘	นายเสรี	เสนชู	๒๙ ม.ค. ๒๕๑๘	๒๗ ต.ค. ๒๕๕๗	ค.อ.บ. วิศวะเครื่องกล, ค.อ.ม. บริหารอาชีวะและเทคนิคศึกษา	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์ หัวหน้างานพัสดุ	
๙	นายจักรกฤช	ศรีวิเศษ	๑๘ ก.ค. ๒๕๒๖	๑๕ ส.ค. ๒๕๖๐	วท.บ. คอมพิวเตอร์	หัวหน้าแผนกคอมพิวเตอร์/หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	
๑๐	นายชัยยศ	มีสวัสดิ์	๒๕ ก.พ. ๒๕๓๑	๑๕ ส.ค. ๒๕๖๐	คบ. คณิตศาสตร์	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์/หัวหน้างานทะเบียน	
๑๑	นางสาวชวิดา	ดีรัมย์	๒๗ เม.ย. ๒๕๓๒	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๔	คบ. ภาษาอังกฤษ	ครูผู้ช่วย	
๑๒	นางสาววราภรณ์	โอภาโส	๙ ธ.ค. ๒๕๑๔	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๔	คม. หลักสูตรและการสอน	ครูผู้ช่วย	

รายละเอียดพนักงานราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล	ว/ด/ป เกิด	วัน เดือน ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายสมเกียรติ สุขปลั่ง	๑๔ ก.พ. ๒๕๑๘	๑ ต.ค. ๒๕๔๘	คอ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้าฯ/หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ	
๒	นายหาญประชา พรหมมา	๑๙ ก.พ. ๒๕๑๓	๒๐ พ.ค. ๒๕๕๖	วท.บ. เทคโนโลยีการจัดการอุตสาหกกรรม	หัวหน้างานอาชีวศึกษาทวิภาคี หัวหน้างานความร่วมมือ	
๓	นายวันชัย พันธุมงคล	๙ ส.ค. ๒๕๒๕	๒๔ เม.ย. ๒๕๕๗	วท.บ. เทคโนโลยีการผลิต	หัวหน้าแผนกเทคนิคพื้นฐาน	
๔	นางสาวจุฑารัตน์ คงประสิทธิ์	๒๑ ม.ค. ๒๕๒๖	๑ พ.ค. ๒๕๕๐	คบ. คอมพิวเตอร์ศึกษา	หัวหน้างานประกัน	
๕	นายอภิรมย์ สรรพาณิชย์	๑๑ ต.ค ๒๕๒๑	๒๑ พ.ค. ๒๕๕๐	วท.บ. เทคโนโลยีอุตสาหกรรม (เทคโนโลยีเครื่องกล)	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	
๖	นางนิภา งามแสง	๒๒ พ.ค. ๒๕๑๙	๑๒ ต.ค. ๒๕๕๒	บธ.บ. การจัดการ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	
๗	นายปวีณ แก้วใส	๕ ก.ย. ๒๕๓๓	๑ มิ.ย. ๒๕๕๙	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้างานความร่วมมือ	
๘	นายยุทธนา ทรัพย์ประเสริฐ	๑๕ ก.พ. ๒๕๓๒	๑ มิ.ย. ๒๕๕๙	ค.อ.บ. วิศวกรรมไฟฟ้า	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	
๙	นายภาคภูมิ นาคทิพย์	๑ ก.พ. ๒๕๒๒	๑ มี.ค. ๒๕๖๑	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานกิจกรรม	

รายละเอียดครูพิเศษจ้างสอน วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ - สกุล		ว/ด/ป เกิด	วัน เดือน ปี ที่เข้าทำงาน	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายอานนท์	เอื้อเฟื้อ	๑๙ พ.ค. ๒๕๓๔	๘ ธ.ค. ๒๕๕๘	อส.บ. เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	ครูแผนกช่างยนต์	
๒	นางสุภาพร	ศรีถัน	๑๒ เม.ย. ๒๕๒๑	๖ ม.ค. ๒๕๕๙	อส.บ. การจัดการอุตสาหกรรม	ครูแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๓	นางสาวสุภาพร	ดางาม	๑๔ มี.ค. ๒๕๓๔	๔ พ.ย. ๒๕๕๖	ปวส. คอมพิวเตอร์	หัวหน้าแผนกวิชาเสริมสวยและตัดผม	
๔	นางสาวทัตพิชา	ทับทิมอ่อน	๑๓ ก.ค. ๒๕๓๖	๑๕ ส.ค. ๒๕๖๐	ศศ.บ การท่องเที่ยวและโรงแรม	ครูแผนกวิชาการท่องเที่ยว/หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	
๕	นางพิไลวรรณ	ตุ่นทอง	๑๐ พ.ย. ๒๕๖๐	๑๑ มิ.ย. ๒๕๖๐	คบ. คอมพิวเตอร์	ครูแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
๖	นางสาวภานุชนาถ	ไพรเถื่อน	๒๒ ก.ย. ๒๕๓๙	๒๒ ต.ค. ๒๕๖๑	บัญชีบัณฑิต	ครูแผนกการบัญชี/หัวหน้างานครูที่ปรึกษา	
๗	นายศิริพงษ์	พานทอง	๓๐ ก.ค. ๒๕๓๔	๑ ก.พ.๒๕๖๒	คอบ.อิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาม	ครูแผนกอิเล็กทรอนิกส์	
๘	นายภูมิพัฒน์	ช้างสิงห์	๘ พ.ค. ๒๕๓๙	๑ ก.พ.๒๕๖๒	บช.บ บัญชีบัณฑิต	ครูแผนกการบัญชี/หัวหน้างานบัญชี	
๙	นายปิยะนัฐ	หวานเสร็จ	๘ พ.ย. ๒๕๓๙	๑๗ ส.ค. ๒๕๖๓	คบ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป	ครูแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์	
๑๐	นายพรศักดิ์	สังคะวะดี	๒๖ ส.ค. ๒๕๓๗	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๓	อส.บ. เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	ครูแผนกช่างยนต์	
๑๑	นางสาววาสิฏฐี	เปี่ยมอ่อน	๓ ส.ค. ๒๕๒๐	๕ พ.ค. ๒๕๖๔	ศศ.บ การท่องเที่ยว	ครูแผนกวิชาการท่องเที่ยว	
๑๒	นางสาวอัจฉรา	อยู่อินทร์	๕ พ.ย. ๒๕๔๐	๑ มิ.ย. ๒๕๖๔	คอ.บ. วิสวกรรมโทรคมนาคม	ครูแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	
๑๓	นางสาวพัทชรศรี	ศรีมานพ	๓๑ ธ.ค. ๒๕๒๘	๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๔	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	ครูแผนกวิชาภาษาอังกฤษ	
๑๔	นางสาวอภิญญา	ปั่นทอง					

รายละเอียดเจ้าหน้าที่ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ที่	ชื่อ-สกุล		ว/ด/ป เกิด	วัน เดือน ปี ที่เข้าทำงาน	วุฒิการศึกษา/สาขา	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นางชุติมา	บำรุงกิจ	๒ ม.ค. ๒๕๑๙	๑๒ พ.ค. ๒๕๔๒	บธ.บ. บริหารธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	
๒	นางนพมาศ	ห้อฤทธิ์	๒ ม.ค. ๒๕๓๑	๑๒ มี.ค. ๒๕๕๐	ปวส. เทคโนโลยีสำนักงาน	เจ้าหน้าที่การเงิน	
๓	นางสาวลลิตา	พงษ์โต	๒๗ ก.ค. ๒๕๓๑	๑ ธ.ค. ๒๕๕๘	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานบุคลากร	
๔	นางสาวทิพย์ศิริ	สิงห์คำโล	๑๒ ก.ค. ๒๕๓๓	๑๑ ม.ค. ๒๕๕๙	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานวิจัย	
๕	นายกฤษดา	ถวิลรักษ์	๘ ส.ค. ๒๕๓๓	๑๓ ก.ย. ๒๕๕๙	ศษ.บ. ศึกษาศาสตร์	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	
๖	นายณัฐวัฒน์	กุลเศรษฐสุวภา	๒๔ ก.ย. ๒๕๒๑	๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา	
๗	นางภีรดา	ทรัพย์ประเสริฐ	๒ ส.ค. ๒๕๓๑	๒๕ มี.ค. ๒๕๖๒	บธ.บ. บริหารงานทั่วไป	เจ้าหน้าที่งานพัสดุและงานอาคาร	
๘	นางสาวนฤมล	จันทรา	๑๕ ม.ค. ๒๕๓๓	๑๒ พ.ย. ๒๕๖๑	ปวช. การบัญชี	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๙	นางวนิดา	คงสวัสดิ์	๒๖ ม.ค. ๒๕๓๐	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๓	ปวส. บริหารการจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๑๐	นางสาวพรนิภา	เข็มทอง	๒๖ มิ.ย. ๒๕๔๐	๖ ก.ย. ๒๕๖๔	บธ.บ. บริหารธุรกิจอุตสาหกรรมและการค้า	เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	
๑๑	นางสาวปิยธิดา	ประไพ	๙ ก.ย. ๒๕๔๒	๖ ก.ย. ๒๕๖๔	ปวส. การบัญชี	เจ้าหน้าที่งานสารบรรณ	
๑๒	นางสาวณิชากร	อินเทพ	๑๒ มิ.ย. ๒๕๓๗	๑ มิ.ย. ๒๕๖๔	บธ.บ การจัดการทั่วไป	เจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนา	
๑๓	นางสาวเพ็ญผกา	นึกรัก	๑๓ พ.ค. ๒๕๔๓	๒๓ ธ.ค. ๒๕๖๓	ปวช. ช่างยนต์	เจ้าหน้าที่งานกิจกรรม	
๑๔	ว่าที่ร้อยตรีสมชาย	เอี่ยมสอาด	๗ เม.ย. ๒๕๓๓	๑๓ ม.ค. ๒๕๖๔	บธ.บ. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานวัดผลและประเมิน	
๑๕	นางสาวมนฤดี	มาตรแม้น	๑๙ มิ.ย. ๒๕๓๘	๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๔	ปวส. คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	
๑๖	นางมาลี	มะลิทอง	๑๙ มิ.ย. ๒๕๑๖	๑๔ ก.ย. ๒๕๕๓	ป.๖	แม่บ้าน	
๑๗	นางสาวชุลี	ไวยชนะ	๗ พ.ย. ๒๕๑๔	๙ ส.ค. ๒๕๖๑	ม.๖	แม่บ้าน	
๑๘	นายบุญเนาว์	สุวรรณคำ	๑๔ เม.ย. ๒๕๑๔	๑ ต.ค. ๒๕๔๖	ป.๖	คนงานเกษตร (คนสวน)	
๑๙	นายสมศักดิ์	เจิมกระจีน	๙ พ.ย. ๒๕๒๑	๑๖ ต.ค. ๒๕๖๐	ม.๖	ยาม	
๒๐	นายประทิป	สืบสาย	๓ มิ.ย. ๒๕๐๒	๑ พ.ย. ๒๕๕๑	ป.๖	ยาม	
๒๑	นายปฐวี	บุญวรรณา	๑๖ พ.ค. ๒๕๑๗	๑ พ.ย. ๒๕๖๐	ม.๖	พนักงานขับรถ	

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
จำนวนนักเรียน/นักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ประจำภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔

ประเภท/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔							รวมทั้งสิ้น
	ปวช.				ปวส			
	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม								
สาขาวิชาเครื่องกล								
สาขางานยานยนต์	๔๙	๗๒	๔๖	**๑๖๗**	-	-	-	**๑๖๗**
สาขางานเทคนิคยานยนต์	-	-	-	-	๑๕	๒๑	**๓๖**	**๓๖**
สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ภาคสมทบ)	-	-	-	-	๓๐	๒๒	**๕๒**	**๕๒**
สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง								
สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง	๒๙	๓๗	๒๙	**๙๕**	-	-	-	**๙๕**
สาขางานไฟฟ้ากำลัง	-	-	-	-	๓๗	๒๙	**๖๖**	**๖๖**
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์								
สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์	๑๘	๒๗	๒๙	**๗๔**	-	-	-	**๗๔**
สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์ (เรือนจำ)	-	-	๑๗	**๑๗**	-	-	-	**๑๗**
รวมประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ปวช. ปวส.	**๙๖**	**๑๓๖**	**๑๒๑**	**๓๕๓**	**๘๒**	**๗๒**	**๑๕๔**	**๕๐๗**
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม								
สาขาวิชาพณิชยการ								
สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๒๕	๓๙	๓๙	**๑๐๓**	-	-	-	**๑๐๓**
สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	-	-	-	-	๑๙	๓๓	**๕๒**	**๕๒**
สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)	-	-	-	-	๑๘	๓๓	**๕๑**	**๕๑**
สาขางานการบัญชี	๑๑	๑๓	๑๖	**๔๐**	-	-	-	**๔๐**
สาขางานการบัญชี	-	-	-	-	๑๐	๙	**๑๙**	**๑๙**
สาขางานการบัญชี (สมทบ)	-	-	-	-	๒	๑๐	**๑๒**	**๑๒**
รวมประเภทวิชาพาณิชยกรรม ปวช. ปวส.	**๓๖**	**๕๒**	**๕๕**	**๑๔๓**	**๔๙**	**๘๕**	**๑๓๔**	**๒๗๗**
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว								
สาขาวิชาการโรงแรมและท่องเที่ยว								
สาขางานการท่องเที่ยว	๘	๑๐	๑	**๑๙**	-	-	-	**๑๙**
สาขางานการท่องเที่ยว	-	-	-	-	๖	-	-	๖
สาขาวิชาเสริมสวยและตัดผมชาย								
สาขางานเสริมสวยและตัดผมชาย	-	-	-	-	-	-	-	-
สาขางานเสริมสวยและตัดผมชาย (สมทบ)	-	-	-	-	๗	-	-	**๗**
รวมประเภทวิชาท่องเที่ยวและวิชาเสริมสวย ปวช. ปวส.	**๘**	**๑๐**	**๑**	**๑๙**	๑๓	-	**๑๓**	**๓๒**
รวมระดับชั้น ปวช.ปวส.	**๑๔๐**	**๑๙๘**	**๑๗๗**	**๕๑๕**	**๑๔๔**	**๑๕๗**	๓๐๑	**๘๑๖**

ที่มา : งานทะเบียน วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔

เป้าหมายจำนวนนักเรียน/นักศึกษา ระดับ ปวช. ปวส. ประจำภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕

ประเภท/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕							รวมทั้งสิ้น
	ปวช.				ปวส			
	ปี ๑	ปี ๒	ปี ๓	รวม	ปี ๑	ปี ๒	รวม	
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม								
สาขาวิชาเครื่องกล								
สาขางานยานยนต์	๘๐	๕๐	๗๑	**๒๐๑**	-	-	-	**๒๐๑**
สาขางานเทคนิคยานยนต์	-	-	-	-	๒๐	๑๗	**๓๗**	**๓๗**
สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ภาคสมทบ)	-	-	-	-	๒๐	๓๐	**๕๐**	**๕๐**
สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง								
สาขางานช่างไฟฟ้ากำลัง	๔๐	๓๑	๓๗	**๑๐๘**	-	-	-	**๑๐๘**
สาขางานติดตั้งไฟฟ้า (ทวิภาคี)	-	-	-	-	๔๐	๓๖	**๗๖**	**๗๖**
สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์								
สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์	๒๐	๑๙	๒๗	**๖๖**	-	-	-	**๖๖**
สาขางานช่างอิเล็กทรอนิกส์ (เรือนจำ)	-	-	-	-	๒๐	-	**๒๐**	**๒๐**
รวมประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ปวช. ปวส.	**๑๔๐**	**๑๐๐**	**๑๓๕**	**๓๗๕**	**๑๐๐**	**๘๓**	**๑๘๓**	**๕๕๘**
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม								
สาขาวิชาพณิชยการ								
สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	๔๐	๓๙	๓๙	**๑๑๘**	-	-	-	๑๑๘
สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล					๒๐	๒๒	**๔๒**	**๔๒**
สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (สมทบ)	-	-	-	-	๒๐	๑๗	**๓๗**	**๓๗**
สาขางานการบัญชี	๔๐	๑๒	๑๒	**๖๔**	-	-	-	**๖๔**
สาขางานการบัญชี	-	-	-	-	๒๐	๙	**๒๙**	**๒๙**
สาขางานการบัญชี (ภาคสมทบ)	-	-	-	-	๒๐	-	**๒๐**	**๒๐**
รวมประเภทวิชาพาณิชยกรรม ปวช. ปวส.	**๘๐**	**๕๑**	**๕๑**	**๑๘๒**	**๘๐**	**๔๘**	**๑๒๘**	**๓๑๐**
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว								
สาขาวิชาการโรงแรมและท่องเที่ยว								
สาขางานการท่องเที่ยว	๘	๑๐	๑	**๑๙**	-	-	-	**๑๙**
สาขางานการท่องเที่ยว	-	-	-	-	๖	-	๖	**๖**
สาขาวิชาเสริมสวยและตัดผมชาย								
สาขางานเสริมสวยและตัดผมชาย	๒๐	-	-	**๒๐**	-	-	-	**๒๐**
สาขางานเสริมสวยและตัดผมชาย (สมทบ)	-	-	-	-	๒๐	๗	๒๗	**๗**
รวมประเภทวิชาท่องเที่ยวและวิชาเสริมสวย ปวช. ปวส.	**๒๘**	**๑๐**	**๑**	**๓๙**	**๒๖**	**๗**	๓๓	**๗๒**
รวมระดับชั้น ปวช.ปวส.	**๒๔๘**	**๑๖๑**	**๑๘๗**	**๕๙๖**	**๒๐๖**	**๑๓๘**	๓๔๔	**๙๔๐**

ที่มา : งานทะเบียน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สรุปจำนวนนักเรียน - นักศึกษา ระยะสั้น
นักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

สาขาวิชา	หลักสูตรระยะสั้น		รวมทั้งสิ้น
	จำนวน		
	ชาย	หญิง	
ระยะสั้น			
เทคนิคการบำรุงรักษารถยนต์เพื่อพัฒนาสู่ Thailand ๔.๐	๓๗	-	๓๗
งานเชื่อมไฟฟ้าเบื้องต้น	๓๓	-	๓๓
งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน	๕๕	-	๕๕
ช่างควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า	๑๘	๒	๒๐
งานติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	๗	๑๓	๒๐
เครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ	๒	-	๒
พลังงานทดแทน	๑	-	๑
เทคนิคการใช้โปรแกรม Adobe Photoshop	๑๑	๙	๒๐
อาหารว่าง	๗	๒๐	๒๗
อาหารจานเดียวประเภทเส้น	๓๔	๓๑	๖๕
อาหารว่างยอดนิยม	๒๖	๑๙	๔๕
หมูทอดสมุนไพร	๒๓	๑๗	๔๐
ขนมไทย	๙	๒๖	๓๕
เบเกอรี่	๓๐	๑๑	๔๑
ของที่ระลึกจากโอ่งดินเผา	๒๕	๒๙	๕๔
หุ่นยนต์เบื้องต้น	๓๐	๑๘	๔๘
แต่งหน้าในชีวิตประจำวัน	๓	๑๖	๑๙
เสริมสวยเบื้องต้น ๑	๑	๗	๘
เสริมสวย	๔๕	๗๖	๑๒๑
พื้นฐานการตัดผมชาย	๗	๑๓	๒๐
ตัดผมชายระดับ ๑	๑๔๑	๗๐	๒๑๑
สระผม - เซทผม	๓๕	๑๙	๕๔
งานประดิษฐ์ของชำร่วยและของที่ระลึก	๕๓	๔๐	๙๓
งานประดิษฐ์ผลิตภัณฑ์จากผ้า	๑๔	๒๖	๔๐
งานประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้	๖	๑๐	๑๖
จับจีบและผูกผ้า	๕๐	๓๕	๘๕
อ่างล้างมืออัตโนมัติ	๔๐	-	๔๐
การประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในเครื่องปรับอากาศ	๓๐	๕	๓๕
เจลแอลกอฮอลล์ล้างมือ	๒๕	๑๔	๓๙
บริการสร้างปั๊มสกรีน	๒๔	๑๕	๓๙
บริการพัฒนา Face shied (หน้ากากป้องกันโควิด ๑๙)	๒๙	๕๑	๘๐
Protective shied ฉากกั้น	๔๐	-	๔๐
เพาะต้นกล้าฟ้าทะลายโจร	๙	๓๑	๔๐
รวมหลักสูตรระยะสั้น	**๙๐๐**	**๖๒๓**	**๑,๕๒๓**

ที่มา : งานทะเบียน วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

เป้าหมายจำนวนนักเรียน/นักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และหลักสูตรนอกระบบอื่น ๆ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ประเภท/สาขาวิชา	ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔	ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕	รวมทั้งสิ้น (คน)
หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น			
ประเภทวิชาอุตสาหกรรม			
- สาขาวิชาช่างยนต์	๒๕๐	๒๕๐	**๕๐๐**
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	๒๐๐	๒๐๐	**๔๐๐**
- สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์	๑๐๐	๑๐๐	**๒๐๐**
- สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน	๑๐๐	๑๐๐	**๒๐๐**
รวมประเภทวิชาช่าง	**๖๕๐**	**๖๕๐**	**๑,๓๐๐**
ประเภทวิชาสามัญ			
- วิทยาศาสตร์	๒๕	๒๕	**๕๐**
- คณิตศาสตร์	๒๕	๒๕	**๕๐**
- ภาษาอังกฤษ	๒๕	๒๕	**๕๐**
รวมประเภทวิชาสามัญ	**๗๕**	**๗๕**	**๑๕๐**
ประเภทวิชาคหกรรม			
- สาขาวิชาอาหาร-ขนม	๒๒๕	๒๒๕	**๔๕๐**
- สาขาวิชาเสริมสวยสตรี	๑๕๐	๑๕๐	**๓๐๐**
- สาขาวิชาตัดผมชาย	๑๕๐	๑๕๐	**๓๐๐**
- สาขาวิชาศิลปประดิษฐ์	๕๐	๕๐	**๑๐๐**
รวมประเภทวิชาคหกรรม	**๕๗๕**	**๕๗๕**	**๑,๑๕๐**
ประเภทวิชาพาณิชยกรรม			
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์	๖๐	๖๐	๑๒๐
- สาขาวิชาการบัญชี	๒๕	๒๕	๕๐
- สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๑๕	๑๕	๓๐
รวมประเภทวิชาพาณิชยกรรม	**๑๐๐**	**๑๐๐**	**๒๐๐**
รวมหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	**๑,๔๐๐**	**๑,๔๐๐**	**๒,๘๐๐**
หลักสูตรนอกระบบอื่นๆ			
- การอบรมวิชาชีพ (๑๐๘ อาชีพ)	๑๐๐	๑๐๐	**๒๐๐**
รวมหลักสูตรนอกระบบอื่น ๆ	**๑๐๐**	**๑๐๐**	**๒๐๐**
รวมทั้งสิ้น	**๑,๕๐๐**	**๑,๕๐๐**	**๓,๐๐๐**

ส่วนที่ ๓
งบประมาณ



ส่วนที่ ๓ งบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ประมาณการรายรับ		**๒๖,๑๗๘,๕๑๘**
๑.๑ เงินรายได้สถานศึกษา (บกศ.)		**๓,๐๕๔,๙๒๑**
- ยอดยกมาจากปีงบประมาณ ๒๕๖๔		๕๕๕,๘๒๑
- คาดว่าจะได้รับในปีงบประมาณ ๒๕๖๕		๒,๔๙๙,๑๐๐
๑.๒ เงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๕		**๒๓,๑๒๓,๕๙๗**
- งบบุคลากร		๙,๕๖๕,๒๗๐
- เงินเดือนข้าราชการ	๔,๑๙๐,๖๔๐	
- เงินเดือนพนักงานราชการ	๒,๕๒๖,๔๘๐	
- เงินเดือนครูจ้าง	๗๔๕,๔๗๐	
- เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว	๒,๐๙๒,๖๘๐	
- งบลงทุน		๗,๐๕๙,๐๐๐
- งบโครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี		๑,๘๙๙,๖๖๕
- งบเงินอุดหนุนการจัดการเรียนการสอนขั้นพื้นฐาน		๒,๑๔๐,๘๖๒
- งบแผนงาน/โครงการภายใต้นโยบายของ สอศ.		๒,๔๕๘,๘๐๐
๒. ประมาณการรายจ่าย		**๒๑,๕๑๕,๓๘๐**
๒.๑ งบบุคลากร		**๑๐,๖๐๓,๑๔๐**
- เงินเดือนข้าราชการ	๔,๑๙๐,๖๔๐	
- เงินเดือนพนักงานราชการ	๒,๕๒๖,๔๘๐	
- เงินเดือนครูจ้าง	๑,๔๙๐,๙๔๐	
- เงินเดือนลูกจ้างชั่วคราว	๒,๐๙๒,๖๘๐	
- เงินค่าวิทยฐานะ	๒๓๕,๒๐๐	
- เงินค่าตอบแทน	๖๗,๒๐๐	
๒.๒ งบดำเนินงาน		**๓,๘๕๓,๒๔๐**
- ค่าดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕		๒,๙๙๗,๒๔๐
- ค่าสาธารณูปโภค		๘๕๖,๐๐๐
๒.๓ งบลงทุน		**๗,๐๕๙,๐๐๐**
- ค่าครุภัณฑ์		๔,๙๐๕,๐๐๐
- สิ่งก่อสร้าง		๒,๑๕๔,๐๐๐

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย								รวมทั้งสิ้น
		งปม. กลาง	งปม. งบดำเนินงาน			เงินอุดหนุน		รวม	รายได้สถานศึกษา	
			ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	งปม.		
๑	**งบบุคลากร**									
	๑.๑ ข้าราชการ									
	๑.๑.๑ เงินเดือนข้าราชการ ๑๒ อัตรา	๔,๑๙๐,๖๔๐						๔,๑๙๐,๖๔๐		๔,๑๙๐,๖๔๐
	๑.๑.๒ ค่าตอบแทน ๔ อัตรา (ผู้บริหาร ๔ คน)	๖๗,๒๐๐						๖๗,๒๐๐		๖๗,๒๐๐
	๑.๑.๓ ค่าวิทยฐานะ	๒๓๕,๒๐๐						๒๓๕,๒๐๐		๒๓๕,๒๐๐
	๑.๒ พนักงานราชการ									
	๑.๒.๑ เงินเดือนพนักงานราชการ ๙ อัตรา (รวมค่าตอบแทน+ครองชีพ)	๒,๕๒๖,๔๘๐						๒,๕๒๖,๔๘๐		๒,๕๒๖,๔๘๐
	รวมงบข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ทั้งสิ้น	๗,๐๑๙,๕๒๐						๗,๐๑๙,๕๒๐		๗,๐๑๙,๕๒๐
	๑.๓ ลูกจ้างชั่วคราว (ใช้เงินค่าจัดการเรียนการสอน)									
	๑.๓.๑ ลูกจ้างชั่วคราว ๒๑ คน (ครูพิเศษสอน+เจ้าหน้าที่)					๑,๐๘๐,๙๙๕		๑,๐๘๐,๙๙๕	๑,๐๑๑,๖๘๕	๒,๐๙๒,๖๘๐
	๑.๓.๒ ครูพิเศษจ้างสอน ๑๔ อัตรา (๑๒ เดือน)					๗๔๕,๔๗๐		๗๔๕,๔๗๐	๗๔๕,๔๗๐	๑,๔๙๐,๙๔๐
	๑.๓.๓ เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ ครูพิเศษ+เจ้าหน้าที่ (๑๒ เดือน)							-	๕๙๔,๐๐๐	๕๙๔,๐๐๐
	รวมลูกจ้างชั่วคราว					๑,๘๒๖,๔๖๕		๑,๘๒๖,๔๖๕	๒,๓๕๑,๑๕๕	๔,๑๗๗,๖๒๐
	รวมงบบุคลากรทั้งสิ้น (ไม่รวมข้อ ๑.๑, ๑.๒)	-	-	-	-	๑,๘๒๖,๔๖๕	-	๑,๘๒๖,๔๖๕	๒,๓๕๑,๑๕๕	๔,๑๗๗,๖๒๐

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย								รวมทั้งสิ้น
		งปม. กลาง	งปม. งบดำเนินงาน			เงินอุดหนุน		รวม งปม.	รายได้ สถานศึกษา	
			ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๒	**งบดำเนินงาน**									
	๒.๑ ค่าตอบแทน									
	๒.๑.๑ ค่าสอนพิเศษ รายชั่วโมง (ปวช., ปวส.)		๓๖๗,๓๗๐	๓๓๑,๘๐๐		๗๓,๒๐๐		๗๗๒,๓๗๐	๙๗๗,๒๓๐	๑,๗๔๙,๖๐๐
	๒.๑.๒ ค่าสอนพิเศษ หลักสูตรระยะสั้น				๑๙๔,๔๐๐			๑๙๔,๔๐๐		๑๙๔,๔๐๐
	๒.๑.๓ ค่าธุรการนอกเวลา				๔๐๐,๐๐๐			๔๐๐,๐๐๐		๔๐๐,๐๐๐
	๒.๑.๔ ค่าตอบแทนวิทยากรในการฝึกอบรม (จากโครงการ)				๑๐,๖๐๐		๔๒,๑๒๐	๕๒,๗๒๐	๔๕,๔๐๐	๙๘,๑๒๐
	รวมค่าตอบแทน	-	๓๖๗,๓๗๐	๓๓๑,๘๐๐	๖๐๕,๐๐๐	๗๓,๒๐๐	๔๒,๑๒๐	๑,๔๑๙,๔๙๐	๑,๐๒๒,๖๓๐	๒,๔๔๒,๑๒๐
	๒.๒ ค่าใช้สอย									
	๒.๒.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ (เฉพาะเดินทางไปราชการ)							-		-
	๒.๒.๒ ค่าประกันสังคม (พนง.ราชการ+ครูจ้าง+เจ้าหน้าที่)				๑๗๙,๒๔๔			๑๗๙,๒๔๔		๑๗๙,๒๔๔
	๒.๒.๓ ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ				๑๕๐,๐๐๐			๑๕๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
	๒.๒.๔ ค่าประกันรถยนต์บุคคลที่สาม				๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐
	๒.๒.๕ ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์				๑๕๐,๐๐๐			๑๕๐,๐๐๐		๑๕๐,๐๐๐
	๒.๒.๖ ค่าจ้างเหมาบริการ				๖๕,๙๐๐		๑๙๙,๖๘๐	๒๖๕,๕๘๐	๒๑๑,๐๐๐	๔๗๖,๕๘๐
	๒.๒.๗ ค่าซ่อมแซ่มสิ่งก่อสร้าง				๒๐๐,๐๐๐			๒๐๐,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
	๒.๒.๘ ค่าขยะมูลฝอย				๗,๒๐๐			๗,๒๐๐		๗,๒๐๐
	รวมค่าใช้สอย	-	-	-	๗๖๗,๓๔๔	-	๑๙๙,๖๘๐	๙๖๗,๐๒๔	๒๑๑,๐๐๐	๑,๑๗๘,๐๒๔

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย								รวมทั้งสิ้น
		งปม. กลาง	งปม. งบดำเนินงาน			เงินอุดหนุน		รวม งปม.	รายได้ สถานศึกษา	
			ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
	๒.๓ ค่าวัสดุ									
	๒.๓.๑ วัสดุการศึกษา ปวช.,ปวส.		๔๒,๐๗๐	๘๒,๑๒๐				๑๒๔,๑๙๐		๑๒๔,๑๙๐
	๒.๓.๒ วัสดุการศึกษา หลักสูตรระยะสั้น/เสริมมัธยม				๔๕,๐๐๐			๔๕,๐๐๐		๔๕,๐๐๐
	๒.๓.๓ วัสดุ หนังสือ วารสาร ตำรา (จากค่าหนังสือเรียน)					๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
	๒.๓.๔ วัสดุสำนักงาน				๑๓๕,๐๐๐			๑๓๕,๐๐๐		๑๓๕,๐๐๐
	๒.๓.๕ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				๑๔๐,๐๐๐			๑๔๐,๐๐๐		๑๔๐,๐๐๐
	๒.๓.๖ วัสดุก่อสร้าง (จากโครงการ)				๓๐๐,๐๐๐			๓๐๐,๐๐๐		๓๐๐,๐๐๐
	๒.๓.๗ วัสดุไฟฟ้า (จากโครงการ)				๕๐,๐๐๐			๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
	๒.๓.๘ วัสดุ (จากโครงการ)				๕๔,๐๐๐		๒๓๙,๑๐๐	๒๙๓,๑๐๐	๑๒๖,๖๐๐	๔๑๙,๗๐๐
	๒.๓.๙ วัสดุโฆษณาเผยแพร่ (จากโครงการ)				๖๐,๐๐๐			๖๐,๐๐๐		๖๐,๐๐๐
	๒.๓.๑๐ วัสดุงานบ้านงานครัว (จากโครงการ)				๑๗,๕๐๐			๑๗,๕๐๐		๑๗,๕๐๐
	๒.๓.๑๑ วัสดุเวชภัณฑ์ (จากโครงการ)				-			-	๒๗,๐๐๐	๒๗,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ		๔๒,๐๗๐	๘๒,๑๒๐	๘๐๑,๕๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๓๙,๑๐๐	๑,๑๗๔,๗๙๐	๑๕๓,๖๐๐	๑,๓๒๘,๓๙๐
	๒.๔ ค่าสาธารณูปโภค									
	๒.๔.๑ ค่าไฟฟ้า				๗๓๐,๐๐๐			๗๓๐,๐๐๐		๗๓๐,๐๐๐
	๒.๔.๒ ค่าน้ำประปา				๑๑๐,๐๐๐			๑๑๐,๐๐๐		๑๑๐,๐๐๐
	๒.๔.๓ ค่าโทรศัพท์				๓,๐๐๐			๓,๐๐๐		๓,๐๐๐
	๒.๔.๔ ค่าไปรษณีย์โทรเลข				๑,๐๐๐			๑,๐๐๐		๑,๐๐๐
	๒.๔.๕ ค่าอินเตอร์เน็ต (เงิน IT เรียนฟรี ๑๕ ปี)				๑๒,๐๐๐			๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐
	รวมค่าสาธารณูปโภค		-	-	๘๕๖,๐๐๐	-	-	๘๕๖,๐๐๐	-	๘๕๖,๐๐๐
	๒.๕ ค่าเสื่อมราคา									
	๒.๕.๑ ค่าเสื่อมราคาอาคาร	๒,๑๘๔,๖๕๗								
	๒.๕.๑ ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์	๒,๐๙๕,๓๐๕								
	รวมค่าเสื่อมราคา	๔,๒๗๙,๙๖๒						๔,๒๗๙,๙๖๒		๔,๒๗๙,๙๖๒
	รวมงบดำเนินงานทั้งสิ้น (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา)	-	๔๐๙,๔๔๐	๔๑๓,๙๒๐	๓,๐๒๙,๘๔๔	๘๓,๒๐๐	๔๘๐,๙๐๐	๔,๔๑๗,๓๐๔	๑,๓๘๗,๒๓๐	๕,๘๐๔,๕๓๔

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย								รวมทั้งสิ้น
		งปม. กลาง	งปม. งบดำเนินงาน			เงินอุดหนุน		รวม งปม.	รายได้ สถานศึกษา	
			ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าจัดการเรียนการสอน	กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน			
๓	**งบลงทุน**									
	๓.๑ ครุภัณฑ์ทางการศึกษา	๔,๕๐๐,๐๐๐						๔,๕๐๐,๐๐๐		๔,๕๐๐,๐๐๐
	๓.๒ ครุภัณฑ์ที่สถานศึกษาจัดสรรให้	-						-	๔๐๕,๐๐๐	๔๐๕,๐๐๐
	๓.๒ ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง	๒,๑๕๔,๐๐๐						๒,๑๕๔,๐๐๐		๒,๑๕๔,๐๐๐
	รวมงบลงทุนทั้งสิ้น	๖,๖๕๔,๐๐๐	-	-	-	-	-	๖,๖๕๔,๐๐๐	๔๐๕,๐๐๐	๗,๐๕๙,๐๐๐
๔	**งบอุดหนุน**									
	๔.๑ โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี									
	๔.๑.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน					๑,๘๙๙,๖๖๕		๑,๘๙๙,๖๖๕		๑,๘๙๙,๖๖๕
	๔.๑.๒ ค่าหนังสือเรียน					๙๖๘,๕๐๐		๙๖๘,๕๐๐		๙๖๘,๕๐๐
	๔.๑.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน					๔๔๐,๓๒๕		๔๔๐,๓๒๕		๔๔๐,๓๒๕
	๔.๑.๔ ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน					๔๙๓,๒๑๖		๔๙๓,๒๑๖		๔๙๓,๒๑๖
	๔.๑.๕ ค่าอุปกรณ์การเรียน					๒๓๘,๘๒๑		๒๓๘,๘๒๑		๒๓๘,๘๒๑
	รวมงบอุดหนุนทั้งสิ้น (ไม่รวม ๔.๑.๑, ๔.๑.๔)	-	-	-	-	๑,๖๔๗,๖๔๖	-	๑,๖๔๗,๖๔๖	-	๑,๖๔๗,๖๔๖
๕	**งบรายจ่ายอื่น ๆ**									
	๕.๑ รายได้ที่คาดว่าจะได้รับ								๒,๔๙๙,๑๐๐	๒,๔๙๙,๑๐๐
	๕.๒ ยอดเงินคงเหลือ ณ ๓๐ ก.ย.๒๕๖๔								๕๕๕,๘๒๑	๕๕๕,๘๒๑
	๕.๓ สำรองฉุกเฉิน				๑๑๔,๐๐๐		๒๕,๕๐๐		๑,๒๐๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
	รวมงบรายจ่ายอื่น ๆ ทั้งสิ้น	-	-	-	๑๑๔,๐๐๐	-	๒๕,๕๐๐	-	๔,๒๕๔,๙๒๑	๔,๒๕๔,๙๒๑
	รวมงบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น (ไม่รวมข้อ ๑.๑, ๑.๒, ๕)	๖,๖๕๔,๐๐๐	๔๐๙,๔๔๐	๔๑๓,๙๒๐	๓,๐๒๙,๘๔๔	๓,๕๕๗,๓๑๑	๔๘๐,๙๐๐	๑๔,๕๔๕,๔๑๕	๔,๑๔๓,๓๘๕	๑๘,๖๘๘,๘๐๐

ตารางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย													รวมทั้งสิ้น
		ปวช	ปวส	งบประมาณ			เงินอุดหนุน			รวม งปม.	เงินรายได้สถานศึกษา				
				ระยะสั้น			กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน								
				ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๑	แผนงาน/โครงการ ฝ่ายทรัพยากร														
๑.๑	โครงการมอบตัว ลงทะเบียน นักเรียน – นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕											๕๐๐	๑,๕๐๐		๒,๐๐๐
๑.๒	โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔											๒,๐๐๐	๒,๐๐๐		๔,๐๐๐
๑.๓	โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนที่ทันสมัย											๓,๐๐๐	๒,๐๐๐		๕,๐๐๐
๑.๔	โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี					๕๐,๐๐๐				๕๐,๐๐๐					๕๐,๐๐๐
๑.๕	โครงการพัฒนาเสียงตามสายและโทรศัพท์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี				๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐				๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
๑.๖	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสถานศึกษา									-	๕๐,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐		๒๐๐,๐๐๐
๑.๗	โครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ									-		๑๕,๐๐๐			๑๕,๐๐๐
๑.๘	โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา									-		๑๒,๐๐๐	๓,๐๐๐		๑๕,๐๐๐
๑.๙	โครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่				๗,๕๐๐	๑๗,๕๐๐				๒๕,๐๐๐					๒๕,๐๐๐
๑.๑๐	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและโรงฝึกงาน				๒๐๐,๐๐๐	๓๐๐,๐๐๐				๕๐๐,๐๐๐					๕๐๐,๐๐๐
๑.๑๑	โครงการ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี				๒๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐				๗๐,๐๐๐		๗,๐๐๐	๒๓,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐
๑.๑๒	โครงการจัดทำประกัน พ.ร.บ.รถยนต์วิทยาลัยฯ				๑๕,๐๐๐					๑๕,๐๐๐					๑๕,๐๐๐
๑.๑๓	โครงการจัดหาครุภัณฑ์									-				๒๘๕,๐๐๐	๒๘๕,๐๐๐
๑.๑๔	โครงการจัดการหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน					๑๓๕,๐๐๐				๑๓๕,๐๐๐					๑๓๕,๐๐๐
๑.๑๕	โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์				๑๕๐,๐๐๐					๑๕๐,๐๐๐					๑๕๐,๐๐๐
๑.๑๖	โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ				๑๕๐,๐๐๐					๑๕๐,๐๐๐					๑๕๐,๐๐๐
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
	รวม	-	-	-	๕๕๒,๕๐๐	๕๖๒,๕๐๐	-	-	-	๑,๑๑๕,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑๖๔,๕๐๐	๕๖,๕๐๐	๒๘๕,๐๐๐	๑,๖๗๑,๐๐๐

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ปรับปรุงตามประกาศ ม.ท. ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ / ส่วนที่ ๓ งบรายจ่าย

ตารางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย													รวมทั้งสิ้น
		ปวช	ปวส	งบประมาณ			เงินอุดหนุน			รวม งปม.	เงินรายได้สถานศึกษา				
				ระยะสั้น			กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน								
				ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๒	แผนงาน/โครงการ ฝ่ายวิชาการ														
๒.๑	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยการนิเทศ ภายในสถานศึกษา					๑,๐๐๐				๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๒.๒	โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา							๑๒,๐๐๐		๑๒,๐๐๐					๑๒,๐๐๐
๒.๓	โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน							๑๘,๐๐๐		๑๘,๐๐๐					๑๘,๐๐๐
๒.๔	โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ							๒,๐๐๐	๔,๐๐๐	๖,๐๐๐					๖,๐๐๐
๒.๕	โครงการบูรณาการชิ้นงาน ผลงานทางวิชาการ							๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๒.๖	โครงการจัดหาวัสดุฝึกประจำแผนก	๔๒,๐๗๐	๘๒,๑๒๐			๔๕,๐๐๐				๑๖๙,๑๙๐					๑๖๙,๑๙๐
๒.๗	โครงการอบรมวิชาชีพแกนมัธยม							๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๒.๘	โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ				๑,๕๐๐	๑,๕๐๐				๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๒.๙	โครงการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา					๑,๐๐๐				๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๒.๑๐	โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ					๑,๐๐๐				๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๒.๑๑	โครงการทดสอบปลายภาคเรียน					๑,๐๐๐				๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๒.๑๒	โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา						๗,๒๐๐	๒,๘๐๐	๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐					๑๕,๐๐๐
๒.๑๓	โครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ									-		๕,๐๐๐			๕,๐๐๐
๒.๑๔	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ									-	๑,๒๐๐	๒,๐๐๐			๓,๒๐๐
๒.๑๕	โครงการนิเทศติดตามประเมินผล และสัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ									-	๑,๒๐๐	๑,๘๐๐			๓,๐๐๐
๒.๑๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะฝีมือ สู่มาตรฐานฝีมือแรงงาน								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๒.๑๗	โครงการส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การควบคุมหุ่นยนต์							๒,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๒.๑๘	โครงการส่งเสริมการออมธนาคารโรงเรียนสารพัดช่างปราจีนบุรี								๕,๐๐๐	๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๒.๑๙	โครงการตลาดนัดสร้างรายได้ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง							๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๒.๒๐	โครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น							๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๖,๐๐๐					๖,๐๐๐
๒.๒๑	โครงการ Christmas & Happy New Year							๔,๐๐๐	๑,๐๐๐	๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๒.๒๒	โครงการ วันภาษาไทยแห่งชาติ และประวัติศาสตร์ชาติไทย							๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐					๔,๐๐๐
๒.๒๓	โครงการศัพท์ภาษาอังกฤษน่ารู้สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน							๕๐๐	๒,๕๐๐	๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๒.๒๔	โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ (Stem ศึกษา)							๒,๐๐๐	๘,๐๐๐	๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๒.๒๕	โครงการส่งเสริมการอ่านสู่ศตวรรษที่ ๒๑								๒,๐๐๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๒.๒๖	โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ภายใต้โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๕									-		๑,๒๐๐	๓,๖๐๐		๔,๘๐๐
๒.๒๗	โครงการศูนย์ทดสอบช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก				๕๐๐	๓,๕๐๐				๔,๐๐๐					๔,๐๐๐
															-
										-					-
รวม		๔๒,๐๗๐	๘๒,๑๒๐	-	๒,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๗,๒๐๐	๕๔,๓๐๐	๔๕,๕๐๐	๒๘๗,๑๙๐	๒,๔๐๐	๑๐,๐๐๐	๓,๖๐๐	-	๓๐๓,๑๙๐

ตารางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย													รวมทั้งสิ้น
		ปวช	ปวส	งบประมาณ			เงินอุดหนุน			รวม งปม.	เงินรายได้สถานศึกษา				
				ระยะสั้น			กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน								
				ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๓	แผนงาน/โครงการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา														
๓.๑	โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม คิดใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง						๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๓.๒	โครงการรณรงค์ร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อโลกเรา							๓,๐๐๐		๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๓.๓	โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง						๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐					๔๐,๐๐๐
๓.๔	โครงการกิจกรรมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์							๒๐,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	๖๕,๐๐๐					๖๕,๐๐๐
๓.๕	โครงการสถาปนาวิทยาลัยพร้อมใจไหว้ครู							๑,๒๘๐	๖,๗๒๐	๘,๐๐๐					๘,๐๐๐
๓.๖	โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในรวมใจเป็นหนึ่งเดียว						๒,๐๐๐	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๓.๗	โครงการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา							๓,๐๐๐		๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๓.๘	โครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด						๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๒,๐๐๐	๖,๐๐๐					๖,๐๐๐
๓.๙	โครงการลานดนตรีต้านยาเสพติด							๕,๐๐๐		๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๓.๑๐	โครงการส่งเสริมกิจกรรมองค์การนักเรียนนักศึกษา						๑๐,๗๒๐	๑,๒๘๐		๑๒,๐๐๐					๑๒,๐๐๐
๓.๑๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย						๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๑๒	โครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส. Big Cleaning Day						๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๑๓	โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญระดับภาค/ระดับชาติ							๑,๒๘๐	๑,๗๒๐	๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๓.๑๔	โครงการลูกเสือบริการ							๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๓.๑๕	โครงการศุกร์พบธรรม							๔๘๐	๕๒๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๓.๑๖	โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม							๑,๒๘๐	๓,๗๒๐	๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๓.๑๗	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (ภายใต้โครงการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร)						๑,๒๐๐	๘๐๐		๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๑๘	โครงการส่งเสริมกิจกรรม To Be Number One							๔๘๐	๑,๕๒๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๑๙	โครงการสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College)								๓,๐๐๐	๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๓.๒๐	โครงการซ่อสะอาด							๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๒๑	โครงการ World Soil Day ๕ ธันวาคม วันดินโลก							๑,๒๘๐	๗๒๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๒๒	โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง							๔๖๐	๑,๕๔๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๒๓	โครงการรับลูกเสือวิสามัญและเตรียมลูกเสือวิสามัญเข้าพิธีประจำกอง วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี							๑,๓๐๐	๒,๖๐๐	๓,๙๐๐					๓,๙๐๐
๓.๒๔	โครงการอบรมครูที่ปรึกษา				๒,๐๐๐	๔,๐๐๐		-	-	๖,๐๐๐					๖,๐๐๐
๓.๒๕	โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียนนักศึกษา								๓,๐๐๐	๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๓.๒๖	โครงการนักเรียนพบครูที่ปรึกษา								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๓.๒๗	โครงการประชุมผู้ปกครอง							๒๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
๓.๒๘	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการออกกลางคัน/เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา							๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๓.๒๙	โครงการครูดีในดวงใจและนักเรียนใครใครก็รัก								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๓.๓๐	โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลปีใหม่)								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
	รวม	-	-	-	๒,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓๒,๙๒๐	๑๐๐,๔๒๐	๙๒,๕๖๐	๒๓๑,๙๐๐	-	-	-	-	๒๓๑,๙๐๐

ตารางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย													รวมทั้งสิ้น
		ปวช	ปวส	งบประมาณ			เงินอุดหนุน			รวม งปม.	เงินรายได้สถานศึกษา				
				ระยะสั้น			กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน								
				ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๓.๓๑	โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลสงกรานต์)								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๓.๓๒	โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๓.๓๓	โครงการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน							๒,๐๐๐	๕,๐๐๐	๗,๐๐๐					๗,๐๐๐
๓.๓๔	โครงการแก้ปัญหาความยากจน ฝึกอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ								๓,๐๐๐	๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๓.๓๕	โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัย								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๓.๓๖	โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี									-		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๓.๓๗	โครงการสวัสดิการพยาบาล									-		๕๐๐	๒๖,๕๐๐		๒๗,๐๐๐
๓.๓๘	โครงการการสวัสดิการโรงอาหารร้านค้าและน้ำดื่ม							๑,๐๐๐	๔,๐๐๐	๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๓.๓๙	โครงการการทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปี									-		๑,๐๐๐			๑,๐๐๐
๓.๔๐	โครงการป้องกันการแพร่ระบาด COVID – ๑๙									-		๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
๓.๔๑	โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข						๒,๐๐๐	๑,๐๐๐		๓,๐๐๐					๓,๐๐๐
๓.๔๒	โครงการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง								๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๓.๔๓	โครงการคลินิกเสมารักษ์								๒,๐๐๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๔๔	โครงการพัฒนากล้องวงจรปิดและระบบรักษาความปลอดภัย					๓๐,๐๐๐			-	๓๐,๐๐๐					๓๐,๐๐๐
๓.๔๕	โครงการแนะแนวการศึกษาสัญจร								๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
๓.๔๖	โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา								๒,๐๐๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๔๗	โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา							๔๖๐	๑,๕๔๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๔๘	โครงการคนดีมีรางวัลเชิดชูเกียรตินักเรียน นักศึกษา							๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๔๙	โครงการจัดทำคู่มือ นักเรียน นักศึกษา											๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐		๒๐,๐๐๐
๓.๕๐	โครงการธนาคารขยะเพื่อลดการทิ้งขยะทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย								๒,๐๐๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๕๑	โครงการส่งเสริมกิจกรรมแผนกคอมพิวเตอร์อาสาพัฒนา								๒,๐๐๐	๒,๐๐๐					๒,๐๐๐
๓.๕๒	โครงการช่างไฟฟ้าจิตอาสา							๕๐๐	๑,๕๐๐	๒๐๐๐					๒,๐๐๐
										๐					
				-						๐					-
รวม		-	-	-	๒,๐๐๐	๓๔,๐๐๐	๓๔,๙๒๐	๑๐๖,๓๘๐	๑๔๙,๖๐๐	๓๒๖,๙๐๐	-	๑๗,๕๐๐	๕๑,๕๐๐	-	๓๙๕,๙๐๐

ตารางการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย แผนงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

ที่	รายการ	แหล่งรายจ่าย													รวมทั้งสิ้น
		ปวช	ปวส	งบประมาณ			เงินอุดหนุน			รวม งปม.	เงินรายได้สถานศึกษา				
				ระยะสั้น			กิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน								
				ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ		ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ค่าครุภัณฑ์	
๔	แผนงาน/โครงการ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ														
๔.๑	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕			๓,๖๐๐	๑,๔๐๐					๕,๐๐๐					๕,๐๐๐
๔.๒	โครงการจัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงาน ประจำงบประมาณ ๒๕๖๔					๑,๐๐๐				๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๔.๓	โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา				๕,๐๐๐	๕,๐๐๐				๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๔.๔	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน					๑๐,๐๐๐				๑๐,๐๐๐					๑๐,๐๐๐
๔.๕	โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ							๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐					๕๐,๐๐๐
๔.๖	โครงการพัฒนาระบบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP)									-		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๒,๐๐๐
๔.๗	โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๔.๘	โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจ								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๔.๙	โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสร้างผู้ประกอบการ								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๔.๑๐	โครงการส่งเสริมธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์								๑,๐๐๐	๑,๐๐๐					๑,๐๐๐
๔.๑๑	โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ									-		๑๒,๐๐๐	๓,๐๐๐		๑๕,๐๐๐
๔.๑๒	โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา									-		๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		๒,๐๐๐
๔.๑๓	โครงการพัฒนาและส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน									-	๓,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓,๐๐๐		๘,๐๐๐
๔.๑๔	โครงการส่งเสริมสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและทุนยนต์									-		๓,๐๐๐	๗,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๔.๑๕	โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง							๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐					๒๐,๐๐๐
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
										-					-
รวม		-	-	๓,๖๐๐	๖,๔๐๐	๑๖,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๓๓๗,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น		๔๒,๐๗๐	๘๒,๑๒๐	๓,๖๐๐	๕๖๒,๙๐๐	๖๖๖,๕๐๐	๔๒,๑๒๐	๑๙๐,๖๘๐	๒๓๙,๑๐๐	๑,๘๒๙,๐๙๐	๕๕,๔๐๐	๒๑๑,๐๐๐	๑๒๖,๖๐๐	๒๘๕,๐๐๐	๒,๕๐๗,๐๙๐

ส่วนที่ ๔
แผนงาน/โครงการ

ส่วนที่ ๔ แผนงาน / โครงการ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑.๑ โครงการมอบตัว ลงทะเบียน นักเรียน - นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๑.๒ โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
๑.๓ โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนที่ทันสมัย
๑.๔ โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๑.๕ โครงการพัฒนาเสียงตามสายและโทรศัพท์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๑.๖ โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรสถานศึกษา
๑.๗ โครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ
๑.๘ โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
๑.๙ โครงการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่
๑.๑๐ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารเรียนและโรงฝึกงาน
๑.๑๑ โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๑.๑๒ โครงการจัดทำประกัน พ.ร.บ.รถยนต์วิทยาลัยฯ
๑.๑๓ โครงการจัดหาครุภัณฑ์
๑.๑๔ โครงการจัดการหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน
๑.๑๕ โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์
๑.๑๖ โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ

ฝ่ายวิชาการ

๒.๑ โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยนิเทศ ภายในสถานศึกษา
๒.๒ โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา
๒.๓ โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน
๒.๔ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
๒.๕ โครงการบูรณาการชิ้นงาน ผลงานทางวิชาการ
๒.๖ โครงการจัดหาวัสดุฝึกแผนก
๒.๗ โครงการอบรมวิชาชีพแกนมัธยม
๒.๘ โครงการพัฒนาหลักสูตรสมรรถนะ
๒.๙ โครงการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา
๒.๑๐ โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
๒.๑๑ โครงการทดสอบปลายภาคเรียน
๒.๑๒ โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา
๒.๑๓ โครงการจัดทำแผนฝึกอาชีพ
๒.๑๔ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ
๒.๑๕ โครงการนิเทศติดตามประเมินผล และสัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ

๒.๑๖ โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะฝีมือ สู่มาตรฐานฝีมือแรงงาน
๒.๑๗ โครงการส่งเสริมริเริ่มสร้างสรรค์การควบคุมหุ่นยนต์
๒.๑๘ โครงการส่งเสริมการออมธนาคารโรงเรียนสารพัดช่างปราจีนบุรี
๒.๑๙ โครงการตลาดนัดสร้างรายได้ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง
๒.๒๐ โครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น
๒.๒๑ โครงการ Christmas & Happy New Year
๒.๒๒ โครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ และประวัติศาสตร์ชาติไทย
๒.๒๓ โครงการศัพท์ภาษาอังกฤษน่ารู้สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน
๒.๒๔ โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ (Stem ศึกษา)
๒.๒๕ โครงการส่งเสริมการอ่านสู่ศตวรรษที่ ๒๑
๒.๒๖ โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ภายใต้โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี ๒๕๖๕
๒.๒๗ โครงการศูนย์ประเมินความรู้ความสามารถ ช่างติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๓.๑ โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม คิดใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๒ โครงการรณรงค์ร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อโลกเรา
๓.๓ โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๓.๔ โครงการกิจกรรมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๓.๕ โครงการสถาปนาวิทยาลัยพร้อมใจไหว้ครู
๓.๖ โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในรวมใจเป็นหนึ่งเดียว
๓.๗ โครงการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา
๓.๘ โครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด
๓.๙ โครงการลานดนตรีต้านยาเสพติด
๓.๑๐ โครงการส่งเสริมกิจกรรมองค์การนักเรียนนักศึกษา
๓.๑๑ โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย
๓.๑๒ โครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส. Big Cleaning Day
๓.๑๓ โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญระดับภาค/ระดับชาติ
๓.๑๔ โครงการลูกเสือบริการ
๓.๑๕ โครงการศุกร์พบธรรม
๓.๑๖ โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม
๓.๑๗ โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (ภายใต้โครงการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร)
๓.๑๘ โครงการส่งเสริมกิจกรรม To Be Number One
๓.๑๙ โครงการสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College)
๓.๒๐ โครงการซ่อสะอาด
๓.๒๑ โครงการ World Soil Day ๕ ธันวาคม วันดินโลก
๓.๒๒ โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง

๓.๒๓ โครงการรับลูกเสือวิสามัญและเตรียมลูกเสือวิสามัญเข้าพิธีประจำกอง วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๓.๒๔ โครงการอบรมครูที่ปรึกษา
๓.๒๕ โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียนนักศึกษา
๓.๒๖ โครงการนักเรียนพบครูที่ปรึกษา
๓.๒๗ โครงการประชุมผู้ปกครอง
๓.๒๘ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการออกกลางคัน/เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา
๓.๒๙ โครงการครูดีในดวงใจและนักเรียนใครใครก็รัก
๓.๓๐ โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลปีใหม่)
๓.๓๑ โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลสงกรานต์)
๓.๓๒ โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)
๓.๓๓ โครงการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน
๓.๓๔ โครงการแก้ปัญหาความยากจน ฝึกอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ
๓.๓๕ โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัย
๓.๓๖ โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี
๓.๓๗ โครงการสวัสดิการพยาบาล
๓.๓๘ โครงการการสวัสดิการโรงอาหารร้านค้าและน้ำดื่ม
๓.๓๙ โครงการการทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปี
๓.๔๐ โครงการป้องกันการแพร่ระบาด COVID – ๑๙
๓.๔๑ โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข
๓.๔๒ โครงการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง
๓.๔๓ โครงการคลินิกเสมารักษ์
๓.๔๔ โครงการพัฒนากล้องวงจรปิดและระบบรักษาความปลอดภัย
๓.๔๕ โครงการแนะแนวการศึกษาสัญจร
๓.๔๖ โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา
๓.๔๗ โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา
๓.๔๘ โครงการคนดีมีรางวัลเชิดชูเกียรตินักเรียน นักศึกษา
๓.๔๙ โครงการจัดทำคู่มือ นักเรียน นักศึกษา
๓.๕๐ โครงการธนาคารขยะเพื่อลดการทิ้งขยะทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย
๓.๕๑ โครงการส่งเสริมกิจกรรมแผนกคอมพิวเตอร์อาสาพัฒนา
๓.๕๒ โครงการช่างไฟฟ้าจิตอาสา

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๔.๑ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๔.๒ โครงการจัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงาน ประจำงบประมาณ ๒๕๖๔
๔.๓ โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา
๔.๔ โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
๔.๕ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ
๔.๖ โครงการพัฒนาระบบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP)

๔.๗ โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร
๔.๘ โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจ
๔.๙ โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสร้างผู้ประกอบการ
๔.๑๐ โครงการส่งเสริมธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์
๔.๑๑ โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ
๔.๑๒ โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา
๔.๑๓ โครงการพัฒนาและส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน
๔.๑๔ โครงการส่งเสริมสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและหุ่นยนต์โครงการ
๔.๑๕ โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ฝ่ายบริหาร
ทรัพยากร

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๑

โครงการมอบตัว ลงทะเบียน นักเรียน – นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชัยยศ มีสวัสดิ์
หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอน
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา : ข้อที่ ๓ การจัดระบบการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริม
การมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมขวัญและกำลังใจ
๕. สถานศึกษาพอเพียง : ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
องค์ประกอบที่ ๒ กิจกรรมนักเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ที่ ๒.๑ มีแผนงาน/โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนอยู่อย่างพอเพียง
๖. สถานศึกษาคุณธรรม องค์ประกอบที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ข้อที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เปิดทำการเรียนการสอน นักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) นักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษา ที่มาสมัครเรียนพร้อมผู้ปกครองได้ทราบถึงรายละเอียดของระบบการเรียน การสอนของวิทยาลัยฯ ดังนั้น งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากรจึงได้จัด"โครงการมอบตัวลงทะเบียน นักเรียน – นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕"

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการรับรายงานตัวให้เป็นนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงคุณภาพ นักเรียน - นักศึกษา ได้ทำการมอบตัว ขึ้นทะเบียนนักศึกษา และลงทะเบียนเรียน

๖.๒ เชิงปริมาณ นักเรียน - นักศึกษา และผู้ปกครองจำนวน ๕๐๐ คน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนรายงานตัวนักเรียน นักศึกษา และเขียนสัญญาค้ำประกัน

๗.๑.๒ ลงทะเบียนเรียนประจำภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ผู้เข้าร่วมโครงการได้ลงทะเบียนและมอบตัวเป็นนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการมอบตัวลงทะเบียนเรียน และจำนวนผู้รายงานตัวนักเรียน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■	■									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■								
๒. ดำเนินการตามโครงการ							■	■	■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■	■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม รายงานตัวนักเรียน นักศึกษา และเขียนสัญญาค้ำประกัน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม ลงทะเบียนเรียนภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีทุกคน
๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาทุกคนได้ลงทะเบียนเรียนในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อให้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมชั้นเรียนและในการปฏิบัติงาน
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	พร้อมรับปัญหา อุปสรรค ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในการจัดทำโครงการ

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. ความรู้	ความรู้ในการเรียนรู้ตามสาขาวิชาที่เรียน
๒. คุณธรรม	มีความซื่อสัตย์ มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีจิตสาธารณะ

<u>๔ มิติ</u>

๑. สังคม	การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน
๒. เศรษฐกิจ	เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสม ในการทำงาน
๓. วัฒนธรรม	เกิดเป็นวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. สิ่งแวดล้อม	เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัยยศ มีสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการมอบตัว ลงทะเบียน นักเรียน – นักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๒

โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชัยยศ มีสวัสดิ์
หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอน
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๒ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา : ข้อที่ ๓ การจัดระบบการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมขวัญและกำลังใจ
๕. สถานศึกษาพอเพียง : ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
องค์ประกอบที่ ๒ กิจกรรมนักเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ที่ ๒.๑ มีแผนงาน/โครงการส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนอยู่อย่างพอเพียง
๖. สถานศึกษาคุณธรรม องค์ประกอบที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ข้อที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรมจริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เปิดทำการเรียนการสอนนักเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) นักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)นักเรียนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น/โครงการพิเศษต่างๆนั้น ซึ่งงานทะเบียนมีหน้าที่จัดทำใบประกาศนียบัตรทุกหลักสูตรให้กับผู้สำเร็จการศึกษาทุกคน

ดังนั้น งานทะเบียนได้จัดทำโครงการ “พิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา” ขึ้นเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาในแต่ละหลักสูตรได้รับใบประกาศนียบัตร เป็นการเชิดชูเกียรติให้ผู้เรียนที่จบการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติให้กับผู้เรียนที่จบการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รู้จักการเรียนรู้ร่วมกับส่วนรวม

๕.๓ เพื่อสร้างความภาคภูมิใจให้กับผู้เรียนและเกิดแรงบันดาลในใจการศึกษาต่อ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงคุณภาพ จัดงานพิธีมอบประกาศนียบัตรอย่างสมบูรณ์/นักเรียนนักศึกษาทุกคนมีความภาคภูมิใจกับงานพิธีมอบใบประกาศประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๖.๒ เชิงปริมาณ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำเอกสารใบรายงานผลแสดงการศึกษา และจัดทำใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๗.๑.๒ จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาเข้าร่วมพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำเอกสารใบรายงานผลแสดงการศึกษา และจัดทำใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนนักศึกษามีความภาคภูมิใจที่ได้จบการศึกษาและได้รับการเชิดชูเกียรติ
๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาทุกคนมีขวัญกำลังใจ เกิดเจตคติที่ดีต่อการศึกษาต่อ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๔. ความพอประมาณ พอประมาณกับค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ
๕. ความมีเหตุผล เพื่อให้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อเพื่อนร่วมชั้นเรียนและในการปฏิบัติงาน
๖. มีภูมิคุ้มกันที่ดี พร้อมรับปัญหา อุปสรรค ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในการจัดทำโครงการ

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๓. ความรู้ มีความรู้ในการเรียนรู้ตามสาขาวิชาที่เรียน
๔. คุณธรรม มีความซื่อสัตย์ น้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ มีจิตสาธารณะ

<u>๔ มิติ</u>

๕. สังคม การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน
๖. เศรษฐกิจ เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสม ในการทำงาน
๗. วัฒนธรรม เกิดเป็นวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๘. สิ่งแวดล้อม เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัยยศ มีสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๓

โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนที่ทันสมัย

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชัยยศ มีสวัสดิ์
หัวหน้างานทะเบียน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา : ด้านที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา : ข้อที่ ๓ การจัดระบบการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาระบบติดตามและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง : ด้านที่ ๑ ด้านบริหารจัดการอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๑ ด้านนโยบาย
ตัวบ่งชี้ที่ที่ ๑.๑ มีนโยบายน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาขับเคลื่อนในสถานศึกษา และบูรณาการในแผนปฏิบัติงานประจำปี

๖. สถานศึกษาคุณธรรม องค์ประกอบที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ
ข้อที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบัน งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร เป็นงานที่มีความสำคัญและมีความเกี่ยวข้องกับความร่วมมือประสานงานให้ความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากร ในหน่วยงานสถานศึกษา ซึ่งเกี่ยวกับข้อมูลเอกสารต่างๆ จำนวนมาก ซึ่งผู้เกี่ยวข้องอาจจะพบปัญหาในเรื่องของการที่ไม่สามารถค้นหาเอกสารที่ต้องการได้อย่างรวดเร็วและทันท่วงที ซึ่งอาจจะทำให้ส่งผลต่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน

ดังนั้น งานทะเบียนจึงเห็นควรให้มีการพัฒนาระบบงานทะเบียนขึ้น เพื่อช่วยให้การเก็บรวบรวมและจัดระบบเอกสาร หลักฐานและระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการศึกษาและให้บริการแก่บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาของถานศึกษา ในการค้นหาเอกสารได้อย่างรวดเร็วและทันท่วงที โดยนำเอา

เทคโนโลยีทางด้านสารสนเทศและเทคโนโลยีต่างๆ มาสร้างระบบงานบริหารงานทั่วไปเพื่อสามารถใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา ในการประสานงานระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกเป็นไปอย่างรวดเร็ว และทันต่อเหตุการณ์

๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเก็บรวบรวม และจัดระบบเอกสาร หลักฐาน และระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ได้อย่างเป็นระบบ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงคุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐ ได้รับการอำนวยความสะดวกในการประสานงานเกี่ยวกับงานทะเบียน

๖.๒ เชิงปริมาณ ระบบงานทะเบียน ในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เป็นไปอย่างมีระบบ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำเอกสาร / ป้ายสถิติ ข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนนักศึกษา

๗.๑.๒ จัดทำป้ายแสดงสถิติจำนวนนักเรียนนักศึกษา

๗.๑.๓ จัดทำคู่มือการใช้ ระบบการบริหารงาน ศธ.๐๒ ออนไลน์

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ทำให้การประสานงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว จัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ ช่วยให้เอกสารต่าง ๆ ไม่สูญหาย เป็นระบบระเบียบ และสามารถค้นหาได้ง่าย	ระบบงานทะเบียนในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เป็นไปอย่างมีระบบ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑.รายงานผลโครงการ														
๒.ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำเอกสารใบรายงานผลแสดงการศึกษา และจัดทำใบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดพิธีมอบประกาศนียบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดทำคู่มือการใช้ ระบบการบริหารงาน ศธ.๐๒ ออนไลน์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การเก็บรวบรวม จัดระบบเอกสาร หลักฐานและระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการศึกษาให้บริการแก่บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา ของสถานศึกษาในการค้นหาเอกสารต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๗. ความพอประมาณ พอประมาณกับค่าใช้จ่ายในการจัดหาครุภัณฑ์
๘. ความมีเหตุผล เพื่อให้มีครุภัณฑ์ ในการปฏิบัติงาน
๙. มีภูมิคุ้มกันที่ดี พร้อมรับปัญหา อุปสรรค ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในการจัดทำโครงการ

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๕. ความรู้ ความรู้ในการใช้ระบบได้อย่างถูกต้อง
๖. คุณธรรม ความรอบคอบ ระมัดระวังในการใช้ระบบข้อมูลงานทะเบียน

<u>๔ มิติ</u>

๙. สังคม การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน
๑๐. เศรษฐกิจ เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสม ในการทำงาน
๑๑. วัฒนธรรม เกิดเป็นวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๑๒. สิ่งแวดล้อม เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัยยศ มีสวัสดิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนที่ทันสมัย

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๔

โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวทัตพิชา ทับทิมอ่อน
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท.
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จัดตั้งขึ้นภายใต้คณะกรรมการงานประชาสัมพันธ์ มีภารกิจสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เพื่อให้สามารถดำเนินงานตามแผนงานสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และเป็นการเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างองค์กรสถานศึกษากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ประชาชน ตลอดจนบุคคลทั่วไป ทั้งนี้ การประชาสัมพันธ์นับเป็นกลยุทธ์สำคัญในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานไปยังเครือข่าย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน ซึ่งจะก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร จึงต้องอาศัยกระบวนการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี สามารถเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่เครือข่าย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำโครงการจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เพื่อให้การสนับสนุนและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีอย่างต่อเนื่องต่อไป อีกทั้งยังเป็นการพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) และเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพสถานศึกษา (องค์การมหาชน) สมศ. รวมถึงการพัฒนาให้สอดคล้องตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ อีกด้วย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๕.๑ เพื่อเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีแก่วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีในฐานะหน่วยงานที่ส่งเสริมให้เด็กไทยเป็นคนดี คนเก่ง และอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผลิตสื่อเพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์

- เอกสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัย จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น
- แผ่นป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ ขนาดใหญ่ จำนวน ๒ แผ่น
- เอกสารประชาสัมพันธ์วิทยาลัย จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น
- เอกสารประชาสัมพันธ์รับสมัคร จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น
- เอกสารประชาสัมพันธ์ระยะสั้น จำนวน ๑,๐๐๐ แผ่น

๖.๑.๒ ประชาสัมพันธ์ผ่านการจัดนิทรรศการในโอกาสต่าง ๆ จำนวน ๓ ครั้ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ประชาชน บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ได้รับรู้ข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์

๗.๑.๒ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัย

๗.๑.๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์

๗.๑.๔ ออกประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครเรียนทั้งภาคปกติ ภาคสมทบ และหลักสูตรระยะสั้น

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**เผยแพร่ข่าวสารประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและรับรู้ภาพลักษณ์ที่ดีของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี**	**ประชาชน บุคคลทั่วไป นักเรียน นักศึกษา หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ได้รับรู้ข่าวสารการประชาสัมพันธ์ของวิทยาลัยฯ**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														

ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
๑. รายงานผลโครงการ													
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๔,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของวิทยาลัย
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๔,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๓ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๖,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๔ ดำเนินการจัดซื้อเลนส์กล้องและ Memory Card
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๖,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่เครือข่าย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน และมีผู้สนใจเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีเพิ่มมากขึ้น

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณจัดสรร
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้การประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่เครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน ประชาชน และผู้สนใจเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีเพิ่มมากขึ้น

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีการประชาสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสู่เครือข่าย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีเพิ่มมากขึ้น
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน และช่วยเหลือกันและกัน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ประชาชนทั่วไปได้รับข่าวสารของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินโครงการ โดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวทัตพิชา ทับทิมอ่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๕

โครงการพัฒนาเสียงตามสายและโทรศัพท์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวทัตพิชา ทับทิมอ่อน
หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท.
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การปฏิบัติงานในปัจจุบันจำเป็นต้องพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพในด้านการประชาสัมพันธ์ ซึ่งทำหน้าที่ในการสื่อสารประสานความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ ทั้งในด้านโทรศัพท์ภายใน ระบบการกระจายเสียงประชาสัมพันธ์ภายใน รวมถึงการพัฒนาระบบ IT ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นงานประชาสัมพันธ์จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาเสียงตามสายและโทรศัพท์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัยและตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ
๕.๒ เพื่อกระจายสื่อประชาสัมพันธ์ต่อผู้รับบริการภายนอกสถานศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ
มีจุดกระจายเสียงติดตั้งจำนวน ๖ จุด
๖.๒ เชิงคุณภาพ
วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมีระบบเสียงตามสายครอบคลุมพื้นที่ภายในวิทยาลัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

ซ่อมแซมเครื่องเสียง ระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัย

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมีระบบเสียงตามสายครอบคลุมพื้นที่ภายในวิทยาลัย	มีจุดกระจายเสียงติดตั้งจำนวน ๖ จุด												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■	■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง						■	■							
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง						■	■							
๒. ดำเนินการตามโครงการ						■	■	■	■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													■	■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ ซ่อมแซมเครื่องเสียง ระบบเสียงตามสายภายในวิทยาลัย

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๐,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมีระบบเสียงตามสายที่ครอบคลุมพื้นที่ภายในวิทยาลัย

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณจัดสรร
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อให้การประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสู่เครือข่ายทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน และผู้สนใจเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีเพิ่มมากขึ้น

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๒. คุณธรรม	มีการประชาสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ

๔ มิติ

๑. สังคม	ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารสู่เครือข่าย ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และประชาชน
๒. เศรษฐกิจ	มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีเพิ่มมากขึ้น
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน และช่วยเหลือกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	ประชาชนทั่วไปได้รับข่าวสารของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินโครงการ โดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวทัตพิชา ทับทิมอ่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาเสียงตามสายและโทรศัพท์ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ลงชื่อ.....

(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๖

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถานศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางนรีรัตน์ สมใจ
หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอน
และผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ครูผู้สอน ข้อที่ ๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์ที่ ๘
เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิต

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๕๒ ให้มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ มาตรฐาน เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูง ทั้งยังเป็นการสร้างความพร้อม ความเข้มแข็งให้แก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปัจจุบันประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ต้องมีการพัฒนาคุณภาพการสอนให้เป็นปัจจุบัน มีการติดตามข่าวสาร เทคโนโลยีที่ก้าวหน้า ทำให้ต้องมีการพัฒนาบุคลากรในวิทยาลัยเพื่อสร้างแรงจูงใจในการสอนและพัฒนาความรู้ ความสามารถให้แก่บุคลากร โดยจัดการศึกษาดูงานในประเทศ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงได้จัดโครงการศึกษาดูงาน เพื่อให้ผู้บริหาร คณะครู และเจ้าหน้าที่ได้เกิดทักษะ ความรู้ เทคโนโลยีในปัจจุบัน ความก้าวหน้าในด้านการศึกษาของประเทศอาเซียน เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน การปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาการอาชีวศึกษาต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน ของบุคลากรทางการศึกษา ดูงานด้านวิชาการในสถานที่ที่มีชื่อเสียง ได้รับโล่รางวัลเป็นเครื่องหมายยืนยันและการบริหารจัดการทางด้านวิชาการอื่นๆ

๕.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน และส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่ครูและสถานศึกษา ด้วยการฝึกอบรมการสัมมนาและการศึกษาดูงาน

๕.๓ เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในสถานศึกษา เกิดความรัก ความสามัคคี และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๕.๔ เพื่อยกระดับมาตรฐานของสถานศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๕.๕เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับ พรบ. การอาชีวศึกษา ในการขับเคลื่อนสถานศึกษาให้มีห้องเรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทาง ห้องเรียนรู้เชิงปฏิบัติการการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ และบูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการนำมาปรับการเรียนรู้และการสร้างบรรยากาศเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้อย่างมีความสุข

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๕๗ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีการพัฒนาด้านศักยภาพการปฏิบัติงาน และยกระดับมาตรฐานการศึกษาให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ สำรวจสถานที่ภายนอก ที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

๗.๑.๒ ประสานงานกับหน่วยงานที่จัดงาน เพื่อยืนยันรายชื่อผู้ที่จะเข้าร่วมโครงการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

๗.๑.๓ ดำเนินการติดต่อประสานงานกับองค์การภายนอก (ขอเข้าศึกษาดูงาน, ยานพาหนะในการเดินทาง)

๗.๑.๔ จัดทำเอกสารหนังสือออกการขอเข้าศึกษาดูงาน จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน

๗.๑.๕ เข้าศึกษาดูงานในสถานที่แต่ละแห่งที่ประสงค์จะศึกษาดูงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	การศึกษาดูงานในสถานที่แต่ละแห่งที่ประสงค์ศึกษาดูงาน	เข้าศึกษาดูงานในสถานที่แต่ละแห่งที่ประสงค์ศึกษาดูงานจำนวน ๕๗ คน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดอบรมโครงการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
☑ หมวดค่าตอบแทน ๕๐,๐๐๐ บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๒๕,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากรสามารถนำความรู้ และประสบการณ์จากการฝึกอบรมสัมมนาและการศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเอง พัฒนาสถานศึกษาสามารถบูรณาการและสนับสนุนการขับเคลื่อนการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และ พรบ. การอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑

๑๐.๒ บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

๑๐.๓ บุคลากรทำงานในสถานศึกษามีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	ใช้ทรัพยากรให้เหมาะสมกับงบประมาณ เวลา/สถานที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการทำงาน
๒. ความมีเหตุผล	ร่วมกันคิดวิเคราะห์ในการพัฒนาบุคลากรอย่างมีเหตุผล พัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	มีการคิดวิเคราะห์ มีหลักคิด มีการไตร่ตรองถึงผลที่จะเกิดขึ้น ก่อนการทำงาน มีการวางแผนการทำงาน มีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะในการสอนและการปฏิบัติงานอยู่เสมอ

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ข้อกำหนดในการจัดทำโครงการและการฝึกอบรม สัมมนา และการศึกษาดูงาน
๒. คุณธรรม	ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรงต่อเวลา มีความรับผิดชอบในหน้าที่ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วง และมีความซื่อสัตย์ในเรื่องงบประมาณ

๔ มิติ

๑. สังคม	ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีต่อกันจนส่งผลให้ การดำเนินงาน สำเร็จลุล่วง ไปได้ด้วยดี
๒. เศรษฐกิจ	รู้จักใช้วัสดุ สิ่งของ ทรัพยากรอย่างประหยัดและเหมาะสม
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมในองค์กร เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกบุคลากรให้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินโครงการ โดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางนรีรัตน์ สมใจ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถานศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๗

โครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางนรีรัตน์ สมใจ
หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอน
และผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ครูผู้สอน ข้อที่ ๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ
และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์ที่ ๑
พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร
ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ คุณลักษณะของบุคลากรสนับสนุน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีในการดำเนินการเกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคลากรของสถานศึกษา ให้เป็นระเบียบเรียบร้อยของทางราชการ จึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาครูและบุคลากรโดยการเสริมสร้าง สวัสดิการ และขวัญกำลังใจแก่บุคลากรของสถานศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ

๕.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีจำนวนโล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๑๐ อัน

๖.๑.๒ จำนวนเกียรติบัตร จำนวน ๑๐ ใบ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติให้แก่บุคลากรที่อุทิศตนเป็นแบบอย่างที่ดีเหมาะสมกับตำแหน่ง ครูดีเด่น

๖.๒.๒ เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรเพื่อให้มีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ สำรวจหาครูและบุคลากรที่มีคุณสมบัติ เพื่อเข้ารับรางวัลครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ

๗.๑.๒ จัดซื้อโล่ประกาศเกียรติคุณ และเกียรติบัตร

๗.๑.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่จัดงาน เพื่อยืนยันรายชื่อผู้ได้รับรางวัลครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจให้แก่บุคลากรเพื่อให้มีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่	๑. โล่ประกาศเกียรติคุณ จำนวน ๑๐ อัน ๒. เกียรติบัตร จำนวน ๑๐ ใบ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม เชิดชูเกียรติครูดีเด่น/ครูดีศรีอาชีวศึกษา ประจำปี ๒๕๖๔

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๕,๐๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ คณะผู้บริหาร ครู และเจ้าหน้าที่ในวิทยาลัยฯ ได้รับเสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ

๑๐.๒ มีจำนวนโล่ประกาศเกียรติคุณและเกียรติบัตรเพียงพอเพื่อมอบแก่บุคลากรดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	มีจำนวนโล่ประกาศเกียรติคุณและเกียรติบัตรเพียงพอเพื่อมอบแก่บุคลากร
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	จัดทำโครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	จัดทำโล่ประกาศเกียรติคุณและเกียรติบัตรให้เพียงพอในมอบแก่บุคลากรดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ
๒. <u>คุณธรรม</u>	จัดโครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะเพื่อ เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	จัดโครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	จัดทำโล่และเกียรติบัตรมอบแก่บุคลากรดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	ส่งเสริมให้บุคลากรได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินโครงการ โดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางนรีรัตน์ สมใจ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการสรรหาครูดีเด่นและครูดีศรีอาชีวะ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๘

โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางนรีรัตน์ สมใจ
หัวหน้างานบุคลากร

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ ครูผู้สอน ข้อที่ ๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน การประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน ในการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิต

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๔ การบริหารงานและการพัฒนาบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการอาชีวศึกษา โดยเฉพาะบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถและนำความรู้ที่ ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ สามารถตรวจสอบได้ และเพื่อลดปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน เนื่องจากสถานศึกษามีการปรับเปลี่ยนบุคลากรบ่อยครั้ง ทำให้พบข้อผิดพลาดและความเข้าใจคลาดเคลื่อน

อย่างไรก็ตาม วิทยาลัยฯ ต้องการที่จะพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษาให้เกิดองค์ความรู้ในการ ปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ได้รับมอบหมาย หลักการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นแนวทางปฏิบัติ เดียวกันและถูกต้อง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ การบริหารการอาชีวศึกษา

๕.๒ เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ และนำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ บุลคากรภายในสถานศึกษา จำนวน ๕๗ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๑.๒ บุคลากรที่ได้รับการอบรมสามารถใช้ความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ใหม่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายหลักการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินที่เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกันได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ สำรวจหาความต้องการของบุคลากรในสถานศึกษาที่จะพัฒนาตนเอง/เลือกหัวข้อในการอบรม

๗.๑.๒ กำหนดวันที่จะอบรม ติดต่อประสานงานกับวิทยากร

๗.๑.๓ จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในวิทยาลัย

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	บุคลากรได้รับการอบรม ใช้ความรู้ความสามารถทักษะและประสบการณ์ใหม่ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ	บุคลากรได้ผ่านการอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา จำนวน ๕๗ คน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรในวิทยาลัย
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ วิธีปฏิบัติงาน ทักษะและประสบการณ์ใหม่ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายหลักการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นแนวทางปฏิบัติเดียวกันได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	ใช้งบประมาณได้เหมาะสม
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ดำเนินงานตามโครงการแล้วจะทำให้สถานศึกษาได้รับการรับรองจากสมศ.
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	วิทยาลัยได้รับการรับรองจาก สมศ.

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามขั้นตอน ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ
๒. <u>คุณธรรม</u>	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรับผิดชอบในการอบรมฯ

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	ครูและบุคลกรทางการศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีต่อกันจนส่งผลให้การดำเนินงาน สำเร็จลุล่วง ไปได้ด้วยดี
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เห็นคุณค่าของทรัพยากรในการดำเนินงาน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	ร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานซึ่งเกิดเป็นวัฒนธรรมที่ดี
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ครูและบุคลากรทางการศึกษา เก็บพื้นที่ได้เรียบร้อยหลังจากดำเนินงานเสร็จสิ้น เพื่อรักษาสภาพแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินโครงการ โดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางนรีรัตน์ สมใจ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการอบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๙

โครงการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมภพ มงคล
หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๕ ปัจจัยพื้นฐาน
ข้อที่ ๕.๑ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน และ ๕.๒ ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ชื่อ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๓ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพในปัจจุบันนี้ จำเป็นต้องมีองค์ประกอบหลายด้านให้เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการบริการนักเรียน นักศึกษาและสังคม งานอาคารสถานที่จึงขอดำเนินการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านงานอาคารสถานที่ให้เพียงพอ สะดวก สะอาด ปลอดภัย สวยงาม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกให้มีความเพียงพอ เหมาะสม สะดวก สะอาด ปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของวิทยาลัยฯ และประชาชนทั่วไปที่มาใช้บริการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอเหมาะสม ปลอดภัย สวยงาม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๑.๒ มีวัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ปลอดภัย ต่อนักเรียน นักศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่ให้เพียงพอ สะดวก ปลอดภัย เกิดประโยชน์สูงสุด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	วิทยาลัยฯ มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ เหมาะสม ปลอดภัย สวยงาม	มีวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะอาด ปลอดภัย สวยงามต่อนักเรียน นักศึกษา												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■	■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■	■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง					■	■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วิทยาลัยฯ มีการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๗,๕๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๗,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีวัสดุ อุปกรณ์ เพียงพอ สำหรับใช้งานภายในวิทยาลัยฯ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด
๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในด้านการบริการ
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> มีพื้นที่ใช้สอยสะดวก เป็นระเบียบ สะอาด

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> นักเรียน นักศึกษา มีที่สะดวก ปลอดภัย พร้อมต่อการเรียนรู้
๒. <u>คุณธรรม</u> นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> ประชาชนทั่วไปให้การยอมรับและก่อให้เกิดความรักต่อสถานศึกษา บริการเป็นระบบ
๒. <u>เศรษฐกิจ</u> บุคลากรมีความเข้าใจต่อตนเองและส่วนรวม
๓. <u>วัฒนธรรม</u> มีวัฒนธรรมในการอยู่รวมกันอย่างเป็นระบบ ระเบียบ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> บุคลากรเจ้าหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดี ในการใช้สถานที่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
๑๒.๒ จากการสังเกต

ลงชื่อ.....
(นายสมภพ มงคล)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๑๐

โครงการพัฒนา ซ่อมแซมอาคารเรียนและโรงฝึกงาน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมภพ มงคล
หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน
ข้อที่ ๕.๑ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐและยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา และ
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ซื่อ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๓ การจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนแบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพในปัจจุบันนี้ จำเป็นต้องมีองค์ประกอบหลายด้านให้เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการบริการนักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป งานอาคารสถานที่จึงขอดำเนินการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ภายในวิทยาลัยฯ เพื่อให้มาความสะดวก ปลอดภัย สวยงาม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ภายในวิทยาลัยฯ ให้เหมาะสม สะดวก ปลอดภัย สวยงามและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัย

๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของวิทยาลัยฯ และประชาชนทั่วไปที่มาขอใช้บริการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีอาคาร สิ่งก่อสร้าง ที่ใช้งานได้เหมาะสม ปลอดภัยและพอเพียง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยฯ มีสภาพ อาคารสิ่งก่อสร้างที่ปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ให้เกิดความแข็งแรง สวยงาม ปลอดภัย

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	วิทยาลัยฯ มีการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างให้เกิดความแข็งแรง สวยงาม และปลอดภัย	วิทยาลัยฯ มีอาคารสิ่งก่อสร้างที่แข็งแรง สวยงาม ปลอดภัย และเกิดประโยชน์สุงสุด												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■	■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■	■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง					■	■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วิทยาลัยฯ มีการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ให้เกิดความแข็งแรง สวยงาม ปลอดภัย

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒๐๐,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยฯ มีอาคารสิ่งก่อสร้าง ที่แข็งแรง สวยงาม ปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด

๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในด้านการบริการ

๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> มีสภาพภูมิทัศน์ที่ใช้สอยได้สะดวก เป็นระเบียบ สะอาด และปลอดภัย

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> นักเรียน นักศึกษา มีที่สะดวก ปลอดภัย พร้อมแก่การเรียนรู้

๒. <u>คุณธรรม</u> นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> เป็นที่รู้จักของประชาชน

๒. <u>เศรษฐกิจ</u> บุคลากรมีความคิด รับผิดชอบ มีความเข้าต่อตนเองและส่วนรวม

๓. <u>วัฒนธรรม</u> มีวัฒนธรรมในการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นระบบ ระเบียบ

๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> บุคลากรเจ้าหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดี ในการใช้สถานที่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

๑๒.๒ จากการสังเกต

ลงชื่อ.....
(นายสมภพ มงคล)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนา ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง อาคารสถานที่

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๑๑

โครงการพัฒนาภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมภพ มงคล
หัวหน้างานอาคารสถานที่

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน
ข้อที่ ๕.๑ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ชื่อ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพในปัจจุบันนี้ จำเป็นต้องมีองค์ประกอบหลายด้านให้เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการบริหารนักเรียน นักศึกษาและสังคม งานอาคารสถานที่จึงขอดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง ภูมิทัศน์ สวนย่อม ภายในวิทยาลัยฯ เพื่อให้มีความสะดวก ปลอดภัย สวยงาม เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยฯ ให้เหมาะสม สะดวก ปลอดภัย สวยงามและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากรของวิทยาลัยฯ และประชาชนทั่วไปที่มาใช้งานบริการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีต้นไม้ สนามหญ้า สภาพภูมิทัศน์สวนย่อมและสิ่งอำนวยความสะดวกที่ใช้งานได้เหมาะสมพอเพียง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยฯ มีสภาพ ภูมิทัศน์สวยงาม ปลอดภัยและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ปรับปรุงพื้นที่ภายในอาคารของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๑.๒ ตกแต่งสวนย่อม และ บริเวณรอบๆ วิทยาลัย

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	พื้นที่บริเวณทั่วไปของวิทยาลัยฯ สะอาด สวยงาม ปลอดภัยและเกิดประโยชน์สูงสุด	ความพึงพอใจของบุคลากร นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■	■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■	■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง					■	■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง						■	■	■	■	■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ						■	■	■	■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วิทยาลัยฯ มีการพัฒนา ปรับปรุง ภูมิทัศน์ทั่วไปให้มีความสวยงาม ปลอดภัย
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒๗,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๗๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ พื้นที่โดยรอบวิทยาลัย สะอาด สวยงาม

๑๐.๒ อาคาร ห้องเรียน โรงฝึกงาน เพียงพอสำหรับการเรียน การสอน

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด
๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> มีสภาพภูมิทัศน์ที่ใช้สอยได้สะดวก เป็นระเบียบ สะอาด

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> นักเรียน นักศึกษา มีสถานที่เหมาะสมต่อการเรียนรู้
๒. <u>คุณธรรม</u> นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>
๒. <u>เศรษฐกิจ</u> บุคลากรมีความเข้าใจต่อตนเองและส่วนร่วม
๓. <u>วัฒนธรรม</u> มีวัฒนธรรมในการอยู่ร่วมกันอย่างเป็นระบบ ระเบียบ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> บุคลากรเจ้าหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดี ในการใช้สถานที่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

๑๒.๒ สังเกตจากผู้ที่ใช้บริการ

ลงชื่อ.....
(นายสมภพ มงคล)
หัวหน้างานอาคารสถานที่
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการ พัฒนาภูมิทัศน์ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๑๒

โครงการจัดทำประกัน พ.ร.บ.รถยนต์วิทยาลัยฯ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเสรี เสนชู
หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐและยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
และ ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ ได้ให้บริการเกี่ยวกับ การดูแล และบริการรถยนต์ราชการให้กับบุคลากร เพื่อดำเนินการติดต่อประสานงานรวมถึงการเดินทางไปราชการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้รถยนต์ที่ใช้ในงานราชการมี พ.ร.บ.ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

๕.๒ เพื่อให้รถยนต์ราชการมีความพร้อมต่อการใช้งาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีรถยนต์ราชการ พร้อมใช้งานที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๗ คัน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ รถยนต์ราชการของทางวิทยาลัยฯ มีความพร้อมต่อการใช้งาน และสามารถใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ดำเนินการต่อ พ.ร.บ. รถยนต์ราชการ

๗.๑.๒ มีรถยนต์ราชการที่พร้อมต่อการใช้งาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	รถยนต์ราชการของวิทยาลัยฯ จำนวน ๘ คัน	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■	■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■	■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง					■	■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วิทยาลัยฯ มีการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๕,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รถยนต์ที่ใช้ในงานราชการมี พ.ร.บ.ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด

๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพื่อให้ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในด้านการใช้บริการ

๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> เพื่อให้รถยนต์ราชการมีความพร้อมต่อการใช้งาน

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> มีความเข้าใจในการจัดระบบงานพัสดุ อย่างเป็นระบบ

๒. <u>คุณธรรม</u> นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> ประชาชนทั่วไปให้การยอมรับและก่อให้เกิดความรักต่อสถานศึกษา บริการเป็นระบบ

๒. <u>เศรษฐกิจ</u> สามารถบริหารจัดการงานพัสดุได้ดี ทำให้เกิดการประหยัดค่าใช้จ่าย

๓. <u>วัฒนธรรม</u> มีวัฒนธรรมในการอยู่รวมกันอย่างเป็นระบบ ระเบียบ

๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> สร้างบรรยากาศการทำงานและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดีให้เกิดในหมู่คณะพนักงาน และผู้บริหาร

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเสรี เสนชู)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดทำประกัน พ.ร.บ.รถยนต์วิทยาลัยฯ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๑๓

โครงการจัดหาครุภัณฑ์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเสรี เสนชู
หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๑ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. การอาชีวศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐ และยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพในปัจจุบันนี้จำเป็นต้องมีองค์ประกอบหลายด้านให้เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการบริการนักเรียน นักศึกษาและสังคม งานสำนักงานจึงขอดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน ให้มีความเพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดหาครุภัณฑ์สำนักงาน ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรของวิทยาลัยฯ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

วิทยาลัยฯ มีครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

มีครุภัณฑ์สำนักงาน อำนวยความสะดวกต่อครู เจ้าหน้า บุคลากรของวิทยาลัยฯ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาครุภัณฑ์แผนกช่างยนต์ ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๒ จัดหาครุภัณฑ์แผนกช่างไฟฟ้าฯ ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๓ จัดหาครุภัณฑ์แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๔ จัดหาครุภัณฑ์แผนกท่องเที่ยว ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๕ จัดหาครุภัณฑ์แผนกเทคนิคพื้นฐาน ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๖ จัดหาครุภัณฑ์แผนกการบัญชีให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๗ จัดหาครุภัณฑ์แผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๘ จัดหาครุภัณฑ์แผนกสามัญฯ ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๙ จัดหาครุภัณฑ์แผนกคหกรรมให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๑๐ จัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายบริหารทรัพยากรให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๑๑ จัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายวิชาการให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๑๒ จัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๑๓ จัดหาครุภัณฑ์ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษาให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๑๔ อำนวยความสะดวกให้แก่ ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรของวิทยาลัยฯในการจัดหาครุภัณฑ์

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
ขั้นการวางแผน (Plan)	ครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งาน	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■	■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■	■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง					■	■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๘๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วิทยาลัยฯ มีการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ.....บาท ☑ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ๒๘๕,๐๐๐ บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครุภัณฑ์สำนักงานไว้ใช้ในงานพัสดุอย่างเพียงพอ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด
๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพื่อให้ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในด้านการใช้บริการ
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> มีครุภัณฑ์สำนักงานไว้ใช้สอยอย่างเป็นระบบ

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> นักเรียน นักศึกษา มีที่สะดวก ปลอดภัย พร้อมแก่การเรียนรู้.
๒. <u>คุณธรรม</u> นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> ประชาชนทั่วไปให้การยอมรับและก่อให้เกิดความรักต่อสถานศึกษา บริการเป็นระบบ
๒. <u>เศรษฐกิจ</u> บุคลากรมีความเข้าใจต่อตนเองและส่วนรวม
๓. <u>วัฒนธรรม</u> มีวัฒนธรรมในการอยู่รวมกันอย่างเป็นระบบ ระเบียบ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> บุคลากรเจ้าหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดี ในการใช้สถานที่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเสรี เสนชู)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดหาครุภัณฑ์

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๑๔

โครงการจัดการหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเสรี เสนชู
หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษาและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐและยึดหลักธรรมาภิบาล
๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพในปัจจุบันนี้จำเป็นต้องมีองค์ประกอบหลายด้านให้เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการบริการนักเรียน นักศึกษาและสังคม งานสำนักงานจึงขอดำเนินการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวก ด้านงานสำนักงานให้มีความเพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงาน ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ
๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรของวิทยาลัยฯ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ วิทยาลัยฯ มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีวัสดุสำนักงาน อำนวยความสะดวกต่อครู เจ้าหน้า บุคลากรของวิทยาลัยฯ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาวัสดุสำนักงาน ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๒ อำนวยความสะดวกให้แก่ ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรของวิทยาลัยฯในการจัดหาวัสดุสำนักงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	วิทยาลัยฯ มีวัสดุสำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๓๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วิทยาลัยฯ มีการจัดหา วัสดุ อุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกอาคารสถานที่

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๓๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้ในงานพัสดุอย่างเพียงพอ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อให้ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในด้านการใช้บริการ
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้สอยอย่างเป็นระบบ

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษา มีที่สะดวก ปลอดภัย พร้อมแก่การเรียนรู้.
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. สังคม	ประชาชนทั่วไปให้การยอมรับและก่อให้เกิดความรักต่อสถานศึกษา บริการเป็นระบบ
๒. เศรษฐกิจ	บุคลากรมีความเข้าใจต่อตนเองและส่วนรวม
๓. วัฒนธรรม	มีวัฒนธรรมในการอยู่รวมกันอย่างเป็นระบบ ระเบียบ
๔. สิ่งแวดล้อม	บุคลากรเจ้าหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดี ในการใช้สถานที่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเสรี เสนชู)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดการหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๑๕

โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเสรี เสนชู
หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐ และยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และ สื่อการเรียนการสอน เป็นสิ่งสำคัญอีกอย่างของการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยฯ เพื่อการเรียนรู้ของนักเรียน นักศึกษา พร้อมทั้งเป็นการดึงดูดความสนใจของนักเรียน นักศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาใช้ประกอบในการเรียนการสอนได้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

วิทยาลัยฯ มีครุภัณฑ์สำนักงานเพียงพอต่อการใช้งาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

มีครุภัณฑ์สำนักงาน อำนวยความสะดวกต่อครู เจ้าหน้า บุคลากรของวิทยาลัยฯ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาครุภัณฑ์แผนกวิชาและงานแต่ละฝ่าย ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๑.๒ อำนวยความสะดวกให้แก่ ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรของวิทยาลัยฯในการจัดหาวัสดุสำนักงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งาน	ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■	■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■	■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง					■	■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๕๐,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ..... บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีครุภัณฑ์สำนักงานไว้ใช้ในงานพัสดุอย่างเพียงพอ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในด้านการใช้บริการ
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	มีครุภัณฑ์สำนักงานไว้ใช้สอยอย่างเป็นระบบ

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษา มีที่สะดวก ปลอดภัย พร้อมแก่การเรียนรู้
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	ประชาชนทั่วไปให้การยอมรับและก่อให้เกิดความรักต่อสถานศึกษา บริการเป็นระบบ
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	บุคลากรมีความเข้าใจต่อตนเองและส่วนรวม
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	มีวัฒนธรรมในการอยู่รวมกันอย่างเป็นระบบ ระเบียบ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	บุคลากรเจ้าหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดี ในการใช้สถานที่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเสรี เสนชู)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการซ่อมแซมครุภัณฑ์

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๑.๑๖

โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายเสรี เสนชู
หัวหน้างานพัสดุ

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดและพัฒนาโครงสร้างการบริหารงานให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.การอาชีวศึกษา และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐ และยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา และ ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
แผ่นที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ การบริหารงบประมาณและการบริการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ ได้ให้บริการเกี่ยวกับ การดูแล และบริการรถยนต์ราชการให้กับบุคลากร เพื่อดำเนินการติดต่อประสานงาน รวมถึงการเดินทางไปราชการในเขตพื้นที่ต่างๆ ทำให้รถยนต์ราชการมีการสึกหรอ จำเป็นที่จะต้องมีการซ่อม บำรุงรักษา ตามระยะทางและระยะเวลา เพื่อให้รถยนต์ราชการสามารถใช้งานได้ดี และมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ราชการให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ เพื่อให้รถยนต์ราชการมีความพร้อมต่อการใช้งาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี มีรถยนต์ราชการพร้อมใช้งานที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๘ คัน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

มีรถยนต์ราชการของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี มีประสิทธิภาพและมีความพร้อมต่อการใช้งาน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษารถยนต์ราชการให้สามารถใช้งานได้

๗.๑.๒ รถยนต์ราชการมีความพร้อมต่อการใช้งาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	รถยนต์ราชการของทางวิทยาลัยฯ มีความพร้อมต่อการใช้งานและสามารถให้งานอย่างมีประสิทธิภาพ	มีรถยนต์ราชการพร้อมใช้งานที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๘ คัน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■	■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■	■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง					■	■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■	■	■	■	■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วิทยาลัยฯ ดำเนินการซ่อมแซมยานพาหนะ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๕๐,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีการบำรุงรักษาตามระยะ รถยนต์ราชการสามารถใช้งานได้ดี และมีประสิทธิภาพ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้ครู เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในด้านการใช้บริการ
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	มีรถยนต์ที่ปลอดภัยไว้ใช้สอยอย่างเพียงพอต่องานราชการ

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษา มีที่สะดวก ปลอดภัย พร้อมแก่การเรียนรู้.
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	ประชาชนทั่วไปให้การยอมรับและก่อให้เกิดความรักต่อสถานศึกษา บริการเป็นระบบ
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	บุคลากรมีความเข้าใจต่อตนเองและส่วนรวม
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	มีวัฒนธรรมในการอยู่รวมกันอย่างเป็นระบบ ระเบียบ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	บุคลากรเจ้าหน้าที่ มีจิตสำนึกที่ดี ในการใช้สถานที่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายเสรี เสนชู)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการซ่อมแซมยานพาหนะ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

ฝ่ายวิชาการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑

โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยการนิเทศ ภายในสถานศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ประเด็นที่ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้ และด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓.ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อที่ ๓.๑ ครูผู้สอน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๑ เร่งรัดพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียน และ กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
และแผนที่ ๒.๕ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีหน้าที่ในการนิเทศติดตามการสอนครูอาจารย์ เพื่อนำผลมาพัฒนาปรับปรุงในการสอนของครูผู้สอนต่อไป

ดังนั้นงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงมีจำเป็นในการดำเนินโครงการเพื่อให้มีการนิเทศติดตามครูผู้สอนมีประสิทธิภาพและรองรับการประกันคุณภาพต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อติดตามการสอนครูผู้สอนอย่างมีระบบ

๕.๒ เพื่อนำผลการนิเทศไปพัฒนาปรับปรุงในภาคเรียนต่อไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จัดตารางนิเทศ ๒ ภาคเรียน

๖.๑.๒ ใน ๑ ภาคเรียนมีการนิเทศครูทุกคน ๆ ละ ๒ ครั้ง/วิชา

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้ครูผู้สอนรู้ปัญหาการสอนในภาคเรียนนั้น

๖.๒.๒ ให้ครูผู้สอนได้ปรับปรุงการสอนได้อย่างต่อเนื่อง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำคำสั่ง จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ จัดทำแบบประเมินนิเทศครูผู้สอน

๗.๑.๓ แบ่งกลุ่มนิเทศ กำหนดวันนิเทศ ดำเนินการนิเทศ

๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ครูผู้สอนทราบถึงปัญหาและปรับปรุงการสอนได้อย่างต่อเนื่อง	สถานศึกษามีการนิเทศครูผู้สอน ๒ครั้ง/ ๑ รายวิชา												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง					■									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■									
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■	■	■	■	■					
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ								■						
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ									■					
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ										■				
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้											■			

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดการนิเทศครูผู้สอน ๒ ภาคเรียน (สมุดนิเทศ)
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อติดตามการสอนครูผู้สอนอย่างมีระบบ
๑๐.๒ เพื่อนำผลการนิเทศไปพัฒนาปรับปรุงในภาคเรียนต่อไป

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
๓ <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	แนวทางการเรียนการสอนเป็นไปตามมาตรฐานสมรรถนะ

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	การจัดแผนการเรียนรู้ที่ครบถ้วนสมบูรณ์
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีมารยาทและจรรยาบรรณครู

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	เอื้อให้สังคมในวิทยาลัยดี มีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	ลดค่าใช้จ่ายสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน แผนก และแบ่งปัน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	สถานศึกษา แผนก สะอาด เป็นระบบงาน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยการนิเทศ ภายในสถานศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒

โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓.ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ประเด็นที่ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้ และด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาสถานศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนามาตรฐานวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ สื่อและแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดแนวทางให้มีการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาที่เข้าเรียนใหม่ในทุกต้นปีการศึกษา โดยให้สถานศึกษานำนักเรียน นักศึกษาไปศึกษาดูงานในสถานประกอบการ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เกิดความรู้ความเข้าใจ ในสาขางานที่ศึกษาหรือที่เกี่ยวข้องอย่างแท้จริง

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงได้จัดโครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา ขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เกิดทักษะความรู้ สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในสาขางานที่กำลังศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์และความรู้นอกห้องเรียน

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ถึงการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการต่าง ๆ

๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำมาประยุกต์ใช้งานได้จริง ภายในสาขางานต่าง ๆ

๕.๔ เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการศึกษาดูงานในสถานประกอบการ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จำนวนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมศึกษาครบจำนวนสาขางาน ๖ สาขางาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์และความรู้นอกห้องเรียน

๖.๒.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ถึงการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการต่าง ๆ

๖.๒.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำมาประยุกต์ใช้งานได้จริง ภายในสาขางานต่าง ๆ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำคำสั่ง จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ เลือกสถานประกอบการที่เหมาะสมในการเข้าศึกษาดูงาน กำหนดวันเข้าศึกษาดูงาน

๗.๑.๒ จัดทำเอกสารขออนุญาตเข้าศึกษาดูงาน หนังสือขอบคุณ

๗.๑.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้ การปฏิบัติงาน จริงในสถาน ประกอบการ	นักเรียน นักศึกษา เข้าศึกษาดูงาน ในสถาน ประกอบการ จำนวน ๖ สาขางาน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ										■				
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน											■			
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง											■			
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง										■				
๒. ดำเนินการตามโครงการ											■			
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													■	

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมพานักเรียน นักศึกษา ดูงานนอกสถานที่

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๒,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์และความรู้นอกห้องเรียน
๑๐.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้ถึงการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการต่าง ๆ
๑๐.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำมาประยุกต์ใช้งานได้จริง ภายในสาขางานต่าง ๆ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. ความมีเหตุผล	เพิ่มความรู้แก่นักศึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	นักศึกษามีความเข้าใจในสาขางานที่เรียน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ได้รับความรู้ประสบการณ์จริงจากสถานประกอบการ
๒. คุณธรรม	มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

๔ มิติ

๑. สังคม	เอื้อให้สังคมที่ดี สถานประกอบการ ผู้เรียนมีส่วนร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้
๒. เศรษฐกิจ	ลดภาระค่าใช้จ่ายสถานศึกษา
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีระหว่างสถานประกอบการและวิทยาลัยฯ ส่งผลต่อการจัดการเรียนการสอน
๔. สิ่งแวดล้อม	สถานศึกษาสะอาด สวยงาม และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๓

โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ประเด็นที่ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้ และด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาสถานศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนามาตรฐานวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของชุมชนท้องถิ่น และสถานประกอบการ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ สื่อและแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การศึกษาถือเป็นรากฐานสำคัญ ที่จะต้องมีการพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้เต็มศักยภาพทั้งทางด้านร่างกายจิตใจและสติปัญญาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ดังนั้น ในด้านการเรียนการสอนของนักเรียน-นักศึกษาอาชีวศึกษา จะต้องพัฒนาให้มีความสามารถเสริมทักษะและเพิ่มพูนความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ที่เป็นจริงในปัจจุบัน ด้วยการเชิญผู้เชี่ยวชาญตามสาขางาน หรือภูมิปัญญาท้องถิ่นมาให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาให้นักเรียนนักศึกษาเกิดความรู้ทักษะประสบการณ์จริงจากผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษานำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

เชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญผู้ทรงคุณวุฒิจากภาคธุรกิจ หรือภูมิปัญญาท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่เป็นบุคคลภายนอกที่สถานศึกษาเชิญมาให้ความรู้ทั้งทางวิชาการ และ วิชาชีพแก่นักศึกษา ครั้งละ ๖ ชั่วโมง ทั้ง ๖ สาขางาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญ

๖.๒.๒ เพื่อให้นักศึกษาเกิดความรักในอาชีพสาขาที่เรียน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำคำสั่ง จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ ให้แต่ละแผนกวิชาดำเนินการหาผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้แก่นักเรียนนักศึกษา

๗.๑.๒ แต่ละแผนกดำเนินการตามวันเวลาที่กำหนด

๗.๑.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขางาน**	**นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการคิดเป็นร้อยละ ๘๐**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑.รายงานผลโครงการ														
๒.ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๘,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้นักเรียน นักศึกษา สาขางานช่างยนต์
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรมเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้นักเรียน นักศึกษาสาขา งานช่างไฟฟ้ากำลัง
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ กิจกรรมเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้นักเรียน นักศึกษา สาขางานอิเล็กทรอนิกส์
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๔ กิจกรรมเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้นักเรียน นักศึกษา สาขางานการบัญชี
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๕ กิจกรรมเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้นักเรียน นักศึกษาสาขา งานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๖ กิจกรรมเชิญผู้เชี่ยวชาญให้ความรู้นักเรียน นักศึกษา สาขางานการท่องเที่ยว
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษาทุกสาขางาน ฝึกทักษะอาชีพในงานต่าง ๆ
๑๐.๒ นักศึกษาทุกสาขางาน มีความคิดรอบคอบ การแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้
๑๐.๓ นักศึกษารู้จักการจัดการและวางแผนในการทำงาน
๑๐.๔ นักศึกษามีความรับผิดชอบและความร่วมมือกันในการทำงาน
๑๐.๕ ครูผู้สอนเข้าใจวิธีการเรียนการสอนได้ชัดเจนอยู่ในรูปธรรม

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. ความมีเหตุผล	เพิ่มความรู้แก่นักศึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	นักศึกษามีความเข้าใจในสาขางานที่เรียน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ได้รับความรู้ประสบการณ์จริงจากผู้เชี่ยวชาญด้วยอาชีพสาขางานที่เรียน
๒. คุณธรรม	มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

๔ มิติ

๑. สังคม	วิทยากรเป็นที่ยอมรับในชุมชนท้องถิ่น
๒. เศรษฐกิจ	นำความรู้ที่ได้รับประยุกต์ให้เกิดรายได้
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	สถานศึกษาสะอาด สวยงาม และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการเชิญผู้เชี่ยวชาญและภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ความรู้แก่ผู้เรียน

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๔

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ประเด็นที่ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้ และด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๒.ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาสถานศึกษา
ข้อที่ ๑.๕ ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
แผนที่ ๒.๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ
แผนที่ ๒.๕ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ทำการเปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระยะสั้นหลากหลายและยังมีการเรียนการสอนที่ยืดหยุ่นตามความต้องการของผู้เรียน เช่น การสอนแบบบูรณาการชิ้นงานโครงการ และเพื่อเป็นการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ซึ่งได้ดำเนินโครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพขึ้นเพื่อวัดความรู้ด้านทักษะ คุณธรรม จริยธรรม ว่าเกิดผลมากน้อยขนาดไหน เพื่อให้ได้ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อทดสอบความรู้ ความสามารถด้านทักษะคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน
๕.๒ เพื่อให้มีฝีมือให้ได้ตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน
๕.๓ เพื่อให้นักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ดีต่อวิชาชีพ
๕.๔ ให้ชุมชนท้องถิ่น ตลาดแรงงาน ยอมรับคุณภาพของผู้เรียน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ
๖.๑.๑ มีการจัดแข่งทักษะอย่างน้อย ๖ สาขางาน
๖.๑.๒ มีตัวแทนนักเรียนแต่ละสาขางานไปร่วมแข่งขันระดับ อศจ. อย่างน้อยสาขางานละ ๒ คน
๖.๑.๓ มีตัวแทนนักเรียนแต่ละสาขางานไปร่วมแข่งขันระดับ ภาค อย่างน้อยสาขางานละ ๒ คน
๖.๒ เชิงคุณภาพ
๖.๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีฝีมือได้มาตรฐาน ฝีมือแรงงาน
๖.๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรมในการทำงาน
๖.๒.๓ ให้มีคุณภาพด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ที่เรียนมากขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน
๗.๑.๑ จัดทำคำสั่ง จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ ให้แต่ละแผนกวิชาดำเนินการแข่งขันทักษะแก่นักเรียนนักศึกษา
๗.๑.๒ แต่ละแผนกดำเนินการตามวันเวลาที่กำหนด
๗.๑.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ
๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพของสถานศึกษา ระดับจังหวัด และระดับภาค**	**นักเรียนนักศึกษา ได้เข้าร่วมแข่งขันทักษะอย่างน้อย ๖ สาขางาน**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■	■									

ขั้นตอนการประเมินผล (Check)															
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ															
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ															
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)															
๑. รายงานผลโครงการ															
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้															

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดการแข่งขันทักษะระดับสถานศึกษา และระดับอาชีวศึกษาจังหวัด

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๔,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อทดสอบความรู้ ความสามารถด้านทักษะคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน
๑๐.๒ เพื่อให้มีฝีมือให้ได้ตามมาตรฐานฝีมือแรงงาน
๑๐.๓ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความรักศรัทธาในวิชาชีพที่ตัวเองเรียน
๑๐.๔ เพื่อให้ชุมชนท้องถิ่น ตลาดแรงงาน ยอมรับคุณภาพของผู้เรียน
๑๐.๕ เพื่อคัดเลือกนักศึกษาไปแข่งขันทักษะวิชาชีพระดับ อศจ. ภาค ชาติ ต่อไป

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพิ่มประสบการณ์จริงและความรู้นอกห้องเรียน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> นักศึกษามีการแข่งขันกับสถานศึกษาอื่น

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> ได้รับความรู้ประสบการณ์จริงจากผู้เชี่ยวชาญด้วยอาชีพสาขางานที่เรียน
๒. <u>คุณธรรม</u> มีความรักความสามัคคีในหมู่คณะ

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> เอื้อให้สังคมที่ดี ผู้เรียนมีส่วนร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้
๒. <u>เศรษฐกิจ</u> ลดภาระค่าใช้จ่ายสถานศึกษา
๓. <u>วัฒนธรรม</u> เกิดวัฒนธรรมที่ดีระหว่างนักเรียนนักศึกษาและวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> รักษาสิ่งแวดล้อมในการแข่งขันทักษะ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๕

โครงการบูรณาการชิ้นงาน ผลงานทางวิชาการ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๒.ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาสถานศึกษา
ข้อที่ ๑.๔ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลูกจิตอาสาด้วยการบริการสังคม

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
แผนที่ ๒.๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้มีแนวทางการวางแผนการเรียนการสอนของครู – อาจารย์ แต่ละภาคเรียนควรมีการบูรณาการการเรียนการสอนเป็นชิ้นงาน โครงการหรือโครงงาน ตามนโนบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในเรื่องการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน และปฏิรูปวิธีสอบให้ชัดเจนอยู่ในรูปธรรมในรูปแบบต่างๆ

ดังนั้น งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อให้นักศึกษาได้มีการเรียนเป็นชิ้นงาน โครงการหรือโครงงาน ตามความเหมาะสมของเนื้อหารายวิชานั้นๆ โครงการเป็นบูรณาการแบบข้ามรายวิชาโดยให้ครูผู้สอนที่มีส่วนร่วมในการวางแผน กำหนดหัวเรื่องโครงการชิ้นงานต่างๆ ตามความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เกิดทักษะ เกิดความคิด เกิดจิตสำนึกที่ดีต่อวิชาชีพและเกิดความรู้ต่าง ๆ ในการแก้ปัญหาตลอดจนนำผลงานที่ได้มาจัดทำแสดงผลงานทางวิชาการ (Open House) เป็นการเปิดให้สถานศึกษาต่างๆ เยี่ยมชมสาขางานต่าง ๆ และได้เห็นบรรยากาศการศึกษาภายในวิทยาลัยทำให้สัมผัสกับวิทยาลัยก่อนตัดสินใจเข้ามาเรียน จึงทำให้นักเรียนสามารถเห็นภาพได้ชัดเจนที่สุด มีผลให้นักเรียนเลือกตัดสินใจศึกษาต่อได้อีกช่องทางหนึ่ง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักศึกษามีการบูรณาการในรายวิชาต่าง ๆ ร่วมกัน ความคิดรอบคอบ การแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้

๕.๒ เพื่อให้นักศึกษารู้จักการจัดการและวางแผนในการทำงาน มีความรับผิดชอบและความร่วมมือในการทำงาน

๕.๓ เพื่อให้นักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ดีต่อวิชาชีพ

๕.๔ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนและผู้ปกครอง ตลอดจนประชาชนทั่วไป ได้รับทราบข้อมูลภารกิจหลักของวิทยาลัย และ ผลงานทางวิชาการต่างๆ ของหน่วยงานและแผนกวิชา

๕.๕ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัย ในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีสู่สายตาสาธารณชน

๕.๖ เพื่อให้ครูผู้สอนเข้าใจวิธีการเรียนการสอนได้ชัดเจนอยู่ในรูปธรรม

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักศึกษาทุกชั้นปีมีการบูรณาการสอนเป็นชิ้นงาน และแสดงผลงานทางวิชาการ ทั้ง ๖ สาขางาน ระดับ ปวช. และ ปวส.

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อครูผู้สอนรู้ปัญหาการสอนในภาคเรียนนั้นตามความถนัด ความสนใจ

๖.๒.๒ ให้ครูผู้สอนได้ปรับปรุงการสอนได้อย่างต่อเนื่อง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำคำสั่ง จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ ให้แต่ละแผนกวิชาดำเนินติดตามประเมินความก้าวหน้าในการจัดทำผลงานทางวิชาการ

๗.๑.๓ จัดแสดงผลงานทางวิชาการ

๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ครูผู้สอนสามารถแก้ปัญหาการสอนตามความถนัดและสนใจ	นักเรียนนักศึกษามีการบูรณาการชิ้นงานทั้ง ๖ สาขางาน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■							
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ							■							
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ							■							
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ								■	■					
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้									■	■				
									■	■				

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการของนักเรียนนักศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษาทุกสาขางาน ฝึกทักษะอาชีพในงานต่าง ๆ
๑๐.๒ นักศึกษาทุกสาขางาน มีความคิดรอบคอบ การแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้
๑๐.๓ นักศึกษารู้จักการจัดการและวางแผนในการทำงาน
๑๐.๔ นักศึกษามีความรับผิดชอบและความร่วมมือกันในการทำงาน
๑๐.๕ ครูผู้สอนเข้าใจวิธีการเรียนการสอนได้ชัดเจนอยู่ในรูปธรรม

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. ความมีเหตุผล	เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	แนวทางการเรียนการสอนเป็นไปตามมาตรฐานสมรรถนะ

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ป้องกันการซ้ำซ้อนของเนื้อหาในการสอน
๒. คุณธรรม	มีจรรยาบรรณในการจัดการเรียนการสอน

๔ มิติ

๑. สังคม	เอื้อให้สังคมที่ดี ผู้เรียนมีส่วนร่วมกันแลกเปลี่ยนความรู้
๒. เศรษฐกิจ	ลดค่าใช้จ่ายสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในสถานศึกษาและชุมชน
๔. สิ่งแวดล้อม	สถานศึกษาได้มาตรฐานและสิ่งแวดล้อม การทำงานดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุชาธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการบูรณาการชิ้นงาน ผลงานทางวิชาการ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๖

โครงการจัดหาวัสดุฝึกประจำแผนก

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน
ข้อที่ ๕.๑ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๔ ประสาน ส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพของสถานศึกษาเอกชน สถานประกอบการและเครือข่าย

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
แผนที่ ๒.๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีองค์ประกอบหลายด้านให้เอื้ออำนวยความสะดวกต่อการจัดการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ โดยงานสื่อการเรียนการสอน จึงขอดำเนินการจัดหาวัสดุฝึกประจำแผนก เพื่อใช้ในในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน แต่ละแผนกวิชา อย่างประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดหาวัสดุฝึกประจำแผนก ให้มีความเพียงพอ เหมาะสม สะดวก สะอาด ปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดในการจัดการเรียนการสอน

๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ บุคลากรของวิทยาลัยฯ ในการจัดการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

แผนกวิชา มีวัสดุฝึกประจำแผนก เพียงพอเหมาะสม สำหรับการจัดการเรียนการสอน ๖ สาขางาน ระดับ ปวช. และ ปวส.

๖.๒ เชิงคุณภาพ

มีวัสดุฝึกประจำแผนก เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำคำสั่ง จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ แต่ละแผนกดำเนินการจัดซื้อวัสดุฝึกแผนก

๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีวัสดุฝึกประจำแผนกเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน	แผนกวิชา มีวัสดุฝึกประจำแผนกใช้งานตามวัตถุประสงค์ครบถ้วน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■	■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ													■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๖๙,๑๙๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุฝึกแผนก ระดับชั้น ปวช. (เงินงบประมาณ)
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๔๒,๐๗๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุฝึกแผนก ระดับชั้น ปวส. (เงินงบประมาณ)
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๘๒,๑๒๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุฝึกแผนก หลักสูตรระยะสั้น (เงินงบประมาณ,เงินรายได้)
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๔๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

แผนกวิชา มีวัสดุฝึกประจำแผนก เพียงพอ เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณ ระยะเวลาตามกำหนด
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้บุคลากร ได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มที่ในด้านการดำเนินงาน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	มีเครื่องมือใช้สอย ที่เพียงพอกับผู้เรียน มีประสิทธิภาพ

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	บุคลากร มีความสะดวก พร้อมแก่การปฏิบัติงาน
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีบุคลากร มีจิตสำนึกที่ดีในการรักษาสิ่งของไม่ให้ชำรุดเสียหาย

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	ประชาชนทั่วไปยอมรับในการพัฒนาสถานศึกษา และเกิดความรักสถานศึกษาในการใช้ศึกษา การบริการและเกิดระเบียบวินัยทั้งกาย ใจ ส่งผลให้บุคลากรในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	บุคลากร มีความคิด รับผิดชอบ มีความเข้าใจต่อตนเองและส่วนร่วมกัน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	มีวัฒนธรรมในการอยู่รวมกันอย่างเป็นระบบระเบียบ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดี ในการใช้เครื่องมือ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

๑๒.๒ จากการสังเกต

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดหาวัสดุฝึกประจำแผนก

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๗

โครงการอบรมวิชาชีพแกนมัธยม

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้าน ๒.ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
กลยุทธ์ที่ ๖ ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ประชาชน ในการสร้างงาน สร้างอาชีพ สร้างรายได้

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
แผนที่ ๒.๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ การมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ความร่วมมือกันระหว่างสถานศึกษากับชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วย งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้มีแนวทางการวางแผนการเรียนการสอนของครู – อาจารย์ ที่รวมกับโรงเรียนเสริมมัธยม เพื่อพัฒนาวิชาชีพให้กับโรงเรียนเสริมมัธยมควบคู่กับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่ให้มีการจัดการเรียนการสอนที่เพิ่มอาชีพให้กับนักเรียนเสริมมัธยม สู่การประกอบอาชีพเสริม

ดังนั้น งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อให้นักศึกษาได้มีการเรียนการสอนที่บูรการอาชีพเสริมจากการเรียนในห้องเรียน และได้เห็นบรรยากาศการศึกษาการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการปฏิบัติและฝึกอาชีพให้สามารถนำไปใช้กับชีวิตประจำวัน และสร้างอาชีพเสริมให้กับนักเรียนแกนมัธยม จึงทำให้นักเรียนสามารถเห็นภาพได้ชัดเจนที่สุด มีผลให้นักเรียนเลือกตัดสินใจศึกษาต่อได้อีกช่องทางหนึ่ง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนเสริมมัธยมสามารถสร้างชิ้นงานและมีการบูรณาการในรายวิชาต่าง ๆ ร่วมกัน ความคิดรอบคอบ การแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้

๕.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนเสริมมัธยมสามารถเรียนวิชาชีพเพิ่มเติมได้

๕.๖ เพื่อให้ครูผู้สอนเข้าใจวิธีการเรียนการสอนของนักเรียนเสริมมัธยมได้ชัดเจนอยู่ในรูปธรรม

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนเสริมมัธยมทุกชั้นปีมีการบูรณาการเรียนเป็นชิ้นงาน จำนวน ๑๐ โรงเรียน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อครูผู้สอนรู้หลักการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในภาคเรียนนั้นตามความถนัดความสนใจของนักเรียน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ จัดประชุมวางแนวทางการจัดการเรียนการสอนร่วมกับโรงเรียนแกนมัธยม

๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียนนักศึกษาสามารถพัฒนาวิชาชีพให้กับโรงเรียนแกนมัธยม**	**นักเรียนนักศึกษาสามารถสร้างชิ้นงานและบูรณาการไปใช้ในชีวิตจริงได้**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■						■					
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														

๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดประชุมวางแนวทางการจัดการเรียนการสอนร่วมกับโรงเรียนแกนมัธยม

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ๔,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนเสริมมัธยม ฝึกทักษะอาชีพในงานต่าง ๆ
๑๐.๒ นักเรียนเสริมมัธยม มีความคิดรอบคอบ การแก้ปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นได้

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> แนวทางการเรียนการสอนเป็นไปตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพเสริมมัธยมหรือระยะสั้น

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> ป้องกันการซ้ำซ้อนของเนื้อหาในการสอน
๒. <u>คุณธรรม</u> มีจรรยาบรรณในการจัดการเรียนการสอน

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> เอื้อให้สังคมในวิทยาลัยดี มีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้
๒. <u>เศรษฐกิจ</u> ลดค่าใช้จ่ายสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
๓. <u>วัฒนธรรม</u> เกิดวัฒนธรรมที่ดีในสถานศึกษาและชุมชน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> สถานศึกษาได้มาตรฐานและสิ่งแวดล้อม การทำงานดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการฝึกอบรมวิชาชีพแกนมัธยม
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการอบรมวิชาชีพแกนมัธยม

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๘

โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้าน ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๑ เร่งรัดพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียน
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
แผนที่ ๒.๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ การพัฒนาหลักสูตร
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ การพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การพัฒนาแหล่งการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ การค้นคว้า วิจัย การถ่ายทอดเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้มีนโยบายปฏิรูปการศึกษาเพื่อพัฒนาระบบการศึกษาของไทยให้มีคุณภาพโดยมุ่งเน้นเป็นผลสัมฤทธิ์ให้เกิดแก่ผู้เรียน ให้เป็นคนดี มีความสุข และเป็นคนเก่ง โดยการจัดปฏิรูปในหลายด้าน เช่น การปฏิรูปหลักสูตรบุคลากร การบริการจัดการระบบการจัดการฯ นั้น

เพื่อสนองนโยบายรัฐบาล ดังกล่าว งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงมีแนวทางการพัฒนาหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อเป็นการจัดการเรียนการสอนตามความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของผู้เรียนไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรที่ทำการเปิดสอนไปแล้ว และหลักสูตรที่จะทำการเปิดสอนเพิ่มเติม เช่น หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น หลักสูตรเสริมวิชาชีพแกนมัธยม - แกนประถม หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และหลักสูตรอื่นๆ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรต่างๆ ให้เป็นหลักสูตรฐานสมรรถนะ
๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนเลือกเรียนได้ตามความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของตน
๕.๓ เพื่อให้ผู้เรียน เป็นคนดี มีความสุข และเป็นคนเก่ง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา ทุกสาขางานระดับชั้น ปวช.และ ปวส. จำนวน ๒ รายวิชา ๖ สาขางาน

๖.๑.๒ จำนวนสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน เข้าร่วมพัฒนาหลักสูตร

๖.๒ เชิงคุณภาพ

เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการเรียนการสอน จากการที่ได้เรียนตามความถนัด ความสนใจ และศักยภาพของตนเอง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ
๗.๑.๒ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรรายวิชา ๖ สาขางาน
๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	หลักสูตรได้รับการพัฒนาทุก	ความพึงพอใจในหลักสูตรจากสถาน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														

ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)	หลักสูตรได้รับการพัฒนาทุกสาขางานที่เปิดทำการเรียนการสอน	สถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชนที่เข้าร่วมหลักสูตร											
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■						■				
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)													
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)													
๑. รายงานผลโครงการ													■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาหลักสูตรรายวิชา ๖ สาขางาน
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๕๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ พัฒนาหลักสูตรต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ ให้ตรงกับความต้องการของผู้เรียน และตลาดแรงงานเพิ่มมากขึ้น
๑๐.๒ วิทยาลัยฯ เป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไปมากขึ้นจากการทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. ความมีเหตุผล เพื่อนำหลักสูตรฐานสมรรถนะใช้ในการจัดการเรียนการสอน
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ ป้องกันการซ้ำซ้อนของเนื้อหาในการสอน
๒. คุณธรรม มีจรรยาบรรณในการจัดการเรียนการสอน

๔ มิติ

๑. สังคม เอื้อให้สังคมดี มีความร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ
๒. เศรษฐกิจ ลดค่าใช้จ่ายวัสดุของสถานศึกษา
๓. วัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมที่ดีในสถานศึกษาและชุมชน
๔. สิ่งแวดล้อม สถานศึกษาได้มาตรฐานและสิ่งแวดล้อม การทำงานดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๙

โครงการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพิไลวรรณ ตุ่นทอง
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๗ ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ข้อที่ ๒ สร้างมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอนและการวัดและประเมินผล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ดำเนินการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษาของนักเรียน หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกสาขางาน ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษาเป็นการสอบวัดมาตรฐานทางวิชาการและวิชาชีพ ซึ่งจะเป็น

ประโยชน์แก่ต้นสังกัด และสถานศึกษาในการที่จะทราบมาตรฐานการเรียนการสอนของครู และนักเรียน ผลการดำเนินการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษาสามารถนำไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาการเรียนการสอนของครู อันจะส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษาสูงขึ้นได้ รวมทั้งการนำผลดำเนินการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษาไปใช้ในการประกันคุณภาพการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน ระดับชั้น ปวช. ๓ ทุกสาขางาน เกิดความตระหนักในการดำเนินการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

๕.๒ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนในการทดสอบพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ระดับชั้น ปวช. ๓ ทุกสาขางาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขางาน เข้าทดสอบ V-NET ทุกคน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขางาน สอบผ่าน V-NET ร้อยละ ๖๐

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เตรียมความพร้อมผู้เรียนที่เข้าทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) โดยครูสอนทบทวนความรู้โดยใช้เอกสารประกอบการทบทวนความรู้

๗.๑.๒ ประชาสัมพันธ์การสอบล่วงหน้า เพื่อกระตุ้นเตือนให้ผู้เรียนเตรียมพร้อมพร้อมของตนเอง

๗.๑.๓ ส่งข้อมูลของวิทยาลัยและข้อมูลนักเรียนตามกำหนดเวลาที่ สทศ.กำหนด ผ่านระบบสอบ www.niets.or.th

๗.๑.๔ ประสานกับสนามสอบเพื่อส่งรายชื่อครูเข้าร่วมเป็นกรรมการระดับสนามสอบ

๗.๑.๕ ตรวจสอบข้อมูลประกาศเลขที่นั่งสอบและสนามสอบ

๗.๑.๖ ดูแล กำกับ ติดตามนักเรียนนักศึกษาระหว่างดำเนินการสอบ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	วิทยาลัยฯ ปรับปรุงมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละสายงาน	นักเรียนนักศึกษาสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ ๙๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														

๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ					■										
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ						■									
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)															
๑. รายงานผลโครงการ							■								
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้							■								

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม เตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขางาน เข้าทดสอบพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา(V-NET)

๑๐.๒ นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขางาน เป็นผู้ที่มีคุณภาพทางวิชาชีพ

๑๐.๓ วิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพในการผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> นักเรียนมีตัวอย่างแบบทดสอบพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET) เพียงพอ

๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพื่อให้เป็นไปตามปฏิทินการสอบของสถาบันการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ(องค์การมหาชน)

๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> มีแนวแบบทดสอบ ทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา (V-NET)

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> นักเรียนมีความรู้ ความสามารถในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๒. <u>คุณธรรม</u> นักเรียนเข้าสอบตรงเวลา มีวินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและประกอบอาชีพได้

๒. <u>เศรษฐกิจ</u> ช่วยพัฒนานักศึกษาให้ทันต่อเศรษฐกิจ

๓. <u>วัฒนธรรม</u> เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน

๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> สถานศึกษาได้มาตรฐานและสิ่งแวดล้อมที่ดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางพิไลวรรณ ตุ่นทอง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการเตรียมความพร้อมพัฒนาศักยภาพผู้เรียนสู่การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ ด้านอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๐

โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพิไลวรรณ ตุ่นทอง
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๖ ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ข้อที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนามาตรฐานวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้ดำเนินการสอบมาตรฐานวิชาชีพ หรือการทดสอบ VQ ของนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ทุกสาขางานตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรรมการการอาชีวศึกษาไปแล้วนั้นพบว่า นักศึกษาแต่ละสาขางานผ่านการสอบประเมินมาตรฐานวิชาชีพน้อยมาก และมีอัตราการสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพลดลงนับว่าเป็นปัญหาที่สำคัญต่อการพัฒนาสถานศึกษา

งานวัดผล และประเมินผล ได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงดำเนินการปรับปรุงระบบการสอบมาตรฐานวิชาชีพเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพต่อนักเรียน นักศึกษา และวิทยาลัยฯต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาทุกสาขางาน ชั้นระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ เกิดความตระหนักถึงการสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ วิทยาลัยวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีที่จบการศึกษาได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ เข้าสอบทุกคน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขางาน สอบผ่าน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๑.๒ วางแผนการจัดเตรียมเครื่องที่ใช้ประเมินและวุฒิบัตร

๗.๑.๓ กำหนดวัน เวลาและสถานที่ประเมิน

๗.๑.๔ ประชุมชี้แจงขั้นตอนการประเมินครู บุคลากรที่มีส่วนร่วมทุกคน ประกาศชี้แจงให้ผู้เข้ารับการประเมินทราบ

๗.๑.๕ เตรียมความพร้อมผู้เรียนก่อนเข้ารับการประเมิน

๗.๑.๖ ประเมินและสรุปผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียน นักศึกษา ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขางาน สอบผ่าน ๑๐๐ %**	**นักเรียน นักศึกษา ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขาเข้าสอบ**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														

๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ประเมินมาตรฐานวิชาชีพและการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขางาน สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ
๑๐.๒ นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ ทุกสาขางาน เป็นผู้ที่ มีคุณภาพทางวิชาชีพ
๑๐.๓ วิทยาลัยฯ มีประสิทธิภาพในการผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ พอประมาณกับวัสดุในการสอบมาตรฐานวิชาชีพ
๒. ความมีเหตุผล เพื่อให้เป็นไปตามปฏิทินการสอบมาตรฐานวิชาชีพประจำปีการศึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี มีข้อสอบมาตรฐานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ ทดสอบความรู้ความสามารถ และทักษะตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติ
๒. คุณธรรม นักเรียนนักศึกษาเข้าสอบตรงเวลามีวินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๔ มิติ

๑. สังคม นักศึกษามีคุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการของตลาดแรงงาน
๒. เศรษฐกิจ ช่วยพัฒนานักศึกษาให้ทันต่อเศรษฐกิจ
๓. วัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน
๔. สิ่งแวดล้อม สถานศึกษาได้มาตรฐานและสิ่งแวดล้อมที่ดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ .....
(นางพีไลวรรณ ตุ่นทอง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๑

โครงการทดสอบปลายภาคเรียน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางพิไลวรรณ ตุ่นทอง
หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
- มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
- ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
- ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
- ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
- ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
- กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล

๕. สถานศึกษาพอเพียง
- ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
- ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจักกิจกรรมการเรียนรู้
- ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
- ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
- เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
- แผนที่ ๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ
- แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนักเรียน นักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
- ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
- ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถ และทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เป็นหลักสูตรการศึกษาของประเทศมีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสามารถในการแข่งขัน มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุขบนพื้นฐานของความเป็นไทย และความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพหรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล ดังนั้นวิทยาลัยฯ จะต้องดำเนินการเกี่ยวกับการวัดผลประเมินผลการเรียนรู้และพัฒนาการของผู้เรียนให้สอดคล้องและควบคุมมาตรฐานการศึกษา ด้วยวิธีการที่หลากหลายเหมาะสมกับสิ่งที่ต้องการวัดธรรมชาติของวิชาและระดับชั้นของผู้เรียน เพื่อสรุปว่าผู้เรียนมีความก้าวหน้าด้านความรู้ทักษะกระบวนการและค่านิยมอันพึงประสงค์

ดังนั้นงานวัดผลประเมินผลจึงต้องกำหนดระบบการวัดและประเมินผลของผู้เรียนให้ครอบคลุมภารกิจทั้งหมด โดยกำหนดให้มีการดำเนินงานเป็นระบบ มีระเบียบเป็นข้อกำกับการปฏิบัติงาน กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้รับผิดชอบในกิจกรรมต่างๆ มีแนวทางในการดำเนินงานกิจกรรมการวัดผลประเมินผลต่อไปอย่างมีประสิทธิผลและมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ของผู้เรียน และได้รับการตัดสินผลการเรียนตามเกณฑ์ที่กำหนดตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ วิทยาลัยวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีที่จบการศึกษา ได้รับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีเข้าทดสอบปลายภาคเรียนทุกคน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีการวัดผลประเมินผลผู้เรียน ถูกต้องและเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตร

๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาผ่านเกณฑ์ที่กำหนดของหลักสูตรทุกระดับชั้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ประชุมวางแผนโครงการจัดสอบปลายภาคเรียน

๗.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดสอบปลายภาคเรียน

๗.๑.๓ ครูทุกท่านส่งแบบสำรวจในการจัดสอบให้งานวัดผลและประเมินผล

๗.๑.๔ สรุปจำนวนรายวิชาที่จะจัดสอบ พร้อมทั้งจัดตารางสอบและครูคุมสอบ

๗.๑.๕ ครูผู้สอนส่งตัวอย่างแบบทดสอบให้งานวัดผลและประเมินผล ถ่ายเอกสาร และส่งไฟล์ทางไดร์งานวัดผลประเมินผล นำแบบทดสอบบรรจุซองแบบทดสอบ หรือทำแบบทดสอบผ่านgoogle form

๗.๑.๖ ครูผู้คุมสอบรับซองข้อสอบและดำเนินการสอบ หลังจากหมดเวลา ให้เก็บแบบทดสอบเข้าซองคืนงานวัดผลและประเมินผล

๗.๑.๗ ครูทุกท่าน เบิกข้อสอบไปตรวจ พร้อมทั้งวัดผลและประเมินผลผู้เรียนในรายวิชาของท่านลงในระบบ ศธ.๐๒ ออนไลน์

๗.๑.๘ สรุปรายงานผลโครงการจัดสอบปลายภาคเรียน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. สอบผ่านร้อยละ ๘๐	นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. เข้าสอบปลายภาคเรียน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ					■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน					■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง						■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■									
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■									
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ							■							
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ							■							
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ								■						
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้								■						

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ประเมินมาตรฐานวิชาชีพและการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ งานวัดผลและประเมินผล มีวัสดุ ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมการทดสอบปลายภาคมีเพียงพอต่อการใช้งาน

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> นักเรียนนักศึกษามีแบบทดสอบเพียงพอต่อรายวิชาที่สอบปลายภาค
๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพื่อให้เป็นไปตามปฏิทินการสอบปลายภาคประจำปีการศึกษา

๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี แนวทางป้องกัน การวัดผลและประเมินผลได้ตรงตามความจริง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ ความสามารถในการวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา

๒. คุณธรรม นักเรียนนักศึกษาเข้าสอบตรงเวลามีวินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต

๔ มิติ

๑. สังคม วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมีสังคมการเรียนรู้และทดสอบอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เศรษฐกิจ นักเรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันและประกอบอาชีพได้

๓. วัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน

๔. สิ่งแวดล้อม สถานศึกษาสะอาด งานเป็นระบบ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางพิไลวรรณ ตุ่นทอง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการทดสอบปลายภาคเรียน

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๒

โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายศิริพงษ์ พานทอง
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา
ข้อที่ ๓.๑.๑ การจัดการเรียนการสอน
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อจัดการเรียนการสอน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม มาใช้ในการเรียนการสอนเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการให้นำบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท.

เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน

ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สื่อการเรียนการสอน นับเป็นองค์ประกอบที่สำคัญมากประการหนึ่งในกระบวนการเรียนการสอน นอกเหนือจากตัวผู้สอน ผู้เรียน และเทคนิควิธีการต่าง ๆ บทบาทของสื่อการเรียนการสอน ก็คือ เป็นตัวกลางหรือพาหนะ หรือเครื่องมือ หรือช่องทางที่ใช้นำเรื่องราว ข้อมูลความรู้หรือสิ่งบอกกล่าว (Information) ของผู้ส่งสารหรือผู้สอนไปสู่ผู้รับหรือผู้เรียน เพื่อทำให้การเรียนรู้หรือการเรียนการสอนบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์หรือจุดมุ่งหมายที่วางไว้ได้เป็นอย่างดี สื่อการเรียนการสอนได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ จากสื่อพื้นฐานซึ่งเป็นภาษาพูดหรือเขียน ถึงปัจจุบันสื่อมีหลายประเภทหลายรูปแบบ ให้ผู้สอนได้พิจารณาเลือกใช้ตามความเหมาะสมของสื่อแต่ละประเภทที่มีคุณลักษณะหรือคุณสมบัติเฉพาะตัวของมันเอง สื่อการเรียนการสอนเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ที่หลากหลาย และมีประสิทธิภาพ สื่อที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนต้องมีความเพียงพอ มีความทันสมัย และอยู่ในสภาพที่สามารถนำไปใช้งานได้สอดคล้องกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ/นวัตกรรมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนจึงมีการส่งเสริมให้ครูผลิตและพัฒนาสื่อการสอนโดยจัดโครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา เพื่อให้ครูสามารถผลิต สื่อและนวัตกรรมทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดหาวัสดุให้บริการแก่ครูและนักเรียน นักศึกษา

๕.๒ เพื่อให้การเรียนการสอนและงานอื่น ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ ครูผู้สอนมีสื่อการเรียนการสอนที่เหมาะสมและพอเพียงต่อการจัดการเรียนการสอน

๕.๔ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๕.๕ เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูผู้สอนวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำเอกสารขออนุญาตดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน

๗.๑.๓ ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗.๑.๔ จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง

๗.๑.๕ ดำเนินการตามโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย	-นักเรียนสนใจเรียนมากขึ้น - ครูมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย												
๑.เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■										
๓.ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■	■									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑.จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■								
๒.ดำเนินการตามโครงการ						■	■	■	■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑.สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■	■	
๒.ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑.รายงานผลโครงการ														■
๒.ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม สร้างสื่อการเรียนการสอน

☑ หมวดค่าตอบแทน ๗,๒๐๐ บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๘๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูสร้างและพัฒนาสื่อ/นวัตกรรมการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมกับการจัดการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๑๐.๒ ครูใช้สื่อการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๓ นักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่หลากหลาย

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	มีการวางแผนในการสอน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	พัฒนาสื่อการเรียนการสอน.
๒. คุณธรรม	นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีวินัย

๔ มิติ

๑. สังคม	เกิดการเรียนรู้อย่างยั่งยืน
๒. เศรษฐกิจ	มีผู้สนใจเข้ามาศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีเพิ่มมากขึ้น
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมในการอยู่ร่วมกันและรักการอ่าน
๔. สิ่งแวดล้อม	ผู้เรียนมีความรู้และพัฒนาการทางด้านต่างๆดีขึ้น

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายศิริพงษ์ พานทอง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมการสร้างสื่อและนวัตกรรมการศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๓

โครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหาญประชา พรหมมา
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา และด้าน ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๔.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๕ ส่งเสริม พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งในระบบ นอกระบบ และทวิภาคี

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ด้านวิชาการ ที่ส่งเสริมบูรณาการ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิต ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา (ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน)

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ โดยกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และสามารถพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งด้านการผลิต และบริการของประเทศ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ เพื่อให้แผนกวิชา สาขางานต่างๆ ได้จัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ โดยมุงเน้นสมรรถนะอาชีพเป็นหลัก และมีการวางแผนการประเมินผลการฝึกร่วมกันระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้สถานศึกษา และสถานประกอบการจัดทำแผนการฝึกอาชีพร่วมกัน โดยยึดตามสมรรถนะสาขางานตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ของการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

วิทยาลัยฯ มีแผนการฝึกอาชีพตามสมรรถนะสาขางาน จำนวน ๒ สาขางาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

วิทยาลัยฯ มีแผนการฝึกอาชีพที่สมบูรณ์ ถูกต้องตามสมรรถนะงาน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ มอบของที่ระลึกให้สถานประกอบการ

๗.๑.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมรับประทานอาหารว่าง และอาหารกลางวัน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	วิทยาลัยมีแผนการฝึกอาชีพที่สมบูรณ์ถูกต้องตามสมรรถนะสาขางาน	วิทยาลัยมีแผนการฝึกอาชีพ จำนวน ๒ สาขางาน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน									■					
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง									■					
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง									■					
๒. ดำเนินการตามโครงการ									■	■	■			
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■			
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ จัดทำแผนฝึกอาชีพ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕,๐๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีสถานประกอบการ ครูฝึก ครูนิเทศ เข้าร่วม ๘๐ เปอร์เซ็นต์

๑๐.๒ วิทยาลัยฯ มีแผนการฝึกอาชีพ ตามสมรรถนะสาขางาน จำนวน ๒ สาขางาน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับการดำเนินงานจัดทำแผนการฝึกอาชีพ
๒. ความมีเหตุผล	ทำให้ทราบความต้องการของสถานประกอบการ
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	สถานศึกษามีแผนการฝึกอาชีพที่ถูกต้อง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ทำให้ทราบความต้องการของสถานประกอบการ
๒. คุณธรรม	เกิดความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการ และสถานศึกษา

๔ มิติ

๑. สังคม	สถานประกอบการมีทัศนคติที่ดีต่อสถานศึกษา
๒. เศรษฐกิจ	สถานประกอบการให้ความรู้ และได้ใช้เครื่องมือเครื่องจักรที่ทันสมัย
๓. วัฒนธรรม	เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ
๔. สิ่งแวดล้อม	ได้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ที่ดีต่อกัน ระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบตามระยะเวลา และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายหาญประชา พรหมมา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดทำแผนการฝึกอาชีพ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๔

โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหาญประชา พรหมมา
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ข้อที่ ๕ ส่งเสริม พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งในระบบ นอกระบบ และทวิภาคี

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ด้านวิชาการ ที่ส่งเสริมบูรณาการ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิต
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา (ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง และ ชุมชน)

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายโดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ โดยกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และสามารถพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งด้านการผลิต และบริการของประเทศ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ เพื่อให้นักศึกษามีความพร้อมก่อนออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ในด้านการประพฤติปฏิบัติตนเมื่อเข้าสู่สถานประกอบการ และมีผู้ปกครองเข้าร่วมเพื่อชี้แจงเอกสารสำคัญต่าง ๆ การทำสัญญาฝึกอาชีพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้ปกครองและนักศึกษาเกิดความเข้าใจ และให้ความสำคัญในการฝึกอาชีพ
๕.๒ เพื่อชี้แจงกระบวนการ และขั้นตอนการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๕.๓ เพื่อชี้แจงการลงนามในเอกสารสัญญาการฝึกอาชีพของนักศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

มีนักศึกษา และผู้ปกครองเข้าร่วมปฐมนิเทศ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์

๖.๒ เชิงคุณภาพ

นักศึกษาที่ผ่านการปฐมนิเทศพร้อมที่จะออกฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการร่วมรับประทานอาหารว่าง และน้ำดื่ม

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักศึกษาผู้ปกครองฝึกอาชีพได้รับทราบความรู้ความเข้าใจเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการฝึกอาชีพ**	**นักศึกษาผู้ปกครองฝึกอาชีพเข้าร่วมโครงการ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน								■						
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง									■					
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง									■					
๒. ดำเนินการตามโครงการ										■				
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ										■				
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ										■	■			

ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๒๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ
☑ หมวดค่าตอบแทน ๑,๒๐๐ บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีนักศึกษา ผู้ปกครอง ครูที่ปรึกษา ครูนิเทศ เข้าร่วม ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์
๑๐.๒ นักศึกษา ผู้ปกครอง รับทราบข้อมูล และมีทัศนคติที่ดีต่อการฝึกอาชีพ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับการดำเนินงานปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ
๒. ความมีเหตุผล	ทำให้ทราบข้อปฏิบัติ กระบวนการขั้นตอน การฝึกอาชีพที่ถูกต้อง
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	ผู้ปกครอง นักศึกษา ครูที่ปรึกษา ครูนิเทศ มีความเข้าใจต่อการฝึกอาชีพ

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ทำให้ทราบข้อปฏิบัติ และกระบวนการขั้นตอน การฝึกอาชีพที่ถูกต้อง
๒. คุณธรรม	กระตุ้นให้นักศึกษา ผู้ปกครองมีทัศนคติที่ดีต่อการฝึกอาชีพ

๔ มิติ

๑. สังคม	นักศึกษา และผู้ปกครองให้ความสำคัญต่อการจัดฝึกอาชีพ
๒. เศรษฐกิจ	ผู้ปกครองมีค่าใช้จ่ายลดลง และนักศึกษาบางรายอาจมีรายได้เลี้ยงครอบครัว
๓. วัฒนธรรม	เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างสถานศึกษา และผู้ปกครอง
๔. สิ่งแวดล้อม	ได้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ที่ดีต่อกันระหว่างสถานศึกษา และผู้ปกครอง

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ ตามระยะเวลา และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายหาญประชา พรหมมา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกอาชีพ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๕

โครงการนิเทศติดตามประเมินผล และสัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหาญประชา พรหมมา
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
ด้าน ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ข้อที่ ๕ ส่งเสริม พัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา การฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลาย ทั้งในระบบ นอกระบบ และทวิภาคี

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ องค์ประกอบที่ ๒ วิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ด้านวิชาการ ที่ส่งเสริมบูรณาการ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิต ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา (ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน)

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการ โดยกระบวนการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง และสามารถพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งด้านการผลิต และบริการของประเทศ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยงานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนิเทศติดตามประเมินผล และสัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ เพื่อให้นักศึกษาได้นำเสนอผลงานประสบการณ์ ในการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ให้นักศึกษารุ่นต่อไปได้รับรู้และตระหนักถึงปัญหา และวิธีการแก้ปัญหาเมื่อเข้าฝึกอาชีพในสถานประกอบการ และเพื่อให้มีคุณภาพสู่มาตรฐาน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อติดตามผลการฝึกอาชีพ ให้คำแนะนำ และรับทราบปัญหาเพื่อดำเนินการแก้ไขให้ทันท่วงที

๕.๑ เพื่อสังเกตการณ์ กระตุ้น และส่งเสริมให้นักศึกษาฝึกอาชีพมีความเข้าใจในการฝึกอาชีพ

๕.๑ เพื่อให้ครูนิเทศ และครูฝึกได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ รับทราบปัญหาเพื่อหาทางแก้ไข

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

การนิเทศติดตาม และประเมินผลการฝึกอาชีพ สถานประกอบการแห่งละไม่น้อยกว่า ๓ ครั้ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

สถานศึกษาและสถานประกอบการร่วมกันวัดและประเมินผลอย่างถูกต้องและสมบูรณ์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ครูนิเทศออกนิเทศติดตาม และประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการ

๗.๑.๒ นักศึกษานำเสนอผลการฝึกประสบการ์วิชาชีพ ตามระยะเวลาที่กำหนด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**วิทยาลัยจัดครูนิเทศนิเทศติดตามนักศึกษาฝึกอาชีพและประเมินผลการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ**	**นักศึกษาฝึกอาชีพมีผลผ่านการฝึกอาชีพ โดยสมบูรณ์ครบ ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน									■					
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง									■					
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง									■					
๒. ดำเนินการตามโครงการ									■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ													■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	

ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ร่วมกับสถานประกอบการ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมนิเทศ นักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ

☑ หมวดค่าตอบแทน ๑,๒๐๐ บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๘๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ในการพัฒนาศักยภาพตนเองและพัฒนาทักษะวิชาชีพ

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะที่พร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ — พอประมาณกับการดำเนินงานนิเทศติดตามประเมินผลนักศึกษาฝึกอาชีพ

๒. ความมีเหตุผล — ทำให้ทราบปัญหา และร่วมมือแก้ปัญหาอย่างมีคุณภาพ

๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี — นักศึกษา ครูนิเทศ ครูฝึก มีความเข้าใจที่ดีต่อการนิเทศติดตามและประเมินผลการฝึกอาชีพ

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ — ทำให้ทราบผลการพัฒนาการฝึกอาชีพของนักศึกษา

๒. คุณธรรม — กระตุ้นให้นักศึกษาเห็นความสำคัญต่อการฝึกอาชีพ

๔ มิติ

๑. สังคม — สถานประกอบการ และสถานศึกษาให้ความร่วมมือในการจัดการฝึกอาชีพอย่างมีคุณภาพมาตรฐาน

๒. เศรษฐกิจ — สามารถพัฒนาสมรรถนะอาชีพเพื่อเพิ่มผลผลิต และการพัฒนาของประเทศ

๓. วัฒนธรรม — เกิดความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ

๔. สิ่งแวดล้อม — ได้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ที่ดีต่อกัน ระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ ตามระยะเวลา และเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายหาญประชา พรหมมา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการนิเทศติดตามประเมินผล และสัมมนานักศึกษาฝึกอาชีพ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๖

โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะฝีมือ สู่มาตรฐานฝีมือแรงงาน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้าน ๒.ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๖ ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดให้สาขาอาชีพช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ เฉพาะสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร เป็นอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสารธารณะซึ่งต้องดำเนินการโดยผู้ที่ปฏิบัติงานในสาขาอาชีพช่างไฟฟ้าภายในอาคารจะต้องได้รับหนังสือรับรองความรู้ ความสามารถตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ด้วยแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของนักศึกษา ในสาขาวิชาชีพที่ จำเป็นต้องได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพช่างไฟฟ้าเพื่อยกระดับทักษะฝีมือของนักศึกษา ก่อนที่จะจบการศึกษา และพร้อมที่จะไปประกอบอาชีพในสาขาที่จบการศึกษา ดังนั้นแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง จึงจัดทำโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพเพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐

๕.๒ เพื่อปรับปรุงมาตรฐานวิชาชีพในสาขางาน ระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๒

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวส. ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพเพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดประชุมเตรียมความพร้อมดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ จัดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	วิทยาลัยฯ ปรับปรุงมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละสายงาน	นักเรียน นักศึกษาสอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ ๙๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														

๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษาทุกสาขางาน ใช้ทรัพยากรภายในวิทยาลัยฯ อย่างคุ้มค่า
๑๐.๒ นักศึกษาทุกสาขางาน ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา
๑๐.๓ นักศึกษารู้จักการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอพียง

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	แนวทางการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	รู้ด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีเมตตาเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	เอื้อให้สังคมในวิทยาลัยดี มีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	ลดค่าใช้จ่ายสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในสถานศึกษาและชุมชน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	สถานศึกษาได้มาตรฐานและสิ่งแวดล้อม การทำงานดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะฝีมือ สู่มาตรฐานฝีมือแรงงาน

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๗

โครงการส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การควบคุมหุ่นยนต์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายจักรกฤช ศรีวิเศษ
หัวหน้าแผนกอิเล็กทรอนิกส์

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนามาตรฐานวิชาชีพให้ตรงตามความต้องการของชุมชน ท้องถิ่นและสถานประกอบการณ์

๕. สถานศึกษาพอเพียง
รายการประเมินด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เป็นกลไกที่สำคัญยิ่งในการนำประเทศเข้าสู่สังคมโลกในศตวรรษที่ ๒๑ และเป็นประเด็นหลักที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐ การเตรียมความพร้อมกำลังคนทั้งด้านความรู้ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นให้สามารถปรับตัวและรู้เท่าทันต่อกระแสความเปลี่ยนแปลงของโลกที่มีพลวัต และการแข่งขันอย่างเสรีและไร้พรมแดน จึงเป็นความสำคัญจำเป็นเร่งด่วนที่ประเทศต้องเร่งดำเนินการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ได้เล็งเห็นถึงการ

พัฒนาที่สำคัญในด้านของเทคโนโลยี เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีศักยภาพที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศไทย ๔.๐

ดังนั้นแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์จึงได้จัดโครงการส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การควบคุมหุ่นยนต์ขึ้น โดยมีการจัดการแข่งขันทักษะด้านต่างๆ เกี่ยวกับหุ่นยนต์ เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะในการควบคุมหุ่นยนต์และนำไปใช้ในประกอบอาชีพต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ในการพัฒนาศักยภาพตนเองและพัฒนาทักษะวิชาชีพ

๕.๒ เพื่อเพิ่มสมรรถนะของนักเรียน นักศึกษา สู่ตลาดแรงงาน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในด้านการควบคุมหุ่นยนต์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดการแข่งขันการควบคุมหุ่นยนต์

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา มีทักษะในด้านการควบคุมหุ่นยนต์	นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ เข้าร่วมกิจกรรม ๑๐๐ คน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑.กิจกรรมการแข่งขันควบคุมหุ่นยนต์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๘,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ในการพัฒนาศักยภาพตนเองและพัฒนาทักษะวิชาชีพ

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษามีสมรรถนะที่พร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ พอประมาณกับงบประมาณที่ได้จัดสรร
๒. ความมีเหตุผล เพิ่มพูนความรู้ และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี สร้างภูมิคุ้มกันทางความรู้ให้กับตนเอง ครอบครัวและชุมชน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และสร้างอาชีพ เพื่อให้เกิดสิ่งที่ดีต่อสังคมและชุมชน
๒. คุณธรรม มีความตั้งใจศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม

๔ มิติ

๑. สังคม สร้างสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้
๒. เศรษฐกิจ พึ่งพาตนเองได้ พัฒนาตนเองสู่เศรษฐกิจแบบพอมีพอกิน
๓. วัฒนธรรม เกิดการนำความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาผสมผสานกับเทคโนโลยีและการพึ่งพา
๔. สิ่งแวดล้อม ใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นายจักรกฤช ศรีวิเศษ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์การควบคุมหุ่นยนต์

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๘

โครงการส่งเสริมการออมธนาคารโรงเรียนสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชนิกานต์ สุขขจรกุล
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิต

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข”
แผนที่ ๑.๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ธนาคารเป็นสถาบันการเงินแห่งหนึ่งที่เข้ามามีบทบาทในชีวิตประจำวันของคนเราเพราะธนาคารเป็นสถานที่ รับฝาก – ถอนเงิน การออมทรัพย์โดยการฝากเงินไว้กับธนาคารเป็นการสร้างนิสัยในการประหยัด อดออม เพื่อให้นักเรียนมีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็น

สิ่งที่วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีได้ดำเนินการโครงการธนาคารโรงเรียนมุ่งหวังก็คือให้เด็กรู้จักการทำงานที่ต้องมีความซื่อสัตย์และมีความสุจริตเพราะว่าการทำงานที่เกี่ยวข้องกับเงินนั้น ต้องมีความซื่อสัตย์ ต้องมีความสุจริตเป็นสำคัญ ซึ่งเป็นรากฐานนำไปสู่สังคมที่ดีคนก็จะมีระเบียบของชีวิต มีสังคมที่ไม่ต้องเสี่ยงกับความที่มีการกระทำที่ไม่ถูกต้องเกิดขึ้นมากนัก

ธนาคารโรงเรียนจะเน้นเฉพาะเรื่องการฝากเงินกับถอนเงิน เด็กก็จะเริ่มคุ้นเคยกับการที่จะรับฝากเงินถอนเงิน ทำบัญชีคือชีวิตประจำวันของเด็กเมื่อโตขึ้นผู้ใหญ่สิ่งเหล่านี้เป็นสิ่งที่ทุกคนจะต้องรู้เป็นการจัดระเบียบชีวิตของตน ถ้าไม่มีระเบียบชีวิตว่าจะใช้จ่ายกันอย่างไร รายได้เป็นยังไง จ่ายเป็นยังไงจะไม่มีทางที่จะกำหนด แผนชีวิตของตนเองในเรื่องของเศรษฐกิจ นอกเหนือจากการที่เพียงแต่ให้เด็กรู้จักการอดออม เด็กยังรู้จักฝึกงาน ทำงานเป็นทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ต้อนรับลูกค้าเป็น คือเรื่องสำคัญในสังคมไทยการให้บริการนั้นเป็นเรื่อง ซึ่งการแข่งขันการมีชีวิตอยู่รอดในอนาคต ธนาคารโรงเรียนจึงเป็นเป้าหมายคือการที่ให้เด็กฝึกงานในภาคปฏิบัติจริง คุ้นเคยกับระบบการเงินจริง ได้การออมด้วยตัวเองให้เกิดความรู้สึกโดยการออมทรัพย์ อย่างเป็นระบบนั้นจะช่วยได้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเสริมสร้างนิสัยนักเรียนนักศึกษาให้รู้จักการประหยัดอดออม

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการทำงาน สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา รู้จักการทำงานร่วมกันกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มีความสามัคคีกันในกลุ่มได้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา มีนิสัยรักการประหยัดอดออมคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ที่มาใช้บริการของธนาคารโรงเรียนสารพัดช่างปราจีนบุรี

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้งานและเข้าใจงาน สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ ทำให้เกิดมีความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๖.๒.๒ เสริมสร้างนิสัยนักเรียนนักศึกษาให้รู้จักการประหยัดอดออม

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เปิดบัญชีให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกคน

๗.๑.๒ เปิดบริการให้กับนักเรียน นักศึกษาได้นำมาฝากเงินในเวลาทำการ ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

๗.๑.๓ มีโปรโมชั่นให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกภาคเรียน เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกวินัยในการออมและปลูกฝังให้มีนิสัยรักการออม

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา มีนิสัยรักการประหยัด อดออมคิดเป็นร้อยละ ๘๐ ที่มาใช้บริการของธนาคารโรงเรียน สารพัดช่าง ปราจีนบุรี	นักเรียนได้เรียนรู้งานและเข้าใจงาน สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ ทำให้เกิดมีความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดโปรโมชั่นให้กับนักเรียน นักศึกษาทุกภาคเรียน เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกวินัยในการออมและปลูกฝังให้มีนิสัยรักการออม

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาได้เรียนรู้งานและเข้าใจงาน สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้ ทำให้เกิดมีความรู้ความเข้าใจ ความชำนาญ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

๑๐.๒ เสริมสร้างนิสัยนักเรียนนักศึกษาให้รู้จักการประหยัดอดออม

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณจัดสรร
๒. ความมีเหตุผล	ได้รับจัดสรรงบประมาณจากวิทยาลัยและธนาคารออมสินอย่างเหมาะสมกับจำนวนนักเรียน นักศึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	นักเรียน นักศึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่เสมือนพนักงานธนาคารได้

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	เกิดทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริการ
๒. คุณธรรม	มีความรับผิดชอบ มีความขยัน อดทน และซื่อสัตย์

๔ มิติ

๑. สังคม	การทำงานร่วมกับผู้อื่นในดานการบริหาร การบริการ และการทำงานอย่างมีขั้นตอนและมีความรับผิดชอบ และเกิดความสามัคคีกัน
๒. เศรษฐกิจ	มีเงินเก็บไว้ใช้จ่ายเมื่อยามจำเป็นและสามารถนำไปประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมที่มั่นคงได้
๓. วัฒนธรรม	เกิดรักการประหยัด อดออม รู้จักการใช้จ่ายเงิน ความสามัคคี ซื่อสัตย์
๔. สิ่งแวดล้อม	มีสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นางสาวชนิกานต์ สุขขจรกุล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมการออมธนาคารโรงเรียนสารพัดช่างปราจีนบุรี

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๑๙

โครงการตลาดนัดสร้างรายได้ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชนิกานต์ สุขขจรกุล
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุรภาพและได้มาตรฐานการประกันคุรภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียน
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และกลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลูกจิตอาสาด้วยการบริการสังคม
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และ ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิต
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
และ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ การพัฒนาการเรียนการสอน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการตลาดสร้างรายได้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนั้น เป็นกิจกรรมที่สอนให้นักเรียนนักศึกษา รู้จักนำความรู้ความสามารถของตนเองมาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ อีกทั้งกิจกรรมนี้เคยจัดขึ้นมาแล้วและทำให้เกิดความพอใจต่อผู้ขาย ผู้ซื้อ คณะครู – อาจารย์ รวมทั้งผู้ปกครอง ได้มีส่วนร่วมในการช่วยส่งเสริมนักเรียน – นักศึกษาให้เป็นคนเก่ง เป็นคนดีและมีความสุข นักเรียน – นักศึกษาสามารถปฏิบัติได้ด้วยตนเองและนำไปประกอบอาชีพได้ในอนาคต

ซึ่งทางวิทยาลัยได้ดำเนินการวิเคราะห์เนื้อหาสาระ ออกแบบการเรียนรู้ บูรณาการตลาดสร้างรายได้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง กลุ่มสาระที่สำคัญต่าง ๆ เข้าสู่ห้องเรียน โดยมีมีกิจกรรมส่งเสริม

คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านวิจัยในตนเอง ด้านการทำงานร่วมกับผู้อื่นและการมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ต่าง ๆ ครู – อาจารย์ผู้สอน และนักเรียน – นักศึกษา ร่วมกันวางแผนการดำเนินงาน จำหน่ายสินค้าโครงการตลาดนัดเศรษฐกิจพอเพียง ที่ได้จากการเรียนรู้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะให้นักเรียน - นักศึกษาที่เรียนในวิชาการขาย วิชาการตลาด และวิชาการบัญชี ได้มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจเป็นของตนเอง

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษาได้เรียนรู้เกี่ยวกับการทำงานร่วมกับผู้อื่น

๕.๓ เพื่อให้นักเรียน - นักศึกษาได้รู้จักแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ร้านค้า จำนวน ๓๐ ร้าน

๖.๑.๒ นักเรียนนักศึกษาผู้ดำเนินการ จำนวน ๑๐๐ คน

๖.๑.๓ นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๒๕๐ คน

๖.๑.๔ นักเรียนนักศึกษาผู้ดำเนินการมีกำไรจากการทำธุรกิจ คนละ ๕๐ บาท

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาสามารถประกอบธุรกิจเบื้องต้นและมีรายได้

๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาสามารถนำแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการประกอบธุรกิจ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ศึกษา วางแผน และดำเนินการจัดตั้งธุรกิจที่นำมาขายของในตลาดนัด

๗.๑.๒ นำผลการประกอบธุรกิจมาจัดทำบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี

๗.๑.๓ นำปัญหาและอุปสรรคในแต่ละวันมาสรุป เพื่อนำมาแก้ไขปัญหาในวันถัดไป

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	๑. ร้านค้า จำนวน ๓๐ ร้าน ๒. นักเรียนนักศึกษาผู้ดำเนินการ ๑๐๐ คน ๓. จำนวนนักเรียนนักศึกษาเข้า	๑. นักเรียนนักศึกษาสามารถประกอบธุรกิจเบื้องต้นและมีรายได้ ๒. นักเรียนนักศึกษานักศึกษาสามารถนำแนวปรัชญาเศรษฐกิจ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														

๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ	ร่วมกิจกรรม ๒๕๐ คน ๔. ได้รับผลกำไรคนละ ๕๐ บาท	พอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินชีวิตและการประกอบธุรกิจ												
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ศึกษา วางแผน และดำเนินการจัดตั้งธุรกิจที่นำมาขายของในตลาดนัด

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีรายได้ รู้จักคุณค่าของเงิน รู้จักวางแผนการใช้จ่ายและการเก็บออม

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญและนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการประกอบธุรกิจและการดำเนินชีวิตได้

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม
๒. <u>ความมีเหตุผล</u> นักเรียนนักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> มีประสบการณ์การวางแผนในการดำเนินธุรกิจในอนาคต

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> นักเรียน นักศึกษามีความรู้ในการประกอบธุรกิจ และการจัดทำบัญชี
๒. <u>คุณธรรม</u> นักเรียน นักศึกษามีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ และสามารถงานร่วมกับผู้อื่นได้

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> มีการวางแผน และความละเอียดรอบคอบในการใช้ชีวิตประจำวัน
๒. <u>เศรษฐกิจ</u> กระตุ้นเศรษฐกิจ และสร้างรายได้
๓. <u>วัฒนธรรม</u> เป็นการปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณในการประกอบอาชีพ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> สร้างวัฒนธรรมการทำงานที่เป็นระบบระเบียบสืบทอดสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นางสาวชนิกานต์ สุขขจรกุล)
หัวหน้าแผนกวิชาการบัญชี
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการตลาดนัดสร้างรายได้ขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒๐

โครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวทัตพิชา ทับทิมอ่อน
หัวหน้าแผนกวิชาการท่องเที่ยว

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ แผนที่ ๓ ส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้การท่องเที่ยวได้ขยายตัวมากขึ้นในแต่ละจังหวัด ทำให้การท่องเที่ยวได้รับความนิยมมากขึ้น จึงทำให้อาชีพที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวเป็นอาชีพที่คนนิยมค่อนข้างมาก ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการหรือมัคคุเทศก์ ล้วนแล้วแต่ได้รับความนิยมมากขึ้น

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี มีการจัดการเรียนการสอนในแผนกวิชาการท่องเที่ยว ได้เล็งเห็นความสำคัญของอาชีพทางด้านการท่องเที่ยว และต้องการพัฒนานักเรียน นักศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพมัคคุเทศก์

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้เกี่ยวกับอาชีพมัคคุเทศก์
๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพในอนาคตได้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาการท่องเที่ยว จำนวน ๓๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และทักษะเพิ่มมากขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เสนอโครงการ

๗.๑.๒ ประชุมวางแผน

๗.๑.๓ ติดต่อประสานงาน

๗.๑.๔ ดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑.ป้ายไวนิล

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ ค่าตอบแทนวิทยากร

☑ หมวดค่าตอบแทน ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ ค่าอาหาร

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพในอนาคตได้

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณจัดสรร
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้มีวัสดุที่เหมาะสม ในการปฏิบัติงาน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	พร้อมรับปัญหา อุปสรรค ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในการจัดทำโครงการ

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	มีความรู้ในการเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดโครงการได้อย่างถูกต้อง
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีความรอบคอบ ระมัดระวังในการทำงานร่วมกันในสังคม

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำงาน
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำงาน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดเป็นวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นางสาวทัตพิชา ทับทิมอ่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการอบรมมัคคุเทศก์ท้องถิ่น

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒๑

โครงการ Christmas & Happy New Year

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชัยยศ มีสวัสดิ์	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
นางสาวชวิดา ดีรัมย์	ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
นางสาวพัทชรศรี ศรีมานพ	ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ

- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวะศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โดยที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้มีการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ผู้เรียนต้องเรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีต่าง ๆ ของเจ้าของภาษาควบคู่ไปด้วยจึงจะช่วยให้การเรียนรู้สมบูรณ์ดียิ่งขึ้น จึงเห็นควรจัดงานวันคริสต์มาสขึ้นมาเพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เรื่องการฉลองเทศกาลวันคริสต์มาสและเข้าถึงวัฒนธรรมต่างประเทศอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ยังเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียนและเปิดโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนรู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดการเรียนรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และกล้าแสดงออก

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้วัฒนธรรมและประเพณีของเจ้าของภาษาที่ผู้เรียนเรียนอยู่และเพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ รู้จักการทำงานร่วมกัน มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออก และ ประยุกต์ความรู้ในห้องเรียนไปใช้ได้จริง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๕๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีทักษะและองค์ความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษมากขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ กิจกรรม WALK RALLY

๗.๑.๒ การจับของขวัญเนื่องในวันคริสต์มาสและปีใหม่

๗.๑.๓ นักเรียนต้องใช้ทักษะการสื่อสารเป็นภาษาอังกฤษในการทำกิจกรรม

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษาเกิดองค์ความรู้ และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษที่เกิดจากฐานการเรียนรู้	ฐานการเรียนรู้ภาษาอังกฤษจากกิจกรรม WALKRALLY												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ การดำเนินงาน			■	■										
๓.ประชุมฯ/ประสานงาน ผู้ที่เกี่ยวข้อง				■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑.จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■	■	■								
๒.ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■	■	■			
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑.สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■	■	
๒.ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑.รายงานผลโครงการ														■
๒.ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม WALK RALLY

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ การจับของขวัญเนื่องในวันคริสต์มาสและปีใหม่

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย .....๓,๐๐๐.....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ในการใช้ภาษาอังกฤษ และการสนทนาภาษาอังกฤษมากขึ้น
๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันได้
๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษามีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษในชั้นเรียน

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. **<u>ความพอประมาณ</u>**	ผู้เรียนรู้จักจัดสรรเวลาให้พอเหมาะในการทำกิจกรรมแต่ละกิจกรรม
๒. **<u>ความมีเหตุผล</u>**	ผู้เรียนรู้จักวิเคราะห์สาเหตุและนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของแต่ละกิจกรรมได้อย่างรอบคอบและถูกต้อง
๓. **<u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>**	ผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มซึ่งจะทำให้ผู้เรียนรู้รักสามัคคีอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒ เงื่อนไข

๑. **<u>ความรู้</u>**	การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน
๒. **<u>คุณธรรม</u>**	มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน

๔ มิติ

๑. **<u>สังคม</u>**	ผู้เรียนรู้จักการปรับตัวเข้ากับเพื่อนกลุ่มใหม่
๒. **<u>เศรษฐกิจ</u>**	นำภาษาไปใช้ในการประกอบอาชีพได้
๓. **<u>วัฒนธรรม</u>**	เกิดวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. **<u>สิ่งแวดล้อม</u>**	เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัยยศ มีสวัสดิ์)
หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการ Christmas & Happy New Year

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒๒

โครงการ วันภาษาไทยแห่งชาติ และประวัติศาสตร์ชาติไทย

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชัยยศ มีสวัสดิ์ หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
นายภาคภูมิ นาคทิพย์ ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวะศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” แผนที่ ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โดยที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้มีการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทยในปัจจุบัน โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อบูรณาการทางด้านต่าง ๆ เช่น การฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารโดยให้สอดคล้องกับวิชาที่เรียน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติจริง โดยเน้นความเข้าใจของผู้เรียนเป็นสำคัญและเพื่อเป็นการปลูกฝังให้ผู้เรียนเป็นผู้รักการอ่านภาษาไทยมากขึ้น และมีการบูรณาการกับวิชาประวัติศาสตร์ โดยให้มีการจัดการเรียนการสอนวิชาประวัติศาสตร์ชาติไทยในปัจจุบัน มุ่งเน้นให้นักเรียนมีการจัดกิจกรรม เพื่อบูรณาการทางด้านต่าง ๆ เช่น การฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและการใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารโดยให้สอดคล้องกับวิชาที่เรียน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติจริง โดยเน้นความเข้าใจของผู้เรียนเป็นสำคัญและเพื่อเป็นการปลูกฝังให้รักชาติ และตระหนักถึงประวัติความเป็นมาของชาติไทย

ทางวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีโดยคณะครูนักเรียนนักศึกษาทุกแผนกชั้นปีจึงได้ร่วมกันจัดกิจกรรมส่งเสริมใฝ่เรียนรู้ประวัติศาสตร์ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้เริ่มกันคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รูปแบบการแสดงต่าง ๆ โดยให้นำหลักคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้และการรำลึกเรื่องราวถึงบุคคลสำคัญที่ควรยกย่องในทุกยุคทุกสมัยรวมถึงประวัติศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับวรรณกรรมไทย บุคคลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับวรรณกรรมไทย

เช่น สุนทรภู่ เพื่อการถ่ายทอดและแสดงความรู้ความสามารถ ทำให้นักเรียน นักศึกษามีความกล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก รู้จักใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง ในด้านการใช้ภาษาเชิงคิดสร้างสรรค์ ในงานอาชีพ และพัฒนาทักษะการเรียนรู้ เชิงบูรณาการ และเป็นผู้นำที่ดี โดยให้นำหลักคิดเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้และการรำลึกเรื่องราวถึงซึ่งต่อไปจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชุมชนในท้องถิ่นของตนเอง ในด้านการใช้ภาษาเชิงคิดสร้างสรรค์ในงานอาชีพ และพัฒนาทักษะการเรียนรู้ เชิงบูรณาการ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมใฝ่เรียนรู้ประวัติศาสตร์

ทางวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โดยคณะครู นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนกชั้นปีจึงได้ร่วมกันจัดกิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติโดยมีการส่งเสริมการอ่านภาษาไทยและประวัติศาสตร์ จึงได้จัดทำโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงการใช้ภาษาไทยการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาไทยที่ถูกต้อง

๕.๒ เพื่อคัดเลือกนักเรียนเป็นตัวแทนไปประกวดการแข่งขันรักการอ่านและประกวดการพูดสุนทรพจน์ในระดับ อศจ.ต่อไป

๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ครู และคณะบุคลากรทางการศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญของประวัติศาสตร์ชาติไทย มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และหวงแหนแผ่นดินไทย

๕.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ (หน้าที่พลเมือง และประวัติศาสตร์ชาติไทย) เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการต่อไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครู นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนก ทุกชั้นปี เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนก ทุกชั้นปี บูรณาการการเรียนโดยการนำชิ้นงานที่เกิดจากประยุกต์ความรู้ ความสามารถมาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง เกิดองค์ความรู้ใหม่เกี่ยวกับการใช้ภาษาไทย ในชีวิตประจำวัน

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถบูรณาการการเรียนการสอน เกิดองค์ความรู้ และประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดการประกวดแข่งกันรักการอ่านภาษาไทยในระดับวิทยาลัย

๗.๑.๒ จัดการประกวดการพูดสุนทรพจน์เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ

๗.๑.๓ จัดการแข่งขันการตอบปัญหาวิชาการ (หน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย)

๗.๑.๔ ประกวดการแข่งขันการจัดบอร์ดวันประวัติศาสตร์ไทย

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษาได้ใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องและมีความรู้ทางประวัติศาสตร์ รวมถึงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	การเข้าร่วมโครงการโดยการใช้ทักษะฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาไทย และความรู้เบื้องต้นทางประวัติศาสตร์												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ **บาท ได้แก่**

๙.๑ กิจกรรมการประกวดแข่งกันรักการอ่าน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรมการประกวดการพูดสุนทรพจน์ภาษาไทย

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ จัดการแข่งขันการตอบปัญหาวิชาการ (หน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย)

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๔ กิจกรรมประกวดการแข่งขันการจัดบอร์ดวันประวัติศาสตร์ไทย

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ มีทักษะในการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้อง

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาไทยและการนำไปใช้

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาได้เข้าร่วมเป็นตัวแทน การแข่งขันทักษะวิชาพื้นฐานต่อไป

๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้ประวัติศาสตร์ของไทยที่ถูกต้องโดยละเอียด

๑๐.๕ นักเรียน นักศึกษา มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าทำ และกล้าแสดงออกต่อที่ประชุม

๑๐.๖ นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมได้รับความรู้ คติสอนใจและมีความรักชาติ รู้จักกตัญญูต่อบรรพบุรุษและสถาบันพระมหากษัตริย์ของไทย

๑๐.๗ นักเรียน นักศึกษาได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหาวิชาการ (หน้าที่พลเมืองและประวัติศาสตร์ชาติไทย)

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณ กับวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลาตามกำหนด
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	มีการวางแผนการทำงาน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	นักเรียน นักศึกษาใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง นักเรียน นักศึกษาหวงแหนและนิยมในความเป็นไทย

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	การอ่านวิเคราะห์วรรณกรรมไทย การใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง มีความรู้เกี่ยวกับความเป็นมาของชาติไทย บรรพบุรุษและสถาบันพระมหากษัตริย์ไทย
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน มีความรักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำกิจกรรม
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัยยศ มีสวัสดิ์)
หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการ วันภาษาไทยแห่งชาติ และประวัติศาสตร์ชาติไทย

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒๓

โครงการ ศัพท์ภาษาอังกฤษน่ารู้สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ

นายชัยยศ มีสวัสดิ์	หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
นายภาคภูมิ นาคทิพย์	ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
นางสาวชวิดา ดีรัมย์	ครูผู้สอนแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

๒. ลักษณะโครงการ

- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวะศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” แผนที่ ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โดยที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้มีการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษกับชาวต่างชาติได้ โดยเฉพาะภาษาอังกฤษถือว่าเป็นภาษาสากล เป็นภาษากลางในการสื่อสารระหว่างชาติต่าง ๆ เพื่อให้มีความเข้าใจตรงกัน จึงได้ส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษอย่างถูกต้อง รวมถึงการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพและบูรณาการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนั้น คือการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้ ความสามารถและส่งเสริมให้รู้จักคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ สร้างสรรค์ ไตร่ตรองอย่างมีวิจารณญาณและมีวิสัยทัศน์ ผู้เรียนสามารถทำงานตามลำดับขั้นตอน มีการวางแผน รอบคอบ รวมถึงความสามารถในการพัฒนาผลงานและกล้าแสดงออกอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียน มีคุณภาพและสามารถ แก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

ดังนั้น แผนกสามัญสัมพันธ์จึงจัดโครงการศัพท์ภาษาอังกฤษน่ารู้สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน เพื่อเป็นเวทีที่จะช่วยส่งเสริมผู้เรียนทั้งในด้านความคิดสร้างสรรค์ การกล้าแสดงออกโดยผู้เรียนสามารถผสานความรู้จากทุก

รายวิชาพื้นฐานและแสดงศักยภาพของตนเองได้อย่างเต็มที่ ดังนั้นทางแผนกสามัญสัมพันธ์จึงได้จัดให้มีโครงการนี้ขึ้นมา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนรู้ความหมายของคำศัพท์ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ

๕.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๕.๕ เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีความรอบรู้เกี่ยวกับกลุ่มประชาคมอาเซียน

๕.๖ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรอบรู้วัฒนธรรมอาเซียนทั้ง ๑๐ ประเทศ และการนำไปประยุกต์ใช้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๕๐๐ คน

๖.๑.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนก ทุกชั้นปี เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนมีทักษะการฟัง – พูด และเข้าใจความหมายของคำศัพท์ และประโยคการสนทนา นักเรียนที่ชนะเลิศในการแข่งขัน ได้รับโอกาสเป็นตัวแทนของวิทยาลัยไปแข่งขันภายนอก

๖.๒.๓ ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ นำเสนอผลงานมีความรอบรู้เรื่องกลุ่มประชาคมอาเซียน การแข่งขันการตอบปัญหาและการประยุกต์นำไปใช้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ แข่งขันตอบคำถามคำศัพท์เกี่ยวกับช่างอุตสาหกรรม, พาณิชยกรรม และข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์ความรู้อาเซียน

๗.๑.๒ นำเสนอวีดีทัศน์กลุ่มประชาคมอาเซียนบูรณาการในชั้นเรียน

๗.๑.๓ การให้ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ในกลุ่มประเทศอาเซียนหน้าเสาธง

๗.๑.๔ ดำเนินการจัดบอร์ดนิทรรศกาลกลุ่มประชาคมอาเซียน

๗.๑.๕ การแข่งขันตอบปัญหากลุ่มประชาคมอาเซียน

๗.๑.๖ กิจกรรมการประกวดพูดสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษทั้งเรื่องของตนเอง อาชีพในฝัน หรือการเดินทางสู่อาเซียน

๗.๑.๗ กิจกรรมให้ความรู้ภาษาอังกฤษหน้าเสาธง

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและมีทักษะสามารถสนทนาภาษาอังกฤษได้ตามหลักการใช้ภาษาพร้อมทั้งมีองค์ความรู้อาเซียนควบคู่	ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคนได้เรียนรู้และศึกษาเกี่ยวกับศัพท์ภาษาอังกฤษและการสนทนาภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การติดต่อสื่อสารในกลุ่มประเทศอาเซียน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ **บาท ได้แก่**

๙.๑ กิจกรรมบัตรคำศัพท์ช่างอุตสาหกรรม, พาณิชยกรรมและข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์ความรู้อาเซียน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม นำเสนอวีดีทัศน์กลุ่มประชาคมอาเซียนบูรณาการในชั้นเรียน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ กิจกรรม การให้ความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ในกลุ่มประเทศอาเซียนหน้าเสาธง

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๔ กิจกรรม ดำเนินการจัดบอร์ดนิทรรศกาลกลุ่มประชาคมอาเซียน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๕ กิจกรรม การแข่งขันตอบปัญหากลุ่มประชาคมอาเซียน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๖ กิจกรรมการพูดสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษทั้งเรื่องของตนเอง อาชีพในฝันหรือการเดินทางสู่อาเซียน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๗ กิจกรรมพูดภาษาอังกฤษหน้าเสาธง

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนรู้ความหมายของคำศัพท์ภาษาอังกฤษ

๑๐.๒ นักเรียนมีทักษะในการฟัง พูด ภาษาอังกฤษ

๑๐.๓ นักเรียนมีความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษ

๑๐.๔ นักเรียนรู้จักแสวงหาความรู้เพื่อเป็นพื้นฐานการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

๑๐.๕ ผู้เรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ กล้าแสดงออกและเรียนรู้ในวัฒนธรรมต่าง ๆ ของแต่ละประเทศสมาชิกอาเซียน

๑๐.๖ ผู้เรียนมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ พัฒนาการด้านการเรียนดีขึ้น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	ผู้เรียนรู้จักจัดสรรเวลาให้พอเหมาะในการทำกิจกรรมแต่ละกิจกรรมภาษาอังกฤษ และสามารถใช้วัสดุ / อุปกรณ์ที่หาได้ง่าย ราคาถูก อย่างประหยัดและได้ประโยชน์สูงสุด
๒. ความมีเหตุผล	ผู้เรียนรู้จักวิเคราะห์สาเหตุและนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของแต่ละกิจกรรมภาษาอังกฤษได้อย่างรอบคอบและถูกต้องและมีการวางแผนการทำงาน มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	ผู้เรียนมีองค์ความรู้เกี่ยวกับกลุ่มประชาคมอาเซียนได้ถูกต้องผู้เรียนรู้จักการทำงานเป็นกลุ่มซึ่งจะทำให้ผู้เรียนรู้รักสามัคคี อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	การใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันและเข้าใจความเป็นมาของประเทศสมาชิกในอาเซียน
๒. คุณธรรม	มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน มีน้ำใจในการทำงานเป็นกลุ่ม

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	ผู้เรียนรู้จักการปรับตัวเข้ากับเพื่อนกลุ่มใหม่และมีความตระหนักถึงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรมร่วมกัน
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำกิจกรรม
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัยยศ มีสวัสดิ์)
หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการ ศัพท์ภาษาอังกฤษน่ารู้สร้างองค์ความรู้สู่อาเซียน

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒๔

โครงการ ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ (Stem ศึกษา)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชัยยศ มีสวัสดิ์ หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ ครูพิเศษสอน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวะศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” แผนที่ ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษาที่ส่งเสริมให้ผู้เรียน มีทักษะทางด้านคณิตศาสตร์ สะเต็มศึกษาในการพัฒนาความรู้บูรณาการการจัดการเรียนการสอนรู้ เป็นกระบวนการส่งเสริมพัฒนาผู้เรียนให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้ทักษะ เป็นทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิตในสังคม โดยสถานศึกษามีความมุ่งหวังให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับวัย และเกิดทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์แก่ผู้เรียนอย่างทั่วถึง ทั้งด้านกระบวนการการแก้ปัญหา การให้เหตุผล การสื่อสาร สื่อความหมาย การนำเสนอ การเชื่อมโยง และมีความคิดสร้างสรรค์ โดยผ่านกระบวนการเรียนรู้ Stem ศึกษา จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ (Stem ศึกษา) ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีองค์ความรู้ มีทักษะและเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนคณิตศาสตร์ บูรณาการ Stem ศึกษาและนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน และเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดนโยบายในสถานศึกษาปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน และปฏิรูปการสอนนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีจึงมีแนวทางปฏิบัติคือให้ผู้เรียนได้มีการบูรณาการการเรียนการสอน โดยเน้นการฝึกปฏิบัติจริง และนำความรู้ความสามารถที่มีมาประยุกต์จักทำขึ้นมาเป็นชิ้นงานเพื่อเป็นการสนองนโยบาย ดังกล่าว แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์จึงได้จัดทำโครงการโครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ โดยมีบทบาทที่สำคัญต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์

ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผลเป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างถี่ถ้วน รอบคอบ ช่วยคาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ดังนั้นเพื่อเป็นการตอบสนองจุดมุ่งหมายของหลักสูตรในการพัฒนาเด็กและยาวชนของชาติขึ้น โดยกิจกรรมที่จัดขึ้นภายในโครงการ เป็นกิจกรรมที่มุ่งส่งเสริมให้นักศึกษาได้นำความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์มาประยุกต์ใช้และคัดเลือกเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ทางคณิตศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน/ Stemศึกษา

๕.๓ เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์

๕.๔ เพื่อให้ผู้เรียนใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ศาสตร์ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และจิตวิทยาศาสตร์ ในการเรียนรู้และจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์ อาชีวศึกษา

๕.๕ เพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี ระดับภาค และระดับชาติต่อไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๕๐๐ คน

๖.๑.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนก ทุกชั้นปี เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา แต่ละแผนกวิชา เข้าร่วมโครงการอย่างน้อย ร้อยละ ๗๐

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษาที่เรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน ๒๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนมีเจตคติที่ดีได้รับการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์มากขึ้น และได้รับการพัฒนาทักษะอย่างเหมาะสมกับวัยและความสามารถของผู้เรียน

๖.๒.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนก ทุกชั้นปี เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา บูรณาการการเรียนโดยการนำชิ้นงาน ที่เกิดจาก ประยุกต์ความรู้ความสามารถมาเข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๗๐ และสามารถคัดเลือกโครงงานเข้าสู่การแข่งขันระดับชาติได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำกิจกรรมพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ เกม ๒๔

๗.๑.๒ พัฒนาทักษะสู้กระบวนการ STEM ศึกษา

๗.๑.๓ บูรณาการการเรียนการสอน จัดแสดงผลงานนักเรียน

๗.๑.๑ จัดทำและประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อคัดเลือกในระดับสถานศึกษา

๗.๑.๒ คัดเลือกโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อเป็นตัวแทนในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี

๗.๑๓ หากผ่านการประกวดการคัดเลือกในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี เข้าร่วมการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับชาติต่อไป

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	- ผู้เข้าร่วมโครงการมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนคณิตศาสตร์เพิ่มขึ้น - ได้โครงงานวิทยาศาสตร์ที่ชนะเลิศเพื่อเป็นตัวแทนของวิทยาลัย เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ - ผู้เข้าร่วมโครงการเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะพื้นฐาน	พัฒนาความรู้และทักษะสู่กระบวนการสะเต็มศึกษาและได้หัวข้อโครงงานวิทยาศาสตร์ที่มีความหลากหลายและแปลกใหม่												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน			■	■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■	■	■								
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■	■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำกิจกรรมพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ เกม ๒๔

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม พัฒนาทักษะสู่กระบวนการ STEM ศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ กิจกรรม บูรณาการการเรียนการสอน จัดแสดงผลงานนักเรียน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๔ กิจกรรม จัดทำและประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อคัดเลือกในระดับสถานศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๕ คัดเลือกโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อเป็นตัวแทนในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนมีทักษะการคิดทางคณิตศาสตร์ที่ได้รับการพัฒนาตามศักยภาพของบุคคล

๑๐.๒ นักเรียนมีทักษะกระบวนการกลุ่มในการทำงานร่วมกันโดยใช้กระบวนการ Stem ศึกษา

๑๐.๓ นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

๑๐.๔ นักเรียนผู้จัดทำโครงงานฯ ได้เห็นถึงความสำคัญของกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และจัดทำโครงงาน วิทยาศาสตร์ที่มีโครงงานลักษณะใหม่และหลากหลายทางการศึกษา

๑๐.๕ ได้รับรางวัลและเป็นตัวแทนเพื่อเข้าร่วมการแข่งขันในระดับภาคตะวันออกฯและระดับชาติต่อไป

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณ กับวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินการพอประมาณกับงบประมาณพอประมาณกับเวลาตามกำหนด
๒. ความมีเหตุผล	มีการวางแผนการทำงาน มีหลักการในการใช้อุปกรณ์/เพื่อเป็นการสร้างนิสัยการวางแผนในการพิจารณาวันสำคัญในการจัดทำโครงการ
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	นักเรียน นักศึกษารู้จักคำนวณตัวเลขต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวัน ป้องกันการเสียหายและอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นในระหว่างการทำโครงงา

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีทักษะการคิดคำนวณทางคณิตศาสตร์โดยใช้กระบวนการ Stem ศึกษา ความหมายของวันสำคัญและความเป็นมาของ วันวิทยาศาสตร์
๒. คุณธรรม	มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน

๔ มิติ

๑. สังคม	การทำงานร่วมกับผู้อื่นในสังคมส่วนรวม การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม
๒. เศรษฐกิจ	เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสม ในการทำงาน
๓. วัฒนธรรม	เกิดเป็นวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. สิ่งแวดล้อม	เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายชัยยศ มีสวัสดิ์)
หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการ ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ และส่งเสริมการพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ (Stem ศึกษา)

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒๕

โครงการส่งเสริมการอ่านสู่ศตวรรษที่ ๒๑

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุภาพร ดางาม
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐาน ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน ข้อที่ ๕.๓ แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๓ จัดโครงการ / กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และด้านที่ ๔ ด้านพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิต และ ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น“คนเก่งและมีความสุข” แผนที่ ๒.๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๒ การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ได้กำหนดนโยบายในหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนและผู้ที่สนใจได้รับการศึกษาตลอดชีวิต อย่างมีคุณภาพมาตรฐานและมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น ได้รับการพัฒนาทักษะและพัฒนาการที่เหมาะสมตามวัย สามารถแสวงหาความรู้ให้สอดคล้องกับบริษัทในปัจจุบันเพราะโลกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วใน ทุกๆด้าน จึงเป็นเรื่องที่สำคัญในกรอบแนวคิดเชิงมโนทัศน์สำหรับทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นที่ยอมรับในการสร้างทักษะการเรียนรู้ห้องสมุดจึงเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่มีความสำคัญยิ่ง ต่อการจัดการเรียนรู้ของครูผู้สอน และการเรียนรู้ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่างๆ ของนักเรียนเพราะเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่อำนวยความสะดวก จัดกิจกรรมที่กระตุ้นให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้ศึกษาค้นคว้า แสวงหาคำตอบ และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองได้ ส่งเสริมการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้ทั้งในและนอกสถานศึกษา สามารถเรียนรู้ได้ทุกเวลา แสวงหาคำตอบและสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงจัดโครงการ เพื่อพัฒนาการศึกษา ส่งเสริมการอ่านตามกระบวนการเรียนรู้ไปสู่การส่งเสริมการอ่านสู่ศตวรรษที่ ๒๑

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

๕.๒ เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน ใฝ่รู้ใฝ่เรียน ร้อยละ ๘๐

๖.๑.๒ ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุดและสื่อต่างๆผ่านเกณฑ์การอ่านร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่าน

๖.๒.๒ ผู้เรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียนรักการอ่านและสามารถใช้ห้องสมุดแหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาหนังสืออ่านเสริม อ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ และค้นคว้าอ้างอิน

๗.๑.๒ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ ศึกษาค้นคว้า และสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนมีความตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าร่วมกิจกรรมและส่งเสริมการอ่านสู่ศตวรรษที่ ๒๑	นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านและแสวงหาความรู้จากกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑. กิจกรรมส่งเสริมการตอบปัญหาสารานุกรมไทยและหนังสือความรู้รอบตัว
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๘๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรมส่งเสริมความรู้เรื่องห้องสมุดการจัดนิทรรศการ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๔๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๘๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีนิสัยรักการอ่านเพิ่มขึ้น

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณจัดสรร
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพิ่มพูนความรู้ และรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	สร้างภูมิคุ้มกันทางความรู้ให้กับตนเอง และถ่ายทอดสู่ชุมชน

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อให้เกิดสิ่งที่ดีต่อสังคม
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีความตั้งใจศึกษาหาความรู้เพิ่มเติม มีจิตสำนึกที่ดีในการเข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด เกิดความรัก ความสามัคคี หวงแหน ซึ่งกันและกัน

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	สร้างสังคมไทยสู่สังคมแห่งภูมิปัญญาและการเรียนรู้
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	พึ่งพาตนเองได้ พัฒนาตนเองสู่เศรษฐกิจแบบพอมีพอกิน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดการนำความรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาผสมผสานกับเทคโนโลยีและการพึ่งพาตนเอง
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ใช้วัสดุสิ่งอำนวยความสะดวก สภาพแวดล้อมของห้องสมุดอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผล จากงานวิจัย

๑๒.๓ รายงานสรุปผลการดำเนินงานแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร ดางาม)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมการอ่านสู่ศตวรรษที่ ๒๑

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒๖

โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ภายใต้โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุภาพร ดางาม
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๕ ข้อที่ ๕.๓
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๕ กลยุทธที่ ๑๒
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ กระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑.๒,๑.๓,๑.๕
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๒

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษาโดยเฉพาะการศึกษาระดับทักษะฝีมือการศึกษาระดับต้นหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จึงได้พิจารณาบรรจุโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนและได้มีแนวปฏิบัติงานการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ภายใต้โครงการหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อหนังที่ถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้สถานศึกษาประชุมคณะกรรมการภาค ๔ ฝ่าย ร่วมกับคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียนภายใต้โครงการหนังสือเรียนฟรี ๑๕ คุณภาพ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงจัดโครงการจัดซื้อหนังสือเรียนภายใต้โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนให้ทันต่อการจัดการเรียนการสอน ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนตามระเบียบฯ การบริหารพัสดุภาครัฐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน ระดับ ปวช. ได้หนังสือเรียนที่มีคุณภาพ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน ระดับ ปวช. ทุกคนได้รับหนังสือเรียน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เสนอโครงการ

๗.๑.๒ ประชุมวางแผนการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ

๗.๑.๓ ติดต่อประสานงาน คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ในการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี และการจัดซื้อของสำนักพิมพ์ที่ได้รับคัดเลือกหนังสือ

๗.๑.๔ ดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑.๕ สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทุกคนได้รับหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ**	**ผลการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพสำเร็จ ลุล่วง**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■	■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■	■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■	■	■									
๒. ดำเนินการตามโครงการ			■	■	■									
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ						■	■	■						
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ								■	■	■				
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ											■	■	■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้											■	■	■	

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๘๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๒๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ ๓,๖๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้รับหนังสือเรียนฟรี ๑๕ ปี อย่างมีคุณภาพ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
๒. ความมีเหตุผล	สามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	ลดภาระค่าใช้จ่าย

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีความรู้ด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา
๒. คุณธรรม	มีจรรยาบรรณในการเป็นครู

๔ มิติ

๑. สังคม	มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกันระหว่างชุมชนและวิทยาลัย
๒. เศรษฐกิจ	ลดค่าใช้จ่าย
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดี
๔. สิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อม สะอาด สวยงามในวิทยาลัย

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินโครงการ โดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๑.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภาพร ดางาม)
หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดซื้อหนังสือเรียน ภายใต้โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๒.๒๗

โครงการศูนย์ทดสอบช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ประเด็นที่ ๒.๒
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๒
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๖
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๑
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดให้สาขาอาชีพช่างไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และคอมพิวเตอร์ เฉพาะสาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร เป็นอาชีพที่อาจเป็นอันตรายต่อสารธารณะซึ่งต้องดำเนินการโดยผู้ที่ปฏิบัติงานในสาขาอาชีพช่างไฟฟ้าภายในอาคารจะต้องได้รับหนังสือรับรองความรู้ ความสามารถตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน

ด้วยแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เล็งเห็นความสำคัญของนักศึกษา ในสาขาวิชาชีพที่ จำเป็นต้องได้รับหนังสือรับรองความรู้ความสามารถในสาขาวิชาชีพช่างไฟฟ้าเพื่อยกระดับทักษะฝีมือของนักศึกษา ก่อนที่จะจบการศึกษา และพร้อมที่จะไปประกอบอาชีพในสาขาที่จบการศึกษา ดังนั้นแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลังจึง จัดทำโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพเพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐
๕.๒ เพื่อปรับปรุงมาตรฐานวิชาชีพในสาขางาน ระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๒

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ
๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
๖.๒ เชิงคุณภาพ
๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาระดับ ปวช.๓ และ ปวส.๒ สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพเพิ่มขึ้นร้อยละ ๙๐

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เสนอโครงการ/ขออนุมัติ

๗.๑.๒ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗.๑.๓ ดำเนินงานรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗.๑.๔ สรุปผลการ ดำเนินงานจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	สถานศึกษาปรับปรุงมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละสาขางาน	สถานศึกษาปรับปรุงมาตรฐานวิชาชีพในแต่ละสาขางาน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน													■	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง													■	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง													■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ														■
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษาทุกสาขางาน ใช้ทรัพยากรภายในวิทยาลัยฯ อย่างคุ้มค่า

๑๐.๒ นักศึกษาทุกสาขางาน ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา

๑๐.๓ นักศึกษารู้จักการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอพียง

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร
๒. ความมีเหตุผล	สามารถนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	ลดภาระค่าใช้จ่าย

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีความรู้ด้านการศึกษาและการลงทุนด้านปัญญา
๒. คุณธรรม	มีจรรยาบรรณในการเป็นครู

๔ มิติ

๑. สังคม	มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกันระหว่างชุมชนและวิทยาลัย
๒. เศรษฐกิจ	ลดค่าใช้จ่าย
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดี
๔. สิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อม สะอาด สวยงามในวิทยาลัย

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินโครงการ โดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๑.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
ผู้พิจารณาโครงการ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการศูนย์ทดสอบช่างเครื่องปรับอากาศในบ้านและการพาณิชย์ขนาดเล็ก

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

ฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียน นักศึกษา



วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑

โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม คิดใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
ข้อที่ ๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
องค์ประกอบที่ ๒ กิจกรรมนักเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ มีการประยุกต์ใช้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น/วัฒนธรรม/หลักคำสอนทางศาสนา ในการจัดกิจกรรมนักเรียนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
องค์ประกอบที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายรับนักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษาของวิทยาลัยฯ มีจำนวนมากขึ้น ซึ่งพื้นฐานสภาพแวดล้อมจากท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษาเดิมแตกต่างกัน จึงจัดกิจกรรมอบรมให้กับนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม คิดใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามหลักคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข สามารถปฏิบัติตนถูกต้องตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ รู้และเข้าใจแนวประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมอันจะเป็นการส่งเสริมสนับสนุนความสำเร็จทางการศึกษา และการอยู่ร่วมกันได้ดี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รับทราบ แนวทางการปฏิบัติตน กฎระเบียบ และระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ รู้จักประพฤติ ปฏิบัติตนให้เหมาะสม และเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาใหม่ได้รับการพัฒนาจิตใจอยู่บนพื้นฐานของคุณธรรม จริยธรรม ทั้งในด้านระเบียบวินัย ขยัน อดทน ซื่อสัตย์ สุจริต รับผิดชอบ กตัญญูกตเวทีและมีจิตสาธารณะ

๕.๔ เพื่อให้นักศึกษา ได้พัฒนาทางด้านจิตใจมีความรู้คู่คุณธรรมจริยธรรม

๕.๕ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๖๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีความรัก สามัคคีกันในหมู่คณะและดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้

๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาประพฤติ ปฏิบัติตนได้ถูกต้องตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยได้

๖.๒.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้มีโอกาสพัฒนาจิตใจ มีความรู้คู่คุณธรรมจริยธรรม

๖.๒.๕ นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมฯ

๗.๑.๒ พิธีเปิดโครงการเข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรมฯ รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๓ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๔ รับฟังการบรรยายจากวิทยากร

๗.๑.๕ พักรับประทานอาหาร

๗.๑.๖ แบ่งกลุ่มนักเรียน นักศึกษา ทำกิจกรรมตามฐาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษาใหม่ ๑๘๐ คนเข้าร่วมกิจกรรม	จำนวนผู้เข้าร่วม ร้อยละ ๘๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน									■					
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง									■					
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง									■					
๒. ดำเนินการตามโครงการ									■	■				
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ										■				
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ											■			
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ												■		
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												■	■	■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม เข้าค่ายคุณธรรม จริยธรรม
☑ หมวดค่าตอบแทน ๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม พักรับประทานอาหาร
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๓ กิจกรรม แบ่งกลุ่มนักเรียน นักศึกษา ทำกิจกรรมตามฐาน
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับทราบ แนวทางการปฏิบัติตน กฎระเบียบ และระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาใหม่รู้จักประพฤติ ปฏิบัติตนให้เหมาะสม และเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม คิดใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามหลักคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยได้

๑๐.๔ นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง นักเรียน นักศึกษามีความรู้ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบช่วยเหลือผู้อื่น นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๑. <u>สังคม</u>	สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษาลดภาระค่าใช้จ่ายเช่น บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการค่ายคุณธรรม จริยธรรม คิดใหม่ ทำใหม่ พัฒนาจิตตามแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒

โครงการรณรงค์ร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อโลกเรา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ป่าไม้ถือเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีคุณค่า มีความสำคัญที่ให้ประโยชน์อย่างยิ่งต่อสิ่งมีชีวิตทั้งมนุษย์และสัตว์อื่น ๆ ได้ใช้เป็นแหล่งวัตถุดิบของปัจจัยสี่ ได้แก่ อาหาร เครื่องนุ่งห่ม ที่อยู่อาศัย และยารักษาโรค รวมทั้งใช้ในการรักษาสมดุลของ สิ่งแวดล้อม ปัจจุบันป่าไม้ได้ถูกทำลายไปเป็นจำนวนมาก ส่งผลกระทบต่อ สภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เช่น สัตว์ป่า ดิน น้ำ อากาศ ฯลฯ ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรอย่างมากมาย ขณะเดียวกันป่าไม้เป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีการปลูกทดแทนได้ แต่การปลูกทดแทนนั้นต้องใช้ระยะเวลาที่ยาวนาน และต้องมีการปลูกอย่างต่อเนื่อง จากปัญหาและผลกระทบดังกล่าวจึงได้มีการฟื้นฟูสภาพป่าไม้ เพื่อให้เกิดความสมดุลของธรรมชาติและมีทรัพยากรป่าไม้ไว้ใช้อย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต โดยถือกำหนดให้วันเข้าพรรษาของทุกปีเป็น “วันต้นไม้ประจำปีของชาติ” จัดให้มีการปลูกต้นไม้ ในวันชาติวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๔๘๔ จึงถือเป็นวันต้นไม้ประจำปี อย่างเป็นทางการครั้งแรกในประเทศไทย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการอนุรักษ์ รักษาสิ่งแวดล้อม ลดภาวะโลกร้อน

๕.๒ เพื่อสร้างสรรค์การมีส่วนร่วมทำคุณประโยชน์ให้กับสังคมและชุมชน

๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา มีจิตอาสาและประยุกต์ใช้วิชาชีพไปพัฒนาให้เกิดประโยชน์แก่สังคม ชุมชน และประเทศชาติ

๕.๔ เพื่อรณรงค์สร้างจิตสำนึกให้กับผู้ร่วมกิจกรรม ให้เห็นความสำคัญของการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้

๕.๕ เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนนักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์โดยการดูแลรักษาต้นไม้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ บุคลากรและนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ พื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้นบริเวณวิทยาลัย ฯ และลดภาวะโลกร้อน

๖.๒.๒ บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำคุณประโยชน์ให้กับวิทยาลัย ฯ สังคมและชุมชน เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้รับการฝึกอบรมวินัยทางร่างกาย จิตใจ และเกิดคุณธรรม

๖.๒.๓ บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาเกิดจิตสำนึกและเห็นความสำคัญของการอนุรักษ์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการรณรงค์ร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อโลกเรา

๗.๑.๒ พิธีเปิดโครงการรณรงค์ร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อโลกเรา รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๓ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๔ ร่วมกันปลูกป่า

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	บุคลากรและนักเรียนนักศึกษา จำนวน ๒๐๐ คนเข้าร่วมกิจกรรม	มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมปลูกต้นไม้ ร้อยละ ๘๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม เปิดโครงการรณรงค์ร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อโลกเรา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม ร่วมกันปลูกป่า

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา มีความรักดูแลต้นไม้ และสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น
๑๐.๒ มีพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	ครู เจ้าหน้า และนักเรียน นักศึกษาที่มีทัศนคติที่ดีขึ้น มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการปลูกต้นไม้ และให้ความใส่ใจในเรื่องของสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น
๒. <u>คุณธรรม</u>	ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียน นักศึกษา มีความเสียสละ ต่อสังคม

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ มีความร่วมมือร่วมใจกันทำประโยชน์ต่อสังคม
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	นำความรู้จากการปลูกต้นไม้ไปประกอบอาชีพได้
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อวิทยาลัยฯ และการทำงานร่วมกันด้วยความสามัคคี และมีไมตรีจิตที่ดีต่อกัน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ครูและเจ้าหน้าที่มีบรรยากาศใหม่ๆในการทำงาน และเป็นการปลูกจิตสำนึก ในการใช้ชีวิตแบบพอเพียง ก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้น โครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
องผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการรณรงค์ร่วมใจปลูกต้นไม้เพื่อโลกเรา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓

โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

ด้านที่ ๑.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

ด้านที่ ๑.๓ ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพ เจตคติและกิจนิสัยที่ดี ภูมิใจและรักษาเอกลักษณ์ของชาติไทย เคารพกฎหมาย เคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตนเองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสาธารณะ และมีจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.

ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง และด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕. สถานศึกษาพอเพียง

ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ จัดกิจกรรมลูกเสือ/เนตรนารี/ยุวกาชาด หรือผู้บำเพ็ญประโยชน์ สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาได้จัดการเข้าค่ายลูกเสือตามแนวคิดของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ให้ลูกเสือมีความเข้าใจในการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะและมองเห็นประโยชน์จากการเข้าร่วมค่ายในครั้งนี้ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้และเพื่อพัฒนาเยาวชนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดค่ายให้ลูกเสือได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกันตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕.๒ เพื่อให้ลูกเสือได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และรู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์มากที่สุด

๕.๓ เพื่อส่งเสริม เสริมสร้าง คุณธรรมนำความรู้ ยึดหลักของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตสร้างความสมานฉันท์ สันติภาพรักษาสิ่งแวดล้อมและวิถีทางประชาธิปไตย

๕.๔ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของวิทยาลัยฯ และสังคมอย่างเคร่งครัดและตรงต่อเวลา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วม จำนวน ๒๖๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ลูกเสือวิสามัญมีความรักสามัคคีในหมู่คณะและดำรงชีวิตร่วมกันในสังคมได้

๖.๒.๒ จัดค่ายส่งเสริมกิจกรรมตามหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงการเข้าค่ายลูกเสือ

๖.๒.๓ สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของสถานที่เข้าค่ายและลูกเสือวิสามัญประพฤติปฏิบัติตนได้ตามกฎระเบียบที่ค่ายกำหนด

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนเข้าร่วมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗.๑.๒ เดินทางจากวิทยาลัยฯไปยังค่ายลูกเสือ

๗.๑.๓ กิจกรรมดำเนินการโดยวิทยากรจากค่ายลูกเสือ

๗.๑.๔ เปิดกองลูกเสือวิสามัญ

๗.๑.๕ ลูกเสือวิสามัญเข้าฐาน

๗.๑.๖ ปิดกองลูกเสือวิสามัญ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ลูกเสือวิสามัญจำนวน ๑๕๐ คนเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญ	ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือร้อยละ ๘๐ และเกิดความรักความสามัคคีในหมู่คณะ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■							■				
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■							■				
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■							■				
๒. ดำเนินการตามโครงการ			■	■							■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				■							■	■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ				■								■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ				■									■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้				■	■								■	■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๔๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ลงทะเบียนเข้าร่วมเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม เดินทางจากวิทยาลัยฯไปยังค่ายลูกเสือ
☑ หมวดค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๓ กิจกรรม ดำเนินการโดยวิทยากรจากค่ายลูกเสือ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒๐,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ลูกเสือสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าค่ายไปใช้ดำเนินกิจกรรมของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐.๒ ลูกเสือเกิดความตระหนักในความสำคัญในการเข้าค่ายลูกเสือและเห็นคุณค่าในการปฏิบัติตนตามหลักของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้ในการเข้าค่าย
๒. ความมีเหตุผล	ใช้เหตุผลในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	ใช้หลักคติพจน์ กฎ และคำปฏิญาณในการดำเนินชีวิต

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีความรู้ทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันได้ รู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง
๒. คุณธรรม	ลูกเสือวิสามัญมีความอดทน อดกลั้น และเสียสละและประพฤติตนตามกฎระเบียบลูกเสือ ลูกเสือวิสามัญมีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริตมีวินัยต่อตนเอง และส่วนรวมในการร่วมกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ

๔ มิติ

๑. สังคม	เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ มีความร่วมมือร่วมใจกันทำประโยชน์ต่อสังคม
๒. เศรษฐกิจ	นำความรู้จากการปลูกต้นไม้ไปประกอบอาชีพได้
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อวิทยาลัยฯ และการทำงานร่วมกันด้วยความสามัคคี และมีไมตรีจิตที่ดีต่อกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	ครูและเจ้าหน้าที่มีบรรยากาศใหม่ๆในการทำงาน และเป็นการปลูกจิตสำนึก ในการใช้ชีวิตแบบพอเพียง ก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยใช้แบบสอบถามความคิดเห็นจากผู้เข้าร่วมโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้น โครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
องผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการเข้าค่ายลูกเสือวิสามัญตามแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔

โครงการกิจกรรมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ งบประมาณ
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข แผนที่ ๔ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ มุ่งเน้นให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา เป็นคนเก่ง เป็นคนดี และมีความสามัคคี งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาจึงจัดกิจกรรมส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ให้แก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษา เพื่อปลูกฝังอุปนิสัยความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ ให้คงอยู่ตลอดไป ทำให้เกิดความรักความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ยึดมั่นในการทำความดีตามหลักพุทธศาสนาก่อให้เกิดความเป็นเอกภาพของคนในชาติเกิดความจงรักภักดี เทิดทูน และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันล้นพ้นในสถาบันพระมหากษัตริย์ โดยจัดกิจกรรมให้ดำเนินไปเป็นระยะตลอดปีการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความสมัครสมานสามัคคี
๕.๒ เพื่อปลูกฝังอุปนิสัยบุคลากร นักเรียน นักศึกษา เกิดความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๕.๓ เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาธำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่สร้างความสามัคคีปรองดองที่เป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัย ชุมชน และสังคม มีความหวงแหน ปกป้องยกย่องความเป็นชาติไทย

๕.๔ เพื่อให้บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตนตามหลักศาสนา จะเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาและปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี

๕.๕ เพื่อเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ และแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๖ คน

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ บุคลากร นักเรียนนักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญ ชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์

๖.๒.๒ บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมประเพณีอันดีงามของไทย

๖.๒.๓ บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของทางวิทยาลัยฯ จัดขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ กิจกรรมวันสำคัญชาติ

๗.๑.๒ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา

๗.๑.๓ กิจกรรมวันสำคัญพระมาหากษัตริย์

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม	บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■		■	■	■		■	■		■	■	
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ			■		■	■	■		■	■		■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ			■		■	■	■		■	■		■	■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ					■	■	■		■	■		■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ				■	■	■			■	■		■	■	■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖๕,๐๐๐ **บาท ได้แก่**

๙.๑ กิจกรรม กิจกรรมวันสำคัญชาติ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒๐,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ กิจกรรมวันสำคัญทางพระมหากษัตริย์
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความสมัครสมานสามัคคี

๑๐.๒ บุคลากร นักเรียน นักศึกษา เกิดความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๑๐.๓ บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาธำรงไว้ซึ่งความเป็นไทย เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ที่สร้างความสามัคคีปรองดองที่เป็นประโยชน์ต่อวิทยาลัย ชุมชน และสังคม มีความหวงแหน ปกป้อง ยกย่องความเป็นชาติไทย

๑๐.๔ บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาศรัทธา ยึดมั่น และปฏิบัติตนตามหลักศาสนา จะเข้าร่วมกิจกรรมทางศาสนาและปฏิบัติตนตามหลักของศาสนาที่ตนนับถือ และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดี

๑๐.๕ บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาเคารพเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ เข้าร่วมและมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับสถาบันพระมหากษัตริย์ แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระมหากษัตริย์ และแสดงออกซึ่งความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม
	ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง นักเรียน นักศึกษามีความรู้ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม	สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกันบรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์
๒. เศรษฐกิจ	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษาลดภาระค่าใช้จ่าย เช่น บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
องผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการกิจกรรมวันสำคัญ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๕

โครงการสถาปนาวิทยาลัยพร้อมใจไหว้ครู

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข แผนที่ ๔ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วันที่ ๑๖ มิถุนายน เป็นวันคล้ายวันก่อตั้งวิทยาลัยฯ ดังนั้น ทางงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดวันสถาปนาวิทยาลัยพร้อมใจไหว้ครู เป็นประจำทุกปี วันไหว้ครูถือเป็นพิธีกรรมและประเพณีวัฒนธรรมที่อยู่คู่วิทยาลัยมายาวนาน เป็นพิธีกรรมแสดงถึงความเคารพนับถือและระลึกถึงคุณความดีของครูอาจารย์ผู้ประสิทธิ์ประสาทวิชาความรู้แก่ศิษย์ และวันที่ ๑๖ มิถุนายน เป็นวันก่อตั้งวิทยาลัย ดังนั้นทุก ๆ ปีจึงถือเป็นวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัย โดยได้จัดกิจกรรมตักบาตรอาหารแห้ง เพื่อเป็นการระลึกและส่งเสริมให้บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาเห็นความสำคัญของวันดังกล่าวร่วมกันอย่างต่อเนื่องตลอดมา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความกตัญญูกตเวทีต่อครูและทราบถึงความสำคัญของวันไหว้ครูและวันสถาปนาวิทยาลัย ฯ
๕.๒ เพื่อเป็นวัฒนธรรมที่ดีงามที่วิทยาลัยจัดขึ้นในทุก ๆ ปี เนื่องในวันสถาปนาวิทยาลัยและวันไหว้ครู
๕.๓ เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและนักเรียนนักศึกษาก่อให้เกิดความรักและความสามัคคี
๕.๔ เพื่อส่งเสริมความรักความสามัคคีในหมู่คณะ เกิดความรักในสถานศึกษาที่ตนศึกษา
๕.๕ เพื่อเป็นสิริมงคลต่อนักเรียน นักศึกษา และรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีไทย

๕.๖ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ไหว้ครูแสดงถึงความความเคารพนบน้อมและระลึกถึงพระบุญคุณของครู
๕.๗ เพื่อให้นักเรียนแสดงความสามารถด้านหัตถกรรม ศิลปะ การตกแต่งพานดอกไม้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๖ คน
๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมประเพณีอันดีงามของไทยและทราบถึงวัฒนธรรมและประเพณีที่วิทยาลัยจัดขึ้น
๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาแสดงความเคารพนบน้อมต่อครูเป็นการแสดงออกถึงความกตัญญู
๖.๒.๓ เพื่อให้นักเรียนแสดงความสามารถด้านหัตถกรรม ศิลปะ การตกแต่งพานดอกไม้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน
๗.๑.๑ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ
๗.๑.๒ จัดกิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ไหว้พระวิษณุกรรม พระพุทธและพระภูมิเจ้าที่
๗.๑.๓ จัดกิจกรรมไหว้ครู
๗.๑.๔ ประกวดพานไหว้ครู

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษามีส่วนร่วมในการส่งเสริมประเพณีอันดีงาม จำนวน ๔๐๐ คน	บุคลากรและนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐												
๑ .เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๖,๗๒๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม ทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ไหว้พระวิษณุกรรม พระพุทธและพระภูมิเจ้าที่

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๒๘๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาได้แสดงความกตัญญูกตเวทีต่อครูทราบถึงความสำคัญของวันไหว้ครูและวันก่อตั้งของวิทยาลัย

๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถด้านหัตถกรรม ศิลปะและนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

๑๐.๓ เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูและนักเรียนนักศึกษาก่อให้เกิดความรักและความสามัคคี

๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมประเพณีอันดีงามของไทยและทราบถึงวัฒนธรรมและประเพณีที่วิทยาลัยจัดขึ้น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	นักศึกษาได้แสดงความกตัญญู กตเวที
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	นักเรียน นักศึกษามีความสามัคคีในหมู่คณะ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	ความรู้ ทักษะ ในการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาวิทยาลัยฯ รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษา มีความคิดรับผิดชอบ มีความกตัญญู เคารพ ทำบุญร่วมกันเป็นหมู่คณะ

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกายใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียน ในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่าง

	สันติสุข เกิดสำนึกรักในสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา
๒. **เศรษฐกิจ**	ใช้ความกตัญญูในการประกอบอาชีพที่ดี สามารถสร้างรายได้หาเลี้ยงชีพได้
๓. **วัฒนธรรม**	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน เกิดความรัก ความสามัคคี หวงแหน วิทยาลัยฯ
๔. **สิ่งแวดล้อม**	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการสถาปนาวิทยาลัยพร้อมใจไหว้ครู

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๖

โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในรวมใจเป็นหนึ่งเดียว

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษามีนักเรียน นักศึกษา ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ วิทยาลัยฯจึงเห็นสมควรให้มีการจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬาสีภายในขึ้น และนอกจากจะสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการดังกล่าว ยังเป็นการส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ส่งเสริมความสามัคคีของหมู่คณะ และเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน เปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬาอย่างเต็มที่ เพิ่มทักษะกีฬาที่สำคัญ ฝึกการปฏิบัติงานเป็นหมู่คณะ ปลูกฝังคุณธรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬาและไม่มีเวลาพึ่งพาสิ่งเสพติด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการสร้างความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามรถรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และไม่พึ่งพายาเสพติด

๕.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๕.๔ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา มีความซื่อสัตย์ ความอดทนและปฏิบัติตามกฎ กติกา ปลูกฝังคุณธรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๕.๕ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเป็นตัวแทนของวิทยาลัย เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวะศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สร้างความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความสามารถด้านการกีฬา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และไม่พึ่งพายาเสพติด

๖.๒.๔ นักเรียนนักศึกษา มีความซื่อสัตย์ ความอดทนและปฏิบัติตามกฎ กติกา ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนเข้ารวมโครงการ

๗.๑.๒ พิธีเปิดโครงการรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๓ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๔ นักเรียน นักศึกษาร่วมแข่งกีฬา

๗.๑.๕ มอบรางวัลให้แก่นักกีฬา

๗.๑.๖ พิธีปิด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและแข่งขันกีฬา ๓๐๐ คน**	**นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๘๐**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี โรงยิมเนเซี่ยม องค์การบริหารส่วนจังหวัดปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมเปิดโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในวิทยาลัยฯ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๕๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม มอบรางวัลให้แก่นักกีฬา

☑ หมวดค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม มอบรางวัลให้แก่นักกีฬา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เกิดความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามรถ
๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
๑๐.๔ นักเรียนมีความซื่อสัตย์ และปฏิบัติตามกฎ กติกา และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
๑๐.๕ นักเรียนนักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. **ความพอประมาณ** พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
พอประมาณกับงบประมาณ
พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. **ความมีเหตุผล** ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม
๓. **มีภูมิคุ้มกัน** มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม
ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อห่างไกลยาเสพติด

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้** นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น
รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง
นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเล่นกีฬา
๒. **คุณธรรม** นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบกติกา นักเรียน นักศึกษามีความ

	รับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. **สังคม**	สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา
๒. **เศรษฐกิจ**	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. **วัฒนธรรม**	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. **สิ่งแวดล้อม**	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการแข่งขันกีฬาสีภายในรวมใจเป็นหนึ่งเดียว

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๗

โครงการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน องค์ประกอบที่ ๒ กิจกรรมนักเรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อ กระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายที่ต้องการให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพที่สมบูรณ์มีน้ำใจเป็นนักกีฬา และสร้างความสามัคคีในหมู่คณะใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์โดยการเล่นกีฬา และห่างไกลจากยาเสพติด จึงเห็นสมควรให้มีการจัดส่งนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา และนอกจากจะสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการดังกล่าวแล้วยังเป็นการเพิ่มการแสดงออก ของนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยฯ เป็นอย่างดี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการสร้างความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามรถ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และไม่พึ่งพายาเสพติด
๕.๓ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
๕.๔ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา มีความซื่อสัตย์ ความอดทนและปฏิบัติตามกฎ กติกา ปลูกฝังคุณธรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
๕.๕ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเป็นตัวแทนของวิทยาลัย เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวะศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สร้างความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความสามารถด้านการกีฬา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และไม่พึ่งพายาเสพติด

๖.๒.๔ นักเรียนนักศึกษา มีความซื่อสัตย์ ความอดทนและปฏิบัติตามกฎ กติกา ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวะ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา ๐ คน	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวะ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เกิดความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามรถ
๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
๑๐.๔ นักเรียนมีความซื่อสัตย์ และปฏิบัติตามกฎ กติกา และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
๑๐.๕ นักเรียนนักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ — พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
พอประมาณกับงบประมาณ
พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)

๒. ความมีเหตุผล — ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม

๓. มีภูมิคุ้มกัน — มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม
ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อห่างไกลยาเสพติด

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ — นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น
รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง
นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเล่นกีฬา

๒. คุณธรรม — นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบกติกา
นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม — สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา

๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการแข่งขันกีฬาอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๘

โครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมติการประชุมสมัชชาใหญ่องค์กรสหประชาชาติ เมื่อเดือนมิถุนายน ๒๕๓๐ ได้กำหนดให้วันที่ ๒๖ มิถุนายน ของทุกปี เป็นวันต่อต้านยาเสพติด ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดกระทรวงมหาดไทย (ศตส.มท.) แจ้งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัด (ศตส.จ.) ร่วมกับสถานศึกษาและหน่วยงานในพื้นที่ จัดกิจกรรมโดยเป็นการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ซึ่งปัญหายาเสพติดในหมู่วัยรุ่น เป็นปัญหาที่ทุกหน่วยงานร่วมกันแก้ไขปัญหา เนื่องจากปัญหาต่าง ๆ อันมาจากวัยวุฒิยังไม่สามารถทำให้วัยรุ่นหาทางออกของปัญหาได้ จึงตัดสินใจด้วยอารมณ์ชั่ววูบหันเหไปหายาเสพติด และแหล่งอบายมุขต่างๆ ทางหนึ่งที่จะสื่อสารกันได้ง่ายและรวดเร็วก็คือ การออกกำลังกาย การเล่นกีฬาที่ชื่นชอบของวัยรุ่นทั่วไป จึงสามารถเป็นสื่อกลางในการสื่อสารกับวัยรุ่นได้เป็นอย่างดี

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี มีนโยบายจัดลานกีฬาต้านยาเสพติดขึ้น เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ มีน้ำใจเป็นนักกีฬา สร้างความสามัคคีในหมู่คณะ และห่างไกลจากยาเสพติด โดยมีกิจกรรมกีฬาประเภทต่างๆ เช่น การแข่งขันฟุตบอล ๗ คน เซปักตะกร้อ ฯลฯ ต้านยาเสพติด ทั้งยังเป็นการสนับสนุนการแสดงออกของนักเรียนนักศึกษาเป็นอย่างดี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการสร้างความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามารถ รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และไม่พึ่งพายาเสพติด

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา มีความซื่อสัตย์ ความอดทนและปฏิบัติตามกฎ กติกา ปลูกฝังคุณธรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๕.๔ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา

๕.๕ เพื่อคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาเป็นตัวแทนของวิทยาลัย เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาอาชีวะศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สร้างความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษาได้แสดงออกถึงความสามารถด้านการกีฬา รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และไม่พึ่งพายาเสพติด

๖.๒.๔ นักเรียนนักศึกษา มีความซื่อสัตย์ ความอดทนและปฏิบัติตามกฎ กติกา ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนเข้ารวมโครงการ

๗.๑.๒ พิธีเปิดโครงการรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๓ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๔ นักเรียน นักศึกษาร่วมแข่งกีฬา

๗.๑.๕ มอบรางวัลให้แก่นักกีฬา

๗.๑.๖ พิธีปิด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม ๓๐๐ คน**	**นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม จำนวน ร้อยละ ๐**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน											■			
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง											■			
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง											■			
๒. ดำเนินการตามโครงการ											■	■		

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม เปิดโครงการแข่งขันกีฬาสีภายในวิทยาลัยฯ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม มอบรางวัลให้แก่นักกีฬา
☑ หมวดค่าตอบแทน ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ กิจกรรม นักเรียน นักศึกษาร่วมแข่งกีฬา
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เกิดความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ
๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาได้แสดงออกทางทักษะกีฬาอย่างเต็มความสามรถ
๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
๑๐.๔ นักเรียนมีความซื่อสัตย์ และปฏิบัติตามกฎ กติกา และมีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
๑๐.๕ นักเรียนนักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ และห่างไกลจากยาเสพติด

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม
๓. มีภูมิคุ้มกัน	มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อห่างไกลยาเสพติด

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเล่นกีฬา
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบกติกานักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม	สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา
๒. เศรษฐกิจ	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการลานกีฬาต้านยาเสพติด

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๙

โครงการลานดนตรีต้านยาเสพติด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามมติการประชุมสมัชชาใหญ่องค์กรสหประชาชาติ เมื่อเดือนมิถุนายน ๒๕๓๐ ได้กำหนดให้วันที่ ๒๖ มิถุนายน ของทุกปี เป็นวันต่อต้านยาเสพติดศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดกระทรวงมหาดไทย (ศตส.มท.) แจ้งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดจังหวัด (ศตส.จ.) ร่วมกับสถานศึกษาและหน่วยงานในพื้นที่ จัดกิจกรรมโดยเป็นการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด ซึ่งปัญหายาเสพติดในหมู่วัยรุ่น เป็นปัญหาที่ทุกหน่วยงานร่วมกันแก้ไขปัญหา เนื่องจากปัญหาต่าง ๆ อันมาจากวัยวุฒิยังไม่สามารถทำให้วัยรุ่นหาทางออกของปัญหาได้ จึงตัดสินใจด้วยอารมณ์ชั่ววูบหันเหไปหายาเสพติดและแหล่งอบายมุขต่าง ๆ ทางหนึ่งที่จะสื่อสารกันได้ง่ายและรวดเร็วก็ต้องเป็นสื่อที่วัยรุ่นสัมผัสได้ อาทิ ดนตรีหรือเสียงเพลงของศิลปินวัยรุ่นเป็นที่ชื่นชอบของวัยรุ่นทั่วไปจึงสามารถเป็นสื่อกลางในการสื่อสารกับวัยรุ่นได้เป็นอย่างดี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยเข้าร่วมกิจกรรมที่สร้างสรรค์และสร้างสุขให้แก่ตนเองด้วยการฝึกทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ ด้านดนตรี ศิลปะ กีฬา ฯลฯ

๕.๒ นักเรียนนักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการร้องเพลงและเล่นดนตรี ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ก่อให้เกิดการพัฒนาการทางอารมณ์และสังคมที่ดี

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนได้มีสุนทรียภาพและมีลักษณะนิสัยด้านศิลปะ ดนตรี กีฬาที่ดี จะส่งผลให้การพัฒนาการด้านร่างกาย ด้านสติปัญญา และด้านจิตใจควบคู่กันไปด้วย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สร้างความสมานฉันท์ ก่อให้เกิดความรัก ความสามัคคีในหมู่คณะ

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๖.๒.๓ นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ประทับใจ และมีสำนึกที่ดีในการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๒ พิธีเปิดโครงการรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๓ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๔ นักเรียน นักศึกษาร่วมกิจกรรมลานดนตรี

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม ๓๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม จำนวน ร้อยละ ๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน											■			
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง											■			
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■								■			
๒. ดำเนินการตามโครงการ			■	■							■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				■							■	■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ					■							■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													■	■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ลานดนตรีต้านยาเสพติด

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สถิติการติดยาเสพติดในสถานศึกษาลดลง

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษามีความสามารถและทักษะด้านดนตรี

๑๐.๓ นักเรียนนักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการร้องเพลงและเล่นดนตรี ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ก่อให้เกิดการพัฒนาการทางอารมณ์และสังคมที่ดี

๑๐.๔ นักเรียนมีสุนทรียภาพด้านดนตรี กีฬาที่ดี จะส่งผลให้การพัฒนาการด้านร่างกายด้านสติปัญญาและด้านจิตใจควบคู่กันไปด้วย

๑๐.๕ นักเรียนมีความสุขจากจากการฟังดนตรี การเต้น เพื่อเสริมสร้างสุขภาพ มีจิตใจแจ่มใส

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ — พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
พอประมาณกับงบประมาณ
พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)

๒. ความมีเหตุผล — ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม

๓. มีภูมิคุ้มกัน — มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม
ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ — นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น
รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง
นักเรียน นักศึกษามีความรู้ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. คุณธรรม — นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติ ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบช่วยเหลือผู้อื่น นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเอง และส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม — สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิต ร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้ง

	ด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษาลดภาระค่าใช้จ่าย เช่น บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการลานดนตรีต้านยาเสพติด

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๐

โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาองค์การนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้ และด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน องค์ประกอบที่ ๒ กิจกรรมนักเรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อด้านกระบวนการตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษา จัดกิจกรรมให้นักเรียนนักศึกษา โดยการประชุมร่วมกับตัวแทนนักศึกษา เพื่อดำเนินการกิจกรรมในแต่ละสัปดาห์ โดยมีโครงการที่ดีของนักศึกษาในแต่ละภาคเรียน และเป็นการส่งเสริมคุณธรรม ๘ ประการ ซึ่งขาดงบประมาณในการสนับสนุนโครงการ

ดังนั้นงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา มีความจำเป็นที่ต้องจัดเตรียมงบประมาณส่วนนี้เพื่อรองรับกิจกรรมที่คณะกรรมการนักศึกษาอาชีวศึกษาได้จัดทำขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อรองรับโครงการและกิจกรรมชมรมที่นักศึกษาจัดขึ้น
๕.๒ เพื่อกิจกรรมองค์การนักศึกษาดำเนินไปโดยนักศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ โครงการที่เกิดจากคณะกรรมการนักศึกษา ไม่น้อยกว่า ๔ โครงการ

๖.๒.๒ มีนักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เข้าร่วมโครงการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำป้ายโครงการ

๗.๑.๒ จัดซื้อวัสดุสำหรับดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑.๓ คณะกรรมการองค์การประชุมปรึกษาหารือเรื่องการเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินองค์การมาตรฐานดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม ๓๐๐ คน	นักเรียน นักศึกษา มีโครงการไม่น้อยกว่า ๔ โครงการ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๒๘๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำหรับดำเนินงานตามโครงการ

☑ หมวดค่าตอบแทน ๑๐,๗๒๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบในงานที่ทำ

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา เกิดความเข้าใจในคุณภาพและประสิทธิภาพในการจัดกิจกรรมองค์การนักวิชาชีพฯ

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา มีความสมัครสมาน สามัคคีในหมู่คณะ รู้จักการทำงานเป็นทีม

๑๐.๔ นักเรียน นักศึกษา รู้จักร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการดำเนินงานที่รับผิดชอบ

๑๐.๕ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) ที่มีผลงานดีเด่น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. **ความพอประมาณ**	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. **ความมีเหตุผล**	ใช้เหตุผลในการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
๓. **มีภูมิคุ้มกัน**	ใช้หลักคติพจน์ กฎ ในการดำเนินชีวิต

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้**	มีความรู้ทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันได้
๒. **คุณธรรม**	รู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง

๔ มิติ

๑. **สังคม**	สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันได้
๒. **เศรษฐกิจ**	เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
๓. **วัฒนธรรม**	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกันเป็นหมู่ รู้หน้าที่ในการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ
๔. **สิ่งแวดล้อม**	ปลูกจิตสำนึกร่วมกันขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่อยู่บริเวณใกล้ๆ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาองค์การนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๑

โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้ และด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน องค์ประกอบที่ ๒ กิจกรรมนักเรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
๗. การจัดกิจกรรม อวท.เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายส่งเสริมประชาธิปไตยในสถานศึกษานั้น วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา มีการเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพอนาคตแห่งประเทศไทย ได้จัดทำโครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย ทำให้วิทยาลัยสามารถพัฒนาการวางรากฐานประชาธิปไตยให้กับนักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย ซึ่งนับว่ามีความสำคัญยิ่งต่อระบบการปกครองแบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข เพราะจะได้ฝึกฝนการปฏิบัติการสร้างพฤติกรรมของนักเรียนให้เกิดการเรียนรู้ในระบบหน้าที่ที่ตนเองพึงจะมีต่อประเทศชาติ โดยให้รู้สิทธิ หน้าที่ และบทบาทของตนเองในวิถีประชาธิปไตยที่ถูกต้องต่อไป ทางวิทยาลัยตระหนักดีว่า ถ้านักเรียนเกิดการเรียนรู้เรื่องประชาธิปไตยไปจากวิทยาลัย เมื่อนักเรียนเติบโตเป็นผู้ใหญ่ในวันข้างหน้าจะเป็นกำลังสำคัญในการนำพาประเทศไปสู่การปกครองที่เข้มแข็งและมีความสามัคคี มีความรัก ความผูกพันและหวงแหนในการปกครองแบบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ด้วยเหตุผลดังกล่าววิทยาลัย จึงดำเนินโครงการส่งเสริมประชาธิปไตย เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้สัมผัสและทดลองรูปแบบการเลือกตั้งจากการได้ปฏิบัติจริง และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่แก่ชุมชนของตนเองเกี่ยวกับการเลือกตั้งระบบใหม่

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งระบบใหม่

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้ทดลองใช้การเลือกตั้งนายกองค์การนักวิชาชีพอนาคตแห่งประเทศไทย ในรูปแบบของการจำลองจากสถานการณ์จริง

๕.๓ นักเรียนได้เรียนรู้วิธีการปฏิบัติตนตามระบบประชาธิปไตยในวิทยาลัย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีความรู้เกี่ยวกับเรื่องระบบการเลือกตั้ง

๖.๒.๒ เพื่อให้ได้นายกองค์การนักวิชาชีพอนาคตแห่งประเทศไทย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เชิญวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้งจังหวัดปราจีนบุรี มาเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่นักเรียน นักศึกษา

๗.๑.๒ กิจกรรมเลือกนายกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๐ คน	นักเรียนนักศึกษามีความรู้เรื่องระบบการเลือกตั้ง จำนวนร้อยละ ๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ค่าตอบแทน
☑ หมวดค่าตอบแทน ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม ป้ายโครงการ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งระบบใหม่
๑๐.๒ นักศึกษาได้ทำกิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม เป็นหมู่คณะ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. **ความพอประมาณ** พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. **ความมีเหตุผล** ใช้เหตุผลในการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
๓. **มีภูมิคุ้มกัน** ใช้หลักคติพจน์ กฎ ในการดำเนินชีวิต

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้** มีความรู้ทักษะในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันได้
๒. **คุณธรรม** รู้จักรับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง

๔ มิติ

๑. **สังคม** สามารถดำรงชีวิตอยู่ร่วมกันได้
๒. **เศรษฐกิจ** เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ
๓. **วัฒนธรรม** เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกันเป็นหมู่ รู้หน้าที่ในการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ
๔. **สิ่งแวดล้อม** ปลูกจิตสำนึกร่วมกันขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชนที่อยู่บริเวณใกล้ๆ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตย

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๒

โครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส. Big Cleaning Day

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ.
ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ มีคณะทำ งานและใช้โครงงานคุณธรรม เป็นเครื่องมือในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรม อาชีวศึกษาที่ทุกคนมีส่วนร่วมในการลงมือปฏิบัติ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกให้กับบุคลากรในวิทยาลัยฯ โดยจัดกิจกรรม ๕ ส. Big Cleaning Day ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะและสร้างนิสัย เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเป็นการสนับสนุนนโยบาย ที่จะพัฒนาให้มีการบริหารการจัดการที่ดีมีประสิทธิภาพ มีสภาพแวดล้อมที่ดี ถูกสุขลักษณะ และก่อให้เกิดความร่วมมือกันระหว่างนักเรียน นักศึกษา ครูและเจ้าหน้าที่ของวิทยาลัยฯ ในเรื่องการรักษาความสะอาด มีทัศนคติที่ดี มีจิตสำนึกมีหน้าที่ความรับผิดชอบ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาดทั้งภายในและนอกอาคารถูกสุขลักษณะอนามัย อันน่าจะส่งผลคุณลักษณะที่ดีติดตัวไปในครอบครัว และชุมชนสังคมของประเทศ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา จัดกิจกรรม ๕ ส ให้มีคุณภาพ

๕.๒ เพื่อสร้างสรรค์การมีส่วนร่วมทำคุณประโยชน์ ให้กับวิทยาลัย ฯ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๖ คน

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมทำคุณประโยชน์ ให้กับวิทยาลัยฯ

๖.๒.๒ วิทยาลัย ฯ มีความสะอาด สวยงาม เป็นระบบ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๒ จัดกิจกรรมส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส. Big Cleaning Day

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๕๐ คน	นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วม กิจกรรม ร้อยละ ๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ค่าตอบแทน

☑ หมวดค่าตอบแทน ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม ป้ายโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้รับความร่วมมือจากนักเรียน นักศึกษาที่ช่วยกันดูแลและทำความสะอาดวิทยาลัยฯเป็นอย่างดี

๑๐.๒ วิทยาลัยฯ มีความสะอาดน่าอยู่

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	ใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ การทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	การรู้จักวางแผนการทำงานก่อนการปฏิบัติจริง การทำงานด้วยความรอบคอบและไม่ประมาท ใช้สติในการดำเนินกิจกรรม

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติชีวิตที่ดีขึ้น พร้อมทั้งมีความรู้ควบคู่คุณธรรมจริยธรรม
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ อดทนและมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ

๔ มิติ

๑. สังคม	ทำให้เกิดความร่วมมือกันในสังคม หมู่คณะนักเรียน นักศึกษา ทำให้สังคมภายในวิทยาลัย ฯ สะอาดน่าอยู่
๒. เศรษฐกิจ	นักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปร่วมกับการประกอบอาชีพของตนเองได้
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อวิทยาลัยฯ มีการสืบทอดกิจกรรมในครั้งนี้ต่อไป
๔. สิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ ดีขึ้น นักเรียน นักศึกษามีสถานที่เรียนที่สะอาดและน่าอยู่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมกิจกรรม ๕ ส. Big Cleaning Day

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๓

โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญระดับภาค/ระดับชาติ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายลูกเสือวิสามัญดำเนินกิจกรรม ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ให้ลูกเสือวิสามัญมีความเข้าใจในการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะและมองเห็นประโยชน์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ และเพื่อพัฒนาเยาชนให้เป็นคนดีมีคุณธรรม ดังนั้น ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ของลูกเสือวิสามัญ อาทิเช่น กิจกรรมสวนสนามฯ ในงานพิธีต่างๆ และกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ จิตอาสา ที่เกี่ยวข้องกับงานลูกเสือวิสามัญทั้งหมด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ ความรัก ความผูกพันในหมู่ลูกเสือ
๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือวิสามัญเกิดความสมัครสมาน สามัคคี
๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือวิสามัญจิตอาสา กล้าแสดงออก
๕.๔ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือวิสามัญ รู้จักร่วมกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ลูกเสือวิสามัญ ได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒.๒ ลูกเสือวิสามัญ รู้รัก สามัคคีในหมู่คณะ

๖.๒.๓ ลูกเสือวิสามัญ มีความกล้าแสดงออก

๖.๒.๔ ลูกเสือวิสามัญ มีจิตอาสา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลูกเสือวิสามัญ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๐ คน	ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ร้อยละ ๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วัสดุอุปกรณ์

☐ หมวดค่าตอบแทน - บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๗๒๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม ป้ายโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๒๘๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมกิจกรรมสวนสนามและบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ

๑๐.๒ ลูกเสือวิสามัญรัก สามัคคีในหมู่คณะ

๑๐.๓ ลูกเสือวิสามัญมีจิตอาสา และความกล้าแสดงออก

๑๐.๔ ลูกเสือฯ รู้จักร่วมกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. **ความพอประมาณ**	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. **ความมีเหตุผล**	ใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ การทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด
๓. **มีภูมิคุ้มกันที่ดี**	การรู้จักวางแผนการทำงานก่อนการปฏิบัติจริง การทำงานด้วยความรอบคอบและไม่ประมาท ใช้สติในการดำเนินกิจกรรม

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้**	นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติชีวิตที่ดีขึ้น พร้อมทั้งมีความรู้ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม
๒. **คุณธรรม**	นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ อดทนและมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ

๔ มิติ

๑. **สังคม**	ทำให้เกิดความร่วมมือกันในสังคม หมู่คณะนักเรียน นักศึกษา ทำให้สังคมภายในวิทยาลัย ฯ สะอาดน่าอยู่
๒. **เศรษฐกิจ**	นักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปร่วมกับการประกอบอาชีพของตนเองได้
๓. **วัฒนธรรม**	เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อวิทยาลัยฯ มีการสืบทอดกิจกรรมในครั้งนี้ต่อไป
๔. **สิ่งแวดล้อม**	สิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ ดีขึ้นนักเรียน นักศึกษามีสถานที่เรียนที่สะอาดและน่าอยู่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญระดับภาค/ระดับชาติ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๔

โครงการลูกเสือบริการ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายลูกเสือวิสามัญดำเนินกิจกรรม ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ให้ลูกเสือวิสามัญมีความเข้าใจในการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะและมองเห็นประโยชน์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ และเพื่อพัฒนาเยาชนให้เป็นคนดี มีคุณธรรม ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือฯ มีจิตบริการ มีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่นโดยไม่หวังผลตอบแทน และใช้เวลาว่างให้ เกิดประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น โดยจะมีการบูรณาการร่วมกับงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน และงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ ความรัก ความผูกพันในหมู่ลูกเสือ
๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือเกิดความสมัครสมาน สามัคคี
๕.๓ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือเกิดจิตอาสา จิตสาธารณะ
๕.๔ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือ รู้จักร่วมกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
๕.๕ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๕๐ นาย

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ ความรัก ความผูกพันในหมู่ลูกเสือ
๖.๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือเกิดความสมัครสมาน สามัคคี
๖.๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือเกิดจิตอาสา จิตบริการ
๖.๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือ รู้จักร่วมกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น
๖.๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ
๗.๑.๒ ลูกเสือทำกิจกรรมบริการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ลูกเสือวิสามัญ จำนวน ๑๕๐ คน	ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีและพื้นที่รับผิดชอบ

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม วัสดุอุปกรณ์

☐ หมวดค่าตอบแทน.....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม ป้ายโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๓ กิจกรรม อาหารและเครื่องดื่ม

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เกิดการสร้างสายสัมพันธ์ ความรัก ความผูกพันในหมู่ลูกเสือ

๑๐.๒ ลูกเสือเกิดความสมัครสมาน สามัคคี

๑๐.๓ ลูกเสือมีจิตอาสา จิตบริการ

๑๐.๔ ลูกเสือ รู้จักร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น

๑๐.๕ ลูกเสือใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	ใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า ประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ การทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนด
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	การรู้จักวางแผนการทำงานก่อนการปฏิบัติจริง การทำงานด้วยความรอบคอบและไม่ประมาท ใช้สติในการดำเนินกิจกรรม

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษามีทัศนคติชีวิตที่ดีขึ้น พร้อมทั้งมีความรู้ควบคู่คุณธรรม จริยธรรม
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ อดทนและมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบ

๔ มิติ

๑. สังคม	ทำให้เกิดความร่วมมือกันในสังคม หมู่คณะนักเรียน นักศึกษา ทำให้สังคมภายในวิทยาลัย ฯ สะอาดน่าอยู่
๒. เศรษฐกิจ	นักเรียน นักศึกษาสามารถนำไปร่วมกับการประกอบอาชีพของตนเองได้
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อวิทยาลัยฯ มีการสืบทอดกิจกรรมในครั้งนี้ต่อไป
๔. สิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อมภายในวิทยาลัยฯ ดีขึ้นนักเรียน นักศึกษามีสถานที่เรียนที่สะอาดและน่าอยู่

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ

(นางศรัญญา สุขปลั่ง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการลูกเสือบริการ

ลงชื่อ.....

(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๕

โครงการศุกร์พบธรรม

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ มีการวางแผนการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีได้ตระหนักถึงความสำคัญตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษา เรื่อง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรเกี่ยวกับกระบวนการคิด การแก้ปัญหา การตัดสินใจในการเรียน การสอนและการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความรู้รักสามัคคีที่ดีต่อกัน

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงมีนโยบายจัดโครงการ "วันศุกร์พบธรรม" เพื่อนำนักเรียน นักศึกษาคณะครูและบุคลากรสวดมนต์ไหว้พระทุกวันศุกร์ เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักเรียน นักศึกษามีความตะหนักถึงเรื่องคุณธรรม จริยธรรมและความสำคัญทางด้านศาสนามากขึ้นอีกด้วย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร

๕.๒ เพื่อยกระดับคุณภาพและได้พัฒนาทางด้านจิตใจมีความรู้คู่คุณธรรมจริยธรรม

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลการสามารถเข้าร่วมสวดมนต์ไหว้พระ เพื่อตระหนักถึงเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และความสำคัญของศาสนา

๖.๑.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๖ คน

๖.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรนำความรู้ที่ได้รับจากการสวดมนต์ ไปใช้ในการเรียนการสอนด้านคุณธรรม จริยธรรมได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำป้ายโครงการ

๗.๑.๒ ผู้นำ นำสวดมนทุกวันตอนเช้าของวันศุกร์

๗.๑.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร ๓๕๐ คน	นักเรียน นักศึกษาและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรม												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำป้ายโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๔๘๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดซื้อ วัสดุอุปกรณ์ ในการดำเนินโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๕๒๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมในการสวดมนต์ไหว้พระ วันศุกร์พบธรรม

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลากร สามารถนำความรู้ที่ได้เรื่องของคุณธรรม จริยธรรมมาใช้ในการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับสังคมได้เป็นอย่างดี

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุมีผล	ครู และบุคลากรรู้จักวางแผนในการใช้สื่อประกอบการสอน
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	พร้อมรับกับสิ่งที่เกิดขึ้น มีสติในการดำรงชีวิตด้วยคุณธรรม จริยธรรม ใช้เวลาอย่างคุ้มค่า และเหมาะสม

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องคุณธรรม จริยธรรมได้ดียิ่งขึ้น
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษาครูและบุคลากร มีความคิดรับผิดชอบ มีสติในการดำรงชีวิตด้วย การมีคุณธรรม จริยธรรม

๔ มิติ

๑. สังคม	นำความรู้จากการสวดมนต์ไหว้พระไปเผยแผ่ให้กับนักเรียน นักศึกษา ในเรื่องของ คุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้มีทุกคนมีวิถีในการใช้ชีวิตร่วมกันในสังคมได้อย่างสันติสุข
๒. เศรษฐกิจ	นำความรู้จากการสวดมนต์ไหว้พระมาเพื่อพัฒนาความคิดด้านคุณธรรม จริยธรรมทำให้เกิดความซื่อสัตย์และเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ส่งเสริมให้เศรษฐกิจของประเทศดีขึ้น
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกันมีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ ซึ่งกันและกันในสังคม

๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> ปลูกจิตสำนึกในการใช้ชีวิตแบบพอเพียง พอประมาณ ก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการศุกร์พบธรรม

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๖

โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ มีการวางแผนการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานโรงเรียนคุณธรรม เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธาน เดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้ กรอบยุทธศาสตร์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม เพื่อการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศ ให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยผลการหารือสรุปได้ว่าการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจำเป็นต้องดำเนินการ ทางวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงได้จัดทำโครงการ “ขับเคลื่อน

สถานศึกษาคุณธรรม" เพื่อพัฒนาสถานศึกษาตลอดจนนักเรียน นักศึกษา ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิด อย่างมีเหตุผลชื่มชับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ และสร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดี รวมทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม ที่จะช่วยให้พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน "ลดลง" และ ส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ "เพิ่มขึ้น" ซึ่งนับเป็นการพัฒนาเยาวชน ผู้ปกครอง และชุมชน ได้อย่างยั่งยืน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิด อย่างมีเหตุผล ชื่มชับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติสร้างความรู้สึกผิดชอบชั่วดี และภูมิใจในการทำความดี

๕.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม โดยขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน มีความต่อเนื่องและยั่งยืน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๖ คน

๖.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคนมีความตระหนักรู้เข้าใจ และคิดอย่างมีเหตุผล ชื่มชับคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ สร้างความรู้สึก ผิดชอบชั่วดี ภูมิใจในการท้าความดี และร่วมกันสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม ด้วยการ ขอความร่วมมือจากหน่วยงาน และองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ต่อเนื่อง และยั่งยืน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนเข้ารวมโครงการ

๗.๑.๒ พิธีเปิดโครงการรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๓ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๔ รับฟังการบรรยายเนื้อหาของโครงการ

๗.๑.๕ พิธีปิด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ๓๐ คน	นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ค่าจัดทำป้ายโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๒๘๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการดำเนินโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๗๒๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีอุดมการณ์คุณธรรมในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรม
๑๐.๒ มีกลไกและเครื่องมือในการปฏิบัติคุณธรรมจริยธรรมร่วมกันทั้งวิทยาลัย
๑๐.๓ มีพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านคุณธรรมในวิทยาลัยเพิ่มขึ้น พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ลดน้อยลง
๑๐.๔ มีกระบวนการมีส่วนร่วม และสร้างความรับผิดชอบจากผู้เกี่ยวข้องในวิทยาลัย
๑๐.๕ มีองค์ความรู้ นวัตกรรมด้านคุณธรรมฯ และบูรณาการไว้ในชั้นเรียน
๑๐.๖ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านคุณธรรมฯ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม
๓. มีภูมิคุ้มกัน	มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการทำงาน
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบกติกา นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม	สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา
๒. เศรษฐกิจ	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาคุณธรรม

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๗

โครงการสวนพฤกษาศาสตร์โรงเรียน
(ภายใต้โครงการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เป็นโครงการที่จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนองแนวพระราชดำริ และสืบสานพระราชปณิธานแห่งพระองค์ โดยปรากฏในรูปแบบกิจกรรมต่างๆ ประกอบด้วยกิจกรรมปกปักพันธุกรรมพืชในพื้นที่ป่าธรรมชาติ การสำรวจรวบรวมพันธุกรรมพืชที่มีแนวโน้มว่าใกล้สูญพันธุ์ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อม การนำพันธุ์พืชที่รวบรวมเพาะปลูก การรักษาในพื้นที่ที่เหมาะสมทางกายภาพ และปลอดภัยจากการรุกราน การอนุรักษ์ และใช้ประโยชน์พันธุกรรมพืช ศึกษาประเมินพันธุกรรมพืชในด้านต่างๆ ให้ทราบองค์ประกอบคุณสมบัติ และการใช้ประโยชน์พืชพรรณสร้างความเข้าใจ ทำให้ตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืชต่างๆ ที่มี

อยู่ในประเทศไทย ก่อให้เกิดกิจกรรมเพื่อให้มีการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติที่นำผลประโยชน์มาถึงประชาชนชาวไทย ตลอดจนให้มีการจัดทำระบบข้อมูลพันธุกรรมพืช ให้แพร่หลายสามารถสื่อถึงกันได้ทั่วประเทศ

ดังนั้น งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้มีการเรียนรู้และร่วมมือร่วมใจกันอนุรักษ์พืชพรรณของไทยให้คงอยู่เป็นทรัพยากรอันทรงคุณค่าประจำชาติสืบไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บุคลากร นักศึกษามีความตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืช

๕.๒ เพื่อให้บุคลากร นักศึกษาทราบถึงคุณสมบัติต่าง และรู้จักการใช้ประโยชน์จากพันธุกรรมพืช

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

คณะผู้บริหาร บุคลากร และนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษาเกิดความตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืช

๖.๒.๒ เพื่อให้บุคลากร นักศึกษาทราบถึงคุณสมบัติต่าง และรู้จักการใช้ประโยชน์จากพันธุกรรมพืช

๖.๒.๓ เพื่อให้บุคลากร นักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๒ วิทยากรให้ความรู้เกี่ยวกับอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๗.๑.๓ บุคลากร นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัย เข้าร่วม ๐ คน	บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๐ เข้าร่วมและเกิดจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ค่าตอบแทน

☑ หมวดค่าตอบแทน ๑,๒๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม ป้ายโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๘๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักถึงความสำคัญของพันธุกรรมพืช
๑๐.๒ ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาทราบถึงคุณสมบัติต่าง และรู้จักการใช้ประโยชน์จากพันธุกรรมพืช
๑๐.๓ ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ดีในการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชให้คงอยู่สืบไป

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ — พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
พอประมาณกับงบประมาณ
พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)

๒. ความมีเหตุผล — ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม

๓. มีภูมิคุ้มกัน — มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม
ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ — นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น
รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง
นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการทำงาน

๒. คุณธรรม — นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติ

นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม — สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับ และปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคม และจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่

	ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
(ภายใต้โครงการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร)

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๘

โครงการส่งเสริมกิจกรรม To Be Number One

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ งบประมาณ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ มีการวางแผนการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากความห่วงใยประชาชนชาวไทยต่อปัญหายาเสพติดที่กำลังแพร่ระบาดอยู่ในขณะนี้ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตน์ ราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี จึงทรงรับเป็นองค์ประธานคณะกรรมการอำนวยการโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดซึ่งปัจจุบันได้ประกาศชื่อใหม่ เพื่อให้ง่ายต่อการรณรงค์ว่าโครงการ TO BE NUMBER ONE โดยทรงเข้าใจวัยรุ่น ทั้งในแง่ของความสำคัญในฐานอนาคต ของประเทศชาติ และกลไกการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ทูลกระหม่อมหญิง อุบลรัตน์ฯ จึงทรงมีพระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเยาวชนเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักโดยกลวิธีสร้างกระแสการไม่ข้องแวะกับยาเสพติด รวมทั้งแสดงพลังอย่างถูกต้องเป็นเสมือนการเติมสิ่งที่ดีให้กับชีวิตด้วยการจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษาของทุกจังหวัดเพื่อให้เกิดค่านิยมของการเป็นหนึ่งได้โดยไม่ต้องพึ่งพายาเสพติด และจัดระบบการบำบัดรักษารองรับภายใต้โครงการ “ใครติดยายกมือขึ้น” ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่จะคืนคนดีสู่สังคม

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ตระหนักถึงอันตรายของสารเสพติด สื่อลามกอนาจาร การพนัน และการทะเลาะวิวาท

๕.๒ เพื่อสนับสนุนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารณรงค์และป้องกันสารเสพติด

๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่ติดสารเสพติด ลดละและเลิกสารเสพติดได้อย่างถูกวิธี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑. เชิงปริมาณ

๖.๑.๒ คณะผู้บริหาร ครู บุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๖ คน

๖.๑.๓ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๕๐ คน

๖.๒. เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำป้ายโครงการและเอกสารในการอบรมในการอบรม

๗.๑.๒ ลงทะเบียนเข้ารวมกิจกรรม

๗.๑.๓ พิธีเปิดโครงการรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๔ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๕ รับฟังการบรรยายเนื้อหาของโครงการ

๗.๑. ๖ พักรับประทานอาหาร

๗.๑.๗ พิธีปิด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากร นักเรียน นักศึกษา เข้า To Be Number One จำนวน ๔๕๐ คน	ผู้เข้าร่วมกิจกรรม To Be Number One ร้อยละ ๘๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำป้ายโครงการ
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๔๘๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม เอกสารในการอบรมในการอบรม
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๒๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง.....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ การระบาดของสารเสพติด สื่อลามก การพนันและการทะเลาะวิวาทในวิทยาลัยฯ ลดน้อยลงและหมดไป

๑๐.๒ ให้นักเรียน นักศึกษา มองเห็นอันตรายจากสารเสพติดไม่เสพสารเสพติดอีกต่อไป

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา ผู้ตกเป็นทาสสารเสพติด เกิดกำลังใจกล้าแข็ง สามารถเลิกสารเสพติดได้

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ — พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
พอประมาณกับงบประมาณ
พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)

๒. ความมีเหตุผล — ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม

๓. มีภูมิคุ้มกัน — มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม
ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต
ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ — นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น
รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง
นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ

๒. คุณธรรม — นักเรียน นักศึกษามีความเสียสละ มีความอดทนอดกลั้นในการประพฤติ ปฏิบัติตน นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม — สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการไว้วางใจกับเพื่อนนักเรียน นักศึกษา

๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา บ้านนักเรียนอยู่ในเขตที่ตั้งใกล้กันก็มาเรียนด้วยกัน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมกิจกรรม To Be Number One

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๑๙

โครงการสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
ด้าน ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๓ จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ งบประมาณ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ นำผลการติดตามมาพัฒนาและปรับปรุง การบริหารจัดการงบประมาณตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สถาบันการศึกษาและครูผู้สอนถูกคาดหวังให้เป็นกลไกสำคัญในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของสังคมและพัฒนาเยาวชนให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่จะสามารถแข่งขันในระดับสากล สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ที่มีเจตนารมณ์ให้ผู้เรียนมีความเก่ง ดี และมีความสุข แต่ท่ามกลางสภาพปัญหา เศรษฐกิจ สังคม ในปัจจุบัน ผู้คนต่างเร่งรีบในการทำงานเพื่อสร้างรายได้ในการเลี้ยงชีพตนและครอบครัว ทำให้เกิดความเครียดจากการทำงาน และในขณะเดียวกันชีวิตของการทำงานในองค์กรนั้น แต่

ละบุคคลก็ยังมีความต้องการความสุขในขณะทำงานอีกด้วย ความสุขในการทำงานจึงเป็นเรื่องหนึ่งที่สำคัญต่อการดำเนินชีวิต เพราะผู้คนส่วนใหญ่ใช้เวลาอยู่กับการทำงานในแต่ละวันเป็นจำนวนมากจน อาจกล่าวได้ว่าการทำงานเป็นกิจกรรมหลักของชีวิต ซึ่งแต่ละคนอาจจะนิยามความสุขของตนเองที่แตกต่างกันออกไป

สถานศึกษามีความตระหนักถึงความจำเป็นต่อการปรับกระบวนทัศน์ใหม่ที่จะต้องขับเคลื่อนสถานศึกษาให้เป็นสถานศึกษาแห่งความสุข เกิดคุณภาพที่ดี ดำเนินการอย่างเป็นระบบเพื่อเสริมศักยภาพให้กับองค์กร โดยเฉพาะในด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นทรัพยากรที่มีค่ายิ่งซึ่งจะต้องมุ่งเน้นการเพิ่มคุณค่าของบุคคลในองค์กรสู่การเป็นทุนมนุษย์ (Human Capital) โดยมีการพัฒนาระบบบริหารการพัฒนาองค์ความรู้ของบุคลากรในสถานศึกษาในทุก ๆ ด้านอย่างต่อเนื่องที่จะช่วยเอื้อต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและทำงานอย่างมีความสุข สร้างความรู้สึกรักองค์กร รักวิทยาลัย ซึ่งผลลัพธ์ของการจัดการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่ดีย่อมนำมาซึ่งผลิตภาพที่ดี นำไปสู่การประเมินผลงานที่น่าพึงพอใจ และผลลัพธ์สุดท้ายคือสามารถผลิตผู้เรียนที่จะเติบโตให้เป็นบุคคลที่มีคุณค่าให้ไปพัฒนาประเทศชาติต่อไป สถานศึกษาแห่งความสุขจึงเป็นแนวปฏิบัติหนึ่งที่จะทำให้เกิดความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในคุณค่าความหมายของการดำเนินชีวิตและการทำงาน เกิดการเปลี่ยนแปลงพื้นฐานภายในตนเอง รวมถึงสร้างปฏิบัติการเพื่อการเปลี่ยนแปลงในองค์กรสู่การมีสุขภาวะที่ยั่งยืน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีในการกระตุ้นบุคลากร นักเรียน นักศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วนในสถานศึกษาได้เกิดการเรียนรู้และซึมซับเอาคุณธรรมอันดีงามอันเกิดจากสภาวะแวดล้อมภายใต้สถานศึกษาคุณธรรม

๕.๒ สามารถสร้างเป็นชุมชนคุณธรรมนำความรู้และนำไปสู่ประโยชน์สุขในการดำเนินชีวิตทั้งในระดับตัวบุคคล ครอบครัว ชุมชน สังคมและประเทศชาติ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรการศึกษา จำนวน ๐ คน

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เกิดสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบุคคล

๖.๒.๒ สถานศึกษามีบรรยากาศแห่งความสุข ทั้งผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่และนักเรียนนักศึกษาร่วมมือร่วมใจกันทำงานอย่างเต็มความสามารถเกิดคุณภาพและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดเตรียมกระดาษและอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมต่าง ๆของโครงการ

๗.๑.๒ ลงทะเบียนเข้ารวมโครงการ

๗.๑.๓ พิธีเปิดโครงการรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๔ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๕ รับฟังการบรรยายเนื้อหาของโครงการ

๗.๑.๖ พักรับประทานอาหาร

๗.๑.๗ พิธีปิดผู้อำนวยการมอบใบประกาศให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาเข้า	บรรยากาศในการทำงาน วัฒนธรรมที่เกิดขึ้นในองค์กร												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดเตรียมกระดาษและอุปกรณ์ที่ใช้ในกิจกรรมต่าง ๆของโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีบรรยากาศในการทำงานที่ดี
๑๐.๒ บุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กร
๑๐.๓ องค์กรมีผลการดำเนินงานที่ดี

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. **<u>ความพอประมาณ</u>** พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรรพอประมาณกับเวลา (ตามที่กำหนด)

๒. **<u>ความมีเหตุผล</u>** ใช้เหตุผลในการตัดสินใจดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรม

๓. **มีภูมิคุ้มกัน**	คุณธรรมเป็นพื้นฐานในการคิด การตัดสินใจ ในการปฏิบัติกิจกรรมการงานรวมถึงการดำรงชีวิตในปัจจุบัน

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้**	ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจในคุณธรรมและการนำไปใช้
๒. **คุณธรรม**	นักเรียน นักศึกษามีพฤติกรรมด้านคุณธรรม และสามารถนำไปเผยแพร่ให้กับเพื่อนและบุคคลรอบข้าง

๔ มิติ

๑. **สังคม**	เป็นสังคมแห่งคุณธรรม ทุกคนในสังคมคิดดี ทำดี เป็นสังคมที่น่าอยู่และยั่งยืน
๒. **เศรษฐกิจ**	เกิดการแบ่งปัน มีส่วนร่วม
๓. **วัฒนธรรม**	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกันรู้หน้าที่เกิดความรัก สามัคคี หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. **สิ่งแวดล้อม**	ปลูกจิตสำนึก ก่อเกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College)

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๐

โครงการซ่อสะอาด

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ งบประมาณ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ มีการวางแผนการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจาก สภาพสังคมปัจจุบันมีปัญหาในเรื่องการทุจริต และการฉ้อโกง ในทุก ๆ หน่วยงาน หรือแม้แต่ในสถานศึกษา ซึ่งนับว่าเป็นปัญหาใหญ่ และก่อให้เกิดปัญหาเรื้อรังของสังคม เพราะการทุจริตอาจทำให้เกิดปัญหาทางการเงิน ปัญหาครอบครัว และก่อให้เกิดเป็นปัญหาของสังคม

ดังนั้น ทางงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการซ่อสะอาด เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ ป.ป.ช. เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นคนดีของสังคมต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาเป็นคนที่มีความซื่อสัตย์ ไม่ทุจริต
๕.๒ เพื่อให้ความรู้ และบทลงโทษของการทุจริต

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนรับรู้ และตระหนักถึงปัญหาของผลกระทบจากการทุจริต
๕.๔ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาเผยแพร่และนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรการศึกษา จำนวน ๖ คน
๖.๑.๒ ลูกเสือวิสามัญ ๕๐ นาย

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัยฯ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ประพฤติปฏิบัติตนเป็นคนดีของสังคม
๖.๒.๒ เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรของวิทยาลัยฯ ยึดมั่นในเรื่องของคุณธรรม จริยธรรม
๖.๒.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกคนเป็นคนมีความซื่อสัตย์ สุจริต และลดปัญหาการทุจริต และการฉ้อโกง ในสังคม

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน
๗.๑.๑ จัดทำป้ายโครงกานโครงการช่อสะอาด
๗.๑.๒ จัดเตรียมกระดาษปากกาเป็นกลุ่มๆ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมทำกิจกรรม
๗.๑.๓ ลงทะเบียนเข้ารวมโครงการ
๗.๑.๔ พิธีเปิดโครงการรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ
๗.๑.๕ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ
๗.๑.๖ รับฟังวิทยากรการบรรยายเนื้อหาของโครงการ
๗.๑.๗ พิธีปิด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ลูกเสือวิสามัญเข้าร่วม ๕๐ คน	จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ ๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														

๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐. บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำป้ายโครงการโครงการช่อสะอาด
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดเตรียมกระดาษปากกาเป็นกลุ่มๆ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมทำกิจกรรม
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกเรื่องการซื่อสัตย์ สุจริตมากขึ้น
๑๐.๒ กลุ่มเป้าหมายมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของการทุจริต และรู้บทลงโทษของผลการทุจริตได้ดียิ่งขึ้น
๑๐.๔ กลุ่มเป้าหมายรับรู้ถึงปัญหา และผลกระทบที่จะได้รับจากการทุจริต และฉ้อโกง
๑๐.๖ กลุ่มเป้าหมายสามารถนำความรู้ที่ได้ นำมาใช้มาปฏิบัติตนให้อยู่ในสังคมที่ดีต่อไป

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ — พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
พอประมาณกับงบประมาณ
พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)

๒. ความมีเหตุผล — ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม

๓. มีภูมิคุ้มกัน — มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ — นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น
รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง
นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ

๒. คุณธรรม — นักเรียน นักศึกษามีความสุจริต มีคุณธรรมในการประพฤติปฏิบัติตน
นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม — สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้ง

	ด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลสิ่งแวดล้อม
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา ร่วมกันประพฤติให้เป็นคนสุจริต
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการซ่อสะอาด

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๑

โครงการ World Soil Day ๕ ธันวาคม วันดินโลก

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ งบประมาณ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ มีการวางแผนการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วย วันดินโลก ถูกกำหนดขึ้นตามมติขององค์การสหประชาชาติ ในระหว่างการประชุมคณะกรรมการด้านเศรษฐกิจและการเงินของที่ประชุมสมัชชาสหประชาชาติ สมัยสามัญที่ ๖๘ ณ สำนักงานใหญ่สหประชาชาติ นครนิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้วันที่ ๕ ธันวาคม ของทุกปี เป็นวันดินโลก โดยมีจุดประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับความสำคัญของทรัพยากรดิน ต่อการพัฒนาด้านการเกษตร โภชนาการและความมั่นคงทางอาหาร ทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ ทั้งนี้สาเหตุที่กำหนดให้วันดินโลก ตรงกับวันที่ ๕ ธันวาคมนั้น สืบเนื่องจากการประชุมสภาโลกแห่งปฐพีวิทยา ครั้งที่ ๑๗ เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๕ ทางสหภาพวิทยาศาสตร์ทางดินนานาชาติ ตระหนักถึงพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในการพัฒนาทรัพยากรดิน โดนเฉพาะการพัฒนาด้านการเกษตร จึงได้เลือกวันที่ ๕ ธันวาคม ของทุกปี ซึ่งตรงกับวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ เป็นวันดินโลก เพื่อเทิดพระเกียรติพระวิริยอุตสาหะของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในด้านการปกป้องและพัฒนาทรัพยากรดิน

นั้น วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงจัดทำโครงการดังกล่าวขึ้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ตระหนักถึงพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในการพัฒนาทรัพยากรดิน โดยเฉพาะการพัฒนาด้านการเกษตร อีกทั้งเทิดพระเกียรติพระวิริยอุตสาหะของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในด้านการปกป้องและพัฒนาทรัพยากรดิน ให้คงอยู่เป็นทรัพยากรอันทรงคุณค่าประจำชาติสืบไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษามีความตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรดิน

๕.๒ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาทราบถึงคุณสมบัติต่าง และรู้จักการใช้ประโยชน์จากดิน

๕.๓ เพื่อให้ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ดีในการพัฒนาทรัพยากรดิน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรการศึกษา จำนวน ๖ คน

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๓๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้บุคลากรทางศึกษาและนักเรียนนักศึกษามีความตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรดิน

๖.๒.๒ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาทราบถึงคุณสมบัติต่างและรู้จักการใช้ประโยชน์จากดิน

๖.๒.๓ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ดีในการพัฒนาทรัพยากรดิน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำป้ายโครงการ World Soil Day ๕ ธันวาคม วันดินโลก

๗.๑.๒ จัดเตรียมกระดาษปากกาเป็นกลุ่มๆ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมทำกิจกรรม

๗.๑.๓ ลงทะเบียนเข้ารวมโครงการ

๗.๑.๔ พิธีเปิดโครงการรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษากล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๕ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ

๗.๑.๖ รับฟังการบรรยายเนื้อหาของโครงการ

๗.๑.๗ พิธีปิด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วม ๓๐ คน	จำนวนผู้เข้าร่วมร้อยละ ๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำป้ายโครงการ World Soil Day ๕ ธันวาคม วันดินโลก

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๒๘๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๒ กิจกรรม จัดเตรียมกระดาษปากกาเป็นกลุ่มๆ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ร่วมทำกิจกรรม

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๗๒๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครู บุคลากรทางศึกษาและนักเรียนนักศึกษา มีความตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรดิน

๑๐.๒ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาทราบถึงคุณสมบัติต่างและรู้จักการใช้ประโยชน์จากดิน

๑๐.๓ ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาเกิดจิตสำนึกที่ดีในการพัฒนาทรัพยากรดิน

๑๒. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษามีความสุจริต มีคุณธรรมในการประพฤติปฏิบัติตน นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	สังคม คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลสิ่งแวดล้อม
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา ร่วมกันประพฤติให้เป็นคนสุจริต
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการ World Soil Day ๕ ธันวาคม วันดินโลก

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๒

โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลูกจิตอาสาด้วยการบริการสังคม

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ งบประมาณ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ มีการวางแผนการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณีไทยให้คงอยู่กับเยาวชน ดังนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงได้จัดโครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทงขึ้น เพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมดังกล่าว โดยประเพณีลอยกระทงเป็นประเพณีของไทยมาแต่โบราณ ซึ่งมีหลักฐานปรากฏมาตั้งแต่สมัยสุโขทัย วันลอยกระทงนั้นตรงกับวันเพ็ญเดือนสิบสองของทุกปีประชาชนชาวไทยจะทำกระทงเพื่อมาขอขมาแม่น้ำลำคลอง ซึ่งเราได้ใช้ประโยชน์และยังมีความเชื่อว่าการลอยกระทงนั้นเป็นการสะเดาะเคราะห์ ให้กับตัวเองอีกด้วย ในปัจจุบันชาวไทยยังยึดถือประเพณีนี้กันอยู่ตามความเชื่อของแต่ละท้องถิ่น เพื่อเป็นการอนุรักษ์ไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมให้คงอยู่สืบไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง
๕.๒ เพื่อให้คลากร นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมและกับหน่วยงานภายนอก
๕.๓ เพื่อเสริมสร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ครู บุคลากร นักศึกษา
๕.๔ เพื่อเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณีลอยกระทงและการประดิษฐ์กระทงด้วยวัสดุธรรมชาติ
๕.๕ เพื่อสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรการศึกษา จำนวน ๖ คน
๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ บุคลากร นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมส่งเสริมและอนุรักษ์ประเพณีลอยกระทง
๖.๒.๒ บุคลากร นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมประเพณีอันดีงามของไทย
๖.๒.๓ บุคลากร นักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของทางวิทยาลัย ฯ จัดขึ้น
๖.๒.๔ บุคลากร นักเรียนนักศึกษาเป็นที่รู้จักภาพลักษณ์ที่ดี ต่อหน่วยงานภายนอก
๖.๒.๕ บุคลการ นักเรียนนักศึกษาได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณีลอยกระทง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำป้ายโครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง
๗.๑.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดทำกระทง
๗.๑.๓ นักเรียน นักศึกษาจัดทำกระทง
๗.๑.๔ นำกระทงที่ทำไปมอบให้วัด
๗.๑.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วม ๒๐ คน	จำนวนผู้เข้าร่วม ๐ % มีความรู้เข้าใจเกี่ยวกับประเพณีลอยกระทง												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำป้ายโครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๔๖๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

๙.๑ กิจกรรม จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ ทำกระทง
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๔๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ บุคลากร และนักเรียนนักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมประเพณีลอยกระทง
๑๐.๒ บุคลากร และนักเรียนนักศึกษามีส่วนร่วมในการส่งเสริมประเพณีอันดีงามของไทย
๑๐.๓ บุคลากร และนักเรียนนักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมวันสำคัญของทางวิทยาลัย ฯ จัดขึ้น
๑๐.๔ บุคลากร และนักเรียนนักศึกษามีความรู้และเข้าใจในความเป็นมา ความสำคัญของประเพณีลอยกระทง
๑๐.๕ เกิดความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	ใช้เหตุผลในการตัดสินใจในทุกกิจกรรม
๓. มีภูมิคุ้มกัน	มีเหตุผลในการทำงานทุกงานกิจกรรม ใช้หลักธรรมเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ทักษะ และใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันได้ดีขึ้น รู้จักสิทธิและทำหน้าที่ของตนเอง นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการเรียนรู้สิ่งต่าง ๆ
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษามีความสุจริต มีคุณธรรมในการประพฤติปฏิบัติตน นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัยต่อตนเองและส่วนรวมในการร่วมกิจกรรม

๔ มิติ

๑. สังคม	คือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข เกิดสำนึกรักสถานศึกษา เกิดการรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลสิ่งแวดล้อม
๒. เศรษฐกิจ	เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา ร่วมกันประพฤติให้เป็นคนสุจริต
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบ และเกิดความรัก หวงแหนดูแลทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกก่อเกิดความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมประเพณีวันลอยกระทง

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๓

โครงการรับลูกเสือวิสามัญและเตรียมลูกเสือวิสามัญเข้าพิธีประจำกอง วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายภาคภูมิ นาคทิพย์
หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๗ การจัดกิจกรรมขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ให้แบ่งกิจกรรมหลักออกเป็น ๒ เป้าหมาย ที่ ๑
๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ (๓) แผนการจัดกจิกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน
ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี เป็นกิจกรรมที่มุ่งปลูกฝังระเบียบวินัยและกฎเกณฑ์เพื่อการอยู่ ร่วมกันให้รู้จักการเสียสละและบำเพ็ญประโยชน์แก่สังคมและวิถีชีวิตในระบอบประชาธิปไตย ซึ่งการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ การจัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้เรียน นอกจากด้านการเรียนทางวิชาการแล้ว กิจกรรมที่จะเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพมากยิ่งขึ้น ในด้านความเป็นระเบียบวินัย รู้จักการแก้ปัญหาด้วยตนเอง มีความเป็นผู้นำ และผู้ตามที่ดีได้รับการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์และสังคม กิจกรรม

ลูกเสือและเนตรนารี คือส่วนหนึ่งในกิจกรรมที่ส่งเสริม พัฒนาศักยภาพผู้เรียนให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการที่ดีขึ้น สามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน และสังคมได้เป็นอย่างดี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้เรียนสมัครเข้าเป็นลูกเสือวิสามัญ และเข้าอบรมเพื่อทบทวนวิชาลูกเสือวิสามัญเพื่อรับการเตรียมลูกเสือวิสามัญ เพื่อประดับแถบ ๒ สี กองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๕.๒ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เรียนได้ฝึกทักษะทางลูกเสือ-เนตรนารี สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

๕.๓ เพื่อให้มีนิสัยซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัยและเห็นอกเห็นใจผู้อื่น ในการสังเกต จดจำ เชื่อฟัง และพึ่งตนเองได้ และบำเพ็ญตนตามคติพจน์ ของลูกเสือวิสามัญว่า บริการ เพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณประโยชน์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑)

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๑.๒ ลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑) ได้เข้ารับเข้าพิธีประจำกอง ประดับแถบ ๒ สี ลูกเสือวิสามัญ ประจำกองลูกเสือวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีทุกคน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ รับสมัครลูกเสือวิสามัญ เพื่อเข้าเป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญ

๗.๑.๒ ดำเนินการอบรมทบทวนรายวิชาลูกเสือวิสามัญ

๗.๑.๓ เข้าพิธีประจำกอง ประดับแถบ ๒ สี ลูกเสือวิสามัญ ประจำกองลูกเสือวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ลูกเสือวิสามัญ สารพัดช่าง ปราจีนบุรี สมัครเป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญเข้ารับการอบรมและเข้าประจำกอง เตรียมลูกเสือวิสามัญ ประดับแถบ ๒ สี กองลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี	ลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.๑) ได้เข้ารับเข้าพิธีประจำกอง ประดับแถบ ๒ สี ลูกเสือวิสามัญ ประจำกองลูกเสือวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีทุกคน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑.รายงานผลโครงการ														
๒.ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๙๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม รับสมัครลูกเสือวิสามัญ เพื่อเข้าเป็นเตรียมลูกเสือวิสามัญ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๓๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรมเข้าพิธีประจำกอง ประดับแถบ ๒ สี ลูกเสือวิสามัญ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๖๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ลูกเสือวิสามัญระดับชั้น ปวช. เป็นสมาชิก กองลูกเสือวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ทุกคน

๑๐.๒ ลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้น (ปวช.) เข้ารับเข้าพิธีประจำกอง ประดับแถบ ๒ สี ลูกเสือวิสามัญ ประจำกองลูกเสือวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีทุกคน

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับการใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินโครงการ
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆอย่างคุ้มค่า
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	รู้จักการวางแผนการทำงานก่อนการปฏิบัติงานจริง ทำงานด้วยความรอบคอบ ใช้สติในการปฏิบัติการในการดำเนินกิจกรรม

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	ลูกเสือวิสามัญ มีทัศนคติที่ดี พร้อมทั้ง มีนิสัยซื่อสัตย์สุจริต มีระเบียบวินัย และเห็นอกเห็นใจผู้อื่น และบำเพ็ญตนตามคติพจน์ ของลูกเสือวิสามัญว่าบริการ
๒. <u>คุณธรรม</u>	ลูกเสือวิสามัญ ปฏิบัติตาม คติพจน์ ของลูกเสือวิสามัญว่า บริการ เพื่อบำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณประโยชน์

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	ลูกเสือวิสามัญ มีระเบียบวินัย มีความสามัคคี ตามคติพจน์ บริการ
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	ลูกเสือวิสามัญ นำความรู้ที่เข้ารับการอบรม นำไปใช้ร่วมกับการประกอบอาชีพ ของตนเอง
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อวิทยาลัยฯ มีการสืบทอดกิจกรรมในครั้งต่อไป
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ตามคติพจน์ ว่า บริการ ทำให้ลูกเสือวิสามัญ รักษาสิ่งแวดล้อมได้ทุกกรณี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผล

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายภาคภูมิ นาคทิพย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการรับลูกเสือวิสามัญและเตรียมลูกเสือวิสามัญเข้าพิธีประจำกอง วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๔

โครงการอบรมครูที่ปรึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยุทธศาสตร์ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อที่ ๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
องค์ประกอบที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงานแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เพื่อส่งเสริมการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและปฏิบัติภารกิจหน้าที่

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อ กระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การใช้ชีวิตในวิทยาลัย เป็นช่วงที่มีความสำคัญต่อชีวิตการเป็นนักเรียนนักศึกษา การปรับตัวให้สามารถใช้ชีวิตได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมทั้งในด้านการเรียน การคบเพื่อน หรือด้านชีวิตความเป็นอยู่นั้นพบว่านักเรียนนักศึกษามักประสบปัญหาในการปรับตัว เนื่องจากสภาพสังคมในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิต อาจนำมาซึ่งปัญหาและการสูญเสียทรัพยากรบุคคลอันมีค่า เช่น ปัญหาการทำร้ายตนเอง การทำร้ายบุคคลอื่น ปัญหาการฆ่าตัวตาย ซึ่งเป็นผลมาจากความเครียด หรือภาวะจิตใจที่สับสนไม่ได้รับการเอาใจใส่ จึงทำให้เกิดเหตุการณ์อันน่าสะเทือนใจเหล่านี้ กลุ่มบุคคลที่ประสบภาวะนี้ส่วนใหญ่เป็นนักเรียนนักศึกษาซึ่งอยู่ในวัยเรียน ดังนั้นงานครูที่ปรึกษาจึงเล็งเห็นถึงความจำเป็นที่จะช่วยป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยจัดทำโครงการอบรมครูที่ปรึกษาขึ้น เนื่องจากเห็นว่าบทบาทของครูที่ปรึกษา นอกจากการสอนทาง

วิชาการแล้ว อีกบทบาทหนึ่งที่สำคัญและมีคุณค่ายิ่ง ต่อการพัฒนานักเรียนนักศึกษา คือการเป็นผู้คอยชี้แนะแนวทางที่เหมาะสม เป็นผู้ให้คำปรึกษา คอยส่งเสริมและให้ความช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาสามารถพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความคิด และมีทิศทางชีวิตที่สร้างสรรค์ โครงการอบรมครูที่ปรึกษาเป็นโครงการที่จัดขึ้นเพื่อฝึกอบรมครูที่ปรึกษาเกี่ยวกับเทคนิค ทักษะต่าง ๆ ในการให้คำปรึกษาแก่นักเรียนนักศึกษาเพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการให้คำปรึกษาได้อย่างถูกหลักวิชาการ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทของครูที่ปรึกษา
๕.๒ เพื่อครูที่ปรึกษาจะได้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่
๕.๓ เพื่อให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคนิคและทักษะต่าง ๆ ในการให้คำปรึกษาแก่ครูที่ปรึกษา
๕.๔ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีแนวทางเรื่องการปรับตัวในการดำเนินชีวิตในสถานศึกษาได้อย่างเป็นสุข

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูที่ปรึกษาทุกคนของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๓๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทของครูที่ปรึกษา
๖.๒.๒ เพื่อครูที่ปรึกษาจะได้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่
๖.๒.๓ เพื่อให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคนิคและทักษะต่างๆ ในการให้คำปรึกษาแก่ครูที่ปรึกษา
๖.๒.๔ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้มีแนวทางเรื่องการปรับตัวในการดำเนินชีวิตในสถานศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนเข้ารวมอบรมครูที่ปรึกษา
๗.๑.๒ พิธีเปิดโครงการอบรมครูที่ปรึกษารองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ
๗.๑.๓ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการ
๗.๑.๔ รับฟังการบรรยายเนื้อหาของโครงการอบรมครูที่ปรึกษา
๗.๑.๕ พักรับประทานอาหาร
๗.๑.๖ พิธีปิดผู้อำนวยการมอบใบประกาศให้แก่ผู้เข้าร่วมอบรม

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ครูที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทต่อนักเรียนนักศึกษาได้เป็นอย่างดี	ครูที่ปรึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีนำเทคนิคและทักษะมาปฏิบัติกับเด็กนักเรียน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ								■	■					
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ								■	■	■				
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ								■	■		■	■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๖,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม พักรับประทานอาหาร (ค่าอาหารกลางวัน)

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรมจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการครูที่ปรึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๔,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เกิดความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างนักเรียนนักศึกษาและครูที่ปรึกษา
๑๐.๒ ครูที่ปรึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษาที่ดีต่อนักเรียนนักศึกษาได้

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. ความมีเหตุผล	ครูที่ปรึกษามีแนวทางในการปฏิบัติงานและบันทึกข้อมูลการเรียน ตลอดจนพฤติกรรมของเรียนในความดูแล
๓. มีภูมิคุ้มกัน	สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นได้

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	การดูแลผู้เรียนในที่ปรึกษา
๒. คุณธรรม	นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม

๔ มิติ

๑. สังคม	ครูและนักเรียนมีการพบปะพูดคุยมากขึ้น
๒. เศรษฐกิจ	นักเรียนนักศึกษาเรียนจบและมีงานทำ
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมในการดูแลเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	นักเรียนนักศึกษาและครูอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการอบรมครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๕

โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียนนักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๒ การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อที่ ๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ บริหารทั่วไป
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ บริหารจัดการอาคารสถานที่และแหล่งเรียนรู้ในสถานศึกษา ตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อ กระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการทำหน้าที่ครูที่ปรึกษาให้มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบข้อมูลของนักเรียนนักศึกษา รวมทั้งการสร้างความเข้าใจให้ครูที่ปรึกษาได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบนั้น จำเป็นอย่างยิ่งที่จะมีคู่มือประกอบ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของครูที่ปรึกษาให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ตัวนักเรียนนักศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดทำคู่มือครูที่ปรึกษา
๕.๒ เพื่อครูที่ปรึกษาจะได้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่
๕.๓ เพื่อให้ครูที่ปรึกษามีความตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ความรับผิด

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ แฟ้มเอกสาร จำนวน ๓๐ เล่ม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

ครูที่ปรึกษาปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทต่อนักเรียนนักศึกษาได้เป็นอย่างดี

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดพิมพ์คู่มือครูที่ปรึกษา

๗.๑.๒ จัดทำเล่มคู่มือครูที่ปรึกษาพร้อมนำแจกให้ครูที่ปรึกษาทุกคนเพื่อครูที่ปรึกษาจะได้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่

๗.๑.๓ สรุปผลการจัดทำครูมือครูที่ปรึกษา

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	สถานศึกษามีคู่มือครูที่ปรึกษาเพื่อเป็นแนวทางและสร้างความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ของครูที่ปรึกษ	มีคู่มือครูที่ปรึกษา จำนวน ๓๐ เล่ม												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■						■				
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ				■						■				
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ				■						■				
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ **บาท ได้แก่**

๙.๑ กิจกรรม จัดทำเล่มคู่มือครูที่ปรึกษาพร้อมนำแจกให้ครูที่ปรึกษาทุกคนเพื่อครูที่ปรึกษาจะได้มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูที่ปรึกษามีคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่

๑๐.๒ ครูที่ปรึกษาสามารถปฏิบัติหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษาที่ดีต่อนักเรียนนักศึกษาได้

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. ความมีเหตุผล	ครูที่ปรึกษามีแนวทางในการปฏิบัติงานและบันทึกข้อมูลการเรียนตลอดจนพฤติกรรมของเรียนในความดูแล
๓. มีภูมิคุ้มกัน	สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นได้

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	การดูแลผู้เรียนในที่ปรึกษา
๒. คุณธรรม	นักเรียนนักศึกษาเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม

๔ มิติ

๑. สังคม	ครูและนักเรียนมีการพบปะพูดคุยมากขึ้น
๒. เศรษฐกิจ	นักเรียนนักศึกษาเรียนจบและมีงานทำ
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมในการดูแลเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	นักเรียนนักศึกษาและครูอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาระบบดูแลนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๖

โครงการนักเรียนพบครูที่ปรึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ กลยุทธ์ที่ ๑ เร่งรัดพัฒนาคุณภาพและสมรรถนะผู้เรียน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ ติดตามผล การจัดกิจกรรมแนะแนว และระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การทำกิจกรรมโฮมรูมเป็นแนวทางสำหรับครูที่ปรึกษา เพื่ออบรมนักเรียนนักศึกษาในช่วงเวลาโฮมรูม หรือสอดแทรกระหว่างการเรียนในแต่ละกลุ่มวิชา ซึ่งมีสาระสำคัญที่มุ่งให้นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามระเบียบวินัยของโรงเรียน ปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามและพัฒนาลักษณะนิสัยให้นักเรียนนักศึกษาเป็นคนดีและคนเก่ง เพื่อจะได้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและครูที่ปรึกษาได้มีกิจกรรมที่ทำร่วมกันและได้ดูแลนักเรียนนักศึกษาอย่างใกล้ชิด

๕.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมที่ดีงามและพัฒนาลักษณะนิสัยให้นักเรียนนักศึกษาเป็นคนดี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาทั้งหมด จำนวน ๔๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑๐๐ คน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำสมุดครูที่ปรึกษา

๗.๑.๒ ทุกวันศุกร์ครูที่ปรึกษาเข้าพบนักเรียนในที่ปรึกษาเพื่อให้เรียนปรึกษาและให้คำแนะนำแก่นักเรียนที่มีปัญหาทางด้านการเรียน

๗.๑.๓ ครูที่ปรึกษาสรุปผลการพบนักเรียนในที่ปรึกษาลงในบันทึกข้อความรายงานผลกิจกรรมโฮมรูม (คป.๐๔) ส่งงานครูที่ปรึกษา

๗.๑.๔ งานครูที่ปรึกษาสรุปผลการพบนักเรียนของปรึกษาเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๔๐๐ คน	มีนักเรียนนักศึกษาได้พบครูที่ปรึกษา ร้อยละ ๗๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■	■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ								■						
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำสมุดครูที่ปรึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนนักศึกษากล้าขอคำปรึกษาจากครูที่ปรึกษามากขึ้น
๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาเป็นคนดี เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ได้

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม พอประมาณกับระยะเวลาในการดำเนินโครงการ (ระยะเวลาที่กำหนด) พอประมาณกับวัสดุที่มีอยู่แล้ว
๒. ความมีเหตุผล	นักเรียนนักศึกษาได้รับการอบรมจากครูที่ปรึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกัน	นักเรียนนักศึกษามีที่พึ่ง ได้ปรึกษาพบปะพูดคุยกับครูที่ปรึกษา

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ความรู้ในการใช้ชีวิตร่วมกันกับเพื่อน ความรู้ที่ครูได้ทำการอบรมในแต่ละครั้งที่พบกัน
๒. คุณธรรม	ความรับผิดชอบ ความสามัคคี ทำงานร่วมกับผู้อื่น ความเสียสละ ภาวะผู้นำ

๔ มิติ

๑. สังคม	การวางแผน และความละเอียดรอบคอบในการใช้ชีวิตประจำวัน
๒. เศรษฐกิจ	เมื่อนักเรียนมีความสามารถบริหารจัดการได้ดี ทำให้เศรษฐกิจระดับชุมชนและประเทศมั่นคง
๓. วัฒนธรรม	เป็นการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ สร้างวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันที่เป็นระบบระเบียบสืบทอด
๔. สิ่งแวดล้อม	เห็นคุณค่าหวงแหนทรัพยากรสิ่งแวดล้อมที่ใช้ร่วมกัน ความพอเพียงจะไม่ทำให้เกิดการเบียดเบียนสิ่งต่างๆ รอบตัวเรา

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบสัมภาษณ์
๑๒.๒ แบบสอบถาม
๑๒.๓ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๔ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการนักเรียนพบครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๗

โครงการประชุมผู้ปกครอง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ และด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
องค์ประกอบที่ ๑ การแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ ติดตามผลการจัดกิจกรรมแนะแนว และระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ กระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี มีการรับนักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษาเป็นจำนวนมากซึ่งพื้นฐานสภาพแวดล้อมจากท้องถิ่นชุมชนและสถานศึกษาเดิมแตกต่างกัน เพราะฉะนั้นเพื่อให้ผู้ปกครองทราบถึงกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ ไปพร้อมกับนักเรียน นักศึกษาใหม่ รู้และเข้าใจแนวประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสม อันจะเป็นการส่งเสริมสนับสนุนความสำเร็จทางการเรียนของนักเรียนนักศึกษาใหม่ด้วยการจัดปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่และประชุมผู้ปกครอง ดังกล่าว

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนนักศึกษาได้ทราบแนวทางการปฏิบัติงานกฎระเบียบและระบบการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ

๕.๒ เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนนักศึกษาได้ทำความรู้จักกับผู้บริหารบุคลากรหน่วยงานของวิทยาลัยฯ ที่ต้องติดต่อเพื่อขอความช่วยเหลือในระยะแรก

๕.๓ เพื่อให้ผู้ปกครองได้รับทราบกฎระเบียบต่าง ๆ ของวิทยาลัยฯ และช่วยดูแลนักศึกษาในความปกครอง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๔๐๐ คน

๖.๑.๒ ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๓๐๐ คน

๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑๐๐ คน

๖.๑.๓ ผู้ปกครองของนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐๐ คน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ลงทะเบียนรับรายงานตัวนักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครอง

๗.๑.๒ นักเรียนนักศึกษาและผู้ปกครองรับอาหารว่างเข้าที่ประชุม

๗.๑.๓ พิธีเปิดโครงการประชุมผู้ปกครองรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา กล่าวรายงานวัตถุประสงค์การจัดโครงการให้ผู้อำนวยการทราบ

๗.๑.๔ ผู้อำนวยการกล่าวเปิดโครงการและกล่าวต้อนรับผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา

๗.๑.๕ รองผู้อำนวยการฝ่ายต่าง ๆ ขึ้นกล่าวถึงงานของแต่ละฝ่ายงาน

๗.๑.๖ ผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา เข้าพบครูที่ปรึกษาของแต่ละแผน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ประชาชนผู้เข้าใช้บริการ	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ประชุมผู้ปกครอง ระดับชั้น ปวช. และ ปวส.

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒๐,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีการเตรียมตัวเตรียมใจที่ดีก่อนเข้าสู่ระบบการเรียนการสอน
๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถติดต่อและใช้บริการจากบุคลากรหรือหน่วยงานของวิทยาลัยฯ อย่างถูกต้อง
๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาสามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยฯ ได้
๑๐.๔ ผู้ปกครองได้รับทราบกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ และช่วยดูแลนักเรียนนักศึกษาในความปกครองได้

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. ความมีเหตุผล	เพิ่มประสิทธิภาพของนักเรียน นักศึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกัน	ใช้หลักธรรมเป็นภูมิคุ้มกันในการดำเนินชีวิต

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิตที่ดีขึ้น
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษา มีความรู้คู่คุณธรรมจริยธรรม

๔ มิติ

๑. สังคม	เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ
๒. เศรษฐกิจ	เกิดเครือข่ายนักเรียน นักศึกษา
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน และช่วยเหลือกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	สถานศึกษามีการจัดงานเป็นระบบ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการประชุมผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๘

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการออกกลางคัน/เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๑การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๔ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐ และยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
องค์ประกอบที่ ๑ การแนะแนวและระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ มีระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้สามารถ แก้ปัญหาและพัฒนาตนเอง ได้อย่างสอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อ กระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นปัญหาสำคัญต่อการจัดการศึกษาที่ต้องเร่งป้องกันและแก้ไขทางวิทยาลัยฯ ตระหนักถึงปัญหาการออกกลางคัน จำเป็นต้องหามาตรการเพื่อเข้ามาลดปัญหาเหล่านี้ด้วยการต้องรู้จักผู้เรียน สภาพความเป็นอยู่ที่แท้จริงของผู้เรียนแล้วนำข้อมูลที่ได้ทราบมารวบรวมเป็นฐานข้อมูลประวัติผู้เรียน เพื่อให้ง่ายต่อการสืบค้น อีกทั้งยังสามารถนำมาแก้ปัญหา การพัฒนาความรู้ความสามารถของนักศึกษา ตลอดจนการพิจารณาให้ความช่วยเหลือ นักศึกษาที่มีปัญหาให้ได้ผล โดยต้องอาศัยความร่วมมือของทุกฝ่าย โดยเฉพาะครอบครัวของนักศึกษา นอกจากนี้การได้รับข้อมูลที่ถูกต้องก็มีส่วนสำคัญที่จะช่วยให้การให้

ความช่วยเหลือนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ สังคมและเศรษฐกิจของนักศึกษา เพื่อจะได้เป็นแนวทางในการให้ความช่วยเหลือได้อย่างถูกต้องและเหมาะสมต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ นักศึกษาและผู้ปกครอง
๕.๒ เพื่อศึกษาความเป็นอยู่ การดำรงชีวิตในสภาพจริง ของนักศึกษา
๕.๓ เพื่อการจัดทำแฟ้มประวัติและฐานข้อมูลของผู้เรียนทุกระดับชั้นปี
๕.๔ เพื่อร่วมกันป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๕.๕ เพื่อทราบปัญหาความเป็นอยู่ที่แท้จริง ของนักเรียนนักศึกษา นำมาแก้ไขปัญหาหรือส่งเสริมได้อย่างถูกวิธี
๕.๖ ลดปัญหาการออกกลางคันในระหว่างเรียนของผู้เรียนอาชีวศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๑๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักศึกษา ผู้ปกครอง และวิทยาลัยฯ มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
๖.๒.๒ ผู้เกี่ยวข้องรับทราบปัญหาและช่วยแก้ไข ทำให้ปัญหาในด้านต่างๆ ของนักศึกษาน้อยลง
๖.๒.๓ ลดปัญหาการออกกลางคันของผู้เรียน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดซื้อข้าวสารเพื่อทำเป็นของเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา
๗.๑.๒ จัดทำแบบสำรวจนักเรียนกลุ่มเสี่ยงของแต่ละแผนก
๗.๑.๓ ครูที่ปรึกษาของนักเรียนกลุ่มเสี่ยงเบิกของเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา
๗.๑.๔ ครูที่ปรึกษาจัดทำรายงานเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาในแบบ (ยบ.๐๔) พร้อมภาพถ่ายการเยี่ยมบ้านส่งงานครูที่ปรึกษา
๗.๑.๕ งานครูที่ปรึกษาสรุปรายงานการดำเนินโครงการเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษาเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๑๐๐ คน**	**ครูออกเยี่ยมบ้านนักเรียนนักศึกษา ร้อยละ ๗๐**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														

ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ **บาท ได้แก่**

๙.๑ กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๐,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษา ผู้ปกครอง และวิทยาลัยฯ มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
๑๐.๒ ปัญหาในด้านต่างๆของนักศึกษาลดลง
๑๐.๓ ทราบข้อมูลความเป็นอยู่ของนักเรียน นักศึกษา
๑๐.๔ ลดปัญหาการออกกลางคันในระหว่างเรียน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. ความมีเหตุผล ผู้เกี่ยวข้องรับทราบปัญหาและช่วยแก้ไขทำให้ปัญหาในด้านต่างๆ ของนักศึกษาน้อยลง
๓. มีภูมิคุ้มกัน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาของนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพลดปัญหาการออกกลางคัน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ ได้รับทราบข้อมูลและความเป็นอยู่ของนักเรียนนักศึกษา
๒. คุณธรรม เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ นักศึกษาและผู้ปกครอง

๔ มิติ

๑. สังคม นักศึกษา ผู้ปกครอง และวิทยาลัยฯ มีสัมพันธภาพที่ดีต่อกัน
๒. เศรษฐกิจ วิทยาลัยฯทราบปัญหาและช่วยแก้ไขทำให้ปัญหาในด้านต่าง ๆ ของนักศึกษา
๓. วัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน และช่วยเหลือกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม สถานศึกษา มีการจัดงานเป็นระบบ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาการออกกลางคัน/เยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๒๙

โครงการครูดีในดวงใจและนักเรียนใครใครก็รัก

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ การจัดการอาชีวศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ข้อที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
องค์ประกอบที่ ๒ กิจกรรมนักเรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ มีแผนงาน/โครงการ ส่งเสริมกิจกรรมนักเรียน เพื่อให้ผู้เรียนอยู่อย่างพอเพียง
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อ กระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

รัฐบาลให้ความสำคัญกับการปฏิรูปการศึกษา เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพคนในสังคม สิ่งสำคัญในการปฏิรูปการศึกษาประการหนึ่ง คือ การพัฒนาคุณภาพครูให้มีความเจริญก้าวหน้าในวิชาชีพ มีมาตรฐานทัดเทียมกับนานาอารยะประเทศ จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนไป วิทยาการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้ครูต้องปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ ให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ เพื่อเป็นครูที่มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

งานครูที่ปรึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีจึงจัดให้มีโครงการ “ครูดีในดวงใจ” เพื่อให้ครูผู้สอนสอนผู้เป็นที่น่าศรัทธายกย่องยอมรับของนักเรียน เพื่อนครูและสังคม ว่าเป็นแบบอย่างของผู้มีจิตวิญญาณแห่งความเป็นครู และได้ทุ่มเทเสียสละเพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียนอย่างต่อเนื่องจนเกิดผลงานเป็นที่ประจักษ์ โดยนักเรียนนักศึกษาที่อยู่ในความรับผิดชอบส่วนใหญ่มีผลการประเมินมาตรฐานในเกณฑ์ดี หรือมีพัฒนาการสูงขึ้นตามลำดับ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนการสอน และส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน จนส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนอย่างเป็นรูปธรรมให้ได้รับรางวัลและยกย่อง

เชิดชูเกียรติ และเผยแพร่ผลงานความดีให้ปรากฏต่อสาธารณชน เพื่อสร้างค่านิยมให้สังคมยอมรับและเป็นแบบอย่างของครูและเด็กให้ทำความดีต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสร้างแรงจูงใจให้ครูมีขวัญและกำลังใจในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ
๕.๒ เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติ ผู้มีผลงานดีเป็นที่ประจักษ์
๕.๓ เพื่อเผยแพร่ผลงาน ความดี เชิดชูเกียรติ “ครูดีในดวงใจ”
๕.๔ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีของครูและเด็กให้ทำความดีได้อย่างถูกวิธี
๕.๕ ลดปัญหาการออกกลางคันในระหว่างเรียนของผู้เรียนอาชีวศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูผู้สอนวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวน ๓๐ คน
๖.๑.๒ นักเรียนนักศึกษาทั้งหมด จำนวน ๔๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูผู้สอนวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับการคัดเลือกจากนักเรียน นักศึกษา
๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน ๓๐๐ คน
๖.๒.๓ นักเรียนนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน ๑๐๐ คน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำแบบประเมินผลเลือกครูดีในดวงใจ
๗.๑.๒ ดำเนินกิจกรรมให้นักเรียนทำแบบประเมินคัดเลือกครูดีในดวงใจ
๗.๑.๓ สรุปคะแนนการทำแบบประเมินคัดเลือกครูดีแต่ละประเภท
๗.๑.๔ จัดทำใบประกาศให้ครูที่ได้คัดเลือกเป็นครูดีในดวงใจ
๗.๑.๔ ผู้อำนวยการมอบใบประกาศให้ครูดีแต่ละประเภท
๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการครูดีในดวงใจและนักเรียนใครใครก็รักเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**ครูผู้สอนวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีได้รับการคัดเลือกจากนักเรียนนักศึกษาให้ได้เป็นครูดีในดวงใน**	**ครู และนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๗๐**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒ .ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														

๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม เชิดชูเกียรติ ครูผู้มีผลงานเป็นที่ประจักษ์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครูมีขวัญและกำลังใจในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ
๑๐.๒ มีครูเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่นักเรียน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ — พอประมาณกับงบประมาณจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม
พอประมาณกับระยะเวลาในการดำเนินโครงการ (ระยะเวลาที่กำหนด)
พอประมาณกับวัสดุที่มีอยู่แล้ว
๒. ความมีเหตุผล — มีครูที่เป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่นักเรียนนักศึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกัน — นักเรียนนักศึกษามีที่พึ่ง ได้ปรึกษาพบปะพูดคุยกับครูผู้สอน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ — ความรู้ในการใช้ชีวิตร่วมกันกับผู้อื่น
ความรู้ที่ครูมีนำมาถ่ายทอดให้แก่นักเรียน นักศึกษา
๒. คุณธรรม — ความรับผิดชอบ ความสามัคคี ทำงานร่วมกับผู้อื่น ความเสียสละ ภาวะผู้นำ

๔ มิติ

๑. สังคม — การวางแผน และความละเอียดรอบคอบในการใช้ชีวิตประจำวัน
๒. เศรษฐกิจ — เมื่อนักเรียนมีความสามารถบริหารจัดการได้ดี ทำให้เศรษฐกิจระดับชุมชนและประเทศมั่นคง
๓. วัฒนธรรม — เป็นการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
สร้างวัฒนธรรมการอยู่ร่วมกันที่เป็นระบบระเบียบสืบทอด
๔. สิ่งแวดล้อม — เห็นคุณค่าหวงแหนทรัพยากรสิ่งแวดล้อมที่ใช้ร่วมกัน
ความพอเพียงจะไม่ทำให้เกิดการเบียดเบียนสิ่งต่าง ๆ รอบตัวเรา

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวภานุชนาถ ไพรเถื่อน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการครูดีในดวงใจและนักเรียนใครใครก็รัก

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๐

โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลปีใหม่)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาววราภรณ์ โอภาโส
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ซื่อ กระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ดำเนินโครงการอาชีวะอาสา โดยมุ่งเน้นเพื่อออกให้บริการประชาชนในเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ

วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการอาชีวะอาสาขึ้น โดยการจัดครูและนักศึกษาแผนกช่างยนต์ที่มีความเชี่ยวชาญคอยให้บริการซ่อมยานพาหนะที่ใช้เดินทาง และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนตามจุดสำคัญในจังหวัดปราจีนบุรี ในช่วงเทศกาลปีใหม่

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บริการซ่อมยานพาหนะให้กับประชาชนที่เดินทางในเทศกาลปีใหม่
๕.๒ เพื่อคอยอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เดินทางในเทศกาลปีใหม่
๕.๓ เพื่อเป็นการเสริมทักษะให้กับนักศึกษาแผนกช่างยนต์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีประชาชนเข้ารับการบริการจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ คน
๖.๑.๒ มีจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่า ๒๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ บริการอำนวยความสะดวกให้ประชาชนที่เดินทางในช่วงเทศกาลปีใหม่

๖.๒.๒ บริการซ่อมยานพาหนะให้กับประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๗.๑.๒ จัดเตรียมสถานที่

๗.๑.๓ กิจกรรมบริการ

- เทศกาลปีใหม่
- ชุมชน

๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ประชาชนผู้เข้าใช้บริการ	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■			■	■					
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■				■	■				
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ					■									
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ					■	■								
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีประชาชนสนใจเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ

๑๐.๒ ประชาชนที่เข้ารับบริการมียานพาหนะที่ใช้เดินทางได้ปลอดภัย

๑๐.๓ ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของวิทยาลัยฯ ในแต่ละโครงการ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อให้บริการประชาชนตามชุมชน
	เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษาและประชาชน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	ใช้ของอย่างคุ้มค่า
	ช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้ทักษะและประสบการณ์จริง
๒. คุณธรรม	นักเรียนนักศึกษา มีความรับผิดชอบ
	นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น

๔ มิติ

๑. สังคม	เป็นการช่วยเหลือสังคมหรือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันเป็นขนบธรรมเนียม
	ประเพณี และวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. เศรษฐกิจ	ประชาชนลดค่าใช้จ่าย
	สามารถนำของที่เสียชำรุดกลับมาใช้ใหม่
๓. วัฒนธรรม	เกิดความรักความสามัคคี
	เกิดความรัก ช่วยเหลือ ซึ่งกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีอาชีพอยู่ดีมีสุข

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววราภรณ์ โอภาโส)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลปีใหม่)

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๑

โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลสงกรานต์)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาววราภรณ์ โอภาโส
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกัน
คุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ซื่อ กระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ดำเนินโครงการอาชีวะอาสา โดยมุ่งเน้นเพื่อออกให้บริการประชาชนในเทศกาลวันสำคัญต่าง ๆ

วิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการอาชีวะอาสาขึ้น โดยการจัดครูและนักศึกษาแผนกช่างยนต์ที่มีความเชี่ยวชาญคอยให้บริการซ่อมยานพาหนะที่ใช้เดินทาง และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนตามจุดสำคัญในจังหวัดปราจีนบุรี ในช่วงเทศกาลปีใหม่

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บริการซ่อมยานพาหนะให้กับประชาชนที่เดินทางในเทศกาลสงกรานต์
๕.๒ เพื่อคอยอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนที่เดินทางในเทศกาลสงกรานต์
๕.๓ เพื่อเป็นการเสริมทักษะให้กับนักศึกษาแผนกช่างยนต์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีประชาชนเข้ารับการบริการจำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ คน
๖.๑.๒ มีจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการไม่ต่ำกว่า ๒๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ บริการอำนวยความสะดวกให้ประชาชนที่เดินทางในช่วงเทศกาลปีใหม่

๖.๒.๒ บริการซ่อมยานพาหนะให้กับประชาชนในช่วงเทศกาลปีใหม่

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๗.๑.๒ จัดเตรียมสถานที่

๗.๑.๓ กิจกรรมบริการ

- เทศกาลปีใหม่
- ชุมชน

๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ประชาชนผู้เข้าใช้บริการ	นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๗๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีประชาชนสนใจเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ

๑๐.๒ ประชาชนที่เข้ารับบริการมียานพาหนะที่ใช้เดินทางได้ปลอดภัย

๑๐.๓ ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการของวิทยาลัยฯ ในแต่ละโครงการ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้บริการประชาชนตามชุมชน
	เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษาและประชาชน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	ใช้ของอย่างคุ้มค่า
	ช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชน

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้ทักษะและประสบการณ์จริง
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียนนักศึกษา มีความรับผิดชอบ
	นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	เป็นการช่วยเหลือสังคมหรือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันเป็นขนบธรรมเนียม
	ประเพณี และวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	ประชาชนลดค่าใช้จ่าย
	สามารถนำของที่เสียชำรุดกลับมาใช้ใหม่
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดความรักความสามัคคี
	เกิดความรัก ช่วยเหลือ ซึ่งกันและกัน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีอาชีพอยู่ดีมีสุข

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววราภรณ์ โอภาโส)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการอาชีวะอาสา (เทศกาลสงกรานต์)

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๒

โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาววราภรณ์ โอภาโส
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ซื่อ กระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาลในการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) โดยให้สถาบันอาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรีและจังหวัดใกล้เคียง ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้แก่ประชาชน ให้รู้วิธีการใช้การดูแลรักษาสามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ และเครื่องใช้ในครัวเรือนที่ได้รับความเสียหาย ดังนั้นสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในฐานะหน่วยงานหลักที่ประสบความสำเร็จในการดำเนินงานโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ในระยะที่ ๑ และ ๒ จึงดำเนินการปรับรูปแบบการดำเนินงานและบทบาทของศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)ให้กว้างขวางครอบคลุมและให้ความสำคัญในการยกระดับฝีมือช่างชุมชน รวมทั้งการเสริมสร้างการรวมกลุ่มของช่างชุมชนเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพ และการสร้างเครือข่ายช่างชุมชน ร่วมกับสถานศึกษาเพื่อให้เกิดการเรียนรู้และการพัฒนาอาชีพที่ยั่งยืน นอกจากนี้ยังทำให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและชุมชนในการสร้างเครือข่าย ถ่ายทอดความรู้ โดยมีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบ

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบหมายให้วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ซึ่งเป็นสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินงานตามโครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ในเขตพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ ผลต่อประชาชน

๕.๑.๑ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้ ให้แก่ประชาชนเพื่อให้รู้วิธีการใช้ การดูแล รักษา และพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ และเครื่องใช้ในครัวเรือน เพื่อลดรายจ่ายโดยการยืดอายุการใช้งานของเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพ และเครื่องใช้ในครัวเรือน ที่ได้รับความเสียหาย

๕.๑.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชนในการถ่ายทอดความรู้

๕.๑.๓ ลดรายจ่ายของประชาชนโดยการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ และเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

๕.๑.๔ ลดการกู้ยืมเงินนอกระบบของครัวเรือนที่นำมาใช้ในการดูแลรักษาและซ่อมแซมเครื่องมืออุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ

๕.๒ ผลต่อนักเรียน นักศึกษา

๕.๒.๑ เพิ่มประสบการณ์และความเชื่อมั่นให้กับนักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษาในการออกไปปฏิบัติงานในชุมชน

๕.๒.๒ สร้างแหล่งปฏิบัติงานจริงรวมทั้งการพัฒนาทักษะแก่นักเรียน นักศึกษาให้มีความสามารถมีประสบการณ์ มีสมรรถนะและความพร้อมสร้างช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๕.๓ ผลต่อเศรษฐกิจในภาพรวม

๕.๓.๑ ประชาชนได้รับความรู้เรื่องการบำรุงรักษา การซ่อมบำรุงเบื้องต้น และการยืดอายุการใช้งานเครื่องมือเครื่องจักร ในการประกอบอาชีพและอุปกรณ์การดำรงชีวิตประจำวัน

๕.๓.๒ ชุมชนได้รับการสนับสนุนด้านการพัฒนากระบวนการผลิต พัฒนาผลิตภัณฑ์และมาตรฐานคุณภาพสินค้า

๕.๓.๓ ช่างชุมชนได้รับการพัฒนาและยกระดับโดยการเพิ่มทักษะจากการฝึกปฏิบัติจริงกับทีมช่างซ่อมประจำศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ในการให้บริการซ่อมแซม บำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องจักร ที่ใช้ในการประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนของชุมชนอย่างยั่งยืน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนถาวรประจำ เทศบาล/อบต. ตามจำนวนที่ได้รับมอบหมาย

๖.๑.๒ พื้นที่ออกให้บริการซ่อมสร้าง ตามจำนวนที่ได้รับมอบหมาย

๖.๑.๓ เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ และเครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน จำนวน ๔๐๐ รายการ

๖.๑.๔ ช่างชุมชน จำนวน ๕ คน

๖.๑.๕ ประชาชนผู้รับบริการ จำนวน ๒๐๐ คน

๖.๑.๖ นักเรียนนักศึกษา ได้รับการฝึกประสบการณ์ จำนวน ๔๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือนซึ่งจะสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตของประชาชนคนยากจน บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากการลดรายจ่าย

๖.๒.๒ ประชาชนมีความรู้ในการใช้การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

๖.๒.๓ ช่างชุมชนที่ได้รับการยกระดับมีทักษะในการประกอบอาชีพ และขีดความสามารถในการบริหารจัดการ สามารถประกอบอาชีพอิสระสามารถสร้างงาน สร้างรายได้

๖.๒.๔ ประสิทธิภาพกระบวนการผลิตของผลิตภัณฑ์ชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนสร้างมูลค่าเพิ่ม เสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน และสนับสนุนการตรวจสอบคุณภาพและการรับรองคุณภาพสินค้าเบื้องต้น

๖.๒.๕ นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี มีทักษะ ประสบการณ์ และความเชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพและปฏิบัติงานในชุมชน

๖.๒.๖ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีสมรรถนะ ความพร้อม และมีช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๗.๑.๒ สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๔๐ คน ประชาชนที่ได้รับการบริหาร จำนวน ๒๐๐ คน	ผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจร้อยละ ๗๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ช่างชุมชน ๕ คน ประชาชนผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ในเขตพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย จังหวัดปราจีนบุรี ได้รับความรู้ พัฒนาทักษะในการใช้ การดูแลรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ รายการ และสร้างมูลค่าเพิ่มพัฒนานวัตกรรมต่อยอดโดยใช้เทคโนโลยีและเสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนไม่น้อยกว่า ๑ รายการ

๑๐.๒ มีศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.๓ นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และความเชื่อมั่นในการประกอบอาชีพ

๑๐.๔ ประชาชนในเขตพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้บริการประชาชนตามชุมชน
	เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษาและประชาชน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	ใช้ของอย่างคุ้มค่า
	ช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชน

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้ทักษะและประสบการณ์จริง
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียนนักศึกษา มีความรับผิดชอบ
	นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	เป็นการช่วยเหลือสังคมหรือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันเป็น ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	ประชาชนลดค่าใช้จ่าย
	สามารถนำของที่เสียชำรุดกลับมาใช้ใหม่
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดความรักความสามัคคี
	เกิดความรัก ช่วยเหลือ ซึ่งกันและกัน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีอาชีพอยู่ดีมีสุข

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววราภรณ์ โอภาโส)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๓

โครงการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาววราภรณ์ โอภาโส
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ชื่อ กระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาตามพระราชบัญญัติ การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๔๕ กำหนดให้มีการเรียนการสอนในกลุ่มสาระกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โดยประกอบด้วยกิจกรรมต่างๆ ตามระดับช่วงชั้นปี และการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนางานด้านต่างๆ ในชีวิตประจำวัน

เพื่อเป็นการฝึกทักษะประสบการณ์ทางวิชาชีพตามแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมด้านการเสียสละ การมีจิตอาสา ความสามัคคี ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน หน่วยงานภายนอก ฝ่ายวิชาการ จึงได้จัดทำโครงการบริการวิชาชีพสู่ชุมชนอันจะนำไปสู่ความร่วมมือร่วมใจระหว่างสถานศึกษาและสังคมภายนอกสถานศึกษา การแบ่งปันความรู้ และแสดงศักยภาพนักเรียน นักศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษานำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม

๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักเสียสละ รักชุมชน และมีจิตอาสา

๕.๓ เพื่อสร้างสัมพันธภาพ ความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา สถานประกอบการและชุมชน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ประชาชนผู้รับบริการไม่น้อยกว่า จำนวน ๒๐๐ คน

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการฝึกประสบการณ์ไม่น้อยกว่า จำนวน ๗๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ประสิทธิภาพของเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือนซึ่งจะสนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการประกอบอาชีพและการดำรงชีวิตของประชาชนคนยากจน บรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนจากการลดรายจ่าย

๖.๒.๒ ประชาชนมีความรู้ในการใช้การดูแลรักษาเครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการประกอบอาชีพ เครื่องมืออุปกรณ์ดำรงชีวิตประจำวันของครัวเรือน

๖.๒.๓ นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี มีทักษะ ประสบการณ์ และความเชื่อมั่นในการออกไปประกอบอาชีพและปฏิบัติงานในชุมชน

๖.๒.๔ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมีแหล่งฝึกปฏิบัติงานจริงในการพัฒนาทักษะแก่นักศึกษาให้มีความสามารถ มีประสบการณ์ มีสมรรถนะ ความพร้อม และมีช่องทางในการประกอบอาชีพอิสระและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๗.๑.๒ สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน ประชาชนที่ได้รับการบริหาร จำนวน ๒๐๐ คน	ผู้เข้าใช้บริการเกิดความพึงพอใจ ร้อยละ ๗๐												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ช่างชุมชน ๕ คน ประชาชนผู้รับบริการไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน ในเขตพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย จังหวัดปราจีนบุรี ได้รับความรู้ พัฒนาทักษะในการใช้ การดูแลรักษาและซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือนไม่ต่ำกว่า ๔๐๐ รายการ และสร้างมูลค่าเพิ่มพัฒนานวัตกรรมต่อยอดโดยใช้เทคโนโลยีและเสริมสร้างมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนไม่น้อยกว่า ๑ รายการ

๑๐.๒ มีศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐.๓ นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คน มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และความเชื่อมั่นในการประกอบอาชีพ

๑๐.๔ ประชาชนในเขตพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้บริการประชาชนตามชุมชน
	พื่อเพิ่มความรู้และทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษาและประชาชน
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	ใช้ของอย่างคุ้มค่า
	ช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชน

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้ทักษะและประสบการณ์จริง
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียนนักศึกษา มีความรับผิดชอบ
	นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	เป็นการช่วยเหลือสังคมหรือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันเป็นขนบธรรมเนียมประเพณี และวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	ประชาชนลดค่าใช้จ่าย
	สามารถนำของที่เสียชำรุดกลับมาใช้ใหม่
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดความรักความสามัคคี
	เกิดความรัก ช่วยเหลือ ซึ่งกันและกัน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีอาชีพอยู่ดีมีสุข

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววราภรณ์ โอภาโส)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการบริการวิชาชีพสู่ชุมชน

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๔

โครงการแก้ปัญหาความยากจน ฝึกอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาววราภรณ์ โอภาโส
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
และด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกัน
คุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ซื่อ กระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่วิทยาลัยฯ ได้มีการจัดการเรียนการสอนหลากหลาย โดยเฉพาะหลักสูตรระยะสั้น เช่น อุตสาหกรรม พณิชกรรม คหกรรม เป็นต้น จึงทำให้งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน จัดทำโครงการแก้ปัญหาความยากจนฝึกอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ เพื่อเป็นการนำให้ความรู้ถ่ายทอดแก่ประชาชนในแหล่งชุมชน รวมทั้งนักเรียน นักศึกษา หรือบุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ได้รับความรู้ด้านอาชีพให้หลากหลายมากขึ้น และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อสอนอาชีพระยะสั้นที่หลากหลายอาชีพ
๕.๒ เพื่อสอนอาชีพให้กับบุคคลหลากหลายอาชีพ
๕.๓ เพื่อลดปัญหาค่าใช้จ่ายให้แก้ประชาชนที่ประสบความยากจน
๕.๔ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปรู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น
๕.๕ เพื่อให้ความร่วมมือหลายหน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ เพื่อสอนอาชีพ เน้นทักษะ ๑๐๘ อาชีพ

๖.๑.๒ มีผู้เรียนอาชีพไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ให้ความรู้ด้านทักษะวิชาชีพ ให้แก่กลุ่มประชาชนหลากหลายอาชีพ

๖.๒.๒ ให้ประชาชนที่มีฐานะยากจนได้รับความรู้ในอาชีพเพื่อนำไปประกอบอาชีพได้

๖.๒.๓ เป็นการสร้างรายได้ในครัวเรือนให้แก่ประชาชนที่มีฐานะยากจนในแหล่งชุมชน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอน ดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๗.๑.๒ สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษา จำนวน ๒๐ คน ประชาชนที่ได้รับการบริหาร จำนวน ๒๐๐ คน	ผู้เข้าใช้บริการเกิดความพึงพอใจ ร้อยละ 70												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อสอนอาชีพ ระยะสั้น หลากหลายอาชีพ

๑๐.๒ เพื่อสอนอาชีพ บุคคลหลากหลายอาชีพ

๑๐.๓ เพื่อให้ประชาชนทั่วไป รู้จักวิทยาลัยฯ มากขึ้น

๑๐.๔ เพื่อให้ความร่วมมือหลายหน่วยงาน ที่ขอความอนุเคราะห์

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อให้บริการประชาชนตามชุมชน
	พื่อเพิ่มความรู้และทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษาและประชาชน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	ใช้ของอย่างคุ้มค่า
	ช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้ทักษะและประสบการณ์จริง
๒. คุณธรรม	นักเรียนนักศึกษา มีความรับผิดชอบ
	นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น

๔ มิติ

๑. สังคม	เป็นการช่วยเหลือสังคมหรือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันเป็นขนบธรรมเนียม ประเพณี และวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. เศรษฐกิจ	ประชาชนลดค่าใช้จ่าย
	สามารถนำของที่เสียชำรุดกลับมาใช้ใหม่
๓. วัฒนธรรม	เกิดความรักความสามัคคี
	เกิดความรัก ช่วยเหลือ ซึ่งกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีอาชีพอยู่ดีมีสุข

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววราภรณ์ โอภาโส)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการแก้ปัญหาความยากจน ฝึกอาชีพ ๑๐๘ อาชีพ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๕

โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัย

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาววราภรณ์ โอภาโส
หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกัน
คุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ซื่อ กระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข
แผนที่ ๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๕ บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เห็นปัญหาในการเกิดอุบัติเหตุทางการจราจรมีอัตราเพิ่มขึ้นมาโดยตลอด เนื่องจากผู้ใช้รถใช้ถนนไม่เคารพในกฎระเบียบวินัยจราจร ด้วยเหตุดังกล่าวจึงมีนโยบายให้สถานศึกษา จัดโครงการอบรมขับขี่ปลอดภัย ตามวินัยจราจรเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ผู้เข้าร่วมโครงการที่ใช้พาหนะในการเดินทางได้มีจิตสำนึกในการขับขี่และเคารพกฎจราจรเพิ่มขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษามีทักษะในการขับขี่ยานพาหนะและเข้าใจในกฎจราจร
๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามกฎข้อบังคับจราจร มีมารยาทในการใช้รถ ใช้ถนน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๑.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการขับขี่ ยานพาหนะและเข้าใจในกฎจราจร

๖.๑.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามกฎข้อบังคับจราจร มีมารยาทในการใช้รถ ใช้ถนน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

๗.๑.๒ จัดเตรียมสถานที่

๗.๑.๓ กิจกรรม

- อบรมใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา
- รณรงค์ให้ความรู้การขับขี่ปลอดภัย

๗.๑.๔ สรุปผลการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๐ คน ประชาชนที่ได้รับการบริหาร จำนวน ๒๐๐ คน**	**ผู้เข้ารับการอบรมเกิดความพึงพอใจร้อยละ ๗๐**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ										■				
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน										■	■			
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง										■	■			
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง										■	■	■	■	
๒. ดำเนินการตามโครงการ										■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดหาวัสดุ – อุปกรณ์ในการดำเนินงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีทักษะในการขับขี่ยานพาหนะและเข้าใจในกฎจราจร

๑๐.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาปฏิบัติตามกฎข้อบังคับจราจร มีมารยาทในการใช้รถ ใช้ถนน

๑๐.๓ เพื่อนักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการอบรมขับขี่ปฏิบัติตามกฎจราจรปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการขับขี่

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อให้บริการประชาชนตามชุมชน
	พื่อเพิ่มความรู้และทักษะให้กับนักเรียนนักศึกษาและประชาชน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	ใช้ของอย่างคุ้มค่า
	ช่วยลดค่าใช้จ่ายของประชาชน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	นักเรียน นักศึกษาได้ความรู้ทักษะและประสบการณ์จริง
๒. คุณธรรม	นักเรียนนักศึกษา มีความรับผิดชอบ
	นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่น

๔ มิติ

๑. สังคม	เป็นการช่วยเหลือสังคมหรือกลุ่มคนที่อยู่รวมกันเป็น ขนบธรรมเนียม
	ประเพณี และวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างที่ดี
๒. เศรษฐกิจ	ประชาชนลดค่าใช้จ่าย
	สามารถนำของที่เสียชำรุดกลับมาใช้ใหม่
๓. วัฒนธรรม	เกิดความรักความสามัคคี
	เกิดความรัก ช่วยเหลือ ซึ่งกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกให้ประชาชนมีอาชีพอยู่ดีมีสุข

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาววราภรณ์ โอภาโส)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการอบรมขับขี่ปลอดภัย

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๖

โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวันชัย พันธุมงคล
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพดีมีวุฒิภาวะทางอารมณ์และมีสุนทรีภาพด้านศิลปะ ดนตรี และ กีฬา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ในฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา ได้จัดทำโครงการตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสุขภาพ และเฝ้าระวังในการเกิดโรคซึ่งเป็นการเตรียมพร้อมด้านร่างกายและจิตใจ ให้นักเรียนนักศึกษามีร่างกายที่สมบูรณ์แข็งแรงพร้อมในการเรียน ก็จะส่งผลให้นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดสวัสดิการด้านการตรวจสุขภาพประจำปีแก่นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๕.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับการบริการดูแลสุขภาพที่ดีและทั่วถึง
๕.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีสุขภาพพลานามัยที่ดี ทั้งทางร่างกายและจิตใจ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ๘๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาทุกคนมีสุขภาพที่ดี

๖.๒.๒ เพื่อป้องกันปัญหาที่เกิดจากโรคภัยต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการคัดเลือกสถานพยาบาล

๗.๑.๓ ประชุมคัดเลือกสถานพยาบาล กำหนดวันตรวจสุขภาพ

๗.๑.๔ ตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา

๗.๑.๔ สรุปการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**นักเรียนนักศึกษาทุกคนมีสุขภาพที่ดี**	**นักเรียนนักศึกษาทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ๕๐๐ คน**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■	■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ											■			
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท

☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนนักศึกษาได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน

๑๐.๒ ได้รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของนักเรียนนักศึกษาทุกคน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๓ ห่วง

๑. **ความพอประมาณ**	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้รับ
๒. **ความมีเหตุผล**	นักเรียนนักศึกษาได้รับรู้เกี่ยวกับสุขภาพของตนเอง
๓. **มีภูมิคุ้มกัน**	ได้รับรู้ข้อมูลจากผลการตรวจสุขภาพของนักเรียนนักศึกษาทุกคน

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้**	เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา มีสุขภาพพลานามัยที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจเพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้รับบริการด้านสุขภาพอย่างทั่วถึง
๒. **คุณธรรม**	เพื่อสร้างความตระหนักความเข้าใจตนเองในการอยู่ร่วมกันในสถานศึกษา

๔ มิติ

๑. **สังคม**	สังคม คือ กลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียมประเพณีและวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัย ทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข
๒. **เศรษฐกิจ**	ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพ
๓. **วัฒนธรรม**	เกิดวัฒนธรรมที่ดีต่อสถานศึกษา
๔. **สิ่งแวดล้อม**	ปลูกจิตสำนึกในการใช้ชีวิตร่วมกันในสถานศึกษา

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

๑๒.๒ ผลการตรวจวิเคราะห์จากการตรวจสุขภาพ

๑๒.๓ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวันชัย พันธุมงคล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการตรวจสุขภาพนักเรียน นักศึกษา ประจำปี

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๗

โครงการสวัสดิการพยาบาล

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวันชัย พันธุมงคล
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์ที่ ๘ เสริมสร้างสวัสดิการและขวัญกำลังใจ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ นักเรียน นักศึกษามีบุคลิกภาพดีมีวุฒิภาวะทางอารมณ์และมีสุนทรีภาพด้านศิลปะ ดนตรี และ กีฬา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา ในฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา มีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุเวชภัณฑ์ใช้ในงานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษาซึ่งมีจำนวนน้อยกับนักเรียนนักศึกษาที่มีจำนวนมากขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของห้องพยาบาลและอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงานและเป็นการให้บริการแก่ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่และนักเรียนนักศึกษาอย่างเพียงพอ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดซื้อเวชภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการให้บริการแก่ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ และนักเรียนนักศึกษา
๕.๒ เพื่อให้มีการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ
คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๘๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาได้รับบริการอย่างเพียงพอ

๖.๒.๒ มีเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ ตรวจสอบเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ทางการแพทย์

๗.๑.๓ จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ทางการแพทย์

๗.๑.๔ แจกเวชภัณฑ์ยาให้กับแผนกวิชา

๗.๑.๕ บริการให้กับนักเรียน นักศึกษา

๗.๑.๖ สรุปรายงานโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	กเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๕๐๐ คน มีเวชภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งาน												
๑ .เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■	■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ											■			
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยา และอุปกรณ์ทางการแพทย์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๒๖,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน

๑๐.๒ ได้รับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับสุขภาพของนักเรียน นักศึกษาทุกคน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้รับ พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการ
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อเป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่คณะผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษาเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลเบื้องต้น
๓. มีภูมิคุ้มกัน	เป็นการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีความรู้ความเข้าใจในการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
๒. คุณธรรม	เป็นการช่วยเหลือและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในสถานศึกษา

๔ มิติ

๑. สังคม	สังคม คือ กลุ่มคนที่อยู่รวมกันในบริเวณใดบริเวณหนึ่งมาช้านานจนมีความรู้สึกว่าเป็นพวกเดียวกันโดยมีภาษา ขนบธรรมเนียม ประเพณี และวิถีทางในการดำรงชีวิตร่วมกันเป็นแบบอย่างเดียวกัน บรรทัดฐานทางสังคมที่ทุกคนยอมรับและปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน เกิดระเบียบวินัยทั้งด้านกาย ใจ สังคมและจิตวิญญาณ ส่งผลให้นักเรียนในสังคมนั้นอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข
๒. เศรษฐกิจ	มีความคิด ความรับผิดชอบ มีความมัธยัสถ์ในการใช้บริการ
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน
๔. สิ่งแวดล้อม	มีจิตสำนึกที่ดีต่อความรับผิดชอบตนเองในวิทยาลัยและชุมชนใกล้เคียง

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวันชัย พันธุมงคล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการสวัสดิการพยาบาล

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๘

โครงการการสวัสดิการโรงอาหารร้านค้าและน้ำดื่ม

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวันชัย พันธุมงคล
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒.๓ และ ๒.๔
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๕ ข้อที่ ๕.๒
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๙
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

อาหาร และน้ำดื่ม จัดเป็นสิ่งบริโภคที่มีจำเป็นต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์ ยิ่งในช่วงวัยรุ่น หรือวัยเรียนที่ร่างกายมีความเจริญเติบโต อีกทั้งพัฒนาการทางด้านสมองก็เป็นช่วงที่ต้องการการเสริมสร้าง และการบำรุง ด้วยโภชนาการทางด้านอาหาร จึงควรให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการเลือกบริโภคอาหารและน้ำดื่ม ที่สะอาด ปราศจากเชื้อโรค ซึ่งสถานที่ บริเวณที่ใช้ในการประกอบอาหารก็จัดว่ามีความสำคัญอย่างยิ่ง ที่จะส่งผลให้อาหาร และน้ำดื่มนั้นมีความสะอาด ปลอดภัยตามหลักทางด้านสาธารณูปโภค

ดังนั้นเพื่อเป็นการสร้างความสะอาดแก่สถานที่ และเครื่องกรองน้ำดื่ม อีกทั้งยังเป็นการซ่อมบำรุงอุปกรณ์และสถานที่ในการประกอบอาหาร ที่นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของวิทยาลัยฯ ใช้บริการอยู่สม่ำเสมอทุกวัน ให้มีความปลอดภัย สะอาด ได้มาตรฐานด้านสาธารณูปโภค งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักเรียน นักศึกษา จึงจัดให้มีการจัดดำเนินโครงการสวัสดิการโรงอาหาร ร้านค้า และน้ำดื่มขึ้น เพื่อทำการซ่อมบำรุงอาคารโรงอาหารและการทำความสะอาด ตรวจเช็คสภาพเครื่องกรองน้ำดื่มทุกตัวภายในวิทยาลัยฯ ซึ่งคำนึงถึงการก่อประโยชน์สูงสุดแก่ตัวนักเรียน นักศึกษา บุคลากร และวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ได้รับการบริการด้านสาธารณูปโภคที่สะอาด ปลอดภัย
๕.๒ เพื่อเป็นการซ่อมบำรุง และตรวจเช็คสภาพเครื่องกรองน้ำ และอาคารโรงอาหาร เพื่อการปรับปรุง

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ใช้อาคารโรงอาหารและเครื่องกรองน้ำดื่ม ที่สะอาดปลอดภัย ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรได้ใช้อาคารโรงอาหาร และเครื่องกรองน้ำดื่มที่สะอาด ปลอดภัย

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ ตรวจสอบอาคารโรงอาหารและเครื่องกรองน้ำดื่ม

๗.๑.๓ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ปรับปรุงอาคารโรงอาหารและเครื่องกรองน้ำดื่ม

๗.๑.๔ ปรับปรุงอาคารโรงอาหารและเครื่องกรองน้ำดื่ม

๗.๑.๕ สรุปรายงานโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีวัสดุ ครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน	นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๕๐๐ คน มีวัสดุ ครุภัณฑ์เพียงพอต่อการใช้งาน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■	■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ											■			
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ปรับปรุงอาคารโรงอาหารและเครื่องกรองน้ำดื่ม

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๔,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ได้ใช้สถานที่โรงอาหาร ร้านค้า และเครื่องกรองน้ำดื่มที่สะอาดปลอดภัย

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ได้ใช้บริการวัสดุ อุปกรณ์ สถานที่ ที่มีการปรับปรุง ซ่อมแซม ได้มาตรฐานอยู่เสมอ

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ได้รับการดูแลใส่ใจ ด้านความสะอาด ปลอดภัยในเครื่องอุปโภคบริโภค

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณ กับวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการดำเนินการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลาตามกำหนด
๒. ความมีเหตุผล	มีการวางแผนการทำงาน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	นักเรียน นักศึกษาใช้ภาษาไทยได้ถูกต้อง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	การอ่านวิเคราะห์วรรณกรรมไทย
	การใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง
๒. คุณธรรม	มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน

๔ มิติ

๑. สังคม	การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม
๒. เศรษฐกิจ	เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำกิจกรรม
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. สิ่งแวดล้อม	เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวันชัย พันธุมงคล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการการสวัสดิการโรงอาหารร้านค้าและน้ำดื่ม

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๓๙

โครงการการทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปี

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวันชัย พันธุมงคล
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ ด้านที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๕
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนดีและมีความสุข
แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการตอบสนองตามมาตรฐานคุณภาพการศึกษาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีการประกันตนเองมิให้เกิดอุบัติเหตุ แต่ในปัจจุบันก็ยังมีอุบัติเหตุเกิดขึ้นบ่อยครั้งภายในสถานศึกษา และนอกสถานศึกษา

ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับปัญหาที่เกิดขึ้น ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักเรียน นักศึกษา งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา จึงจัดให้มีการประกันอุบัติเหตุแก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ตามโครงการทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปีการศึกษา ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ในหน่วยงานวิทยาลัยสารพัดช่างต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีหลักประกันเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดขึ้น
๕.๒ เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา มีความมั่นใจในการดำเนินชีวิต
๕.๓ เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ
๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ทุกแผนก ทุกชั้นปี ได้รับบริการการประกันอุบัติเหตุ ร้อยละ ๑๐๐
๖.๒ เชิงคุณภาพ
๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ทุกคนได้รับสิทธิการประกันอุบัติเหตุ
๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับบริการในการประกันอุบัติเหตุทุกคน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ขออนุญาตดำเนินโครงการ
๗.๑.๒ แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการคัดเลือกบริษัทประกันอุบัติเหตุ
๗.๑.๓ ประชุมคัดเลือกบริษัทประกันอุบัติเหตุ
๗.๑.๔ จัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา
๗.๑.๕ เบิกค่าชดเชยเมื่อนักเรียน นักศึกษาเกิดอุบัติเหตุ
๗.๑.๖ สรุปรายงานโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีการประกันอุบัติเหตุหมู่แก่นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี	นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ๕๐๐ คน ได้รับการคุ้มครองจากประกันอุบัติเหตุหมู่												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง			■	■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ											■			
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดทำประกันอุบัติเหตุให้กับนักเรียน นักศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้รับสิทธิการประกันอุบัติเหตุแบบหมู่
๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับบริการการประกันอุบัติเหตุ
๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา ได้รับการชดเชยเมื่อเกิดอุบัติเหตุกับตนเอง

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณ กับวัสดุอุปกรณ์ต่างๆในการดำเนินการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลาตามกำหนด
๒. ความมีเหตุผล	มีการวางแผนการทำงาน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	นักเรียน นักศึกษาได้รับการคุ้มครองจากประกันอุบัติเหตุหมู่

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	สิทธิประโยชน์จากกรมธรรม์ การดูแลตัวเอง เพื่อลดอุบัติเหตุ
๒. คุณธรรม	มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน

๔ มิติ

๑. สังคม	การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม
๒. เศรษฐกิจ	เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำกิจกรรม
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. สิ่งแวดล้อม	เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวันชัย พันธุมงคล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการการทำประกันอุบัติเหตุ ประจำปี

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๐

โครงการป้องกันการแพร่ระบาด COVID – 19

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวันชัย พันธุมงคล
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๕. ด้านปัจจัยพื้นฐาน
ข้อที่ ๕.๒ ระบบสาธารณูปโภค
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
องค์ประกอบที่ ๓ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมและสาธารณประโยชน์ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ องค์ประกอบที่ ๒ ด้านผลผลิต ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา (ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชน)
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ การพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดี และมีความสุข
แผนที่ ๒ การจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มีแนวโน้มการแพร่ระบาดที่เพิ่มมากขึ้นจากทั่วโลก และประเทศไทยอาจเข้าสู่การระบาดในระยะที่ ๔ โดยองค์การอนามัยโลกได้ประกาศให้การระบาดของโรคดังกล่าวเป็นภาวะฉุกเฉินทางสาธารณสุขระหว่างประเทศ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข โดยคำแนะนำคณะกรรมการโรคติดต่อแห่งชาติ จึงได้ประกาศให้โรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เป็นโรคติดต่ออันตรายตามพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ. ๒๕๕๘

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงจัดทำโครงการป้องกันการแพร่ระบาด COVID–๑๙ การจัดทำเจลล้างมือ เพื่อเป็นการตอบโต้ต่อสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า COVID-๑๙ ให้ทันต่อเหตุการณ์และเพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพของนักเรียน นักศึกษา และประชาชน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่ระบาดของโรคในวงกว้าง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อป้องกันดูแลและป้องกันตนเองเรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้กับนักเรียน นักศึกษา และประชาชน

๕.๒ เพื่อให้มีเจลล้างมือในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-19)

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๘๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๑.๒ นักเรียน นักศึกษา ป้องกันตนเองเรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-19)

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วางแผนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันตนเอง

๗.๑.๓ จัดทำเจลล้างมือเพื่อใช้ในสถานศึกษาและชุมชน

๗.๑.๔ สรุปติดตามและประเมินผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษามีอุปกรณ์ป้องกันการแพร่ระบาด COVID-๑๙	นักเรียน นักศึกษา มีการป้องกันตนเองจาก COVID-๑๙												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■	■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■	■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง							■	■						
๒. ดำเนินการตามโครงการ							■	■	■	■	■	■	■	
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ													■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการป้องกันตนเอง

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๕,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา มีความตระหนักในการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID–19

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษามีเจลล้างมือในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (COVID-19)

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ พอประมาณกับวัสดุ
๒. ความมีเหตุผล เพื่อเป็นการให้ข้อมูลความรู้ที่ถูกต้องแก่ผู้สนใจ
๓. มีภูมิคุ้มกัน ผู้เข้าร่วมโครงการมีความตระหนักในการป้องกันตนเอง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ นักเรียน นักศึกษา มีความรู้และเข้าใจเรื่องการป้องกันตนเอง
๒. คุณธรรม ความรับผิดชอบต่อการป้องกันตนเอง

๔ มิติ

๑. สังคม นักเรียน นักศึกษามีเกิดค่านิยมที่ถูกต้องในการปฏิบัติตนในการป้องกันตนเอง
๒. เศรษฐกิจ เกิดเครือข่ายเพื่อนนักเรียน นักศึกษา อธิบายเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในการแพร่ระบาด COVID-19
๓. วัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมที่ดีในการอยู่ร่วมกัน รู้หน้าที่ และเกิดความรัก หวงแหน ดูแล ทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ
๔. สิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรร่วมกันได้อย่างสมดุล

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบสอบถาม

๑๒.๒ แบบประเมินผลการให้บริการเจลล้างมือ

ลงชื่อ.....
(นายวันชัย พันธุมงคล)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการป้องกันการแพร่ระบาด COVID – 19

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๑

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิรมณ์ สรรพาณิชย์
หัวหน้างานปกครอง

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียน ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้าน ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา และ ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ ด้านผลผลิตประกอบด้วยตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข แผนที่ ๑.๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมากในปัจจุบัน การสื่อสารเทคโนโลยีต่างๆ ส่งผลกระทบต่อประชาชนทั้งเชิงบวกและเชิงลบ ซึ่งปรากฏปัญหาให้เห็นอย่างมากมาย ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านอื่นๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดอันนำมาซึ่งปัญหาครอบครัวที่เกิดจากความทุกข์ ความวิตกกังวล ความเครียด มีการปรับตัวที่ไม่เหมาะสมหรืออื่นๆ ความสำเร็จที่เกิดขึ้นจากการพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี มีคุณธรรมตามความคาดหวังนั้น ต้องอาศัยความร่วมมือจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายโดยเฉพาะบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสถานศึกษา ซึ่งมีครู อาจารย์ เป็นหลักสำคัญในการดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิต ของนักเรียน นักศึกษา ให้เติบโตงดงามและเป็นบุคคลที่มีคุณค่าของสังคม

การพัฒนาเยาวชนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ห่างไกลจากยาเสพติด สื่อลามก อนาจาร เกมออนไลน์ การพนัน และการทะเลาะวิวาท ซึ่งเป็นพฤติกรรมเบี่ยงเบนที่สังคมไม่ยอมรับ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการตักเตือนและสร้างพฤติกรรมที่ดีแก่ให้แก่นักเรียนนักศึกษา

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ลดพฤติกรรมก้าวร้าว ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เป็นไปในทางที่ดีขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะอย่างสามัคคี

๕.๔ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของวิทยาลัยฯและสังคมอย่างเคร่งครัดและตรงต่อเวลา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีพฤติกรรมที่ดีขึ้นหลังเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะอย่างสามัคคี

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ กิจกรรมการจัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา

๗.๑.๒ กิจกรรมการจัดอบรมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหายาเสพติด

๗.๑.๓ กิจกรรมการจัดโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษามีความประพฤติที่ดีและมีคุณธรรมจริยธรรม	- ลดปริมาณกลุ่มเสี่ยง, ลดปัญหาการออกกลางคัน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■									
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■			
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม การจัดอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียน นักศึกษา
☑ หมวดค่าตอบแทน ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรมการจัดอบรมสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันปัญหายาเสพติด
☑ หมวดค่าตอบแทน ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ กิจกรรมการจัดโครงการรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้รับความรู้เกี่ยวกับเรื่องโทษภัยของยาเสพติด

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเอง โดยการลด ละ เลิก ยาเสพติดได้

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่และรณรงค์ให้ผู้อื่นได้รับทราบถึงโทษภัยของยาเสพติดได้

๑๐.๔ จำนวนนักเรียนกลุ่มเสี่ยงในสถานศึกษาลดลงอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐.๕ สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาเอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนปลอดยาเสพติด

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ผู้เกี่ยวข้องรับทราบปัญหาและช่วยแก้ไข ทำให้ปัญหาในด้านต่างๆ ของนักศึกษาลดน้อยลง
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นได้

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิตที่ดีขึ้น
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษา สามารถประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของวิทยาลัยได้ดีขึ้น

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	นักเรียนนักศึกษาประกอบอาชีพที่สุจริต เป็นคนดีต่อสังคม
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	นักเรียนนักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. <u>วัฒนธรรม</u> เป็นการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ

๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> ปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการแก่ผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอภิรมณ์ สรรพาณิชย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดยาเสพติดและอบายมุข

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๒

โครงการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิรมณ์ สรรพาณิชย์
หัวหน้างานปกครอง

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียน
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้าน ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา และ ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑.๒ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในสภาพปัจจุบัน ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาร้ายแรง ที่ทุกฝ่ายให้ความสนใจ ดูแล และช่วยกันแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เพราะถ้าหากปล่อยให้ปัญหายาเสพติดแพร่กระจายมากขึ้นก็จะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนซึ่งถือว่าเป็นกำลังสำคัญของประเทศ ในอนาคตการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจึงเป็นหน้าที่ของทุกฝ่าย ที่ต้องให้ความร่วมมือบูรณการแก้ไขปัญหาเหล่านี้อย่างจริงจัง

ดังนั้น การเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน จึงเป็นเรื่องสำคัญในการดูแลนักเรียน ซึ่งถือว่าเป็น เยาวชนของชาติให้ห่างไกลจากปัญหายาเสพติด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อคัดกรองนักเรียนด้านยาเสพติดแยกเป็นนักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา
๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงได้รับรู้และโทษภัยของยาเสพติดด้วยกิจกรรมต่างๆ
๕.๓ เพื่อค้นหา คัดกรอง กลุ่มเสี่ยงภายในโรงเรียน
๕.๔ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๕.๕ เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างเครือข่ายเยาวชนต้านภัยยาเสพติดของสถานศึกษาให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและเฝ้าระวังยาเสพติด

๕.๖ เพื่อเป็นข้อมูลในการ ส่งเสริม ช่วยเหลือ ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียนนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๗ เพื่อให้ครูที่ปรึกษา ตลอดจนวิทยาลัยฯ รู้ปัญหาของนักเรียนนักศึกษาเป็นรายบุคคล

๕.๘ ลดปัญหาการออกกลางคันในระหว่างเรียนของผู้เรียนอาชีวศึกษา

๕.๙ เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีพฤติกรรมที่ดีขึ้นหลังเข้าร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๒.๒ นักเรียนนักศึกษาอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะอย่างสามัคคี

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ นำนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี

๗.๑.๒ ทำการเก็บตัวอย่างเพื่อค้นหาสารเสพติด

๗.๑.๓ หากพบว่ามีสารเสพติด แนะนำให้บำบัด หรือ ลด ละ เลิก

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษารู้ถึงโทษของยาเสพติด	- ลดจำนวนการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■											
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■											
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■										
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■									
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■			
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ทำการเก็บตัวอย่างเพื่อค้นหาสารเสพติด

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้รับความรู้เกี่ยวกับเรื่องโทษภัยของยาเสพติด

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเอง โดยการลด ละ เลิก ยาเสพติดได้

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่และรณรงค์ให้ผู้อื่นได้รับทราบถึงโทษภัยของยาเสพติดได้

๑๐.๔ จำนวนนักเรียนกลุ่มเสี่ยงในสถานศึกษาลดลงอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐.๕ สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาเอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนปลอดยาเสพติดได้อย่างเหมาะสม ปราศจากพื้นที่เสี่ยง

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ผู้เกี่ยวข้องรับทราบปัญหาและช่วยแก้ไข ทำให้ปัญหาในด้านต่างๆ ของนักศึกษาลดน้อยลง
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นได้

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิตที่ดีขึ้น
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษา สามารถประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของวิทยาลัยได้ดีขึ้น

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	นักเรียนนักศึกษาประกอบอาชีพที่สุจริต เป็นคนดีต่อสังคม
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	นักเรียนนักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เป็นการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการแก่ผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอภิรมณ์ สรรพาณิชย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการคัดกรองกลุ่มเสี่ยง

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๓

โครงการคลินิกเสมารักษ์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิรมณ์ สรรพาณิชย์
หัวหน้างานปกครอง

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ และ ด้านที่ ๒.๔ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อที่ ๓.๑ ครูผู้สอน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้าน ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา และ ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑.๓ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากในสภาพปัจจุบัน ปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาร้ายแรง ที่ทุกฝ่ายให้ความสนใจ ดูแล และช่วยกันแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น เพราะถ้าหากปล่อยให้ปัญหายาเสพติดแพร่กระจายมากขึ้นก็จะส่งผลต่อการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเยาวชนซึ่งถือว่าเป็นกำลังสำคัญของประเทศ ในอนาคตการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจึงเป็นหน้าที่ของทุกฝ่าย ที่ต้องให้ความร่วมมือบูรณการแก้ไขปัญหาเหล่านี้อย่างจริงจัง

ดังนั้น การเฝ้าระวัง ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในโรงเรียน จึงเป็นเรื่องสำคัญในการดูแลนักเรียน ซึ่งถือว่าเป็น เยาวชนของชาติให้ห่างไกลจากปัญหายาเสพติด

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อคัดกรองนักเรียนด้านยาเสพติดแยกเป็นนักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงและกลุ่มมีปัญหา

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยงได้รับรู้และโทษภัยของยาเสพติดด้วยกิจกรรมต่างๆ

๕.๓ เพื่อค้นหา คัดกรอง กลุ่มเสี่ยงภายในโรงเรียน

๕.๔ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๕.๕ เพื่อพัฒนาและเสริมสร้างเครือข่ายเยาวชนต้านภัยยาเสพติดของสถานศึกษาให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและเฝ้าระวังยาเสพติด

๕.๖ เพื่อเป็นข้อมูลในการ ส่งเสริม ช่วยเหลือ ป้องกัน และแก้ไขปัญหา นักเรียนนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๗ เพื่อให้ครูที่ปรึกษา ตลอดจนวิทยาลัยฯ รู้ปัญหาของนักเรียนนักศึกษาเป็นรายบุคคล

๕.๘ ลดปัญหาการออกกลางคันในระหว่างเรียนของผู้เรียนอาชีวศึกษา

๕.๙ เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียนนักศึกษามีพฤติกรรมที่ดีขึ้นหลังเข้าร่วมโครงการ

๖.๒.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง นักเรียนนักศึกษา มีจิตสำนึกร่วมกันในการดูแลกลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสพ กลุ่มติด และกลุ่มค้า เฝ้าระวังไม่ให้มีการแพร่ระบาดของยาเสพติด และอบายมุขในสถานศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ดำเนินการพัฒนาศูนย์เสมารักษ์

๗.๑.๒ ให้คำแนะนำแก่นักเรียน นักศึกษาถึงโทษและพิษภัยของยาเสพติด

๗.๑.๓ ติดตามผลการดำเนินโครงการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษามีที่ปรึกษาปัญหาในเรื่องยาเสพติด	ลดจำนวนการออกกลางคันในระหว่างเรียน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ดำเนินการพัฒนาศูนย์เสมารักษ์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกคนได้รับความรู้เกี่ยวกับเรื่องโทษภัยของยาเสพติด

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาสามารถสร้างภูมิคุ้มกันให้กับตนเอง โดยการลด ละ เลิก ยาเสพติดได้

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่และรณรงค์ให้ผู้อื่นได้รับทราบถึงโทษภัยของยาเสพติดได้

๑๐.๔ จำนวนนักเรียนกลุ่มเสี่ยงในสถานศึกษาลดลงอย่างเป็นรูปธรรม

๑๐.๕ สภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาเอื้อต่อการส่งเสริมการเรียนรู้ให้ผู้เรียนปลอดยาเสพติดได้อย่างเหมาะสม ปราศจากพื้นที่เสี่ยง

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	ผู้เกี่ยวข้องรับทราบปัญหาและช่วยแก้ไข ทำให้ปัญหาในด้านต่างๆ ของนักศึกษาลดน้อยลง
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นได้

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิตที่ดีขึ้น
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษา สามารถประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของวิทยาลัยได้ดีขึ้น

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	นักเรียนนักศึกษาประกอบอาชีพที่สุจริต เป็นคนดีต่อสังคม
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	นักเรียนนักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เป็นการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นายอภิรมณ์ สรรพาณิชย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการคลินิกเสมารักษ์

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๔

โครงการพัฒนากล้องวงจรปิดและระบบรักษาความปลอดภัย

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอภิรมณ์ สรรพาณิชย์
หัวหน้างานปกครอง

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ และ ด้านที่ ๒.๔ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน
ข้อที่ ๕.๑ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้าน ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา และ ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดีและมีความสุข
แผนที่ ๑.๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ การบริหารงานอาคารสถานที่

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้ดำเนินการติดตั้งกล้องวงจรปิดมาเป็นระยะเวลานานแล้ว ทางงานปกครองมีความจำเป็นที่จะทำการย้ายตำแหน่งกล้องวงจรปิด ติดตั้งเพิ่มเติมตามจุดเสี่ยงต่างๆ อีกทั้งต้องการทดแทนของเดิมที่ชำรุดเสียหายหลายจุด เพื่อความสะดวกเหมาะสมในการตรวจสอบ ป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงให้มีความสะดวก เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อวิทยาลัยฯ

๕.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรของวิทยาลัยฯ

๕.๓ เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

๕.๔ เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ลดปัญหาความเสี่ยง ในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สามารถป้องกันทรัพย์สินของนักศึกษาและของวิทยาลัยฯ สูญหาย

๖.๒.๒ สามารถหาผู้กระทำความผิดและลดการสูญหายของทรัพย์สินของวิทยาลัยฯ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ตรวจสอบอุปกรณ์เดิมที่ชำรุด ว่าสามารถซ่อมแซมเองได้หรือไม่

๗.๑.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อเปลี่ยนให้กับตัวที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้เป็นปกติ

๗.๑.๓ ติดตามผลการดำเนินโครงการ พร้อมทั้งรายงานผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ระบบรักษาความปลอดภัยใช้งานได้เต็มรูปแบบ	- ลดการเกิดเหตุของสูญหาย												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ						■								
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน						■								
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง							■							
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง							■							
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■			
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อเปลี่ยนให้กับตัวที่ชำรุดเสียหายให้ใช้งานได้เป็นปกติ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๓๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ เพื่อเป็นการรักษาทรัพย์สินของนักศึกษา และของวิทยาลัย

๑๐.๒ เพื่อป้องกันเหตุรุนแรงที่อาจจะเกิดขึ้น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. **ความพอประมาณ**	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. **ความมีเหตุผล**	ผู้เกี่ยวข้องรับทราบปัญหาและช่วยแก้ไข ทำให้ปัญหาในด้านต่างๆ ของนักศึกษาลดน้อยลง
๓. **มีภูมิคุ้มกัน**	สามารถป้องกันและแก้ไขปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นได้

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้**	นักเรียน นักศึกษามีทักษะชีวิตที่ดีขึ้น
๒. **คุณธรรม**	นักเรียน นักศึกษา สามารถประพฤติปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของวิทยาลัยได้ดีขึ้น

๔ มิติ

๑. **สังคม**	นักเรียนนักศึกษาประกอบอาชีพที่สุจริต เป็นคนดีต่อสังคม
๒. **เศรษฐกิจ**	นักเรียนนักศึกษามีความซื่อสัตย์สุจริต และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๓. **วัฒนธรรม**	เป็นการปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของทางวิทยาลัยฯ
๔. **สิ่งแวดล้อม**	ปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการแก่ผู้บังคับบัญชาเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายอภิรมณ์ สรรพาณิชย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนากล้องวงจรปิดและระบบรักษาความปลอดภัย

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๕

โครงการแนะแนวการศึกษาสัญจร

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุภาพร ศรีถัน
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตาม นโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรฐาน

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน และข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านผลผลิต

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษาพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียนในสังคมปัจจุบันนั้นมีการดำเนินชีวิตที่ยึดติดกับกระแสความนิยมของสังคมในหลาย ๆ เรื่อง รวมทั้งการตัดสินใจในการเลือกสายการเรียน โดยไม่ได้คำนึงถึงความสามารถ ความถนัด และความชอบที่แท้จริง การศึกษาข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับสายการเรียนที่ตนเลือก ทั้งเนื้อหาสาระการเรียน สายอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการศึกษาในสายวิชานั้น ซึ่งจะก่อให้เกิดปัญหาขึ้นมาภายหลัง เมื่อนักเรียนเลือกสายการเรียนที่ไม่สอดคล้องกับความสามารถของตนเอง ทั้งไม่สามารถศึกษาได้จนจบหลักสูตร หรือไม่สามารถนำประสบการณ์การเรียนรู้มาประกอบอาชีพ อันจะนำไปสู่ความล้มเหลวในการศึกษาการศึกษาที่พึงประสงค์ในอนาคต

จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่นักเรียนจะต้องได้รับข้อมูล จากครู ครูจะต้องแนะแนวข้อมูลที่ถูกต้อง ด้านวิชาชีพที่เป็นไปได้แก่ผู้เรียนด้วยว่าวิชาชีพใดเหมาะสมกับผู้เรียนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ดังนั้นงานแนะแนวจึงได้ดำเนินโครงการแนะแนวสัญจรเพื่อแนะแนวการศึกษาด้านวิชาชีพให้กับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้อง สำหรับนักเรียน ในระดับมัธยมศึกษาที่ใกล้สำเร็จการศึกษา และผู้สนใจทั่วไป

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เลือกสายการเรียนได้อย่างเหมาะสม ก่อนที่จะก้าวไปสู่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือในระดับที่ต้องการเรียน

๕.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาให้เป็นที่รู้จักเผยแพร่ทั่วไป

๕.๔ เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาที่เข้าเรียนในวิทยาลัยสารพัดช่างให้มากขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ออกแนะแนวสัญจรในสถานศึกษาอย่างน้อย ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนที่ศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ของโรงเรียนขยายโอกาสจังหวัดปราจีนบุรี

๖.๑.๒ เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาที่เข้าเรียนในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีให้มากขึ้น ๘๐% ของเป้าหมายที่กำหนดไว้ตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๕

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เป็นการปรับภาพลักษณ์ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ให้ข้อมูลการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพของวิทยาลัยฯ แก่นักเรียน และผู้สนใจภายในท้องถิ่นและจังหวัดใกล้เคียงได้รับทราบ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วางแผนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงการแนะแนวการศึกษาสัญจร

๗.๑.๒ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๗.๑๓ ออกแนะแนวสัญจรการศึกษา

๗.๑๔ สรุปและติดตามและประเมินผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	สร้างภาพลักษณ์ขององค์กร	ปริมาณผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■	■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■	■									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■	■									
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■					
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ									■					
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ										■				

ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน และผู้สนใจได้รับข้อมูลทางวิชาชีพที่ถูกต้องของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๑๐.๒ มีนักเรียนและผู้สนใจ เข้ามาศึกษาวิชาชีพหลักสูตรต่าง ๆ ในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมากขึ้น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. **ความพอประมาณ** พอประมาณกับวัสดุ
๒. **ความมีเหตุผล** เพื่อเป็นการให้ข้อมูลความรู้ที่ถูกต้องแก่ผู้สนใจ
๓. **มีภูมิคุ้มกัน** ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเลือกเรียนได้ตรงกับความต้องการของตนเองและสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้** เส้นทางอาชีพ ความต้องการของสถานประกอบการต่อสาขาวิชาชีพ
๒. **คุณธรรม** ความรับผิดชอบต่อการเรียน

๔ มิติ

๑. **สังคม** นักเรียน นักศึกษามีเกิดค่านิยมที่ถูกต้องในการเลือกเรียน ลดปัญหาการว่างงาน
๒. **เศรษฐกิจ** ระบบเศรษฐกิจได้รับการพัฒนาจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ
๓. **วัฒนธรรม** ให้เกิดวัฒนธรรมในการเรียน ในการประกอบอาชีพ
๔. **สิ่งแวดล้อม** ใช้ทรัพยากรร่วมกันได้อย่างสมดุล

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบสอบถาม
๑๒.๒ แบบประเมินผลการให้บริการแนะแนวสัญจร

ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร ศรีถัน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการแนะแนวการศึกษาสัญจร

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๖

โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุภาพร ศรีถัน
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตาม นโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ
ข้อที่ ๑.๘ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างความเข้มแข็งในการสร้างเครือข่าย และความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ และกลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา และฐานข้อมูลความร่วมมือ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านผลผลิต

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษาพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในทุกปีการศึกษาจะมีผู้สำเร็จการศึกษาออกไปแล้วสามารถศึกษาต่อและประกอบอาชีพผู้สำเร็จการศึกษาเปรียบเสมือนกระจกเงาสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษานั้นๆ การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาจึงเป็นวิธีการที่จะทำให้ได้ข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนตลอดจนเป็นการให้ความช่วยเหลือผู้สำเร็จการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจะได้ทราบข้อมูลนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

๕.๒ เพื่อจัดทำเนียบรุ่นของนักศึกษา

๕.๓ เพื่อให้บริการแก่ประชาชนบริเวณใกล้เคียง

๕.๔ เพื่อศึกษาปัญหาสาเหตุการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อหาวิธีให้ความช่วยเหลือและนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาวางแผนและพัฒนาการเรียนการสอนอาชีวศึกษาต่อไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

๖.๑.๒ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๖.๑.๓ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ได้ทราบข้อมูลนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

๖.๒.๒ สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักศึกษาที่จบการศึกษาไป

๖.๒.๓ ให้ความช่วยเหลือกรณีว่างงานของนักศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วางแผนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

๗.๑๒ ประสานงานครูที่ปรึกษาติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

๗.๑๓ กรอกข้อมูลติดตามผู้สำเร็จการศึกษาในระบบ V-Cop

๗.๑๔ สรุปและติดตามและประเมินผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับนักศึกษาที่จบการศึกษาไป	ได้ทราบข้อมูลนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														

ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ ประสานงานครูที่ปรึกษาติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้ทราบข้อมูลแนวทางการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา
๑๐.๒ ได้แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนสนองความต้องการตลาดแรงงาน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. ความมีเหตุผล เพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกัน แนวทางป้องกันการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาที่ไม่ถูกต้อง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้ ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา
๒. คุณธรรม การติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

๔ มิติ

๑. สังคม วิทยาลัยฯ และสถานประกอบการมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
๒. เศรษฐกิจ วิทยาลัยฯ ทราบรายได้ของนักศึกษา
๓. วัฒนธรรม เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน และช่วยเหลือกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม สถานศึกษา มีการจัดงานเป็นระบบ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร ศรีถัน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๗

โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุภาพร ศรีถัน
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตาม นโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
ด้านที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ
และข้อที่ ๑.๘ การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างความเข้มแข็งในการสร้างเครือข่าย และความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา และฐานข้อมูลความร่วมมือ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านผลผลิต
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษาพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) นั้นนอกจากจะมีความรู้ในวิชาชีพแล้วยังจะต้องมีความรู้และข้อมูลในด้านการศึกษาต่อและการก้าวเข้าสู่โลกของอาชีพหรือการทำงานเช่นการหางานการรับสมัครงานและการปรับปรุงตนเองให้สอดคล้องกับวิชาชีพที่เรียนการปัจฉิมนิเทศจึงเป็นการให้ข้อมูลต่าง ๆ ดังกล่าวเบื้องต้นที่จะช่วยให้นักเรียนนักศึกษาตัดสินใจเลือกศึกษาต่อการทำงานและการปรับตัวเข้ากับงานอาชีพได้ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ทราบข้อมูลเป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อรวมทั้งเป็นข้อมูลในการเลือกประกอบอาชีพของตนเองต่อไปได้

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เข้าใจวิธีการในการสมัครและการคัดเลือกเข้าทำงานในสถานประกอบการ

๕.๓ เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เรียนรู้และปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสภาพสังคมได้ต่อไป

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาประมาณ ๒๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษามีบุคลิกภาพที่ดีเข้าใจวิธีการสมัครงานได้รับการคัดเลือกเข้าทำงานในสถานประกอบการต่างๆ ได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วางแผนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ จ้างเหมาบริการจัดทำป้ายปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

๗.๑.๓ จัดซื้อวัสดุเพื่อดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑.๔ ให้ความรู้เกี่ยวกับการเริ่มปฏิบัติงานโดยจัดหางานจังหวัดปราจีนบุรี

๗.๑.๕ ให้ความรู้เกี่ยวกับการศึกษาต่อ โดยสถาบันการศึกษา

๗.๑.๖ สรุปและติดตามและประเมินผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**สร้างภาพลักษณ์ขององค์กร**	**ปริมาณผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ จ้างเหมาบริการจัดทำป้ายปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๔๖๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๑ จัดซื้อวัสดุเพื่อดำเนินงานตามโครงการ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๔๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษามีความรู้ความเข้าใจแนวทางศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษาได้รับข้อมูลจากสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการสมัครงานความต้องการของตลาดแรงงานอย่างถูกต้อง

๑๐.๓ นักศึกษารู้หลักเกณฑ์ในการเขียนใบสมัครงานการสัมภาษณ์จากสถานประกอบการโดยตรง

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ใช้
๒. ความมีเหตุผล	เพิ่มประสิทธิภาพในการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา
๓. มีภูมิคุ้มกัน	แนวทางป้องกันการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาที่ไม่ถูกต้อง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา
๒. คุณธรรม	การติดตามผู้สำเร็จการศึกษา

๔ มิติ

๑. สังคม	วิทยาลัย ฯ และสถานประกอบการมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
๒. เศรษฐกิจ	วิทยาลัยฯ ทราบรายได้ของนักศึกษา
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในหน่วยงาน และช่วยเหลือกันและกัน
๔. สิ่งแวดล้อม	สถานศึกษา มีการจัดงานเป็นระบบ

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร ศรีถัน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๘

โครงการคนดีมีรางวัลเชิดชูเกียรตินักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุภาพร ศรีถัน
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตาม นโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านผลลัพธ์
๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑ แผนที่ ๒ และแผนที่ ๓
เป้าหมายที่ ๒ แผนที่ ๑ แผนที่ ๒ แผนที่ ๔ และแผนที่ ๕
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษาพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การผลิตนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณภาพนั้น เป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งที่สถานศึกษาจะต้องตระหนักถึง และเน้นควบคู่ไปกับการให้ความรู้ทางวิชาการ การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ รูปแบบต่างๆ และสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งที่ขาดไม่ได้ที่สถานศึกษาควรส่งเสริมอย่างยิ่ง คือ ความมีคุณธรรม จริยธรรม ของนักศึกษาที่สถานศึกษาจะต้องให้ความสนใจและส่งเสริมพร้อมกับพัฒนา นักศึกษาในด้านต่างๆด้วยวิธีการที่หลากหลาย

ในการนี้ทางวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงเล็งเห็นถึงความสำคัญของความมีคุณธรรม จริยธรรม จึงได้จัดทำโครงการ “คนดีมีรางวัล” ขึ้นเพื่อเป็นการกระตุ้นเร้า และส่งเสริมการกระทำความดีของ นักศึกษา ทำให้นักศึกษามีแรงจูงใจ สร้างขวัญและกำลังใจในการกระทำความดี ตั้งใจเรียน ขยันเรียน และเป็นคนดีของสังคมต่อไปในอนาคต

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา มีความตั้งใจการทำความดีและตั้งใจเรียนขึ้น

๕.๒ เพื่อเป็นแรงจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจแก่นักเรียน นักศึกษาที่ทำความดีและเป็นการส่งเสริมให้ร่วมกันทำความดี

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ คัดเลือกนักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช. , ปวส, (ภาคปกติ) ของวิทยาลัยฯ ที่กระทำความดีให้กับวิทยาลัยฯ สังคม ชุมชนและท้องถิ่น เพื่อมารับรางวัล จำนวน ๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาตั้งใจเรียนและทำความดีมากยิ่งขึ้น

๖.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีขวัญกำลังใจที่จะกระทำความดีและตั้งใจเรียนมากยิ่งขึ้น

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วางแผนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงการ

๗.๑.๒ คัดเลือกนักเรียน นักศึกษา เพื่อรับทุนการศึกษา

๗.๑.๓ จัดทำป้าย

๗.๑.๔ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๗.๑.๔ สรุปและติดตามและประเมินผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียน นักศึกษา ตั้งใจเรียนและทำความดีมากยิ่งขึ้น	นักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. , ปวส, (ภาคปกติ) ของวิทยาลัยฯ ที่กระทำความดีให้กับวิทยาลัยฯ สังคม ชุมชนและท้องถิ่น เพื่อมารับรางวัล จำนวน ๔๐ คน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดทำป้าย

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☐ หมวดค่าวัสดุ .....บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษามีความตั้งใจขยันเรียนและกระตือรือร้นที่จะกระทำความดีมากยิ่งขึ้น

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมีคุณภาพ คุณธรรม และจริยธรรม เป็นตัวอย่างที่ดีกับรุ่นน้องและเป็นคนดีของสังคมต่อไปในอนาคต

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินงาน
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความตั้งใจในการทำ ความดี และตั้งใจเรียนมากยิ่งขึ้น เพื่อเป็นแรงจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่ทำความดีและเป็นการส่งเสริมให้ร่วมกันทำความดี
๓. <u>มีภูมิคุ้มกัน</u>	นักเรียน นักศึกษามีขวัญกำลังใจในการกระทำความดี

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	นักเรียน นักศึกษามีความมุ่งมั่นในการเรียนศึกษาหาความรู้มากยิ่งขึ้น
๒. <u>คุณธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษาเล็งเห็นถึงความสำคัญของความมีคุณธรรมจริยธรรมมากขึ้น

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	นักเรียน นักศึกษาสามารถวางตัวให้เป็นคนดีของสังคมได้
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	นักเรียน นักศึกษานำทุนการศึกษาที่ได้รับใช้จ่ายอย่างประหยัด
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	นักเรียน นักศึกษาเล็งเห็นถึงวัฒนธรรมอันดีงาม
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	นักเรียน นักศึกษาสามารถวางตัวให้เป็นคนดี เอาใจใส่ต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร ศรีถัน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการคนดีมีรางวัลเชิดชูเกียรตินักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๔๙

โครงการจัดทำคู่มือ นักเรียน นักศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสุภาพร ศรีถัน
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตาม นโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านความรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ และด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๑ การดูแลและแนะแนวผู้เรียน และข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านผลผลิต
๗. การจัดกิจกรรม อวท.
เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษาพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

นักเรียนในสังคมปัจจุบันนั้นมีการดำเนินชีวิตที่ยึดติดกับกระแสความนิยมของสังคมในหลาย ๆ เรื่อง รวมทั้งการตัดสินใจในการเลือกสายการเรียน โดยไม่ได้คำนึงถึงความสามารถ ความถนัด และความชอบที่แท้จริง การศึกษาข้อมูลรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับสายการเรียนที่ตนเลือก ทั้งเนื้อหาสาระการเรียน สายอาชีพหลังสำเร็จการศึกษา ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการศึกษาในสายวิชานั้น ซึ่งจะก่อให้เกิดปัญหาขึ้นมาภายหลัง เมื่อนักเรียนเลือกสายการเรียนที่ไม่สอดคล้องกับความสามารถของตนเอง ทั้งไม่สามารถศึกษาได้จนจบหลักสูตร หรือไม่สามารถนำประสบการณ์การเรียนรู้มาประกอบอาชีพ อันจะนำไปสู่ความล้มเหลวในการศึกษาการศึกษาที่พึงประสงค์ในอนาคต

จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่นักเรียนจะต้องได้รับข้อมูล จากครู ครูจะต้องแนะแนวข้อมูลที่ถูกต้องด้านวิชาชีพที่เป็นไปได้แก่ผู้เรียนด้วยว่าวิชาชีพใดเหมาะสมกับผู้เรียนและเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ดังนั้น งานแนะแนวจึงได้ดำเนินโครงการแนะแนวสัญจรเพื่อแนะแนวการศึกษาด้านวิชาชีพให้กับนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้ข้อมูลการศึกษาวิชาชีพที่ถูกต้อง สำหรับนักเรียน ในระดับมัธยมศึกษาที่ใกล้สำเร็จการศึกษา และผู้สนใจทั่วไป

๕.๒ เพื่อให้นักเรียนได้เลือกสายการเรียนได้อย่างเหมาะสม ก่อนที่จะก้าวไปสู่การศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือในระดับที่ต้องการเรียน

๕.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์สถานศึกษาให้เป็นที่รู้จักเผยแพร่ทั่วไป

๕.๔ เพื่อเพิ่มปริมาณนักเรียน นักศึกษาที่เข้าเรียนในวิทยาลัยสารพัดช่างให้มากขึ้น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ออกแนะแนวสัญจรในสถานศึกษาอย่างน้อย ร้อยละ ๗๐ ของนักเรียนที่ศึกษาอยู่ในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ของโรงเรียนขยายโอกาสจังหวัดปราจีนบุรี

๖.๑.๒ เป็นการปรับภาพลักษณ์ของนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ให้ข้อมูลการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพของวิทยาลัยฯ แก่นักเรียน และผู้สนใจภายในท้องถิ่นและจังหวัดใกล้เคียงได้รับทราบ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้ทราบข้อมูลและปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง

๖.๒.๒ ความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาใหม่ที่มีต่อคู่มือนักเรียน นักศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วางแผนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงการแนะแนวการศึกษาสัญจร

๗.๑.๒ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๗.๑.๓ ออกแนะแนวสัญจรการศึกษา

๗.๑.๔ สรุปและติดตามและประเมินผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	**สร้างภาพลักษณ์ขององค์กร**	**ปริมาณผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น**												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■	■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■	■									
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■	■									
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■	■	■	■	■	■					
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ									■					
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ										■				
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														

๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๐,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน และผู้สนใจได้รับข้อมูลทางวิชาชีพที่ถูกต้องของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๑๐.๒ มีนักเรียนและผู้สนใจ เข้ามาศึกษาวิชาชีพหลักสูตรต่าง ๆ ในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมากขึ้น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง
๑. ความพอประมาณ พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการดำเนินงาน
๒. ความมีเหตุผล เพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีความตั้งใจในการทำ ความดี และตั้งใจเรียนมากยิ่งขึ้น
เพื่อเป็นแรงจูงใจและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่นักเรียน นักศึกษาที่มีความดีและเป็นการส่งเสริมให้ร่วมกันทำความดี
๓. มีภูมิคุ้มกัน นักเรียน นักศึกษามีขวัญกำลังใจในการกระทำความดี

๒ เงื่อนไข
๑. ความรู้ นักเรียน นักศึกษามีความมุ่งมั่นในการเรียนศึกษาหาความรู้มากยิ่งขึ้น
๒. คุณธรรม นักเรียน นักศึกษาเล็งเห็นถึงความสำคัญของความมีคุณธรรมจริยธรรมมากขึ้น

๔ มิติ
๑. สังคม นักเรียน นักศึกษาสามารถวางตัวให้เป็นคนดีของสังคมได้
๒. เศรษฐกิจ นักเรียน นักศึกษานำทุนการศึกษาที่ได้รับใช้จ่ายอย่างประหยัด
๓. วัฒนธรรม นักเรียน นักศึกษาเล็งเห็นถึงวัฒนธรรมอันดีงาม
๔. สิ่งแวดล้อม นักเรียน นักศึกษาสามารถวางตัวให้เป็นคนดี เอาใจใส่ต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบสอบถาม
๑๒.๒ แบบประเมินผลการให้บริการแนะแนวสัญจร

ลงชื่อ.....
(นางสุภาพร ศรีถัน)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดทำคู่มือ นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๕๐

โครงการธนาคารขยะเพื่อลดการทิ้งขยะทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายวันชัย พันธุมงคล
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในมาตรฐานสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๕

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ งบประมาณ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ มีการวางแผนการบริหารจัดการงบประมาณของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับหลักหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ กระบวนการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท.
แผนที่ ๕ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายของรัฐบาล ที่ผลักดันเรื่องการจัดการปัญหาขยะมูลฝอยเป็น “วาระแห่งชาติ” การรณรงค์ลดการใช้ถุงพลาสติกก็เป็นหนึ่งในนโยบาย เป็นเรื่องการควรสร้างจิตสำนึกแก่ ทุกเพศ ทุกวัย ในประเทศชาติ

ดังนั้นเพื่อเป็นการรองรับนโยบายดังกล่าว ฝ่ายกิจกรรมพัฒนานักเรียน นักศึกษา งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา จึงจัดให้มีการรณรงค์ลดการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติก จากภายในวิทยาลัยฯ สู่สังคมภายนอก ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ในด้านการกำจัดขยะต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้บุคลากร นักเรียน นักศึกษา เกิดลักษณะนิสัยลดการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติก

๕.๒ เพื่อเป็นลดปัญหาขยะพลาสติกภายในวิทยาลัยฯ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ทุกแผนก ทุกชั้นปี ลดการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติก ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ทุกคนลดการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติก

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดทำที่เก็บขยะ

๗.๑.๒ นักเรียนตัวแทนจัดทำโครงการรับฝากขยะ

๗.๑.๓ เมื่อได้รับขยะเพียงพอ นำไปขาย

๗.๑.๔ นำเงินที่ได้มาปันผลให้แก่สมาชิก

๗.๑.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีลดการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติกของนักเรียนนักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี	นักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ร้อยละ ๘๐ ลดการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติก												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีและพื้นที่จังหวัดปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์จัดทำที่เก็บขยะ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร เกิดความตะหนักถึงผลเสียของผลิตภัณฑ์พลาสติก

๑๐.๒ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ลดการใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติก

๑๐.๓ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากร เลิกใช้ผลิตภัณฑ์พลาสติก

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินโครงการ
	พอประมาณกับงบประมาณ
	พอประมาณกับเวลา (ตามกำหนด)
๒. ความมีเหตุผล	มีการวางแผนการทำงาน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	นักเรียน นักศึกษาใช้ผลิตภัณฑ์ทางธรรมชาติได้อย่างคุ้มค่า

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ประโยชน์และโทษของพลาสติก
	การรณรงค์ลดการให้ผลิตภัณฑ์พลาสติก
๒. คุณธรรม	มีน้ำใจกับเพื่อนร่วมงาน

๔ มิติ

๑. สังคม	การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำกิจกรรม
๒. เศรษฐกิจ	เลือกใช้อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการทำกิจกรรม
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมใหม่ในการดำรงชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง
๔. สิ่งแวดล้อม	เกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายวันชัย พันธุมงคล)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการธนาคารขยะเพื่อลดการทิ้งขยะทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๕๑

โครงการส่งเสริมกิจกรรมแผนกคอมพิวเตอร์อาสาพัฒนา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฑารัตน์ คงประสิทธิ์
หัวหน้าแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตาม นโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๑ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๓ การบริการชุมชนและจิตอาสา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ กลยุทธ์ที่ ๓ จัดโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านผลผลิต

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา
ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษาพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การปลูกจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะหรือจิตอาสา คือการปลูกฝังจิตใจให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม เป็นการสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้นักศึกษารู้จักเสียสละ ร่วมแรงร่วมใจและร่วมมือในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อส่วนรวมหรือกิจกรรมที่ช่วยลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างประโยชน์สุขของคนในสังคมร่วมกัน แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจได้เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ร่วมทำกิจกรรม ตามความสมัครใจ นักศึกษาจะต้องลง มือทำกิจกรรมด้วยความรับผิดชอบของตนเองโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ที่จะได้รับ เพื่อให้การดำเนินกิจกรรม นักศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกจิตสำนึกด้านจิตสาธารณะหรือการสร้างจิตอาสาเพื่อพัฒนา ชุมชนจะมีส่วนสำคัญที่จะทำให้นักศึกษาได้พัฒนาสติปัญญา ร่างกาย อารมณ์และสังคม จะเป็นประโยชน์แก่ นักศึกษาอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นระบบการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะความคิด ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ เป็นการเพิ่มประสบการณ์ให้นักศึกษาโดยตรง การสร้างจิตอาสาเพื่อพัฒนาชุมชนและ สังคม เป็นกิจกรรมที่ให้นักศึกษาได้มีกิจกรรมจิตอาสาหรือกิจกรรมการเรียนรู้ในรูปแบบต่างๆที่เป็นประโยชน์ ต่อสังคมและช่วยเหลือสังคมได้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้กระบวนการ การจัดกิจกรรมเพื่อสาธารณะประโยชน์

๕.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้นักศึกษามีจิตสาธารณะหรือจิตอาสา พร้อมที่จะช่วยเหลือชุมชน อันเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๕.๓ เพื่อให้นักศึกษามีความสัมพันธ์ที่ดีในการทำงานกับบุคคลอื่นๆและปรับตัว รับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมายจนบรรลุตามเป้าหมาย

๕.๔ เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกด้านคุณธรรมกับการทำงานโดยไม่หวังผลสิ่งตอบแทนใด

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครู และ นักเรียน นักศึกษาแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๘๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครู และ นักเรียน นักศึกษา สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้นักศึกษามีจิตสาธารณะหรือจิตอาสา พร้อมที่จะช่วยเหลือชุมชน อันเป็นคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของแผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ วางแผนการดำเนินงานขออนุมัติดำเนินโครงส่งเสริมกิจกรรมอาสาพัฒนา

๗.๑.๒ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๗.๑.๓ ดำเนินงานตามโครงการ

๗.๑.๔ สรุปและติดตามและประเมินผล

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	สร้างภาพลักษณ์ขององค์กร	ปริมาณผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียน และผู้สนใจได้รับข้อมูลทางวิชาชีพที่ถูกต้องของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
๑๐.๒ มีนักเรียนและผู้สนใจ เข้ามาศึกษาวิชาชีพหลักสูตรต่าง ๆ ในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมากขึ้น

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อเป็นการให้ข้อมูลความรู้ที่ถูกต้องแก่ผู้สนใจ
๓. มีภูมิคุ้มกัน	ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถเลือกเรียนได้ตรงกับความต้องการของตนเองและสอดคล้องกับตลาดแรงงาน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	เส้นทางอาชีพ ความต้องการของสถานประกอบการต่อสาขาวิชาชีพ
๒. คุณธรรม	ความรับผิดชอบต่อการเรียน

๔ มิติ

๑. สังคม	นักเรียน นักศึกษามีเกิดค่านิยมที่ถูกต้องในการเลือกเรียน ลดปัญหาการว่างงาน
๒. เศรษฐกิจ	ระบบเศรษฐกิจได้รับการพัฒนาจากผู้สำเร็จการศึกษาที่ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ
๓. วัฒนธรรม	ให้เกิดวัฒนธรรมในการเรียน ในการประกอบอาชีพ
๔. สิ่งแวดล้อม	ใช้ทรัพยากรร่วมกันได้อย่างสมดุล

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบสอบถาม
๑๒.๒ แบบประเมินผลการให้บริการแนะแนวสัญจร

ลงชื่อ.....
(นางสาวจุฑารัตน์ คงประสิทธิ์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมแผนกคอมพิวเตอร์อาสาพัฒนา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๓.๕๒

โครงการช่างไฟฟ้าจิตอาสา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้าแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตาม นโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ ประเด็นที่ ๓.๑
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ , ๔
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ข้อที่ ๔.๓
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๓
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๓
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๔

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้เปิดทำการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) เน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการทำงาน ความมีน้ำใจ

ด้วยเหตุนี้ ทางแผนกช่างไฟฟ้ากำลัง จึงเห็นว่าเพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้และพัฒนาความสามารถของนักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการช่างไฟฟ้าจิตอาสา บริการภายในวิทยาลัยฯ และสู่สังคมรอบวิทยาลัยอันจะนำไปสู่ความร่วมมือร่วมใจระหว่างวิทยาลัยและสังคมรอบวิทยาลัย อีกทั้งเป็นการแบ่งปันความรู้และแสดงศักยภาพนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยอีกด้วย

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่ได้รับไปเผยแพร่ให้กับสังคม
๕.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารู้จักการเสียสละและมีจิตอาสา
๕.๓ เพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างวิทยาลัยฯ และสังคม

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกช่างไฟฟ้ากำลัง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้นักเรียนเกินการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๖.๒.๒ นักเรียนรู้จักพอเพียง พอประมาณ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	นักเรียนนักศึกษารู้จักและใช้ชีวิตอย่างพอเพียงและพอประมาณ	นักเรียนใช้วิชาชีพในการบริการชุมชนและวิทยาลัยตามจุดประสงค์												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน				■										
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง				■										
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■									
๒. ดำเนินการตามโครงการ					■									
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ								■						
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ								■						
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ									■					
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้									■					

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๕๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๕๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักศึกษาทุกสาขางาน ใช้ทรัพยากรภายในวิทยาลัยฯ อย่างคุ้มค่า

๑๐.๒ นักศึกษาทุกสาขางาน ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ตามศาสตร์พระราชา

๑๐.๓ นักศึกษารู้จักการเรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอพียง

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. ความมีเหตุผล	เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
๓. มีภูมิคุ้มกัน	แนวทางการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	รู้ด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. คุณธรรม	มีเมตตาเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น

๔ มิติ

๑. สังคม	เอื้อให้สังคมในวิทยาลัยดี มีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้
๒. เศรษฐกิจ	ลดค่าใช้จ่ายสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในสถานศึกษาและชุมชน
๔. สิ่งแวดล้อม	สถานศึกษาได้มาตรฐานและสิ่งแวดล้อม การทำงานดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการช่างไฟฟ้าจิตอาสา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

ฝ่ายแผนงาน
และความร่วมมือ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๑

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐาน ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อที่ ๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง กลยุธท์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐ และยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๑ ชื่อ กระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข แผนที่ ๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารการจัดการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานวางแผนและงบประมาณ มีหน้าที่ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ตามแนวปฏิบัติในคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษา สำหรับใช้ในการบริหารจัดการงานของวิทยาลัยฯ โดยบุคลากรของวิทยาลัยฯ ทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการ จัดการศึกษาของสถานศึกษา จุดเน้นของของสถานศึกษาเพื่อเสนอแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ของสถานศึกษา และมุ่งเน้นผลงาน กำหนดมาตรฐานทางการเงินจัดสรรงบประมาณ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงจัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารวิทยาลัยฯ ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน

๕.๒ เพื่อสามารถควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณหมวดต่าง ๆ ของแต่ละฝ่ายงานและเป็นไปตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ หัวหน้างานทุกงาน สามารถเขียนโครงการได้อย่างน้อย ๑ โครงการ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สามารถนำมาใช้เป็นแผนในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพในหน่วยงานได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ

๗.๑.๒ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์จัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗.๑.๓ ดำเนินงานโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗.๑.๔ สรุปผลการ ดำเนินงานจัดทำโครงการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีหัวหน้างานทุกงาน สามารถเขียนโครงการได้อย่างน้อย ๑ โครงการ	สามารถนำมาใช้เป็นแผนปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพในหน่วยงานได้												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน					■	■								
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง							■	■						
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง									■	■	■	■		
๒. ดำเนินการตามโครงการ									■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ													■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ													■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้													■	■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดสรรงบสนับสนุนธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ๑,๔๐๐ บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๖๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ งานแต่ละฝ่ายมีโครงการเพื่อดำเนินการปฏิบัติการ

๑๐.๒ สามารถดำเนินโครงการตามโครงการที่กำหนดมาได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. **ความพอประมาณ**	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย ระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน
๒. **ความมีเหตุผล**	เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป
๓. **มีภูมิคุ้มกันที่ดี**	ไม่ประมาทในการวางแผนปฏิบัติงาน

๒ เงื่อนไข

๑. **ความรู้**	รู้จักวางแผนและเตรียมปฏิบัติงาน
๒. **คุณธรรม**	มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

๔ มิติ

๑. **สังคม**	สามารถวางแผนค่าใช้จ่ายในปีต่อไปได้
๒. **เศรษฐกิจ**	สามารถจัดสรรค่าใช้จ่ายได้ตามกำหนด
๓. **วัฒนธรรม**	เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานด้านวัฒนธรรมให้มากขึ้น
๔. **สิ่งแวดล้อม**	ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรให้สิ้นเปลืองน้อยที่สุด

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๒

โครงการจัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อที่ ๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการของภาครัฐ และยึดหลักธรรมาภิบาล

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา องค์ประกอบที่ ๓ งบประมาณ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๑ ชื่อ กระบวนการ

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข แผนที่ ๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารการจัดการ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยทางวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ มีหน้าที่ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานและการพัฒนา การศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยอาศัยข้อมูล สภาพปัจจุบันและปัญหา ความต้องการของโรงเรียนและท้องถิ่น โดยคำนึงถึงความเป็นไปได้ของกิจกรรม โครงการในแผนปฏิบัติราชการในปีที่ผ่านมา ภายใต้ข้อจำกัดของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยยึดประโยชน์สูงสุดเกิดกับนักเรียน

ทั้งนี้ การสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ฉบับนี้ถือเป็นภาระหน้าที่ในการดำเนินงานของฝ่ายงานต่าง ๆ และเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ เพื่อให้เป็นไปตามระบบการทำงานที่มีคุณภาพและเกิดประสิทธิภาพ จะต้องดำเนินการจัดสรุปผลการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายงาน ในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อนำสู่เป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ เพื่อจัดเก็บรวบรวมเป็นข้อมูล และใช้ในการอ้างอิงข้อมูลต่าง ๆ ในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีในปีต่อไป พร้อมทั้งเผยแพร่ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายงาน

๕.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีเล่มรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ เล่ม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน การปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพในหน่วยงาน ในปีถัดไป

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เสนอโครงการ/ขออนุมัติ

๗.๑.๒ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗.๑.๓ ดำเนินงานรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗.๑.๔ สรุปผลการ ดำเนินงานจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีเล่มรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผน/โครงการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๖ เล่ม	บุคลากรสามารถนำมาใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพในหน่วยงาน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดสรรงบสนับสนุนธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สามารถนำแผนปฏิบัติการที่จัดทำมาใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๑๐.๒ สามารถรับทราบถึงผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา และนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินงาน
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณต่อไป
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	ไม่ประมาทในการวางแผนปฏิบัติงาน

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีการเผยแพร่ธุรกิจสู่หน่วยงานภายนอก
๒. คุณธรรม	มีความรับผิดชอบ มีความขยัน อดทน

๔ มิติ

๑. สังคม	เอื้อให้สังคมดี มีความร่วมมือกันในสถานศึกษา
๒. เศรษฐกิจ	เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถต่อยอดการประกวดสิ่งประดิษฐ์และเกิดรายได้ ที่เกิดจากภายนอกสถานศึกษาได้
๓. วัฒนธรรม	เกิดความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน เกิดความรัก ความสามัคคี ความซื่อสัตย์
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกการใช้ชีวิตแบบพอเพียง พอประมาณกับเงินในมือและวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ในชุมชน ก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการจัดทำรายงานสรุปผลปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๓

โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายยุทธนา ทรัพย์ประเสริฐ
หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ และ ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อที่ ๓.๑ ครูผู้สอน และข้อที่ ๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”

แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรววิชาชีพ

แผนที่ ๒.๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

แผนที่ ๒.๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

แผนที่ ๒.๕ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อที่ ๓ ที่กำหนดว่า ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภทการศึกษาที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการประกาศ พร้อมทั้งจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ นั้น

เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระบบการประกันคุณภาพภายในและภายนอก กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยให้สถานศึกษามีการจัดทำรายงานประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่กำหนด จึงได้จัดทำโครงการจัดทำการประกันคุณภาพสถานศึกษาขึ้น เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและมาตรฐานการศึกษา และผ่านการรับรองการประกันคุณภาพภายนอกต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

๕.๒ เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ เกิดความตระหนักในการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๕.๓ เพื่อให้บุคลากรของวิทยาลัยฯ เกิดความรู้และความเข้าใจในมาตรฐานการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๑

๕.๔ เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและผ่านการรับรองการประกันคุณภาพสถานศึกษาภายใน และภายนอก

๕.๕ เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการการศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยฯ ทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

๖.๑.๒ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ของวิทยาลัยฯ ทุกคนมีความรู้และทักษะในการดำเนินงานประกันคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๑.๓ ผู้บริหาร ครูและบุคลากร ทั้งหมดของวิทยาลัย ร่วมมือจัดทำประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเพื่อให้เกิดคุณภาพ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยฯนำความรู้มาใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสามารถปรับให้เข้ากับงานประจำได้อย่างมีระบบ

๖.๒.๒ วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาอย่างต่อเนื่อง และผ่านการรับรองการประกันคุณภาพภายนอก

๖.๒.๓ วิทยาลัยฯ ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีประสิทธิภาพ ตรงตามมาตรฐานที่กำหนด และกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อที่ ๓

๖.๒.๔ วิทยาลัยฯ มีการบริหารจัดการระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ อบรมการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๗.๑.๒ ศึกษาดูงานการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๗.๑.๓ จัดทำการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๗.๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบตัวบ่งชี้

๗.๑.๕ เก็บรวบรวมข้อมูลประกันคุณภาพสถานศึกษา

๗.๑.๖ รายงานผลการประกันคุณภาพสถานศึกษา ในระบบ E-SAR และหน่วยงานต้นสังกัด

๗.๑.๗ เผยแพร่ข้อมูลการประกันคุณภาพสถานศึกษา ผ่านช่องทางต่างๆ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทั้งหมดของวิทยาลัยร่วมมือกันจัดทำประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาจนสำเร็จลุล่วง รายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษา	วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและผ่านการรับรองการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและภายนอก												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■	■									
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน						■	■	■	■	■	■			
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง									■	■	■			
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง									■	■	■	■		
๒. ดำเนินการตามโครงการ									■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	■
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	■
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ												■	■	■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้												■	■	■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ อบรมการประกันคุณภาพสถานศึกษา
☐ หมวดค่าตอบแทน ..... บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ ศึกษาดูงานการประกันคุณภาพสถานศึกษา
☐ หมวดค่าตอบแทน ..... บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๓ จัดทำการประกันคุณภาพสถานศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยฯ มีการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและรับรองการประกันคุณภาพภายนอก

๑๐.๒ วิทยาลัยฯ ดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษามีประสิทธิภาพ ตรงตามมาตรฐานที่กำหนด ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๓

๑๐.๓ วิทยาลัยฯ มีการบริหารจัดการระบบงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยฯ มีส่วนร่วมในการดำเนินงานประกันคุณภาพในสถานศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสามารถปรับให้เข้ากับงานประจำได้อย่างมีระบบ

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	ใช้งบประมาณได้เหมาะสม
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการประกันคุณภาพฯ ให้แก่ผู้บริหาร ครูและบุคลากรวิทยาลัยฯ
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	ครูและบุคลากรวิทยาลัยฯสามารถดำเนินการประกันคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการจัดทำงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒. คุณธรรม	ครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรับผิดชอบในงานประกันคุณภาพสถานศึกษา

๔ มิติ

๑. สังคม	ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีต่อกันในการเก็บรวบรวมข้อมูลงานประกันคุณภาพจนส่งผลให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
๒. เศรษฐกิจ	เห็นคุณค่าของทรัพยากรในการดำเนินงาน
๓. วัฒนธรรม	ร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานซึ่งเกิดเป็นวัฒนธรรมที่ดี
๔. สิ่งแวดล้อม	ครูและบุคลากรทางการศึกษา เก็บพื้นที่ได้เรียบร้อยหลังจากดำเนินงานเสร็จเพื่อรักษาสภาพแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนา ทรัพย์ประเสริฐ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการประกันคุณภาพสถานศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๔

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายยุทธนา ทรัพย์ประเสริฐ
หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา ด้านที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ และ ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อที่ ๓.๑ ครูผู้สอน และข้อที่ ๓.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผล
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและสนับสนุนความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายเพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๕. สถานศึกษาพอเพียง
ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
ด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๑ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ

แผนที่ ๒.๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ

แผนที่ ๒.๔ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนาความรู้ และความสามารถทางวิชาการ

แผนที่ ๒.๕ แผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ การพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน เป็นรางวัลอันทรงเกียรติแก่สถานศึกษา ซึ่งแสดงถึงความพร้อมทั้งด้านคุณภาพนักเรียนนักศึกษา การบริหารหลักสูตรและงานวิชาการ การบริหารการจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร และความดีเด่นของสถานศึกษา โดยการประกวดสถานศึกษารางวัลพระราชทานต้องมีการดำเนินงานกำกับ ติดตาม ตามเกณฑ์การประเมินของการประกวดสถานศึกษารางวัลพระราชทาน นั้น

เพื่อเป็นการสร้างความเข้าใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ จะสามารถยกระดับการดำเนินงานของสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงดำเนินการจัดทำโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทานขึ้น

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาวิทยาลัยฯ ให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๕.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน เกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

๕.๓ เพื่อแสดงถึงความพร้อมทั้งด้านคุณภาพนักเรียนนักศึกษา การบริหารการจัดการ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองและชุมชน บุคลากรและการบริหารงานบุคลากร และความดีเด่นของสถานศึกษา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูและบุคลากรทั้งหมดของวิทยาลัย ร่วมมือเตรียมความพร้อมในการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดคุณภาพ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ วิทยาลัยได้รับการพัฒนาให้มีความพร้อมในการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๖.๒.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง และชุมชน เกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบข้อมูล

๗.๑.๒ จัดหาวัสดุ อุปกรณ์การจัดทำแฟ้มพระราชทาน

๗.๑.๓ แจกแฟ้มเก็บข้อมูล

๗.๑.๔ เก็บรวบรวมข้อมูลสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๗.๑.๕ นำแฟ้มข้อมูลส่งคืนงานประกันคุณภาพสถานศึกษา

๗.๑.๖ รายงานผลการเก็บข้อมูลสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ต่อผู้บริหารสถานศึกษา

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ครูและบุคลากรทั้งหมดของวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการเตรียมความพร้อมเพื่อรับประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน เพื่อให้เกิดคุณภาพ	วิทยาลัยฯ ผ่านการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน และได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทาน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา

☑ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)

☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ เตรียมความพร้อมรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท

☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๑๐.๒ วิทยาลัยฯ ผ่านการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน และได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทานอย่างต่อเนื่อง ๓ ปี

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	ใช้งบประมาณได้เหมาะสมเพียงพอ
๒. ความมีเหตุผล	ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ของวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี เกิดความรู้ความเข้าใจในการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทานเพิ่มมากขึ้น
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	วิทยาลัยฯ ได้รับรางวัลสถานศึกษารางวัลพระราชทานต่อเนื่อง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรู้ความสามารถในการดำเนินงานสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
๒. คุณธรรม	ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีความรับผิดชอบในการดำเนินงานสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

๔ มิติ

๑. สังคม	ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความสัมพันธ์อันดีต่อกันจนส่งผลให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี
๒. เศรษฐกิจ	เห็นคุณค่าของทรัพยากรในการดำเนินงาน
๓. วัฒนธรรม	ร่วมมือร่วมใจในการดำเนินงานซึ่งเกิดเป็นวัฒนธรรมที่ดี
๔. สิ่งแวดล้อม	ครูและบุคลากรทางการศึกษา เก็บพื้นที่ได้เรียบร้อยหลังจากดำเนินงานเสร็จ เพื่อรักษาสภาพแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงกา

ลงชื่อ.....
(นายยุทธนา ทรัพย์ประเสริฐ)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ]

โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินสถานศึกษารางวัลพระราชทาน

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๕

โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายจักรกฤช ศรีวิเศษ
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
และ ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
และ ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน
ข้อที่ ๕.๔ ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งาน ด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา
และ ข้อที่ ๕.๕ การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม มาใช้ในการเรียนการสอนเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้าน ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
และ ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ
และ ๒.๕ แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ระบบเครือข่ายสารสนเทศมีความจำเป็นต่อการบริหารจัดการสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้ตามที่ระบุไว้ในยุทธศาสตร์ชาติ เป็นอย่างมาก โดยเฉพาะในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ ที่จำเป็นต้องมีการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ หรือการติดต่อสื่อสารข้อมูล การรายงานข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศต่างๆ การส่งข้อมูลหรือจัดเก็บข้อมูล รวมไปถึงระบบการบริหารจัดการในฝ่ายงานต่างๆ ของอาชีวศึกษาล้วนผ่านระบบเครือข่ายสารสนเทศทั้งสิ้น

ดังนั้นทางงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงเล็งเห็นแล้วว่า ควรจะพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการใช้งานของทุกคนในวิทยาลัยไม่ว่าจะเป็นการบริหารจัดการ การติดต่อสื่อสาร การรายงานข้อมูลต่างๆ ไปจนถึงการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์ของครูและนักเรียนเป็นสำคัญ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศให้ใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๒ เพื่อให้สามารถจัดการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕.๓ เพื่อขยายสัญญาณอินเตอร์เน็ตให้ครอบคลุมและเพียงพอต่อการใช้งานในทุกแผนกวิชา

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ใช้งานเครือข่ายสารสนเทศของวิทยาลัยได้ คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๖.๑.๒ ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนออนไลน์ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครูผู้สอนสามารถใช้ระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒.๒ สัญญาณอินเตอร์เน็ตครอบคลุมและเพียงพอต่อการใช้งาน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เพิ่มความเร็วของระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

๗.๑.๒ ขยายสัญญาณเครือข่ายให้ครอบคลุมทุกแผนกวิชาเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนออนไลน์

๗.๑.๓ เปลี่ยนอุปกรณ์ Switch Hub ทุกจุดกระจายสัญญาณ เพื่อเพิ่มคุณภาพระบบสัญญาณอินเตอร์เน็ต

๗.๑.๓ เพิ่มจุดกระจายสัญญาณไร้สาย (Wi-Fi) ความเร็วสูง ทุกชั้นในอาคาร

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	สัญญาณเครือข่ายไร้สายภายในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี	- จำนวนเครือข่ายที่เพิ่มขึ้น - ครู นักเรียน บุคลากร สามารถเข้าถึงระบบสัญญาณไร้สายได้												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)	สารพัดช่างปราจีนบุรีมีความเสถียรภาพและสามารถเข้าระบบอินเตอร์เน็ตได้ครอบคุม	สัญญาณไร้สายได้อย่างมีประสิทธิภาพ - แก้ไขปัญหาและพัฒนาระบบเครือข่ายไร้สายอย่างต่อเนื่อง												
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง					■	■								
๒. ดำเนินการตามโครงการ						■	■	■	■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ											■	■	■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ **บาท ได้แก่**

๙.๑ กิจกรรม ค่าพัฒนาระบบเครือข่ายภายในวิทยาลัย
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรม พัฒนาระบบสำรองไฟสำหรับเซิฟเวอร์
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๙.๓ กิจกรรม พัฒนาระบบเก็บข้อมูลออนไลน์
☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท
หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ได้ขยายเครือข่ายสารสนเทศที่เพียงพอต่อการใช้งาน

๑๐.๒ มีระบบเครือข่ายสารสนเทศรองรับการจัดการเรียนการสอนทั้งออนไซต์และออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพ

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ สามารถเรียกใช้งานข้อมูลได้
๒. คุณธรรม	บุคลากรร่วมกันจัดเก็บข้อมูล และข้อมูลไม่สูญหาย

๔ มิติ

๑. สังคม	มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกัน
๒. เศรษฐกิจ	ลดค่าใช้จ่ายสถานศึกษา
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีของวิทยาลัยและบุคลากร
๔. สิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อม สะอาด สวยงามในวิทยาลัย

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นายจักรกฤช ศรีวิเศษ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๖

โครงการพัฒนาระบบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP)

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายจักรกฤช ศรีวิเศษ
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา
ด้านที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ
และ ด้านที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
และ ด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน
ข้อที่ ๕.๔ ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งาน ด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา
และ ข้อที่ ๕.๕ การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรการเรียนรู้วิชาชีพอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อ นวัตกรรม มาใช้ในการเรียนการสอนเสริมสร้างทักษะการเป็นผู้ประกอบการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ จัดระบบการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย เพื่อรองรับการประกันคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการ

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้าน ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
และ ด้าน ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ด้านผลลัพธ์

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”
แผนที่ ๒.๔ แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ
และ ๒.๕ แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๓ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ทั่วประเทศสถานประกอบการและผู้ที่ต้องการเข้าสู่งานอาชีพ จะได้ใช้เป็นฐานข้อมูลส่วนตัว เพื่อจะให้ข้อมูลกับสถานประกอบการ ทราบถึงข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนนักศึกษาที่กำลังศึกษา (แรงงานฝีมือระยะสั้น) นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาไปแล้ว ได้แสดงข้อมูลความรู้ ความสามารถในด้านวิชาชีพและความสามารถพิเศษ เพื่อสถานประกอบการ จะได้เลือกและพิจารณาคนเข้าทำงานอย่างตรงความต้องการ มีประสิทธิภาพ และเกิดความพึงพอใจระหว่างกันอย่างแท้จริง กระตุ้นการตื่นตัวของนักเรียนนักศึกษา และค้นหา จุดอ่อน จุดแข็งเพิ่มเติม ให้ตนเองปรับตัวสอดคล้องกับสถานประกอบการอยู่ตลอดเวลา ทั้งปัจจุบันและอนาคต ส่งผลให้การจัดการอาชีวศึกษาของไทย ก้าวไกลเทียบเท่าระดับสากล

ในปัจจุบันเทคโนโลยีทางการศึกษาได้มีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตขยายกว้างมากขึ้น โดยได้มิได้มีการจำกัดอยู่เพียงด้านการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย การนำเทคโนโลยีโสตทัศนูปกรณ์ และวิธีการจัดการเรียนการสอนที่ทันสมัยเท่านั้น แต่ในยุคของสารสนเทศและการสื่อสาร ICT เช่น ปัจจุบันระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาการจัดการศึกษาเป็นอย่างมากด้วยคุณสมบัติที่สามารถประมวลผล นำเสนอในแบบสื่อผสมเป็นเครื่องมือด้านการสื่อสาร และด้านความรู้จากแหล่งเรียนรู้ได้มากมายหลายรูปแบบด้วยเหตุนี้การจัดการศึกษาภายในสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องได้รับการพัฒนาในด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่ายอันเป็นโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพทันต่อความต้องการของผู้เรียนในปัจจุบัน

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP) ให้มีปสิทธิภาพ เพื่อจะให้ข้อมูลกับสถานประกอบการ ทราบถึงข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนนักศึกษาที่กำลังศึกษา ที่เป็นปัจจุบัน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ นักเรียน ปวช.๑ กรอกข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP) คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ นักเรียน นักศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบสารสนเทศได้อย่างรวดเร็วโดยผ่านทางระบบ

๖.๒.๒ สถานศึกษา หรือหน่วยงานต่าง ๆ สามารถเรียกใช้ข้อมูลได้ย่างถูกต้องและแม่นยำ

๖.๒.๓ นักเรียน นักศึกษาสามารถค้นหาข้อมูลของสถานประกอบการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ งานศูนย์ข้อมูลดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลและคู่มือในการเข้าใช้งานระบบ V-COP แก่ครูที่ปรึกษา

๗.๑.๒ ครูที่ปรึกษานำนักเรียน นักศึกษาเข้าระบบสารสนเทศ www.v-cop.go.th เพื่อปรับปรุง ข้อมูลของตนเองให้เป็นปัจจุบัน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)														
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม งานศูนย์ข้อมูลดำเนินการจัดเตรียมข้อมูลและคู่มือในการเข้าใช้ระบบ V-COP แก่ครูที่ปรึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ นักเรียนสามารถใช้ระบบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ข้อมูลศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP) ให้มีปสิทธิภาพ เพื่อจะให้ข้อมูลกับสถานประกอบการทราบถึงข้อมูลส่วนบุคคลของนักเรียนนักศึกษาที่กำลังศึกษา ที่เป็นปัจจุบัน

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับงบประมาณจัดสรร

๒. <u>ความมีเหตุผล</u> ระบบเครือข่ายสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	ป้องกันผู้จบการศึกษาแล้วไม่มีงานทำ

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ สามารถเรียกใช้งานข้อมูลได้
๒. คุณธรรม	มีจรรยาบรรณแห่งความเป็นครู

๔ มิติ

๑. สังคม	มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกัน
๒. เศรษฐกิจ	ลดค่าใช้จ่ายสถานศึกษา
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีของวิทยาลัยและบุคลากร
๔. สิ่งแวดล้อม	สิ่งแวดล้อม สะอาด สวยงามในวิทยาลัย

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นายจักรกฤช ศรีวิเศษ)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาระบบศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-COP)

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๗

โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชวิดา ดีรัมย์
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๓ ด้านผลลัพธ์ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ เป็นแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ข้อที่ ๑.๒ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืนของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เรื่องการมีงานทำ มาตรการสนับสนุนให้ผู้เรียนมีโอกาสทำงานและสร้างรายได้ระหว่างเรียน ผลผลิตคือผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ภาคปกติและภาคสมทบ ตลอดจนผู้เรียนหลักสูตรระยะสั้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้เห็นชอบให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่โดยผ่านศูนย์บ่มเพาะในสถานศึกษาในรูปแบบของธุรกิจร่วมกับสถานประกอบการในพื้นที่เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาและผู้ที่สนใจ ได้มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างธุรกิจในรูปแบบของตนได้

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ตระหนักถึงความสำคัญตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษาขึ้นเพื่อบริการแก่ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมโครงการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการใหม่และบริการให้คำปรึกษา

ทางด้านทักษะวิชาชีพเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ สร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจของตนเอง หรือ พัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน นำไปสู่การประกอบธุรกิจให้ประสบความสำเร็จ สู่มูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน สร้างความเป็นผู้ประกอบการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อบริการให้คำปรึกษาทางด้านการเป็นผู้ประกอบการและทักษะวิชาชีพเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจแก่ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชน

๕.๒ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาขีดความสามารถของครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนให้สามารถสร้างธุรกิจในรูปแบบของตนเอง หรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

๕.๓ เพื่อครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับในการอบรมนำไปใช้ในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการประกอบอาชีพอิสระ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนเข้าร่วมโครงการจำนวน ๒๕๐ คนขึ้นไป

๖.๑.๒ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนสามารถจัดตั้งกลุ่มธุรกิจได้ไม่น้อยกว่า ๒ กลุ่ม

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนมีความรู้ มีประสบการณ์และทักษะวิชาชีพเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ สร้างเสริมประสบการณ์เชิงพาณิชย์ ให้มีความพร้อมที่เริ่มธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมอย่างมั่นคงและยั่งยืน นำไปสู่การประกอบธุรกิจประสบความสำเร็จ สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน สร้างความเป็นผู้ประกอบการ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ประชาสัมพันธ์โครงการฯ

๗.๑.๒ ตรวจเช็คสำนักงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ

๗.๑.๓ จัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป มีประสบการณ์และทักษะวิชาชีพเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปมีประสบการณ์และทักษะวิชาชีพเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ และรายได้ค่าตอบแทนในการประกอบธุรกิจ												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														

๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อปรับปรุงศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการฯ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ..... บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ: ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๕๐ คนขึ้นไป
๑๐.๒ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไปสามารถจัดตั้งกลุ่มธุรกิจได้ไม่น้อยกว่า ๒ กลุ่ม

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา

๒. <u>ความมีเหตุผล</u> นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ นักเรียน นักศึกษารู้จักวางแผนการทำงาน

๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> ไม่ประมาทในการประกอบธุรกิจ มีความขยัน อดทนและอดออมใช้เวลาอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u> มีความรู้ ความเข้าใจในการประกอบธุรกิจและความพร้อมที่จะเริ่มประกอบธุรกิจ

๒. <u>คุณธรรม</u> นักเรียน นักศึกษามีความรับผิดชอบ มีความขยัน อดทนและซื่อสัตย์

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u> นำความรู้จากการเข้าร่วมโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาไปเผยแพร่ให้ชุมชนหรือประชาชนในท้องถิ่นของตนเองได้และสามารถนำความรู้ทักษะวิชาชีพการเป็นผู้ประกอบการไปเริ่มประกอบธุรกิจของตนเองหรือพัฒนาต่อยอดธุรกิจเดิมได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

นำไปสู่การประกอบธุรกิจให้ประสบความสำเร็จได้ สามารถเลี้ยงครอบครัวได้

๒. **เศรษฐกิจ** นำความรู้จากการเข้าร่วมโครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการไปประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมที่มั่นคงได้ ช่วยส่งเสริมให้เศรษฐกิจของประเทศดีขึ้น

๓. **วัฒนธรรม** เกิดความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกันของผู้ประกอบธุรกิจ

๔. **สิ่งแวดล้อม** ปลูกจิตสำนึกในการใช้ชีวิตแบบพอเพียง พอประมาณกับเงินในมือและวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ในชุมชน สำหรับนำไปลงทุนประกอบธุรกิจ ก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ แบบประเมินผลจากงานวิจัย

๑๒.๒ รายงานผลดำเนินการแก่ผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ.....
(นางสาวชวิดา ดีรัมย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการบ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาแบบครบวงจร

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๘

โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชวิดา ดีรัมย์
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียน
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ด้าน ๓ ด้านการจัด กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๓ ด้านผลลัพธ์ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ เป็นแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนเก่งและมีความสุข แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ข้อที่ ๑.๒ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนธุรกิจ เป็นเครื่องมือที่มีความสำคัญยิ่งสำหรับผู้ประกอบการที่ริเริ่มจะก่อตั้งกิจการ แผนธุรกิจนี้เป็นผลสรุปหรือผลรวมแห่งกระบวนการคิด พิจารณาและการตัดสินใจที่จะเปลี่ยนความคิดของผู้ประกอบการออกมาเป็นโอกาสทางธุรกิจ แผนธุรกิจจึงเปรียบเสมือนแผนที่ในการเดินทางที่จะช่วยชี้แนะขั้นตอนต่างๆในกระบวนการก่อตั้งกิจการ ซึ่งแผนธุรกิจจะให้รายละเอียดต่างๆ ทั้งในเรื่องการตลาด การแข่งขัน กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การคาดคะเนทางการเงินที่จะชี้นำผู้ประกอบการหรือชี้ให้เห็นถึงจุดเด่นและข้อควรระวัง เพื่อนำไปสู่การประกอบธุรกิจให้ประสบความสำเร็จได้

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงมีนโยบายในการพัฒนาครู นักเรียน นักศึกษาที่กำลังศึกษาในระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ภาคปกติและภาคสมทบ นักศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ตลอดจนประชาชนทั่วไป ให้มีความรู้

เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจขนาดย่อมหรืออาชีพอิสระของตนเองได้อย่างมั่นคง อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนการหารายได้ระหว่างเรียนของนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการเขียนแผนธุรกิจให้กับครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนที่สนใจประกอบธุรกิจ

๕.๒ เพื่อครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับในการอบรมนำไปใช้ในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ ตลอดจนการประกอบอาชีพอิสระของตนเองได้

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนเข้าร่วมโครงการจำนวน ๓๐ คน

๖.๑.๒ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนสามารถจัดตั้งกลุ่มธุรกิจได้ไม่น้อยกว่า ๒ กลุ่มธุรกิจ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนที่เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับ นำไปเขียนแผนธุรกิจของตนเองทำบัญชีแบบง่ายสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนและสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพเพิ่มรายได้ให้แก่ตนเอง

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์ มอบหมายหน้าที่

๗.๑.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครผู้เรียนเข้าร่วมโครงการ

๗.๑.๓ เชิญวิทยากรและคณะกรรมการประเมินแผนธุรกิจ

๗.๑.๔ ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ภายใต้หลักสูตรที่สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพกำหนด

๗.๑.๕ ตัดสินแผนธุรกิจและประกาศผลการคัดเลือกแผนธุรกิจ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๔			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ผู้เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับ นำไปเขียนแผนธุรกิจของตนเอง ทำบัญชีแบบง่าย สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุน	ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพเพิ่มรายได้ให้แก่ตนเอง												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■	■										
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน					■									
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง						■	■							
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง							■	■						
๒. ดำเนินการตามโครงการ									■	■	■			
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ												■	■	
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	

ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ภายใต้หลักสูตรที่สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพกำหนด

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ..... บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู นักเรียน นักศึกษาและประชาชนที่เข้ารับการฝึกอบรมนำความรู้ที่ได้รับ นำไปเขียนแผนธุรกิจของตนเอง ทำบัญชีแบบง่ายสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุน และสามารถนำความรู้ไปประกอบอาชีพเพิ่มรายได้ให้แก่ตนเอง

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>
พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน
พอประมาณในงบประมาณค่าใช้จ่าย
พอประมาณกับระยะเวลาดำเนินงาน

๒. <u>ความมีเหตุผล</u>
นักเรียน นักศึกษารู้จักวางแผนในการลงทุนประกอบธุรกิจ
นักเรียน นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน
นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>
ไม่ประมาทในการประกอบธุรกิจ
มีความขยัน อดทนและอดออม
ใช้เวลาอย่างคุ้มค่าและเหมาะสม

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>
มีความรู้ ความเข้าใจในการเขียนแผนธุรกิจ
มีความรู้ ความเข้าใจในการประกอบธุรกิจ

๒. <u>คุณธรรม</u>
ครู นักเรียน นักศึกษา มีความคิดรับผิดชอบ มีความขยัน อดทนและซื่อสัตย์

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>
นำความรู้จากการอบรมการเขียนแผนธุรกิจไปเผยแพร่ให้ชุมชนหรือประชาชนในท้องถิ่นของตนเองได้ และสามารถนำแผนธุรกิจที่ตนเองเขียนขึ้นไปขออนุมัติเงินลงทุนจากสถาบันการเงินได้

๒. <u>เศรษฐกิจ</u>
นำความรู้จากการอบรมเขียนแผนธุรกิจ ไปเขียนขออนุมัติเงินลงทุนจากสถาบันการเงิน เพื่อนำไปประกอบอาชีพหลักหรืออาชีพเสริมที่มั่นคงได้ช่วยส่งเสริมให้เศรษฐกิจของประเทศดีขึ้น

๓. <u>วัฒนธรรม</u> เกิดความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน
เกิดความรัก ความสามัคคี ความซื่อสัตย์

๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> ปลูกจิตสำนึกการใช้ชีวิตแบบพอเพียง พอประมาณกับเงินในมือและวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ในชุมชน ก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวชวิดา ดีรัมย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการอบรมเขียนแผนธุรกิจ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๙

โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสร้างผู้ประกอบการ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชวิดา ดีรัมย์
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๓ ด้านผลลัพธ์ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ เป็นแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ข้อที่ ๑.๒ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามยุทธศาสตร์การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาที่ยั่งยืนของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์เรื่องการมีงานทำ มาตรการสนับสนุนให้ผู้เรียนมีโอกาสทำงานและสร้างรายได้ระหว่างเรียน ผลผลิตคือผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ภาคปกติและภาคสมทบ ตลอดจนผู้เรียนหลักสูตรระยะสั้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้เห็นชอบให้สถานศึกษาในสังกัดดำเนินการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา เพื่อสนับสนุนการบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่โดยผ่านศูนย์บ่มเพาะในสถานศึกษาในรูปแบบของธุรกิจร่วมกับสถานประกอบการในพื้นที่เพื่อสร้างโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาและผู้ที่สนใจ ได้มีประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจและสามารถสร้างธุรกิจในรูปแบบของตน

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้ตระหนักถึงความสำคัญตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พัฒนาครูและนักเรียน นักศึกษา ที่กำลังศึกษาอยู่ในระดับ ปวช. และ ปวส. ภาคปกติและภาคสมทบหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้มีความรู้เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ จึงจัดตั้งโครงการศึกษาดูงานขึ้น เพื่อเป็นการสร้าง

ความตระหนักและพัฒนาศักยภาพความเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ ให้สามารถประกอบธุรกิจขนาดย่อมหรืออาชีพอิสระของตนเองได้อย่างมั่นคง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการทำธุรกิจให้กับครูและนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

๕.๒ เพื่อครูและนักเรียน นักศึกษานำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับในการศึกษาดูงานไปใช้ในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการประกอบอาชีพอิสระ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครู นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดตั้งกลุ่มธุรกิจได้ ไม่น้อยกว่า ๒ กลุ่มธุรกิจ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๑.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน ไปใช้ในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการประกอบอาชีพอิสระของตนเองได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการฯ และคัดสรรสถานประกอบการที่ตรงกับแผนธุรกิจที่ได้รับคัดเลือก

๗.๑.๒ ขออนุญาตเดินทางไปราชการ โดยนำนักเรียน นักศึกษาที่ได้รับเลือกแผนธุรกิจเข้าศึกษาดูงาน

๗.๑.๓ เดินทางไปยังสถานประกอบการที่ติดต่อไว้และให้นักเรียน นักศึกษาจดบันทึกความรู้ที่ได้เข้าศึกษาดูงาน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ครู นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดตั้งกลุ่มธุรกิจได้ ไม่น้อยกว่า 2 กลุ่มธุรกิจ	ครู นักเรียน นักศึกษา นำความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงาน ไปใช้ในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการประกอบอาชีพอิสระของตนเองได้												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดสรรเงินทุนการดำเนินธุรกิจที่นักเรียน นักศึกษาที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการฯ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ..... บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ครู นักเรียน นักศึกษา มีองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ในการไปศึกษาดูงาน
๑๐.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา สามารถจัดตั้งกลุ่มธุรกิจได้ ไม่น้อยกว่า ๒ กลุ่ม

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ในการดำเนินโครงการ พอประมาณกับงบประมาณ พอประมาณกับเวลา
๒. ความมีเหตุผล	ครู นักเรียน นักศึกษารู้จักวางแผนในการลงทุนประกอบธุรกิจ และนักเรียนนักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียน นักเรียน นักศึกษารู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	ไม่ประมาทในการประกอบธุรกิจ มีความขยัน อดทน และอดออม ใช้เวลาอย่างคุ้มค่า และเหมาะสม

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีความรู้ ความเข้าใจในการประกอบธุรกิจ
๒. คุณธรรม	นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบ มีความขยัน อดทนและซื่อสัตย์

๔ มิติ

๑. สังคม	นำความรู้ที่ได้มาจากการศึกษาดูงานไปเผยแพร่ให้กับชุมชนหรือประชาชนในท้องถิ่นของตนให้รู้จัก
๒. เศรษฐกิจ	นำความรู้จากการศึกษาดูงานไปประยุกต์และพัฒนาเป็นอาชีพหลักเป็นของตนเองให้มั่นคง
๓. วัฒนธรรม	เกิดความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกันของผู้ประกอบธุรกิจ
๔. สิ่งแวดล้อม	ปลูกจิตสำนึกการใช้ชีวิตแบบพอเพียง พอประมาณกับเงินที่อยู่ในมือและวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวชวิดา ดีรัมย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการศึกษาดูงานสถานประกอบการเพื่อสร้างผู้ประกอบการ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๑๐

โครงการส่งเสริมธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชวิดา ดีรัมย์
หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ

๒. ลักษณะโครงการ
☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ข้อที่ ๑.๓ ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการ หรือการประกอบอาชีพอิสระ

๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ฝึกอบรมวิชาชีพอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐานการประกันคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน กลยุทธ์ที่ ๘ ส่งเสริมให้มีการสร้างรายได้ระหว่างเรียน

๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้าน ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ด้าน ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา องค์ประกอบที่ ๓ ด้านผลลัพธ์ ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ เป็นแหล่งเรียนรู้ของสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา

๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น คนเก่งและมีความสุข แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๑ คุณภาพนักเรียน นักศึกษา ข้อที่ ๑.๒ นักเรียนนักศึกษามีความรู้ความสามารถและทักษะพื้นฐานที่จำเป็น

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ความสำคัญของการประกวดสิ่งประดิษฐ์และยังส่งเสริมสถานศึกษาในระดับอาชีวศึกษาให้มีการผลิต พัฒนา และเผยแพร่นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ เสมอ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้มีนโยบายให้ดำเนินงานโครงการต่างๆ เพื่อเป็นการสนับสนุนและพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ เพื่อให้ตอบสนองและพัฒนา นักเรียน นักศึกษา บุคลากร สถานศึกษาและประเทศชาติต่อไปนั้น ทางงานส่งเสริมผลิตผลการค้า และประกอบธุรกิจ จึงได้จัดทำโครงการเพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมนักเรียน นักศึกษา บุคลากร ของสถานศึกษา ให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการประยุกต์และต่อยอดธุรกิจเพื่อเป็นผลงานในการเข้าร่วมการประกวดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ที่มีคุณภาพและเกิดประโยชน์ต่อสถานศึกษาและประเทศชาติต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถต่อยอดเพื่อเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ธุรกิจสามารถต่อยอดเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์จำนวน ๑ ธุรกิจ

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ ธุรกิจสามารถต่อยอดเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์จำนวน ๑ ธุรกิจและได้รับการคัดเลือกเข้าไปประกวดสิ่งประดิษฐ์ในระดับภาคและระดับชาติได้

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการและประชาสัมพันธ์โครงการฯ

๗.๑.๒ คัดเลือกแผนธุรกิจเพื่อสนับสนุนธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์

๗.๑.๓ จัดสรรงบสนับสนุนธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ธุรกิจสามารถต่อยอดเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์ได้จำนวน ๑ ธุรกิจ	ธุรกิจสามารถต่อยอดเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์จำนวน ๑ ธุรกิจและได้รับการคัดเลือกเข้าไปประกวดสิ่งประดิษฐ์ในระดับภาคและระดับชาติได้												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดสรรงบสนับสนุนธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย ..... บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ธุรกิจสามารถต่อยอดเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์จำนวน ๑ ธุรกิจและได้รับการคัดเลือกเข้าไปประกวดสิ่งประดิษฐ์ในระดับภาคและระดับชาติได้

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

<u>๓ ห่วง</u>

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินงาน พอประมาณในงบประมาณค่าใช้จ่าย พอประมาณกับระยะเวลาดำเนินงาน
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการต่อยอดธุรกิจ

<u>๒ เงื่อนไข</u>

๑. <u>ความรู้</u>	มีการเผยแพร่ธุรกิจสู่หน่วยงานภายนอก
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีความรับผิดชอบ มีความขยัน อดทน

<u>๔ มิติ</u>

๑. <u>สังคม</u>	เอื้อให้สังคมดี มีความร่วมมือกันในสถานศึกษา
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถต่อยอดการประกวดสิ่งประดิษฐ์และเกิดรายได้ ที่เกิดจากภายนอกสถานศึกษาได้
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน เกิดความรัก ความสามัคคี ความซื่อสัตย์
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	ปลูกจิตสำนึกการใช้ชีวิตแบบพอเพียง พอประมาณกับเงินในมือและวัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่ในชุมชน ก่อให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในวิทยาลัยฯ ขยายผลต่อสิ่งแวดล้อมในชุมชน

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นางสาวชวิดา ดีรัมย์)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๑๑

โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหาญประชา พรหมมา
หัวหน้างานความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๑ ส่งเสริม และสนับสนุนความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ประสานสัมพันธ์กับชุมชนให้มีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง คุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียงของผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ มีคณะทำงานและใช้ โครงงานคุณธรรม เป็นเครื่องมือในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษาที่มีทุกคนมีส่วนร่วมใน การลงมือปฏิบัติ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง และชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) ระบุไว้ในมาตรา ๒๙ ให้สถานศึกษา ร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญา และวิทยาการต่าง ๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุน ให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชน

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงได้จัดโครงการเพื่อเปิดโอกาสให้สถานประกอบการ และองค์กรต่าง ๆ ที่ได้กล่าวมา เข้ามามีส่วนร่วม ส่งเสริม และประสานความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน นำประสบการณ์ความรู้ความชำนาญ มาใช้ในการจัดการศึกษาให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ

๕.๒ เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษามีคุณภาพ และตรงตามสมรรถนะวิชาชีพ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

มีสถานประกอบการตอบรับเข้ามาร่วมลงนามความร่วมมือ (MOU) จำนวน ๖ แห่ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๖.๒.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นระหว่างสถานประกอบการ และวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เชิญสถานประกอบการลงนามความร่วมมือ

๗.๑.๒ มอบของที่ระลึกให้สถานประกอบการ

๗.๑.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการรับประทานอาหารว่าง และอาหารกลางวันร่วมกัน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	เพื่อให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา	มีสถานประกอบการตอบรับเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๖ แห่ง												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■											
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน						■								
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง						■								
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง							■	■						
๒. ดำเนินการตามโครงการ								■	■	■	■	■		
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ									■	■	■	■		
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ											■	■		
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ													■	
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม พัฒนาและยกระดับเครือข่ายความร่วมมือ

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๓,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการ ในการร่วมจัดการเรียนการสอนในรุ่นต่อ ๆ ไปอย่างยั่งยืน

๑๐.๒ สร้างความเชื่อมั่นระหว่าสถานศึกษา และสถานประกอบการ และมีทัศนคติที่ดีต่อกัน

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u> พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย ระยะเวลาดำเนินการ
๒. <u>ความมีเหตุผล</u> เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการในปีงบประมารต่อไป
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u> มีการวางแผนงานที่ดี

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u> มีการวางแผนการดำเนินงานที่ถูกต้อง
๒. <u>คุณธรรม</u> มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u> มีความปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ
๒. <u>เศรษฐกิจ</u> สามารถลดการใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา
๓. <u>วัฒนธรรม</u> เป็นการให้ความสำคัญต่อสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u> ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายหาญประชา พรหมมา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๑๒

โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายหาญประชา พรหมมา
หัวหน้างานความร่วมมือ

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๔ ด้านการมีส่วนร่วม
ข้อที่ ๔.๒ การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๑ ส่งเสริม และสนับสนุนความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ องค์ประกอบที่ ๔ บริหารทั่วไป
ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ ประสานสัมพันธ์กับชุมชนให้มีส่วนร่วม ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียงของผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ มีคณะทำงานและใช้โครงงานคุณธรรม เป็นเครื่องมือในการพัฒนาสถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษาที่มีทุกคนมีส่วนร่วมในการลงมือปฏิบัติ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรม การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” เป้าหมายที่ ๑ แผนที่ ๑ แผนการจัดกิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคม
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๔ ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครอง และชุมชน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕) ระบุไว้ในมาตรา ๒๙ ให้สถานศึกษาร่วมกับบุคคล ครอบครัว ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เอกชน องค์กรเอกชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน โดยจัดกระบวนการเรียนรู้ภายในชุมชน เพื่อให้ชุมชนมีการจัดการศึกษาอบรม มีการแสวงหาความรู้ ข้อมูล ข่าวสาร และรู้จักเลือกสรรภูมิปัญญาและวิทยาการต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนให้สอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการ รวมทั้งหาวิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนาระหว่างชุมชน

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี จึงได้จัดโครงการเพื่อเปิดโอกาสให้สถานประกอบการ และองค์กรต่างๆ ที่ได้กล่าวมา เข้ามามีส่วนร่วม ส่งเสริม และประสานความร่วมมือในการทำงานร่วมกัน นำประสบการณ์ความรู้ความชำนาญ มาใช้ในการจัดการศึกษาให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษา

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ ในการเข้ามามีส่วนร่วม

๕.๒ เพื่อให้มีการระดมทรัพยากรที่เป็นประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

มีสถานประกอบการตอบรับเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา จำนวน ๖ แห่ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้สถานประกอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๖.๒.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นระหว่างสถานประกอบการ และวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ เข้าพบสถานประกอบการเพื่อขอความอนุเคราะห์ระดมทรัพยากร

๗.๑.๒ มอบของที่ระลึกให้สถานประกอบการ

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีสถานประกอบการตอบรับการเข้าร่วมระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา	สถานประกอบการเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาวิทยาลัย จำนวน ๖ แห่ง												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม ระดมทรัพยากรจากเครือข่ายภายนอกสถานศึกษา

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ มีสถานประกอบการตอบรับเข้าร่วมระดมทุน และทรัพยากร ไม่น้อยกว่า ๕ สถานประกอบการ
๑๐.๒ สร้างความเชื่อมั่นระหว่าสถานศึกษา และสถานประกอบการ และมีทัศนคติที่ดีต่อกัน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับวัสดุ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่าย ระยะเวลาดำเนินการ
๒. ความมีเหตุผล	เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการในปีงบประมารต่อไป
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	มีการวางแผนงานที่ดี

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	มีการวางแผนการดำเนินงานที่ถูกต้อง
๒. คุณธรรม	มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส และตรวจสอบได้

๔ มิติ

๑. สังคม	มีความปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสถานศึกษา และสถานประกอบการ
๒. เศรษฐกิจ	สามารถระดมทุน และทรัพยากร เพื่อลดค่าใช้จ่าย และทรัพยากรของสถานศึกษา
๓. วัฒนธรรม	เป็นการให้ความสำคัญต่อสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และภาคเอกชน
๔. สิ่งแวดล้อม	ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และได้ประโยชน์สูงสุด

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายหาญประชา พรหมมา)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาสถานศึกษา

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๑๓

โครงการพัฒนาและส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายปวีณ แก้วใส
หัวหน้างาน วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
ด้านที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๓ ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา
ข้อที่ ๓.๑ ครูผู้สอน
ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑.๓ การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ชื่อ ด้านผลลัพธ์
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของครูและนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากนโยบายและยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ที่ต้องการส่งเสริมและสนับสนุนให้สถานศึกษาสังกัดคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ด้านการพัฒนาระบบการบริหารจัดการให้เอื้อต่อการเรียนรู้ การสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมทางวิชาชีพ การเชื่อมโยงการวิจัยกับกระบวนการจัดการเรียนการสอนวิชาชีพ มีกลไกนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ได้จริงนั้น วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้ตระหนักถึงนโยบายและยุทธศาสตร์ดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อต้องการส่งเสริม และพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการทำงานวิจัยของบุคลากรภายในสถานศึกษา เพื่อแก้ไขปัญหาด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านสื่อและนวัตกรรมของครูผู้สอน ด้านผู้เรียน ด้านครูผู้สอน หรือด้านอื่น ๆ อันเป็นปัจจัยต่าง ๆ ที่สามารถนำไปสู่การจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพมากขึ้น

ทางวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีได้มีนโยบายให้ดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน เพื่อสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม ในการแก้ไขปัญหาต่างๆ หรือพัฒนากระบวนการการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และเกิดประโยชน์ต่อผู้วิจัยเอง ผู้ที่สนใจหรือสถานศึกษาและประเทศชาติต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อพัฒนาการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๕.๒ เพื่อส่งเสริม และให้ความรู้การทำวิจัยในชั้นเรียน

๕.๓ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียนสู่สาธารณะ

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ครูผู้สอนมีผลงานวิจัยในชั้นเรียน ไม่น้อยกว่า ๑ เล่มต่อภาคเรียน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ สถานศึกษามีวิจัยในชั้นเรียนที่มีประสิทธิภาพ

๖.๒.๒ สถานศึกษาได้เผยแพร่ผลงานวิจัยในชั้นเรียนที่มีคุณภาพ

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ กิจกรรมอบรมการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

๗.๑.๒ กิจกรรมประกวดและเผยแพร่วิจัยในชั้นเรียน

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	สัญญาณเครือข่ายไร้สายภายในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีมีความเสถียรภาพและสามารถเข้าระบบอินเตอร์เน็ตได้ครอบคลุม	- จำนวนเครือข่ายที่เพิ่มขึ้น - ครู นักเรียน บุคลากรสามารถเข้าถึงระบบสัญญาณไร้สายได้อย่างมีประสิทธิภาพ - แก้ไขปัญหาและพัฒนาระบบเครือข่ายไร้สายอย่างต่อเนื่อง												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ			■					■						
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน			■					■						
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง			■					■						
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง				■					■					
๒. ดำเนินการตามโครงการ				■					■					
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ										■	■			
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ												■	■	
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														■
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														■

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๘,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมอบรมการจัดทำวิจัยในชั้นเรียน

☑ หมวดค่าตอบแทน ๓,๐๐๐ บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๒,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๙.๒ กิจกรรมประกวดและเผยแพร่วิจัยในชั้นเรียน

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☐ หมวดค่าใช้สอย .....บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สามารถใช้การทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนา หรือแก้ไขปัญหาในการจัดการเรียนการสอนได้
๑๐.๒ มีการนำผลของการวิจัย ไปพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขในครั้งต่อไป
๑๐.๓ สามารถเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่สาธารณชนได้

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	เพื่อใช้งานวิจัยในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาต่างๆ
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	มีผลงานวิจัยเผยแพร่สู่สาธารณชน

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีความรับผิดชอบ ความขยัน อดทน และซื่อสัตย์

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	ใช้งานวิจัยในการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	นำผลงานวิจัยที่สอดคล้องกับบริบทไปใช้ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดความสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และช่วยเหลือกัน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	นำงานวิจัยไปใช้ปลูกจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายปวีณ แก้วใส)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการพัฒนาและส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๑๔

โครงการส่งเสริมสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและหุ่นยนต์

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายปวีณ แก้วใส
หัวหน้างาน วิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

๒. ลักษณะโครงการ
☐ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
☑ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์
ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ด้านที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ด้านที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา
ข้อที่ ๑.๔ ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ข้อที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๓ ชื่อ ด้านผลลัพธ์
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ แผนที่ ๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของครูและนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายที่มุ่งพัฒนาและยกระดับคุณภาพการเรียนการสอนให้เยาวชนอาชีวศึกษา ได้คิด วิเคราะห์ สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อาชีวศึกษาให้มีคุณภาพทันสมัยได้มาตรฐาน สามารถนำไปใช้งานได้จริงตรงตามความต้องการของผู้ใช้งานในชุมชน สังคม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาประเทศชาติตามนโยบาย Thailand ๔.๐ และให้ความสำคัญของงานวิจัย ที่เป็นกระบวนการหาความรู้ความจริงใหม่ ที่มีระบบแบบแผนตามหลักวิชา อาศัยหลักเหตุผล ที่รอบคอบ รัดกุม ละเอียดและเชื่อถือได้ และความรู้ความจริงนั้นจะนำไปเป็นหลักการ ทฤษฎี หรือ ข้อปฏิบัติที่ทำให้มนุษย์ได้รับรู้และนำไปใช้เพื่อให้การดำรงชีวิต อำนวยความสะดวก หรือป้องกันและหลีกเลี่ยงภัยอันตรายต่างๆ ในชุมชน สังคมนั้น

ทางงานวิจัยพัฒนานวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและหุ่นยนต์ เพื่อเป็นการสนับสนุนและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบโครงงาน

งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ รวมทั้งหุ่นยนต์ และส่งเสริมการเผยแพร่สู่สาธารณะ ให้จะตอบสนองการพัฒนานักเรียน นักศึกษา และบุคลากรของสถานศึกษาและประเทศชาติต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อดำเนินการงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์

๕.๒ เพื่อส่งเสริม และพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์

๕.๓ เพื่อติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นต่อแผนก ต่อปี

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์เป็นที่ยอมรับเผยแพร่สู่สาธารณชน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ กิจกรรมการประกวดและเผยแพร่สิ่งประดิษฐ์

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	มีงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์เป็นที่ยอมรับเผยแพร่สู่สาธารณชน	มีงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ไม่น้อยกว่า 1 ชิ้น ต่อแผนก ต่อปี												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☑ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๑๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรมการประกวดและเผยแพร่สิ่งประดิษฐ์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๓,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๗,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ สามารถติดตามประเมินผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ได้
๑๐.๒ สามารถเผยแพร่ผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ได้

๑๑. <u>วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</u>

๓ ห่วง

๑. <u>ความพอประมาณ</u>	พอประมาณกับวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน
๒. <u>ความมีเหตุผล</u>	การเลือกงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาต่าง ๆ
๓. <u>มีภูมิคุ้มกันที่ดี</u>	มีผลงานวิจัยนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เผยแพร่สู่สาธารณชน

๒ เงื่อนไข

๑. <u>ความรู้</u>	การพัฒนางานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์
๒. <u>คุณธรรม</u>	มีความรับผิดชอบ ความขยัน อดทน และซื่อสัตย์

๔ มิติ

๑. <u>สังคม</u>	การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
๒. <u>เศรษฐกิจ</u>	ใช้งานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์เพิ่มรายได้ ลดต้นทุน
๓. <u>วัฒนธรรม</u>	เกิดความสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และช่วยเหลือกัน
๔. <u>สิ่งแวดล้อม</u>	การนำงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ใช้ในการรักษาสิ่งแวดล้อม

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินโครงการ
๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายปวีณ แก้วใส)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการส่งเสริมสร้างสรรค์ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและหุ่นยนต์

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

โครงการที่ ๔.๑๕

โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสมเกียรติ สุขปลั่ง
หัวหน้างานศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะโครงการ
- ☑ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ (เงินงบประมาณ/เงินอุดหนุน)
- ☐ โครงการตามภาระงานประจำ (เงินรายได้สถานศึกษา)
- ☐ โครงการตามนโยบาย สอศ.
- ☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

๓. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

๑. มาตรฐานการอาชีวศึกษา มาตรฐาน ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
๒. ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง และด้านที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
๓. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ด้านที่ ๕ ด้านปัจจัยพื้นฐาน ข้อที่ ๕.๓ แหล่งการเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ
๔. ยุทธศาสตร์ของสถานศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ กลยุทธ์ที่ ๒ สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลูกจิตอาสาด้วยการบริการสังคม
๕. สถานศึกษาพอเพียง ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา
ด้านที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
ด้านที่ ๓ ด้านการจัดกิจกรรมผู้เรียน
ด้านที่ ๔ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
และด้านที่ ๕ ด้านผลลัพธ์/ภาพความสำเร็จ
๖. สถานศึกษาคุณธรรมอาชีวศึกษา ด้านที่ ๑ ด้านกระบวนการ
๗. การจัดกิจกรรม อวท. เป้าหมายที่ ๒ การพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” แผนที่ ๒.๓ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๘. สถานศึกษาอาชีวศึกษารางวัลพระราชทาน ด้านที่ ๖ ความดีเด่นของสถานศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ ผลงานทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของครูและนักเรียน นักศึกษา

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้หันกลับมาพึ่งพระบารมีตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ด้วยการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาดำเนินการในการจัดการเรียนการสอน ที่สอดแทรกหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการปฏิบัติงานและการจัดการเรียนการสอนในวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี รวมทั้งเป็นแหล่งการเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการศึกษา) ให้แก่นักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไปได้เข้าศึกษาหาความรู้

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเป็นศูนย์ศึกษา พัฒนา การจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕.๒ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ศูนย์การเรียนรู้ ฐานการเรียนรู้และบริการวิชาการ วิชาชีพแก่ชุมชนในท้องถิ่น

๖. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาแกนนำ นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน จำนวน ๖๐๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษา มีความรู้ศาสตร์พระราชา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและยั่งยืน

๗. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

๗.๑ กิจกรรมการดำเนินงาน

๗.๑.๑ สำรวจความเรียบร้อยของศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงของแต่ละฐานการเรียนรู้

๗.๑.๒ ปรับปรุงซ่อมแซมศูนย์การเรียนรู้

๗.๑.๓ เตรียมพร้อมสำหรับต้อนรับคณะศึกษาดูงานศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗.๒ ขั้นตอนดำเนินการ /ระยะเวลา/สถานที่

ขั้นตอนการทำงาน	ผลผลิตของกิจกรรม	ตัวชี้วัดของกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕											
			ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
			พ.ศ. ๒๕๖๔			พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕			พ.ศ.๒๕๖๕		
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นการวางแผน (Plan)	ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษาได้บูรณาการปฏิบัติงานการจัดการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๖๐๐ คน												
๑. เสนอโครงการ/ขออนุมัติฯ														
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน														
๓. ประชุมฯ/ประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้อง														
ขั้นตอนการปฏิบัติ (Do)														
๑. จัดทำรายการจัดซื้อ/จัดจ้าง														
๒. ดำเนินการตามโครงการ														
ขั้นตอนการประเมินผล (Check)														
๑. สอบถามความคิดเห็น/ความพึงพอใจ														
๒. ประเมินผล/สรุปผลการปฏิบัติการ														
ขั้นนำผลไปใช้ (Action)														
๑. รายงานผลโครงการ														
๒. ปรับปรุง/นำผลไปใช้														

๘. สถานที่ดำเนินโครงการ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

๙. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงินงบ ☐ เงินงบประมาณ ☐ รายได้สถานศึกษา
☐ งบดำเนินงาน ☑ งบเงินอุดหนุน (ค่าจัดการเรียนการสอน/ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน)
☐ อื่น ๆ.....

รวมเป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท ได้แก่

๙.๑ กิจกรรม จัดสรรงบสนับสนุนธุรกิจต่อยอดเพื่อเข้าประกวดสิ่งประดิษฐ์

☐ หมวดค่าตอบแทน .....บาท ☑ หมวดค่าใช้สอย ๑๐,๐๐๐ บาท
☑ หมวดค่าวัสดุ ๑๐,๐๐๐ บาท ☐ หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง .....บาท

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกกิจกรรม/ทุกรายการ

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาทุกสาขางาน ใช้ทรัพยากรภายในวิทยาลัยฯ อย่างคุ้มค่า

๑๐.๒ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาทุกสาขางาน ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้และถ่ายทอดองค์ความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐.๓ ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน นักศึกษาสามารถนำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน และการจัดการเรียนการสอน

๑๑. วิเคราะห์หลักแนวคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓ ห่วง

๑. ความพอประมาณ	พอประมาณกับงบประมาณที่ได้
๒. ความมีเหตุผล	เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน
๓. มีภูมิคุ้มกันที่ดี	แนวทางการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

๒ เงื่อนไข

๑. ความรู้	รู้ด้านหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๒. คุณธรรม	มีเมตตาเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่น

๔ มิติ

๑. สังคม	เอื้อให้สังคมในวิทยาลัยเป็นสังคมที่ดี มีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้
๒. เศรษฐกิจ	ลดค่าใช้จ่ายสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอน
๓. วัฒนธรรม	เกิดวัฒนธรรมที่ดีในสถานศึกษาและชุมชน
๔. สิ่งแวดล้อม	สถานศึกษาได้มาตรฐานและสิ่งแวดล้อม การทำงานที่ดี

๑๒. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

๑๒.๑ ประเมินผลโครงการโดยคณะกรรมการประเมินผลโครงการ

๑๒.๒ รายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาทราบเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

ลงชื่อ.....
(นายสมเกียรติ สุขปลั่ง)
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นางศรัญญา สุขปลั่ง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นสมควร ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผลการพิจารณา ☑ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

โครงการศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ลงชื่อ.....
(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี
ผู้อนุมัติโครงการ

ภาคผนวก



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ที่ ๓๓๘ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

.....

ด้วย งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี ได้ดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยให้บุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของสถานศึกษา เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานและจัดสรรงบประมาณของฝ่ายงานต่างๆ ตามแนวปฏิบัติคู่มือการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาสำหรับใช้ในการบริหารจัดการงานของวิทยาลัยฯ นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นางอารีย์	เลิศกิจเจริญผล	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางศรัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นางสาวสุรีพร	แก้วโพธิ์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๕ นายปิยะนัฐ	หวานเสร็จ	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวก ให้คำปรึกษาแก่คณะกรรมการฝ่ายต่างๆ รวมทั้งการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางสาวสุรีพร	แก้วโพธิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางศรัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๓ นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวชนิกานต์	สุขขจรกุล	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๒.๕ นายสมภพ	มงคล	หัวหน้างานอาคารสถานที่	กรรมการ
๒.๖ นายเสรี	เสนชู	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๒.๗ นายปวีณ	แก้วใส	หัวหน้างานวิจัยฯ	กรรมการ
๒.๘ นายยุทธนา	ทรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๒.๙ นายภูมิพัฒน์	ช้างสิงห์	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๒.๑๐ นายศิริพงษ์	พานทอง	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวนพมาศ	ห้อฤทธิ์	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการ
๒.๑๒ นางสาวภีรดา	ทรัพย์ประเสริฐ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ

/ ๒.๑๓ ว่าที่ร้อยตรีสมชาย...

๒.๑๓ ว่าที่ร้อยตรีสมชาย	เอี่ยมสอาด	เจ้าหน้าที่งานวัดผลฯ		กรรมการ
๒.๑๔ นางสาวนฤมล	จันทรา	เจ้าหน้าที่งานประกันฯ		กรรมการ
๒.๑๕ นายปิยะนัฐ	หวานเสร็จ	หัวหน้างานวางแผนฯ		กรรมการและเลขานุการ
๒.๑๖ นางสาวพรนิภา	เข็มทอง	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ		กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงาน ประชุม ประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ
๒. ดำเนินการจัดการอบรม ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ผู้เข้ารับการอบรม

๓.๑ นางอารีย์	เลิศกิจเจริญผล	ผู้อำนวยการ	
๓.๒ นางศรัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	
๓.๓ นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	
๓.๔ นางสาวสุรีพร	แก้วโพธิ์	รองผู้อำนวยการ	
๓.๕ นายสมโภชน์	ธีรวัฒนพันธ์	ครูผู้ทรงคุณค่า	
๓.๖ นางสาวชนิกานต์	สุขขจรกุล	ครู คศ.๒	
๓.๗ นายสมภพ	มงคล	ครู คศ.๒	
๓.๘ นางสาวนรีรัตน์	สมใจ	ครู คศ.๑	
๓.๙ นายเสรี	เสนชู	ครู คศ.๑	
๓.๑๐ นายจักรกฤช	ศรีวิเศษ	ครู คศ.๑	
๓.๑๑ นายชัยยศ	มีสวัสดิ์	ครู คศ.๑	
๓.๑๒ นางสาววราภรณ์	โอภาโส	ครูผู้ช่วย	
๓.๑๓ นางสาวชวิดา	ดีรัมย์	ครูผู้ช่วย	
๓.๑๔ นายสมเกียรติ	สุขปลั่ง	พนักงานราชการ	
๓.๑๕ นายหาญประชา	พรหมมา	พนักงานราชการ	
๓.๑๖ นายวันชัย	พันธุมงคล	พนักงานราชการ	
๓.๑๗ นางสาวจุฑารัตน์	คงประสิทธิ์	พนักงานราชการ	
๓.๑๘ นายอภิรมย์	สรรพาณิชย์	พนักงานราชการ	
๓.๑๙ นางนิภา	งามแสง	พนักงานราชการ	
๓.๒๐ นายปวีณ	แก้วใส	หัวหน้างานวิจัยฯ	
๓.๒๑ นายยุทธนา	ทรัพย์ประเสริฐ	พนักงานราชการ	
๓.๒๒ นายภาคภูมิ	นาคทิพย์	พนักงานราชการ	
๓.๒๓ นางสาวภานุชนาถ	ไพรเถื่อน	ครูพิเศษสอน	
๓.๒๔ นายศิริพงษ์	พานทอง	ครูพิเศษสอน	
๓.๒๕ นางสุภาพร	ศรีถัน	ครูพิเศษสอน	
๓.๒๖ นางพิไลวรรณ	ตุ่นทอง	ครูพิเศษสอน	
๓.๒๗ นางสาวทัตพิชา	ทับทิมอ่อน	ครูพิเศษสอน	
๓.๒๘ นายภูมิพัฒน์	ช้างสิงห์	ครูพิเศษสอน	
๓.๒๙ นางสาวสุภาพร	ดางาม	ครูพิเศษสอน	
๓.๓๐ นายอานนท์	เอื้อเฟื้อ	ครูพิเศษสอน	
๓.๓๑ นายปิยะนัฐ	หวานเสร็จ	ครูพิเศษสอน	

/๓.๓๒ นายพรศักดิ์...

๓.๓๒ นายพรศักดิ์ สังคะวะดี ครูพิเศษสอน
๓.๓๓ นางสาววาสิฏฐี เปี่ยมอ่อน ครูพิเศษสอน
๓.๓๔ นางสาวอัจฉรา อยู่อินทร์ ครูพิเศษสอน
๓.๓๕ นางสาวพัทชรศรี ศรีมานพ ครูพิเศษสอน
๓.๓๖ นางชุติมา บำรุงกิจ เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๓๗ นางสาวนพมาศ ห้อฤทธิ์ เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๓๘ นางสาวลลิตา พงษ์โต เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๓๙ นางสาวภีรดา ทรัพย์ประเสริฐ เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๐ นายกฤษดา ถวิลรักษ์ เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๑ ว่าที่ร้อยตรีสมชาย เอี่ยมสอาด เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๒ นางสาวเพ็ญผกา นึกรัก เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๓ นางวนิดา คงสวัสดิ์ เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๔ นายณัฐวัฒน์ กุลเศรษฐ์สุวภา เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๕ นางสาวทิพย์ศิริ สิงห์คำโล เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๖ นางสาวณิชากร อินเทพ เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๗ นางสาวมนฤดี มาตรแม้น เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๘ นางสาวนฤมล จันทรา เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๔๙ นางสาวพรนิภา เข็มทอง เจ้าหน้าที่ธุรการ
๓.๕๐ นางสาวปิยธิดา ประไพ เจ้าหน้าที่ธุรการ

มีหน้าที่ ๑. เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๒. ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ ให้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ และดำเนินการฝึกอบรม

๔.๑ นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์ รองผู้อำนวยการ ประธานกรรมการ
๔.๒ นางศรัญญา สุขปลั่ง รองผู้อำนวยการ กรรมการ
๔.๓ นายสุทธิพงษ์ ศรีถัน รองผู้อำนวยการ กรรมการ
๔.๔ นางนรีรัตน์ สมใจ หัวหน้างานบุคลากร กรรมการ
๔.๕ นางสาวชวิดา ดีรัมย์ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ กรรมการ
๔.๖ นายภาคภูมิ นาคทิพย์ หัวหน้างานกิจกรรมฯ กรรมการ
๔.๗ นายปวีณ แก้วใส หัวหน้างานวิจัยฯ กรรมการ
๔.๘ นางสาวลลิตา พงษ์โต เจ้าหน้าที่งานบุคลากร กรรมการ
๔.๙ นางวนิดา คงสวัสดิ์ เจ้าหน้างที่งานส่งเสริมผลิตผลการค้าฯ กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวเพ็ญผกา นึกรัก เจ้าหน้าที่งานกิจกรรมฯ กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวนฤมล จันทรา เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯ กรรมการ
๔.๑๒ นายปิยะนัฐ หวานเสร็จ หัวหน้างานวางแผนฯ กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๓ นางสาวพรนิภา เข็มทอง เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับวิทยากร และแนะนำให้ความรู้ที่เกี่ยวข้อง
๒. พิธีการดำเนินงานและจัดลำดับขั้นตอนในพิธีการจนแล้วเสร็จ

/๕. คณะกรรมการ...

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาคาร สถานที่

๕.๑	นางศรัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายเสรี	เสนชู	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๕.๓	นางสาวภีรดา	ทรัพย์ประเสริฐ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๕.๔	นางมาลี	มะลิทอง	แม่บ้าน	กรรมการ
๕.๕	นางชุลี	ไชยชนะ	แม่บ้าน	กรรมการ
๕.๖	นายสมภพ	มงคล	หัวหน้างานอาคารฯ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๗	นางสาวทิพย์ศิริ	สิงห์คำโล	เจ้าหน้าที่งานอาคารฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ

๖.๑	นางศรัญญา	สุขปลั่ง	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายเสรี	เสนชู	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๖.๓	นายภูมิพัฒน์	ช้างสิงห์	หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๖.๔	นางสาวภีรดา	ทรัพย์ประเสริฐ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๖.๕	นางสาวชนิกานต์	สุขขจรกุล	หัวหน้างานการเงิน	กรรมการและเลขานุการ
๖.๖	นางนพมาศ	ห้อฤทธิ์	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ เบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์

๗.๑	นายสุทธิพงษ์	ศรีถัน	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายจักรกฤช	ศรีวิเศษ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๗.๓	นางสาวทัตพิชา	ทับทิมอ่อน	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์	กรรมการ
๗.๔	นางสาวอัจฉรา	อยู่อินทร์	ครูพิเศษสอนแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์	กรรมการ
๗.๕	นายศิริพงษ์	พานทอง	หัวหน้างานสื่อฯ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๖	นางชุติมา	บำรุงกิจ	เจ้าหน้าที่งานสื่อฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และควบคุมโสตทัศนูปกรณ์ ตลอดการอบรม
๒. บันทึกภาพกิจกรรม

๘. คณะกรรมการจัดหาอาหาร และเครื่องดื่ม

๘.๑	นางสาวสุรีพร	แก้วโพธิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางนิภา	งามแสง	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๘.๓	นางสาววาสิฏฐี	เปี่ยมอ่อน	ครูพิเศษสอนแผนกวิชาการท่องเที่ยว	กรรมการ
๘.๔	นางสาวทิพย์ศิริ	สิงห์คำโล	เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๘.๕	นางสาวภีรดา	ทรัพย์ประเสริฐ	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๘.๖	นางสาวนฤมล	จันทรา	เจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๘.๗	นางสาวพรนิภา	เข็มทอง	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการ
๙.๘	นางสาวชวิดา	ดีรัมย์	หัวหน้างานส่งเสริมฯ	กรรมการและเลขานุการ
๘.๙	นางวนิดา	คงสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่งานส่งเสริมฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร และเครื่องดื่ม สำหรับผู้ร่วมงานและเข้ารับการอบรม

/๙. คณะกรรมการ...

๙. **คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล และรายงานผล**

๙.๑	นางสาวสุรีพร	แก้วโพธิ์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๙.๒	นายจักรกฤช	ศรีวิเศษ	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๙.๓	นายปิยะนัฐ	หวานเสร็จ	หัวหน้างานวางแผนฯ	กรรมการ
๙.๔	นายยุทธนา	ทรัพย์ประเสริฐ	หัวหน้างานประกันคุณภาพฯ	กรรมการ
๙.๕	นางสาววนิดา	คงสวัสดิ์	เจ้าหน้าที่งานศูนย์ข้อมูลฯ	กรรมการ
๙.๖	นางสาวพรนิภา	เข็มทอง	เจ้าหน้าที่งานวางแผนฯ	กรรมการ
๙.๗	นายปวีณ	แก้วใส	หัวหน้างานวิจัยฯ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๘	นางสาวนฤมล	จันทรา	เจ้าหน้าที่งานวิจัยฯ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถาม ประเมินผลการจัดอบรมฯ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ พร้อมสรุปรายงานผลให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรีทราบ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่นักเรียน นักศึกษา และวิทยาลัยฯ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางอารีย์ เลิศกิจเจริญผล)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี

ภาพการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี





ภาพการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี





ภาพการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี





ภาพการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี





ภาพการดำเนินการจัดการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วันที่ ๑๑ - ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมอินทนิล วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี





วิทยาลัยสารพัดช่างปราจีนบุรี อาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ
๓๐๖/๑ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี
โทร : ๐-๓๗๒๑-๒๒๒๐ โทรสาร : ๐-๓๗๒๑-๖๘๒๕
เว็ปไซต์ : http://www.ppcollege.ac.th